Приложение N 3

к Административному регламенту

Образец заполнения примерного бланка запроса

(для юридического лица)

 Управление учета и найма жилья

 комитета муниципального имущества

 и земельных ресурсов администрации

 городского округа "Город Калининград"

 ЗАПРОС

 о предоставлении муниципальной услуги по принятию решения

 о заключении от имени муниципального образования "Городской округ

 "Город Калининград" договора купли-продажи доли в праве общей

 долевой собственности на объект жилищных прав (часть жилого помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Общество с ограниченной ответственностью "Ромашка"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического лица)

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_1111111111111\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_11111111111\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается юридическим лицом)

место нахождения организации: \_\_\_\_\_23600, г. Калининград, ул. Дзержинского,

00\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иванова Ивана Федоровича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

контактный телефон \_\_xxxxxxx\_\_, действующего(ей) от имени юридического лица

 ┌───┐ без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от

 │ X │ имени юридического лица без доверенности в силу закона или

 └───┘ учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)

 ┌───┐

 │ │ на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 └───┘ (указываются реквизиты доверенности)

прошу рассмотреть вопрос о заключении договора купли-продажи доли в праве

общей долевой собственности на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_жилой дом/[квартиру]/[комнату]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ненужное вычеркнуть)

общей площадью 64,6 кв. м по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_улица Комсомольская, дом N 1\_\_\_

 (указать метраж) (указать соответствующий адрес помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в г. Калининграде\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения, указанные в запросе, достоверны. Документы (копии

документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям,

установленным законодательством Российской Федерации, на момент

представления запроса эти документы действительны и содержат достоверные

сведения.

 Расписку в приеме документов получил(а).

 "\_11\_" \_\_11\_\_ 20\_18\_ г. "\_11\_" ч "\_11\_" мин

 Ответ прошу:

┌───┐

│ X │ выдать при личном обращении

└───┘

┌───┐

│ │ направить почтовым отправлением по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└───┘ (указать адрес)

┌───┐

│ │ направить по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└───┘ электронной почты (указать адрес)

 \_\_\_\_\_\_xxxxxxx\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иванов И.Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Вход. N \_xxxx,\_ дата \_11.11.2016\_