«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «УК ЛР»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю.Емельянова

«29» сентября 2016 г.

Конкурсная документация

по проведению открытого конкурса на выполнение работ

по разработке проектной документации на ремонт системы вентиляции многоквартирного дома, в том числе проект производства работ.

1. Общие положения.

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора подряда на выполнение работ по разработке проектной документации на ремонт системы вентиляции многоквартирного дома № 29-37 по Московскому проспекту г. Калининграда, в том числе проект производства работ.

1.2. Заказчиком является: ООО «Управляющая компания Ленинградского района»

Юридический адрес: \_\_236008, г. Калининград, ул. Тургенева, д. 14; ИНН 3906204305, КПП 390601001; **генеральный директор – Емельянова Ольга Юрьевна; тел.: 21-65-37.**

Фактический адрес: \_236008, г. Калининград, ул. Тургенева, д. 14;

1.3. Организатором конкурса является: муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Капитальный Ремонт Многоквартирных Домов» (236016, г. Калининград, ул. Фрунзе, д.71; ИНН 3906290858/КПП 390601001; [mkukrmkd@klgd.ru](mailto:mkukrmkd@klgd.ru), т. (4012) 92-35-11 по проведению конкурса, ф. 46-96-21.

1.4. Начальная (максимальная) цена договора подряда: **307 963** (триста семь тысяч девятьсот шестьдесят три) рубля **48** коп. в том числе НДС 18%: **46 977** (сорок шесть тысяч девятьсот семьдесят семь) рублей **48** коп.

Сроки выполнения работ по настоящему договору подряда при выполнении работ составляют не более **30** (тридцати) календарных дней.

**Окончательная оплата работ, не позднее I (первого) квартала 2017г.**

1.5. Крайним сроком подачи конкурсных заявок является 9 час. 45 мин. дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Заявки подаются по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, дом 71, каб. 15, часы работы: с 9-00 часов до 18-00 часов, обед: с 13-00 часов до 14-00 часов.

1.6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет произведено с 10 часов 00 минут "**31**" **октября** 2016 года по адресу: г. Калининград, ул. Фрунзе, д. 71, каб. 25. На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.7. Официальное извещение о проведении конкурса публикуется на интернет-сайте www.klgd.ru не позднее, чем за 30 дней до даты проведения конкурса.

1.8. Участники конкурса предоставляют обеспечение заявки в размере **3%** от начальной цены договора подряда.

1.9. Участники конкурса должны перечислить сумму в размере \_\_**9238**\_ (девять тысяч двести тридцать восемь) рублей 90 копеек. (**3%** от начальной цены договора подряда), до даты вскрытия конвертов с заявками на следующий счет: УФК по Калининградской обл. (муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Капитальный Ремонт Многоквартирных Домов» л/с 05353021690), ИНН 3906290858/КПП 390601001, р/с 40302810127483000094, БИК 042748001, Отделение Калининград г. Калининград, ОКПО 22885619, ОКАТО 27401368000, ОГРН 1133926010833. Денежные средства должны поступить на счет организатора конкурса не позднее одного дня до дня вскрытия конвертов.

1.10. Официальные результаты открытого конкурса публикуются на интернет-сайте www.klgd.ru в пятидневный срок с даты вскрытия конвертов.

1.11. Договор подряда с победителем конкурса заключается по форме согласно приложению N6 к конкурсной документации в десятидневный срок с даты опубликования результатов конкурса.

1.12. Организатор конкурса, ответственный за контакты с участниками конкурса: т. (4012) 92-35-11 по финансовым вопросам, по проведению конкурса, ф. 46-96-21, 92-35-57, 92-35-30, mkukrmkd@klgd.ru.

2. Требования к претендентам для участия в конкурсе. К участию в конкурсе допускаются организации, соответствующие следующим требованиям:

2.1. деятельность претендента не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.2. у претендента не должно быть просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

2.3. претендент не должен находиться в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

2.4. отсутствие информации о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Правилам ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1062 и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 1211;

2.5. претендент должен иметь свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией (при проведении работ, указанных в перечне, утвержденном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624), в случае если предметом открытого конкурса является выполнение данных работ;

2.6. отсутствие у подрядной организации за последние два года фактов неисполнения обязательств по ранее заключенным договорам об оказании услуг и (или) о выполнении работ по инженерно-геологическим изысканиям многоквартирного дома и (или) фактов расторжения таких договоров вследствие существенных нарушений подрядной организацией условий договоров.

3. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе претендент подает заявку, составленную по форме согласно приложению N 1 к конкурсной документации с приложением следующих документов:

3.1.1. опись входящих в состав заявки документов по форме согласно приложению N 2 к настоящей конкурсной документации;

3.1.2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в открытом конкурсе - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени претендента по форме согласно приложению N 3 к настоящей конкурсной документации на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3.1.3. документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения;

3.1.4. документы или заверенные копии документов, подтверждающие опыт работы специалистов подрядчика на объектах аналогах и соответствие квалификационным требованиям ( договоры и акты выполненных работ по предмету конкурса), сводная таблица к каждому договору с указанием вида работ, стоимости каждого вида работ;

3.1.5. организационно-штатное расписание компании и (или) подразделений участника конкурса, на которые планируется возложить выполнение работ с информацией о составе и квалификации специалистов, которые планируются к привлечению для выполнения соответствующих работ, и имеющих высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет по форме согласно приложению N 4 к конкурсной документации с приложением документов, подтверждающих их квалификацию и опыт работы (копия диплома, заверенная копия трудовой книжки**),** штатное расписание по унифицированной форме №Т-3;

3.1.6.нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к ним (для юридических лиц), нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность - паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

3.1.7. нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3.1.8. нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации;

3.1.9. оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяца до даты размещения извещения о проведении открытого конкурса;

3.1.10. справка из налогового органа и пенсионного фондао размере задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за последний календарный год, полученная не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки, справка из налогового органа об открытых банковских счетах полученная не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки, справка из банка (-ов) об отсутствии картотеки на счете (-ах), полученная не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки;

3.1.11. копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией (при проведении работ, указанных в перечне, утвержденном приказом Минрегиона России от 30 декабря 2009 года N 624).

3.1.12. справка о наличии материально-технического обеспечения фирмы, находящегося на балансе участника конкурса ( Приложение №5).

3.1.13. график выполнения работ с обоснованием трудозатрат, срока производства работ, указанного участником в конкурсной заявке, с учетом выигранных в текущем году конкурсов по региональной (муниципальной) программе.

3.2. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе конкурсной заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.3. Представление документов, предусмотренных пунктами 3.1.4-3.1.12 конкурсной документации в составе заявки не требуется (при условии, если заявка не была отклонена в предыдущих конкурсах), если данные документы были представлены в текущем календарном году при участии претендента в других аналогичных конкурсах в данном муниципальном образовании (при условии, что организатором указанных конкурсов являлось МКУ «КР МКД») и срок их действия не истек, а содержащаяся в них информация не утратила своей актуальности. Информация с указанием реквизитов конкурса, на котором были представлены данные документы, должна быть отражена в заявке на участие в конкурсе.

3.4.Претендент подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе (Приложение №1 к конкурсной документации) в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или лицом, уполномоченным претендентом. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени претендента и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

3.5. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором торгов. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

3.6. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

3.7. Организатор торгов обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

3.8. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором торгов, в порядке, установленном конкурсной документацией.

3.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

3.10 Ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

3.11. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную конкурсную заявку. Уведомление об отзыве заявки подается участником в письменном виде по адресу, в который доставлена конкурсная заявка. Уведомление об отзыве заявки должно быть подписано лицом, подписавшим ее, и скреплено печатью организации-участника. Отозванная конкурсная заявка возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

3.12. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную конкурсную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки и должно быть оформлено участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также как внешний конверт с конкурсной заявкой, и на котором делается надпись "Изменение". Изменение имеет приоритет над конкурсной заявкой.

4. Обеспечение конкурсной заявки

4.1. Для участия в конкурсе участник обязан представить обеспечение конкурсной заявки (если обеспечение заявки предусмотрено конкурсной документацией) в размере, указанном в пункте 1.9.

4.2. Обеспечение конкурсной заявки возвращается:

- претендентам, не допущенным к участию в открытом конкурсе – в течении десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок;

- победителю открытого конкурса – в течение десяти рабочих дней со дня подписания договора на оказание услуг и (или) работ по инженерно-геологическим изысканиям участка застройки многоквартирного дома;

- участникам конкурса, которые участвовали в открытом конкурсе, но не стали победителями открытого конкурса, за исключением участника открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок;

- участнику открытого конкурса, заявке на участие, которого присвоен второй номер, в течение десяти рабочих дней со дня подписания договора на оказание услуг и (или) выполнение работ с победителем открытого конкурса.

4.3. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника открытого конкурса заключить договор;

2) не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящей конкурсной документацией, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора.

5**.** Процедура допуска участников и проведение конкурса.

5.1. Любой претендент вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор торгов обязан разместить на сайте организатора торгов разъяснения положений конкурсной документации без указания организации, направившей запрос. если указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

5.2. Организатор конкурса вправе вносить изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты вскрытия конвертов, о чем он должен известить участников путем публикации соответствующей информации. Организатор конкурса имеет право предоставить участникам дополнительное время для учета внесенных им изменений путем переноса даты вскрытия конвертов на более поздний срок, но не более чем на 10 календарных дней с первоначальной даты вскрытия конвертов.

5.3. Организатор торгов вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по одному и более лоту, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. После размещения на сайте организатора торгов извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) организатор торгов не вправе вскрывать конверты с заявками претендентов.

5.4. По истечении срока отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 5.3. и до заключения договора организатор торгов (заказчик) вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5.5. Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается на сайте организатора торгов в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения претендентов, подавших заявки (при наличии у организатора торгов информации для осуществления связи с данными участниками). Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на сайте организатора торгов.

5.6. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед претендентами, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) претендентам причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

5.7. После вскрытия конвертов, полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

5.7.1. отсутствие подписи в конкурсной заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать конкурсную заявку;

5.7.2. предоставление участником неполного комплекта документов, установленных пунктом 3.1. настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом;

5.7.3. несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 2 настоящей конкурсной документации;

5.7.4. превышение цены или срока конкурсной заявки над начальной ценой или сроком, указанной в конкурсной документации;

5.7.5. предоставление участником в конкурсной заявке недостоверных сведений;

5.7.6. обеспечение внесено за претендента иным лицом или в платежном документе не указано назначение платежа и адрес объекта по конкретному лоту.

5.8. Конкурсная комиссия вправе признать заявку соответствующей требованиям конкурсной документации и участник может быть допущен к участию в конкурсе, если заявка содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями ценового предложения, верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

5.9. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по инженерно-геологическим изысканиям многоквартирного дома в соответствии с критериями и на основе методики оценки конкурсных заявок, согласно пункту 6 настоящей конкурсной документации.

6. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

6.1. Для определения лучших условий для исполнения договора подряда на выполнение работ по инженерно-геологическим изысканиям участка застройки многоквартирного дома, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим трем критериям:

6.1.1 цена договора (без учета НДС**):** максимальное количество баллов - 60;

6.1.2 срок выполнения работ: максимальное количество баллов - 20;

6.1.3 квалификация участника: максимальное количество баллов - 20.

6.2. Оценка по критерию "квалификация участника" производится по четырем подкритериям:

6.2.1 опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов за последние 2 года);

6.2.2 квалификация персонала (наличие в штате квалифицированного инженерного персонала);

6.2.3 соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года);

6.2.4 участие в судебных заседаниях в качестве ответчика по арбитражным делам об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние два года (проигранные арбитражные дела).

6.3. Общее максимальное количество баллов по трем критериям - 100.

6.4. Оценка конкурсных заявок проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:

6.4.1. Ранжирование заявок по критериям "цена договора" (оцениваются суммы без учета НДС) и "срок выполнения работ": номер 1 получает заявка с наилучшим показателем критерия, далее порядковые номера выставляются по мере снижения показателей; при равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше.

6.4.2. Выставление количества баллов заявкам по критериям "цена договора" и "срок выполнения работ" в соответствии с таблицами 1, 2. В табл. 1 и 2 присваиваемое участнику количество баллов указано против порядкового номера заявки.

Таблица 1

Балльная оценка ранжированных заявок

по критерию "Цена договора"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Критерий | Максимальное кол-во баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое кол-во баллов |
|  | Цена договора | 60 | 1 | 60 |
| 2 | 55 |
| 3 | 50 |
| 4 | 45 |
| 5 | 40 |
| 6 | 35 |
| 7 | 30 |
| 8 | 25 |
| 9 | 20 |
| 10 | 15 |
| 11 | 10 |
| 12 | 5 |
| 13 и более | 0 |

Таблица 2

Балльная оценка ранжированных заявок

по критерию "Срок выполнения работ"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Критерий | Максимальное кол-во баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое кол-во баллов |
|  | Срок выполнения | 20 | 1 | 20 |
| 2 | 18 |
| 3 | 16 |
| 4 | 14 |
| 5 | 12 |
| 6 | 10 |
| 7 | 8 |
| 8 | 6 |
| 9 | 4 |
| 10 | 2 |
| 11 | 0 |
| 12 | 0 |
| 13 и более | 0 |

6.4.3. Выставление количества баллов заявкам по критерию "квалификация участника" в соответствии с таблицей 3. В таблице 3 в зависимости от показателей подкритериев каждой заявке начисляются штрафные баллы, которые вычитаются из максимального количества баллов, установленного для данного критерия. Если количество штрафных баллов превышает 20, то участнику присваивается 0 баллов по критерию "квалификация участника".

Таблица 3

Начисление штрафных баллов по подкритериям

критерия "Квалификация"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Критерий | Максимальное кол-во баллов | Подкритерии | Показатель подкритерия (ед.) | Количество штрафных баллов |
|  | Квалификация | 20 | Опыт работы (количество успешно завершенных\* объектов аналогов\*\* за последние 2 года) | 2 и более | 0 |
| 1 | 5 |
| 0 | 10 |
| Квалификация персонала (наличие квалифицированного инженерного персонала\*\*\*) | 2 и более с опытом работы более 10 лет и стажем работы в компании более 2 лет | 0 |
| 2 и более с опытом работы более 5 лет | 5 |
| в остальных случаях | 10 |
| Соблюдение техники безопасности (кол-во несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года) | 0 | 0 |
| 1 | 5 |
| 2 и более | 10 |
| Сведения об удовлетворенных исках, предъявленных участнику конкурса, о неисполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года | 0 | 0 |
| 1 | 5 |
| 2 и более | 10 |

\* Под успешно завершенными объектами понимаются объекты капитального ремонта, превышение стоимости и сроков выполнения работ на которых составили не более 10% от первоначально установленных договором подряда.

\*\* Под объектом-аналогом понимается объект капитального ремонта, на котором участником были выполнены работы аналогичные тем, которые являются предметом конкурса, в объеме не менее 50% начальной (максимальной) цены договора отдельно по каждому виду работ.

\*\*\* Под квалифицированным инженерным персоналом понимаются работники, имеющие высшее специальное образование в строительной отрасли и опыт работы на руководящих должностях в строительстве или ремонте не менее 5 лет.

6.4.4. Суммирование баллов, полученных каждой заявкой по трем критериям.

6.4.5. Ранжирование заявок по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов, приоритет получает заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию "Квалификация", затем по критерию "Цена договора" и, в случае необходимости - подкритерию "Срок выполнения работ" последовательно. Участник, подавший заявку, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем конкурса. Договор подряда с победителем конкурса заключается по цене, указанной в конкурсной заявке, с учетом применяемой им системы налогообложения.

Приложение N 1

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса

на выполнение работ

Заявка

на участие в конкурсе на выполнение работ по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МКД №\_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, г.Калининград

1. Участник:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование юридического лица (фирменное при наличии) |  |
| 1.2. ИНН |  |
| 1.3. Юридический адрес |  |
| 1.4. Фактический адрес |  |
| 1.5. Контактный телефон (факс) |  |
| 1.6. Контактное лицо |  |

2. Электронный адрес участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ плательщиком налога на добавленную

является (не является),

стоимость, основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия.

4. Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданное саморегулируемой

имеет (не имеет)

организацией свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно перечню, утвержденному приказом Минрегиона России от 30 декабря 2009 года N 624.

5. Данные об участнике.

5.1. Участник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные об участнике)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Значение |
| Средняя численность работников за предшествующий календарный год | человек |  |
| Размер выручки без учета налога на добавленную стоимость | рублей |  |
| Балансовая стоимость активов за предшествующий календарный год | рублей |  |

6. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки. Замечаний к конкурсной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(имею/не имею).

7. Подтверждаем соответствие требованиям: - деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами; - участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства; - отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков,- не имеет неисполненых обязательств по ранее заключенным договорам об оказании услуг и (или) о выполнении работ по инженерно-геологическим изысканиям в многоквартирных домах и (или) фактов расторжения таких договоров вследствие существенных нарушений подрядной организацией условий договоров.

8. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | | Единица измерения | Значение (все значения указываются цифрами) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 1. | Цена договора | Цена без НДС \* | Рубли |  |
| НДС |  |
| Итого |  |
| 2. | Срок выполнения работ с учетом климатологии | | Календарные дни с даты начала работ |  |

\* Цена, подлежащая ранжированию.

9. Информация для оценки подкритериев критерия "Квалификация"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Единица  измерения | Значение  (все значения указываются  цифрами) |
| 1 | Опыт работы: | шт. |  |
| количество успешно завершенных объектов- аналогов за последние 2 года по видам работ, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами |  |
| 2 | Квалификация персонала (наличие квалифицированного инженерного персонала), в том числе: | человек |  |
| с опытом работы более 10 лет и стажем работы в организации более 2-х лет |  |
| - с опытом работы более 5 лет |
| 3 | Соблюдение техники безопасности (кол-во несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года) | шт. |  |
| 4 | Наличие удовлетворенных судебных исков по делам об неисполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года (проигранные арбитражные дела) | шт. |  |

10. Нами внесено денежное обеспечение заявки в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, номер платежного поручения)

9. Обеспечение заявки просим возвратить на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты банковского счета участника для возврата обеспечения)

10. Нами были представлены ранее в составе заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование работ, объект и адрес) документы, предусмотренные пунктами 3.1.4-3.1.12 конкурсной документации

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать

Приложение № 2

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса

на выполнение работ

Опись

входящих в состав заявки документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение работ по инженерно-геологическим изысканиям участка застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование работ, объект и адрес)

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав заявки совпадают.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение № 3

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса

на выполнение работ

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_\_

Место составления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей доверенностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя участника, Ф.И.О),

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устава, положения и т.п.),

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ, объект и адрес)

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение № 4

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса

на выполнение работ

Сведения о составе и квалификации специалистов,

имеющих высшее специальное образование в строительной

отрасли и опыт работы на руководящих должностях

не менее 5 лет

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность  в компании | Стаж  работы в отрасли | Стаж  работы в  организации | Название  учебного  заведения и год окончания | Примечания |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

Итого:

- количество специалистов, с опытом работы более 10 лет и стажем работы в компании более 2-х лет: \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

- количество специалистов с опытом работы более 5 лет \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Среднесписочная численность работников участника на дату подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаются следующие документы в отношении каждого работника (заверенные участником):

1. Копия паспорта в количестве \_\_\_\_ шт.

2. Копия диплома в количестве \_\_\_\_ шт.

3. Копия трудовой книжки в количестве \_\_\_\_ шт.

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение №5

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса

на выполнение работ

Справка о наличии материально-технических средств находящихся на балансе предприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование материально-технических средств | Количество |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение №6

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса

на выполнение работ

Договор подряда № \_\_\_

на выполнение работ по разработке проектной документации на ремонт системы вентиляции многоквартирного дома № 29-37 по Московскому проспекту г. Калининграда, в том числе проект производства работ.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование подрядной организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Заказчик») с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование подрядной организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «Подрядчик»), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства на выполнение работ по разработке проектной документации на ремонт системы вентиляции многоквартирного дома № 29-37 по Московскому проспекту г. Калининграда (далее – объект), в том числе проект производства работ (далее – работы), расположенного по адресу: г. Калининград, Московский проспект, 29-37, в соответствии с техническим заданием*,* прилагаемым к Договору. Результатом работ по настоящему Договору является проектно-сметная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием.

1.2. Общая стоимость работ по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

1.3. Указанная в пункте 1.2 стоимость работ увеличению не подлежит.

1.4. Срок выполнения работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

1.5. В счет стоимости работ, в пределах суммы, указанной в пункте 1.2 Договора, Подрядчик берет на себя обязательство перед Заказчиком за свой риск из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ Заказчику.

1.6. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Подрядчику за выполнение работ сумму, равную их стоимости, определенной в соответствии с Договором, в пределах суммы, указанной в пункте 1.2 Договора, в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором.

1.7. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол открытого конкурса по отбору подрядной организации № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТ РАБОТ

2.1. Оплата по Договору осуществляется по завершению работ на основании акта приема-передачи выполненных работ, подписанного сторонами, не позднее I (первого квартала) 2017г. Авансовый платеж Договором не предусмотрен.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Срок начала работ: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

3.2. Срок окончания работ не позднее: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

4. ЗАКАЗЧИК

4.1. При выполнении настоящего Договора Заказчик обязан:

4.1.1. предоставить Подрядчику техническое задание на выполнение инженерно-геологических изысканий;

4.1.2. принять результат работы, а при обнаружении недостатков немедленно уведомить об этом Подрядчика;

4.1.2. произвести оплату выполненных работ в соответствии с разделом 2 Договора;

4.1.3. оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

4.2. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Договором.

5. ПОДРЯДЧИК

5.1. При выполнении Договора Подрядчик обязан:

5.1.1. на основании технического задания Заказчика, предоставить график выполнения работ по настоящему Договору, который является его неотъемлемой частью;

5.1.2. согласовать с Заказчиком программу изысканий, предусмотренных техническим заданием;

5.1.3. выполнять работы в соответствии с техническим заданием и Договором в объеме и в сроки, предусмотренные Договором;

5.1.4. по окончании работы передать ее результат Заказчику, обеспечив его соответствие действующим нормам и правилам, требованиям государственной экспертизы;

5.1.5. предоставлять возможность Заказчику в любое время проверять ход и качество       выполняемой работы;

5.1.6. участвовать (при необходимости) в составе рабочей группы в процессе проектирования реконструкции (капитального ремонта) объекта;

5.1.7. осуществлять контроль правильного использования Заказчиком результатов работы по настоящему Договору в принятии проектных решений;

5.1.8. оказывать содействие Заказчику при прохождении государственной экспертизы инженерных изысканий без дополнительной оплаты со стороны Заказчика;

5.1.9. нести ответственность за точность и достоверность предоставленного Заказчику результата работы, гарантировать положительное заключение государственной экспертизы при предоставлении результатов работы.

5.2. При выполнении Договора Подрядчик вправе:

5.2.1. осуществлять (при необходимости) ведение авторского надзора за использованием Заказчиком результатов работы по настоящему Договору.

5.3. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Договором.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1. Результатом работ по настоящему Договору является отчет о выполненных Подрядчиком инженерно-геологических изысканиях, в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Результаты работ передаются Заказчику на бумажном носителе в четырех экземплярах и на электронном носителе. Передача документации в сканированном виде не допускается.

Сдача результата работы Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются актом приема-передачи выполненных работ, подписываемых Сторонами.

6.2. В случае выявления несоответствия результата работы условиям Договора, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Подрядчика, составляет акт устранения недостатков с указанием сроков их исправлений и передаёт его Подрядчику. Подрядчик обязан в течение 7 дней со дня получения указанного акта устранить выявленные недостатки за свой счет.

6.3.  Датой выполнения работ считается дата подписания сторонами акта приема-передачи выполненных работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору.

7.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по Договору Заказчиком или Подрядчиком виновная Сторона несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости, указанной в пункте 1.2 Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

7.3. Подрядчик несет ответственность за точность и достоверность предоставленного Заказчику результата работ, в том числе при прохождении государственной экспертизы. Подрядчик обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки и возместить Заказчику причиненные убытки.

7.4. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по Договору.

7.5. Указанные в настоящей статье штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.

7.6. Сторона освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по контракту, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

8.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 8.1., Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами местной власти.

8.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

9.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.

9.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

10.2.Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

10.4. Договор составлен в 5-и подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 4экземпляра Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику.

10.5. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

Приложениями к настоящему договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

№1 Задание на проектирование

12. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

12.1. Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.2. Подрядчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон

Заказчик Подрядчик

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П. М.П.