Приложение № 2

к Административному регламенту

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов Администрации

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка, образованного из земельного участка,

предоставленного в аренду для комплексного освоения территории

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |
| *(полное фирменное наименование юридического лица)* |  |
| ОГРН  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | ИНН | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | , |
| местонахождение организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | , |
| в лице |  | , |
| *(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*  |  |
| контактный телефон: |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | , |
| действующего (щей) от имени юридического лица по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | , |
| Прошу предоставить земельный участок: |  |
| адрес земельного участка: |  | , |
| кадастровый номер: |  | , |
|  |  |  |
| вид приобретаемого права: |  | *аренда* |  |
| *(нужное отметить)* |  | *собственность (за плату)* |  |
| срок аренды *(от 3 до 5 лет)*: |  | , |
| цель использования: |  | , |
|  |  |  |  |
| основание предоставления без проведения торгов: |  | *пп.5 п.2 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации* |  |
| *(нужное отметить)* |  | *пп.2 п.2 ст.39.3 Земельного кодекса Российской Федерации* |  |
| Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (*указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)* |  |  |
| Результат предоставления муниципальной услуги прошу:* 1) направить почтовым отправлением по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указать адрес)* 2) выдать при личном обращении* 3) направить посредством электронной почты по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в виде электронного документа  *(указать адрес)*
* 4) направить в виде ссылки на документ, размещенный на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ официальном сайте, по адресу электронной почты *(указать адрес)*
 |
| При выборе способа выдачи результата муниципальной услуги 3 или 4 обязательно в качестве дополнительного должен быть указан способ выдачи результата 1 или 2. Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения. Расписку в приеме документов получил(а). |
| « |  | » |  | 20 |  | г. | « |  | » | ч. | « |  | » | мин. |
| Вход. № |  | , | дата | « |  | » |  |  |  20  |  | г. |
|  |  |  |
| *(подпись заявителя)* | *(фамилия, инициалы)* |