АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 03» июля 2023 г. № 146-р

г. Калининград

О внесении изменений в распоряжение

администрации городского округа

«Город Калининград» от 25.12.2019 № 790-р

«Об утверждении перечня должностей

муниципальной службы администрации

городского округа «Город Калининград»,

при назначении на которые граждане

и при замещении которых муниципальные

служащие обязаны представлять представителю

нанимателя (работодателю) сведения

о своих доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 29.12.2022 № 849-рл «Об утверждении штатного расписания администрации городского округа «Город Калининград»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2019 № 790-р «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив приложение
в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование распоряжения в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»
в сети Интернет.

3. Отделу муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград» (Гладышевой С.В.) обеспечить предоставление не позднее 30 дней после внесения изменений в штатное расписание или в случае утверждения нового штатного расписания администрации городского округа «Город Калининград» информации об изменениях в штатном расписании в отдел по противодействию коррупции администрации городского округа «Город Калининград».

Глава администрации Е.И. Дятлова

Приложение

к распоряжению администрации

городского округа «Город Калининград»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_

Приложение

к распоряжению администрации

городского округа «Город Калининград» от 25.12 2019 № 790-р

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы администрации городского**

**округа «Город Калининград», при назначении на которые**

**граждане и при замещении которых муниципальные служащие**

**обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю)**

**сведения о своих доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, а также сведения**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей**

1. Высшая группа должностей:

1) первый заместитель главы администрации - управляющий делами;

2) первый заместитель главы администрации, председатель комитета;

3) заместитель главы администрации, председатель комитета;

4) председатель комитета;

5) начальник управления;

6) главный архитектор города.

2. Главная группа должностей:

1) заместитель председателя комитета;

2) заместитель председателя комитета (государственные полномочия);

3) заместитель председателя комитета, начальник управления;

4) начальник управления, заместитель председателя комитета;

5) заместитель управляющего делами;

6) заместитель управляющего делами, начальник отдела;

7) начальник управления;

8) заместитель начальника управления;

9) заместитель начальника управления, начальник отдела;

10) начальник отдела;

11) советник.

3. Ведущая группа должностей:

1) начальник отдела;

2) начальник отдела, главный бухгалтер;

3) заместитель начальника отдела;

4) помощник главы администрации;

5) консультант;

6) консультант-юрист.

4. Старшая группа должностей:

1) главный специалист;

2) главный специалист - юрист;

3) главный специалист, бухгалтер;

4) главный специалист - эксперт;

5) ведущий специалист;

6) ведущий специалист - эксперт;

7) ведущий специалист, бухгалтер;

8) ведущий специалист - юрист;

9) ведущий специалист (государственные полномочия);

10) ведущий специалист - специалист по охране труда.

5. Младшая группа должностей:

1) специалист 1-й категории;

2) специалист 2-й категории.