

Администрация городского округа «Город Калининград»

Комитет по финансам

П Р И К А З

от «29» 12 2023 г.
г. Калининград

№ 134/пкпф

О составлении и представлении
годовой бюджетной отчетности
и сводной бухгалтерской отчетности
муниципальных бюджетных и автономных
учреждений за 2023 год и месячной, квартальной
отчетности в 2024 году

В соответствии со статьей 264.3. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция №191н), Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н и приказом Министерства финансов Калининградской области от 05.12.2023 № 210 «О составлении и представлении в Министерство финансов Калининградской области годовой бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений за 2023 год и месячной, квартальной отчетности в 2024 году», в целях своевременного и качественного составления бюджетной, бухгалтерской отчетности главными администраторами бюджетных средств **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить, что годовая бюджетная и сводная бухгалтерская отчетность за 2023 год и месячная, квартальная отчетность в 2024 году предоставляется главными администраторами бюджетных средств в Комитет по финансам администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет) в виде электронных документов в программном продукте «СВОД-Смарт», подписанных электронно-цифровой подписью, в сроки, согласно приказа Комитета от 14.12.2023 № 123/пкпф «О сроках представления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2023 год и месячной, квартальной отчетности в 2024 году» (далее – Приказ Комитета №123/пкпф).

2. Главным администраторам бюджетных средств в сроки, согласно приложению к приказу Комитета № 123/пкпф, представить Сведения о количестве участников бюджетного процесса, государственных (муниципальных) учреждений и численности бухгалтерских служб по состоянию на 01.01.2024 г. согласно приложению к настоящему приказу.

3. Управлению планирования бюджета (Таюрской О.В.):

3.1. В бюджетной отчетности за 2023 год, плановый период 2024-2025 гг. в срок до 10 февраля 2024 г. и периодической отчетности в 2024 году не позднее сроков, установленных для главных администраторов бюджетных средств Приказом Комитета № 123/пкпф, в программном продукте «СВОД-СМАРТ»:

1) Обеспечивать проверку утвержденных бюджетных назначений по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в разрезе главных администраторов бюджетных средств по формам, утвержденным Инструкцией №191н:

- ф. 0503117-НП - Отчет по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов);

- ф. 0503127 - Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета;

- ф. 0503128-НП - Отчет о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов);

- ф. 0503164 – Сведения об исполнении бюджета.

2) Обеспечить проверку в разрезе главных администраторов бюджетных средств и свод по формам:

- ф. 0503075 - Отчет о расходах и численности местного самоуправления;

- таблица № 3 – Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете.

3) Обеспечивать проверку причин отклонений от планового процента исполнения утвержденных бюджетных назначений по доходам в ф. 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» в разрезе главных администраторов бюджетных средств.

3.2. Подготовить пояснительную записку и аналитические таблицы к ней, содержащие анализ кассового исполнения бюджета городского округа за 2023 год в срок до 22 февраля 2024 г.

3.3. Ежеквартально формировать пояснительную записку в части исполнения утвержденных бюджетных назначений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Управлению казначейского исполнения бюджета (Демковой С.В.):

Формировать информацию об исполнении бюджета по расходам, в том числе с учетом причин отклонений от планового процента исполнения утвержденных бюджетных назначений по расходам отраженных в ф. 0503164 «Сведения об исполнении бюджета», 0503164-klgd «Отчет об исполнении бюджета (klgd)».

5. Управлению учета и отчетности (Труновой В.А.):

5.1. Проверить и обеспечить свод:

- бюджетной отчетности от главных администраторов бюджетных средств по формам согласно Инструкции 191н;

- бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений главными администраторами бюджетных средств по формам согласно Инструкции № 33н;

- сведений о результатах мониторинга кредиторской задолженности получателей бюджетных средств, а также и дебиторской автономных и бюджетных учреждений и сведений по просроченной кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий, представленных главными администраторами бюджетных средств;

- сведений о количестве участников бюджетного процесса, государственных (муниципальных) учреждений и численности бухгалтерских служб по состоянию на 01.01.2024 г. согласно приложению к настоящему приказу.

5.2. Сформировать сводную бюджетную отчетность об исполнении бюджета городского округа для представления ее в Министерство финансов Калининградской области по формам и в порядке в соответствии с Инструкцией № 191н.

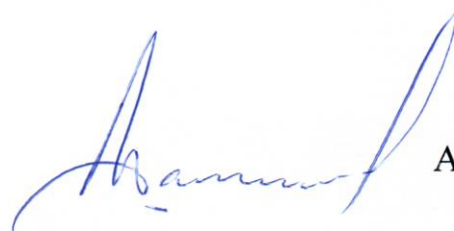
5.3. Сформировать сводную бухгалтерскую отчетность по бюджетным и автономным учреждениям для представления ее в Министерство финансов Калининградской области по формам и в порядке в соответствии с Инструкцией № 33н.

5.4. По результатам камеральной проверки годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности в программном продукте «СВОД-СМАРТ» сформировать главным администраторам бюджетных средств электронный документ «Уведомление о принятии или непринятии бухгалтерской (финансовой) отчетности» со статусом «Проверен».

6. Начальнику управления учета и отчетности комитета по финансам Труновой В.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград».

7. Приказ вступает в силу с 01.01.2024 года.

Заместитель главы администрации,
председатель комитета по финансам



А.Н. Данилов

Согласовано:

Заместитель председателя комитета,
начальник управления планирования бюджета


_____ О.В. Таюрская

Начальник управления казначейского исполнения бюджета


_____ С.В. Демкова

И.о. начальника отдела организационно-правового
сопровождения


_____ О.В. Напалкова

Внесено

Начальник управления учета и отчетности


_____ В.А. Трунова
(подпись)