Приложение №14

к Административному регламенту

*Примерный бланк заявки о закрытии разрешения*

*(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)*

В комитет городского развития и цифровизации

ЗАЯВКА

о закрытии разрешения на осуществление земляных работ (ордера на раскопки) на территории городского округа «Город Калининград»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | |  | | | | | |  | | | ОГРНИП | | | | | | | |  | | | ИНН | | *,* | | |
| *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя), e-mail:  *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в лице | | | | | | | | *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| контактный телефон | | | | | | | |  | | | | | | | | | , | действующего(ей) от имени юридического лица | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | |
|  |  | | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | *доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | на основании доверенности | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | *,* |
| (*указываются реквизиты доверенности*) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подрядная организация: | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *,* |
| *(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | |  | | | | | | | | | | ОГРНИП | | | | | | |  | | | | ИНН | | *,* | | | |
| *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя), e-mail:  *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственное  за производство работ лицо: | | | | | | | | | | | *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(должность, фамилия, имя, отчество ( последнее - при наличии), телефон)* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Прошу закрыть разрешение на осуществление земляных работ (ордер на раскопки) на территории городского округа «Город Калининград» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | от « | |  | » |  | | | | | | | 20 | |  | | | | г. № | |  | | | | |  | |
| *(реквизиты ранее выданного разрешения)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Исполнительной съемка передана в уполномоченное структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград» для внесения в цифровой дежурный план города (за исключением случаев проведения аварийных работ): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | от « | |  | » |  | | | | | | | 20 | |  | | | | г. № | |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Сведения, указанные в заявке, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявке, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме заявления получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |

Ответ прошу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | направить почтовым отправлением по адресу: | |  |
|  |  | | *(указать адрес)* |
|  | выдать при личном обращении | |  |
|  |  | |  |
|  | направить по адресу электронной почты: |  | |
|  |  | *(указать адрес)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_