Приложение № 2

к Административному регламенту

В комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»

*Примерный образец заявления*

|  |
| --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕо предоставлении земельного участка путемпереоформления права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком |
|  |
|  |  |
| *,* |
| *(полное фирменное наименование юридического лица)* |
| ОГРН |  |  | ИНН |  |
| место нахождения организации: |
| в лице | *,* |
|  *(фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии) полностью)* |
| контактный телефон  |  | , |  действующий(ая) от имени юридического лица |
|  |  | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени*  |
|  | *юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)* |
|  |  | на основании доверенности | *,* |
|  (*указываются реквизиты доверенности*) |
| просит прекратить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком с  |
| кадастровым номером:  | 39: | 15: |  | площадью |  | кв.м,  |
| расположенным по адресу:  |  | , |
| предоставленным на основании |  |
|  *(наименование правоустанавливающего документа)* |
| от «  »  г.  |  №  |  , |
| *(вид правоустанавливающего документа, его № и дата)* |
| и предоставить его  |  |
| *(указывается вид права (в собственность либо в аренду)* |

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме документов получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | « мин. |

|  |
| --- |
| Ответ прошу:* направить почтовым отправлением по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указать адрес)*выдать при личном обращениинаправить в форме ссылки на электронный документ, размещенный на официальном сайте Администрации, по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать адрес)*направить в виде электронного документа по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать адрес)* При выборе способа выдачи результата муниципальной услуги 3 или 4 обязательно в качестве дополнительного должен быть указан способ выдачи результата 1 или 2. *Я, получатель муниципальной услуги, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утраты такой информации до ее получения, вызванной сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений, и/или каналов электронной передачи данных, не зависящими от администрации. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный администрации в рамках предоставления муниципальной услуги адрес электронной почты по усмотрению администрации может быть направлена дополнительная информация.* **РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ ДЛЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ И ВКЛЮЧЕНИЯ В ДОГОВОР АРЕНДЫ** |
| ОГРН  |  |
| ИНН  |  |
| КПП  |  |
| № расчетного счета  |  |
| Наименование банка арендатора |  |
| № корреспондентского счета банка  |  |
| БИК банка арендатора |  |
|  |  |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_