Приложение № 3

к Административному регламенту

Образец заполнения

|  |
| --- |
| Запрос о предоставлении муниципальной услуги  по образованию земельного участка под многоквартирный дом и постановке на государственный кадастровый учет |

Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

ЗАПРОС

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | *Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка»* | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| *(полное фирменное наименование юридического лица)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | | | *1103920000000* | | | |  | ИНН | | | | *390600000000,* | |
| место нахождения организации:  *г. Калининград, ул. Дзержинского, 10* | | | | | | | | | | | | | | |
| в лице | | | | | | *Иванова Ивана Ивановича* | | | | | | | | |
| *(полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)* | | | | | | | | |
| контактный телефон | | | | | | | | *8-911-111-11-11* | | | | , | действующий(ая) от имени юридического лица | |
|  | | |  | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без* | | | | | | | | | | |
|  | | | | *доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | | | | | | |
|  | | | Х | на основании доверенности | | | | | | *б/н от 14.11.2012 г. ,* | | | | |
| (*указываются реквизиты доверенности*) | | | | | | | | | | | | | | |
| прошу образовать земельный участок под многоквартирный дом, расположенный по адресу: | | | | | | | | | | | | | |
| город Калининград, | | | | | *ул. Дзержинского, 10 ,* | | | | | | | | |
| *(указывается адрес многоквартирного дома)* | | | | | | | | | | | | | |
| и поставить его на государственный кадастровый учет. | | | | | | | | | | | | | |

Способ уведомления о готовности результата предоставления муниципальной услуги:

* по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

*(указать номер)*

|  |  |
| --- | --- |
| * по адресу электронной почты |  |
|  | | |

*(указать адрес)*

Ответ прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| * направить почтовым отправлением по адресу |  |
|  | |

*(указать адрес)*

выдать при личном обращении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Я, получатель муниципальной услуги, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утраты такой информации до ее получения, вызванной сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений, и/или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный администрации в рамках предоставления муниципальной услуги адрес электронной почты по усмотрению администрации может быть направлена дополнительная информация.*  Сведения, указанные в запросе, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент предоставления запроса эти документы действительны и содержат достоверные сведения.  Расписку в приеме запроса получил(а). | | |  |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_