

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД КАЛИНИНГРАД"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 марта 2015 г. N 503**

**Об утверждении Положения о межведомственной комиссии
по мобилизации доходов в бюджет городского округа
"Город Калининград"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации городского округа "Город Калининград"
от 18.11.2015 N 1907, от 16.05.2017 N 685, от 15.05.2018 N 473,
от 17.04.2019 N 352, от 03.03.2020 N 185, от 16.10.2020 N 924, от 15.04.2021 N 251)

С целью координации и обеспечения взаимодействия администрации городского округа "Город Калининград" с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по мобилизации доходов в бюджет городского округа "Город Калининград", повышению собираемости налогов и других обязательных платежей, сокращению недоимки, укреплению налоговой дисциплины

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет городского округа "Город Калининград" (приложение N 1).
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет городского округа "Город Калининград" (приложение N 2).
3. Считать утратившим силу Постановление главы администрации городского округа "Город Калининград" от 15.07.2008 N 1161 "Об утверждении Положения о межведомственной комиссии при главе администрации городского округа "Город Калининград" по мобилизации доходов в городской бюджет и ее состава".
4. Управлению организации документооборота администрации городского округа "Город Калининград" (И.Ю. Кусень) обеспечить опубликование настоящего Постановления в газете "Гражданин" и на официальном сайте администрации городского округа "Город Калининград".
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград" Данилова А.Н.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского округа
А.Г. Ярошук

Приложение N 1
к Постановлению

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет
городского округа "Город Калининград"

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по мобилизации доходов в бюджет городского округа "Город Калининград" (далее - комиссия) является коллегиальным органом по взаимодействию администрации городского округа с представителями территориальных структур федеральных органов исполнительной власти по реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета городского округа за счет налоговых и неналоговых поступлений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа "Город Калининград", а также настоящим Положением.

1.3. Работу комиссии возглавляет заместитель главы администрации, председатель комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград". В состав комиссии включаются представители структурных подразделений администрации городского округа, представители территориальных структур федеральных органов исполнительной власти, в функции которых входит контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налоговых и неналоговых платежей.

1.4. Решения комиссии носят рекомендательный характер. При необходимости на основе решений комиссии готовятся проекты постановлений администрации городского округа "Город Калининград", проекты решений городского Совета депутатов Калининграда, материалы направляются в правоохранительные или налоговые органы, государственную инспекцию труда в Калининградской области для принятия мер.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- координация и обеспечение эффективного взаимодействия территориальных структур федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по обеспечению реализации мер, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Положения:

- анализ своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, принятие мер по погашению недоимки в бюджет городского округа;

- разработка мероприятий по обеспечению взимания налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет в полном объеме;

- эффективность использования муниципальной собственности;

- определение эффективных методов воздействия на работодателей, скрывающих фактический размер выплачиваемой заработной платы;

- разработка мер по обеспечению полноты поступления налога на доходы физических лиц за счет исполнения требований трудового законодательства в части своевременной и полной выплаты организациями города заработной платы, доведения уровня заработной платы до уровня, предусмотренного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области;

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления и территориальных структур федеральных органов исполнительной власти в решении вопросов, связанных с увеличением доходов городского бюджета.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- приглашает и заслушивает представителей территориальных структур федеральных органов исполнительной власти, руководителей структурных подразделений администрации городского округа, руководителей организаций города в целях реализации задач, предусмотренных в п. 2.1 настоящего Положения;

- рассматривает предложения представителей территориальных структур федеральных органов исполнительной власти, руководителей структурных подразделений администрации городского округа по изменению доходной части бюджета городского округа "Город Калининград";

- приглашает и заслушивает руководителей организаций города, имеющих задолженность по обязательным платежам и страховым взносам на обязательное пенсионное и социальное страхование, выплачивающих заработную плату ниже среднего уровня по видам экономической деятельности, имеющих задолженность по выплате заработной платы;

- проводит с руководителями организаций города разъяснительную работу о необходимости повышения и легализации уровня заработной платы, исключения нарушения трудового законодательства и законодательства об обязательном социальном и пенсионном страховании;

- осуществляет контроль выполнения решений комиссии, хода реализации мероприятий по мобилизации доходов в бюджет города.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе, формой ее работы являются заседания.

4.2. Заседания комиссии проводятся не менее 8 раз в год в соответствии с планом работы, утвержденным председателем комиссии.

4.3. Для решения вопросов, входящих в ее компетенцию, комиссия имеет право:

- запрашивать у территориальных структур федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации городского округа, организаций необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- заслушивать на заседаниях комиссии представителей территориальных структур федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации городского округа, организаций города по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- по результатам работы комиссии направлять материалы по фактам выявленных нарушений

действующего законодательства в правоохранительные и контролирующие органы для принятия решений в установленном порядке.

4.4. На заседания комиссии приглашаются руководители организаций города, индивидуальные предприниматели, физические лица:

- имеющие задолженность по налогам, зачисляемым в бюджет городского округа "Город Калининград", в бюджет Пенсионного фонда и Фонда социального страхования;
- имеющие задолженность по платежам, поступающим в бюджет городского округа "Город Калининград" в виде неналоговых доходов;
- выплачивающие заработную плату ниже уровня, предусмотренного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области;
- имеющие неудовлетворительные результаты финансово-экономической деятельности за несколько лет (убытки).

4.5. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии, и осуществляет руководство их подготовкой;
- ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- организует контроль за подготовкой и реализацией решений комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, а в случае отсутствия председателя комиссии выполняет его полномочия.

4.7. Секретарь комиссии:

- своевременно оповещает членов комиссии и приглашенных о сроке и месте проведения заседания;
- осуществляет приглашение (телефонограммой, другими способами) членов комиссии;
- осуществляет подготовку материалов по внесенным на рассмотрение комиссии вопросам и в установленном порядке представляет их председателю комиссии;
- осуществляет приглашение (письмом, телефонограммой, другими способами) налогоплательщиков, указанных в п. 4.4 настоящего Положения. Вместе с приглашением налогоплательщикам предлагаются для заполнения формы "Основные сведения об организации" (приложение N 1 к настоящему Положению), "Справка о численности и заработной плате работников организаций" (приложение N 2 к настоящему Положению);
- за 5 дней до заседания комиссии направляет членам комиссии сведения об организациях, индивидуальных предпринимателях, вызванных на заседание (наименование, ИНН), с указанием оснований их приглашения;
- ведет протокол заседания комиссии;
- направляет копии протокола заседания членам комиссии;

- контролирует исполнение принятых комиссией решений.

4.8. Организационное обеспечение деятельности комиссии возлагается на комитет экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград".

4.9. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

Приложение N 1
к Положению о межведомственной
комиссии по мобилизации доходов
в бюджет городского округа
"Город Калининград"

Форма

"Основные сведения об организации"

Краткая характеристика организации _____

Полное наименование организации по Уставу _____

Фамилия, имя, отчество (полностью), телефон, факс:
руководителя организации _____
заместителя руководителя организации _____
главного бухгалтера организации _____

Юридический адрес организации _____

Фактический адрес организации _____

Основной вид экономической деятельности _____

Организационно-правовая форма _____

Вид собственности организации _____

Руководитель _____
(подпись)

Приложение N 2
к Положению о межведомственной

Справка
о численности и заработной плате работников организаций

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предыдущий год	Текущий год (за истекший период)
1	Фонд начисленной заработной платы	тыс. руб.		
2	Фактические выплаты	тыс. руб.		
3	Задолженность по выплатам заработной платы	тыс. руб.		
4	Среднесписочная численность работников	чел.		
5	Средняя начисленная заработка плата в расчете на 1 работника в месяц	руб.		
6	Данные по средней заработной плате по категориям:			
	руководители	руб.		
	служащие	руб.		
	рабочие	руб.		
7	Перечислено НДФЛ в бюджет	тыс. руб.		
8	Задолженность по перечислению НДФЛ	тыс. руб.		
9	Уплачено по специальным налоговым режимам	тыс. руб.		
10	Задолженность по специальным налоговым режимам	тыс. руб.		
11	Уплачено страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд	тыс. руб.		
12	Задолженность по перечислению страховых взносов	тыс. руб.		
13	Уплачено страховых взносов в Фонд социального страхования	тыс. руб.		
14	Задолженность по перечислению страховых взносов	тыс. руб.		

Приложение N 2
к постановлению
администрации
городского округа
"Город Калининград"
от 23 марта 2015 г. N 503

**Состав межведомственной комиссии по мобилизации доходов
в бюджет городского округа "Город Калининград"**

Председатель комиссии:

Данилов Алексей Николаевич - заместитель главы администрации, председатель комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград".

Заместители председателя комиссии:

Кретова Аэлита Викторовна - начальник управления планирования бюджета комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград";

Мишина Светлана Вячеславовна - начальник отдела доходов управления планирования бюджета комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград".

Секретари комиссии:

Осовский Илья Владимирович - главный специалист отдела доходов управления планирования бюджета комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград";

Гадяцкая Екатерина Андреевна - главный специалист отдела доходов управления планирования бюджета комитета экономики и финансов администрации городского округа "Город Калининград".

Члены комиссии:

Богданова Вера Владимировна - заместитель начальника Межрайонной ИФНС России N 7 по Калининградской области (по согласованию);

Грибова Марина Петровна - заместитель начальника отдела взаимодействия со страхователями государственного учреждения Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Калининграде (по согласованию);

Кононова Людмила Александровна - начальник отдела сводных статистических работ ТERRITORIALного органа Федеральной службы

государственной статистики по Калининградской области (по согласованию);

- Кужельной Денис Валерьевич - начальник отдела организации исполнительного производства Управления Федеральной службы судебных приставов по Калининградской области (по согласованию);
- Кузнецова Лариса Дмитриевна - заместитель начальника Межрайонной ИФНС России N 9 по г. Калининграду (по согласованию);
- Луценко Екатерина Васильевна - начальник отдела, главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета и мобилизации доходов комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа "Город Калининград";
- Радковский Сергей Александрович - председатель юридического комитета администрации городского округа "Город Калининград";
- Роева Светлана Павловна - и.о. заместителя руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области (по согласованию);
- Рыжков Петр Владимирович - заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Калининградской области (по согласованию);
- Серикова Анна Борисовна - начальник отдела камеральных проверок N 4 Межрайонной ИФНС России N 8 по г. Калининграду (по согласованию);
- Фрицлер Андрей Юрьевич - заместитель начальника 2-го отдела УЭБиПК УМВД России по Калининградской области (по согласованию);
- Шукаев Арнольд Алексеевич - начальник отдела урегулирования задолженности Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области (по согласованию);
- Шумилова Елена Владимировна - начальник отдела администрирования страховых взносов государственного учреждения Калининградского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);
- Яковлева Ольга Юрьевна - заместитель руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Калининградской области (по согласованию).