

Приложение № 1  
к постановлению администрации городского округа «Город Калининград»  
от «15» мая 2018 г. № 464

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа «Город Калининград», в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

№п/п	Код услуги	Наименование муниципальной услуги	Ответственный за предоставление муниципальной услуги	Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	5
1.	005-6/у	Оформление и выдача разрешения на право организации розничных рынков	Комитет экономики, финансов и контроля, управление экономического развития, отдел потребительского рынка	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное заверение копий документов.
2.	005-9/у	Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет экономики, финансов и контроля, управление экономического развития, отдел потребительского рынка	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
3.	005-10/у	Предоставление муниципальной гарантии городского округа «Город Калининград»	Комитет экономики, финансов и контроля, управление учета и отчетности, отдел сводной отчетности	– Выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).

1	2	3	4	5
4.	028-2/у	Организация приема в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград» недвижимого имущества от юридических и (или) физических лиц	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача отчета об оценке рыночной стоимости объекта;</li> <li>– выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача технического плана объекта недвижимого имущества;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
5.	028-5/у	Выдача выписки из реестра муниципального имущества городского округа «Город Калининград»	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
6.	028-6/у	Предоставление информации о форме собственности на объекты	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
7.	028-7/у	Предоставление земельного участка в аренду под существующими объектами недвижимости	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>

1	2	3	4	5
8.	028-8/у	Предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства в порядке ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.</li> </ul>
9.	028-9/у	Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, в собственность бесплатно, в безвозмездное пользование под существующими объектами недвижимости	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>
10.	028-11/у	Оформление и выдача правоустанавливающих документов на земельный участок в садоводческом товариществе на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
11.	028-12/у	Оформление и выдача дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами недвижимости	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
12.	028-13/y	Предоставление земельных участков в собственность за плату под существующими объектами недвижимости	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>
13.	028-15/y	Образование земельного участка под многоквартирный дом и постановка на государственный кадастровый учет	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
14.	028-17/y	Установление (изменение) разрешенного использования земельного участка под существующими объектами	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>

1	2	3	4	5
15.	028-18/y	Подготовка выписки из решения (постановления) исполнительного органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка гражданину – члену садоводческого товарищества	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
16.	028-24/y	Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование в порядке ст. 24 Земельного кодекса Российской Федерации	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
17.	028-28/y	Заключение договора аренды на нежилые здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» без проведения торгов (аукциона)	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
18.	028-29/y*	Заключение договора аренды на нежилые здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» по результатам проведенного аукциона	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).

1	2	3	4	5
19.	028-30/y	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
20.	028-31/y	Заключение договора аренды на нежилые здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» на новый срок	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
21.	028-32/y	Согласование договора субаренды нежилого здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград»	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
22.	028-34/y	Реализация преимущественного права выкупа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» и thuêемого субъектами малого и среднего предпринимательства	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка и выдача локальной сметы (локального сметного расчета) при проведении реконструкции, ремонтных работ капитального характера.

1	2	3	4	5
23.	028-35/y	Заключение от имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» договора передачи жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего предоставление полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача справки об отсутствии зарегистрированного права собственности на жилое помещение, приобретенное в порядке приватизации;</li> <li>– выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги.</li> </ul>
24.	028-36/y	Принятие решения о реализации преимущественного права покупки доли в праве собственности на жилые помещения муниципальной собственности	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
25.	028-37/y	Подписание от имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» соглашения о перераспределении долей в праве общей долевой собственности на жилой дом при наличии доли муниципальной собственности после проведенных реконструкции, перепланировки либо переустройства	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
26.	028-40/y	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги;</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача справки о наличии или отсутствии прав собственности заявителя и членов его семьи (в том числе на все прежние фамилии) на объекты недвижимого имущества с указанием стоимости недвижимого имущества;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего факт наличия заболевания, входящего в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 987н;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего право на дополнительную площадь в соответствии с действующим законодательством;</li> <li>– выдача отчета об оценке рыночной стоимости объекта;</li> <li>– выдача справки о стоимости имущественных и земельных долей (паев);</li> <li>– выдача выписки о денежных средствах на счетах и процентах по банковским вкладам, находящимся в учреждениях банков и других кредитных учреждениях;</li> <li>– выдача справки, подтверждающей размер всех видов выплат, получаемых по месту работы, службы, учебы;</li> <li>– выдача справки, подтверждающей нахождение членов семьи на полном государственном обеспечении (проживание в учреждениях интернатного типа);</li> <li>– выдача справки о размере авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;</li> <li>– выдача справки о размере дохода по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организации;</li> <li>– выдача справки о сумме алиментов, получаемых заявителем и/или членами семьи.</li> </ul>

1	2	3	4	5
27.	028-41/y	Представление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
28.	028-42/y	Принятие решения о заключении от имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» договора купли-продажи доли в праве общей долевой собственности на объект жилищных прав (части жилого помещения)	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья	– Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
29.	028-43/y	Устранение противоречий в правовом режиме объектов жилищных прав и приведение объекта жилищных прав к единому правовому режиму	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья	– Выдача справки о правообладателях объекта недвижимости; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
30.	028-44/y	Приемка в муниципальную собственность жилых помещений от граждан по договору безвозмездной передачи	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача справки о правообладателях объекта недвижимости.

1	2	3	4	5
31.	028-48/y	Обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, предоставленными по договорам социального найма	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача справок об отсутствии у граждан одной из тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 987н;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
32.	028-50/y	Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
33.	028-51/y	Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения в связи со сменой нанимателя	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги, а также копии карточки регистрации граждан.</li> </ul>
34.	028-56/y	Организация приема в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград» движимого имущества от юридических и (или) физических лиц	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача отчета об оценке рыночной стоимости объекта;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
35.	028-58/у	Предоставление земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков.</li> </ul>
36.	028-59/у	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении земельных участков для ведения садоводства	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков.</li> </ul>
37.	028-60/у	Оформление и выдача дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель для целей строительства	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
38.	028-61/у	Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в садоводческих товариществах	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– нотариальное заверение копий документов;</li> <li>– получение заключения правления садоводческого товарищества.</li> </ul>

1	2	3	4	5
39.	028-62/y	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>
40.	028-63/y	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;</li> <li>– проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут.</li> </ul>
41.	028-64/y	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков (части земельного участка)	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– подготовка схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости);</li> <li>– подготовка технико-экономических характеристик (показателей) предполагаемого к размещению объекта.</li> </ul>
42.	028-65/y	Предварительное согласование предоставления земельного участка (за исключением случаев, предусмотренных ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации)	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>

1	2	3	4	5
43.	028-66/у	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при разделе земельного участка	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливющего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.</li> </ul>
44.	028-67/у	Переоформление права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливющего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>

1	2	3	4	5
45.	028-68/у	Предоставление земельного участка под объект незавершенного строительства	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>
46.	028-69/у	Предоставление земельного участка для ведения огородничества без проведения торгов	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
47.	028-70/у	Предоставление земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
48.	028-71/у	Предоставление земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
49.	028-72/у	Предоставление земельных участков юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации, распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации для выполнения международных обязательств	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
50.	028-73/у	Предоставление земельных участков в собственность за плату для ведения садоводства	Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.</li> </ul>
51.	038-2/у	Оформление и выдача порубочного билета на вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет городского хозяйства, управление благоустройства и экологии, отдел охраны окружающей среды и водных объектов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
52.	038-8/у	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам города Калининграда тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	Комитет городского хозяйства, дорожно-транспортное управление, отдел организации содержания улично-дорожной сети	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– нотариальное заверение копий документов;</li> <li>– составление специального проекта, проведение обследования автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций.</li> </ul>

1	2	3	4	5
53.	038-10/y	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Комитет городского хозяйства, управление жилищного и коммунального хозяйства, отдел жилищных программ, отдел организации обеспечения коммунальными ресурсами, жилищный отдел Ленинградского района, жилищный отдел Московского района, жилищный отдел Центрального района	Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
54.	038-14/y	Прием, рассмотрение и регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы	Комитет городского хозяйства, управление благоустройства и экологии, отдел охраны окружающей среды и водных объектов	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
55.	038-19/y	Согласование проекта компенсационного озеленения на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет городского хозяйства, управление благоустройства и экологии, отдел благоустройства	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – разработка проекта компенсационного озеленения объекта.

1	2	3	4	5
56.	038-20/y	Согласование перечетной ведомости зеленых насаждений и выдача расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет городского хозяйства, управление благоустройства и экологии, отдел охраны окружающей среды и водных объектов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– составление поддеревной съемки с составлением перечетной ведомости всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений;</li> <li>– выдача документа, удостоверяющего (устанавливавшего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача перечетной ведомости с указанием всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений, их видового, породного, качественного и количественного состава с указанием зеленых насаждений, планируемых к вырубке (сносу) или к сохранению;</li> <li>– выдача топографического плана или карты земельного участка (в масштабе 1:500) с условным изображением на местности и нумерацией в соответствии с перечетной ведомостью зеленых насаждений;</li> <li>– подготовка схемы планировочной организации земельного участка с предполагаемым местом строительства объекта капитального строительства, линейного объекта и обозначением зеленых насаждений, подлежащих вырубке или сохранению;</li> <li>– выдача заключения фитопатологической (лесопатологической) экспертизы;</li> <li>– нотариальное заверение копий документов.</li> </ul>
57.	038-26/y	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Комитет городского хозяйства, управление жилищного и коммунального хозяйства, отдел жилищных программ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для предоставления третьим лицам (доверенности);</li> <li>– получение заключения специализированной организации по результатам проведения обследования многоквартирного дома о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</li> <li>– получение заключения по результатам обследования, необходимого для принятия решения о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания.</li> </ul>
58.	038-27/y	Возврат лицу, получившему порубочный билет, компенсационной стоимости сохраненных в не поврежденном состоянии зеленых насаждений, разрешенных к вырубке (сносу), в ходе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства	Комитет городского хозяйства, финансовое управление, бухгалтерия	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
59.	045-2/y	Выдача копии постановления, распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» текущего срока хранения	Общий отдел	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
60.	045-16/y	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Общий отдел	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– выдача документа, подтверждающего наследственные права лица на имущество умершего гражданина.</li> </ul>
61.	164-3/y	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аннулирование такого разрешения, выдача предписания о демонтаже рекламных конструкций	Комитет архитектуры и строительства, отдел рекламы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка эскизного проекта рекламной конструкции;</li> <li>– разработка технического проекта рекламной конструкции с расчетом ветровых нагрузок и прочностными расчетами;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
62.	164-5/y	Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет архитектуры и строительства, управление строительства и развития инженерной инфраструктуры, отдел развития инженерной инфраструктуры	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача технических условий на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего подключение предполагаемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;</li> <li>– выполнение инженерно-геодезических изысканий;</li> <li>– согласование планов сетей (трасс инженерных коммуникаций) с арендаторами, собственниками, землепользователями, землевладельцами земельных участков, в границах которых планируется прохождение проектируемых трансформаторных подстанций и/или которые обременяются охранными зонами инженерных коммуникаций;</li> <li>– разработка планов сетей на картографическом материале в масштабе 1:500 с учетом сведений цифрового журнального плана города;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
63.	164-6/y	Оформление и выдача разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию	Комитет архитектуры и строительства, отдел разрешительных документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов;</li> <li>– выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям;</li> <li>– выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка;</li> <li>– подготовка и выдача технических планов;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
64.	164-7/y	Оформление и выдача разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства	Комитет архитектуры и строительства, отдел разрешительных документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
65.	164-8/y	Оформление градостроительного плана земельного участка в целях строительства и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства	Комитет архитектуры и строительства, управление координации строительства и развития инженерной инфраструктуры, отдел градостроительной информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка и выдача топографической съемки земельного участка;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
66.	164-11/y	Согласование паспорта фасадов объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет архитектуры и строительства, отдел городской эстетики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– разработка паспорта фасада объекта капитального строительства.</li> </ul>
67.	164-14/y	Оформление и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Комитет архитектуры и строительства, отдел разрешительных документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка проектной документации;</li> <li>– подготовка плана переводимого помещения с его техническим описанием, технического паспорта и поэтажного плана дома;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для предоставления третьим лицам (доверенности).</li> </ul>

1	2	3	4	5
68.	164-20/y	Выдача разрешения на установку ограждения земельного участка, обра- зованного под отдельно стоящее здание или со- оружение, производ-ственную территорию, многоквартирный дом, нового ограждения взамен существующего по грани-цам образованного зе-мельного участка на тер-ритории городского окру-га «Город Калининград»	Комитет архитектуры и строительства, от-дел городской эстети-ки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача эскиза ограждения;</li> <li>– создание, обновление и выдача инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 – 1:5000, съемка подземных коммуникаций и сооружений;</li> <li>– письменное согласование ограждения землепользователем смежного земельного участка;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
69.	164-21/y	Согласование проекта размещения и внешнего облика сезонного пред-приятия общественного питания на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет архитектуры и строительства, от-дел городской эстети-ки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка и выдача эскизного проекта, отображающего расположение сезонного пред-приятия, планировочную организацию земельного участка, благоустройство;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
70.	164-23/y	Согласование паспорта нестационарного торгово-го объекта на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет архитектуры и строительства, от-дел городской эстети-ки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– согласование проектного плана размещения НТО на территории городского округа «Го-род Калининград» с организациями, указанными в проектном плане;</li> <li>– разработка паспорта НТО.</li> </ul>
71.	164-24/y	Согласование отклонений от требований по разме-щению номерных знаков и указателей с наимено-ваниями улиц на террито-рии городского округа «Город Калининград»	Комитет архитектуры и строительства, от-дел городской эстети-ки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– разработка эскизного предложения, фотофиксация мест установки знаков адресной ин-формации на фасадах зданий с указанием высоты, отступа размещаемых знаков от кон-структивных элементов фасада.</li> </ul>

1	2	3	4	5
72.	164-25/y	Оформление и выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Комитет архитектуры и строительства, отдел разрешительных документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;</li> <li>– выдача технического паспорта;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
73.	164-28/y	Присвоение адреса объектам адресации, аннулирование адреса объектов адресации	Комитет архитектуры и строительства, управление организации развития территорий, отдел адресного реестра	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, удостоверяющего (устанавливющего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– нотариальное заверение копий документов.</li> </ul>
74.	360-13/y	Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно	Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел социальной поддержки населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги, а также копии карточки регистрации граждан.</li> </ul>
75.	360-14/y	Признание граждан малоимущими в целях освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем)	Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел социальной поддержки населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги, а также копии карточки регистрации граждан;</li> <li>– выдача справки о наличии или отсутствии прав собственности заявителя и членов его семьи (в том числе на все прежние фамилии) на объекты недвижимого имущества с указанием стоимости недвижимого имущества;</li> <li>– выдача справки о размере субсидий, компенсаций, пособий, стипендий и иных видов выплат;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств.</li> </ul>

1	2	3	4	5
76.	360-24/y	Признание граждан малоимущими в целях освобождения от уплаты земельного налога, арендной платы за землю на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел социальной поддержки населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача копии поквартирной карточки на жилое помещение или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги;</li> <li>– выдача справки о размере субсидий, компенсаций, пособий, стипендий и иных видов выплат;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
77.	800-2/y	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Комитет по образованию, управление общего образования, отдел дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности);</li> <li>– перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств;</li> <li>– представление заключения медико-психологического-педагогической комиссии на детей с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>
78.	800-3/y	Предоставление информации о привлечении подростков и молодежи к общественно полезной деятельности на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет по социальной политике, управление спорта и молодежной политики	Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
79.	800-4/y	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Калининград»	Комитет по образованию, управление общего образования, отдел школьного и дополнительного образования	Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

1	2	3	4	5
80.	800-5/у	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Комитет по образованию, управление общего образования, отдел школьного и дополнительного образования	Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
81.	801-1/у	Присвоение спортивных разрядов	Комитет по социальной политике, управление спорта и молодежной политики, отдел физической культуры и спорта	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
82.	801-2/у	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей	Комитет по социальной политике, управление спорта и молодежной политики, отдел физической культуры и спорта	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).
83.	900-2/у	Выдача задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения	Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН.
84.	900-4/у	Выдача разрешения на производство работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения	Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия	– Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – изготовление схемы (графического плана), изображающей места проведения натурных исследований в виде шурfov и зондажей; – подготовка проектной документации;

1	2	3	4	5
85.	900-5/y	Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения	Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка проектной документации;</li> <li>– выдача положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы;</li> <li>– выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности).</li> </ul>
86.	900-6/y	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсах данных мероприятий	Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия	Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
87.	900-9/y	Предоставление информации об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся на территории городского округа «Город Калининград» и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия	Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

\*Муниципальная услуга не предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.