

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» 07 2022 г.
г. Калининград

№ 570

Об утверждении порядка выявления,
перемещения, утилизации брошенных
транспортных средств на территории
городского округа «Город Калининград»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград», пунктами 2.7.15, 2.10, 2.11.2.4 Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденных решением городского Совета депутатов Калининграда от 30.06.2021 № 182, руководствуясь Уставом городского округа «Город Калининград», администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок выявления, перемещения, утилизации брошенных транспортных средств на территории городского округа «Город Калининград» (приложение).

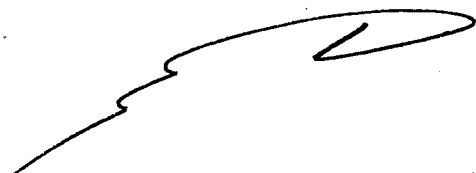
2. Постановление вступает в силу с 01.01.2023.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 22.12.2020 № 1162 «Об утверждении порядка выявления, утилизации брошенных транспортных средств на территории городского округа «Город Калининград».

4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации

Е.И. Дятлова



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 14 » 07 2022 г. № 570

ПОРЯДОК

выявления, перемещения, утилизации брошенных транспортных средств
на территории городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения и основные понятия

1. Настоящий порядок выявления, перемещения, утилизации брошенных транспортных средств на территории городского округа «Город Калининград» (далее — Порядок) разработан в целях недопущения размещения на территории муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» брошенных транспортных средств, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденными решением городского Совета депутатов Калининграда от 30.06.2021 № 182.

2. Настоящий Порядок определяет общие условия и порядок выполнения процедур, связанных с выявлением, перемещением, утилизацией брошенных транспортных средств на территории городского округа «Город Калининград».

3. Специализированный пункт временного хранения — специально отведенное охраняемое место, предназначенное для временного хранения перемещенных (вывезенных) брошенных транспортных средств.

4. Исполнитель — организация, оказывающая услуги по перемещению и временному хранению, а также по утилизации брошенных транспортных средств на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с действующим законодательством.

5. Органом, уполномоченным на осуществление процедур, предусмотренных Порядком, является комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее — Комитет).

2. Выявление брошенных транспортных средств

6. Выявлению в соответствии с Порядком подлежат транспортные средства, у которых отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренных конструкцией (капот, дверь, замок двери кузова или кабины, запор горловин цистерн, пробки топливного бака), и (или) отсутствуют (разбиты) одно или несколько стекол, внешние световые приборы, колеса, шины, государственные регистрационные знаки, а также сгоревшие

транспортные средства, находящиеся на территории общего пользования, на землях, государственная собственность на которые не разграничена и свободных от прав третьих лиц, либо на придомовых, дворовых территориях городского округа «Город Калининград» (далее — брошенные транспортные средства).

7. Основанием для начала выполнения процедур, предусмотренных Порядком, является поступление в адрес Комитета обращения, содержащего сведения о месте нахождения брошенного транспортного средства, описание брошенного транспортного средства (с указанием марки и государственного регистрационного знака транспортного средства — при возможности их идентификации), или информации, полученной сотрудниками Комитета в ходе мероприятий, связанных с выявлением на территории городского округа «Город Калининград» брошенных транспортных средств.

8. В течение трех рабочих дней с момента поступления в Комитет указанной информации специалистом Комитета проводится обследование транспортного средства с составлением акта осмотра.

В акте осмотра указываются дата и время проведения обследования транспортного средства, местонахождение, описание транспортного средства (с указанием марки и государственного регистрационного знака транспортного средства (при возможности их идентификации), других обязательных маркировочных обозначений и идентификационных данных), информация об имеющихся повреждениях. К акту осмотра прилагаются фотоматериалы транспортного средства.

9. По результатам обследования транспортного средства специалист Комитета в течение пяти рабочих дней со дня составления акта осмотра представляет информацию о транспортном средстве в адрес комиссии по обследованию брошенных транспортных средств (далее — Комиссия).

Состав Комиссии утверждается приказом Комитета. В состав Комиссии включаются представители Комитета, комитета городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград», комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград», Управления ГИБДД УМВД России по Калининградской области.

По итогам заседания Комиссии простым большинством голосов принимается решение о признании транспортного средства брошенным.

Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в месяц при условии поступления сведений, предусмотренных пунктом 7 Порядка.

10. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании транспортного средства брошенным специалист Комитета прикрепляет на транспортное средство уведомление о добровольном перемещении брошенного транспортного средства в предназначенное для хранения место или утилизации в случае прекращения его эксплуатации (далее — уведомление) по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку.

Если брошенное транспортное средство не имеет государственного регистрационного номера, специалист Комитета направляет письмо (запрос)

в отдел полиции г. Калининграда, на территории которого оно расположено, с целью проведения осмотра брошенного транспортного средства и опроса жильцов близлежащих домов участковым уполномоченным полиции для установления владельца брошенного транспортного средства.

Если транспортное средство размещено на придомовой территории многоквартирного дома, специалист Комитета направляет в организацию, осуществляющую управление данным домом (управляющую организацию, товарищество собственников жилья), обращение (запрос) об истребовании имеющихся сведений о собственнике транспортного средства, поступивших обращениях по факту нахождения на придомовой территории транспортного средства, а также о проведенных в связи с этим мероприятиях.

В случае поступления из отдела полиции г. Калининграда информации о собственнике брошенного транспортного средства (фамилия, имя, отчество, дата рождения и адрес места регистрации/проживания) специалист Комитета также направляет собственнику брошенного транспортного средства уведомление.

Письмо (запрос) в отдел полиции г. Калининграда и ответ на него (в случае наличия), письмо (запрос) в организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом и ответ на него (в случае наличия) специалист Комитета направляет в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее — КМИиЗР) в соответствии с пунктом 19 Порядка.

11. В случае установления собственника брошенного транспортного средства специалист Комитета в течение трех рабочих дней после принятия решения о признании транспортного средства брошенным направляет собственнику транспортного средства по имеющемуся адресу уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении.

При неприятии собственником транспортного средства мер по перемещению транспортного средства в предназначенное для хранения место или по его утилизации в течение семи дней после истечения срока, установленного уведомлением, а также в случае, если в течение тридцати дней не установлен собственник транспортного средства, проводится комиссионное обследование брошенного транспортного средства, по результатам которого Комиссией составляется акт обследования брошенного транспортного средства с указанием о необходимости принудительного перемещения (вывоза) транспортного средства (далее — акт обследования) по форме, приведенной в приложении № 2 к Порядку.

12. Комитет осуществляет ведение реестра выявленных брошенных транспортных средств, который размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, публикуется в газете «Гражданин». Информация о брошенном транспортном средстве вносится в реестр в течение пяти дней после заседания Комиссии.

Размещению также подлежат уведомление о добровольном перемещении транспортного средства его собственником в место, предусмотренное для хранения (гараж, автостоянка), адрес специализированного пункта временного

хранения, платежные реквизиты для перечисления в бюджет городского округа «Город Калининград» платы за перемещение (вывоз) и временное хранение брошенного транспортного средства, стоимость услуг по перемещению и хранению одного брошенного транспортного средства в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта.

Сведения исключаются из реестра выявленных брошенных транспортных средств, размещенного на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, в случае установления факта отсутствия данного транспортного средства по месту его выявления.

3. Перемещение и временное хранение брошенных транспортных средств

13. Акт обследования, подписанный членами Комиссии, является основанием для перемещения (вывоза) брошенного транспортного средства в специализированный пункт временного хранения брошенных транспортных средств.

14. До перемещения (вывоза) брошенного транспортного средства между Комитетом и Исполнителем составляется акт приема-передачи транспортного средства по форме, приведенной в приложении № 3 к Порядку, для помещения данного транспортного средства в специализированный пункт временного хранения. К составленному акту приема-передачи прилагается копия акта обследования, а также фотоматериалы, отражающие состояние и месторасположение транспортного средства до перемещения его в специализированный пункт временного хранения.

4. Порядок возврата брошенного транспортного средства собственнику

15. Транспортное средство подлежит возврату в случае, если собственником транспортного средства или его уполномоченным представителем представлены документы, подтверждающие право собственности на транспортное средство (оригинал или дубликат паспорта транспортного средства, договор купли-продажи (в случае отсутствия соответствующей записи в паспорте транспортного средства), свидетельство о праве на наследство и (или) решение суда с отметкой о вступлении в силу, в которых указаны идентификационные данные транспортного средства), или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, документ, удостоверяющий личность собственника, а также при условии, что заявление о возврате транспортного средства поступит в Комитет до вступления в законную силу судебного акта о признании транспортного средства бесхозным и о признании на него права муниципальной собственности.

Истребование собственником или его уполномоченным представителем брошенного транспортного средства со специализированного пункта временного хранения осуществляется по письменному разрешению Комитета.

Письменное разрешение оформляется по форме, приведенной в приложении № 4 к Порядку, и выдается на основании заявления собственника или его уполномоченного представителя при условии наличия у него документов, подтверждающих полномочия.

День возврата транспортного средства является последним днем хранения транспортного средства на специализированном пункте временного хранения.

Заявление о возврате транспортного средства подается собственником транспортного средства или его уполномоченным представителем в муниципальное казенное учреждение «Центр документационного обеспечения деятельности администрации городского округа «Город Калининград» (далее — МКУ «ЦДОД») либо по почте в адрес Комитета (копии документов перед направлением посредством почтовой связи должны быть удостоверены нотариально либо иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

Сотрудник МКУ «ЦДОД» при поступлении заявления сканирует предоставленные собственником или его уполномоченным представителем документы на транспортное средство для их последующего направления посредством электронного документооборота в адрес Комитета.

16. Комитет рассматривает поступившее заявление о возврате транспортного средства в срок не более пяти рабочих дней. Решение в виде письменного разрешения направляется по почте заказным письмом с уведомлением или на адрес электронной почты (по выбору заявителя и в случае, если заявитель сообщил в своем заявлении о необходимости направления ответа на адрес электронной почты).

В случае если Комитетом принято решение об отказе в возврате транспортного средства, срок рассмотрения заявления о возврате транспортного средства входит в срок хранения транспортного средства на специализированном пункте временного хранения.

В случае если Комитетом принято решение о возврате транспортного средства его собственнику, период времени с момента подачи заявления о возврате транспортного средства до даты получения собственником разрешения не входит в срок хранения транспортного средства на специализированном пункте временного хранения.

Днем получения разрешения о возврате транспортного средства является день, в который оно было получено в отделении почтовой связи или отправлено на адрес электронной почты.

Если разрешение Комитета было направлено почтой и своевременно не получено собственником транспортного средства, то днем его получения является день истечения срока хранения почтового отправления в отделении почтовой связи.

Собственник обязан в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения разрешения, переместить свое транспортное средство со специализированного пункта временного хранения.

Транспортное средство считается переданным собственнику или его уполномоченному представителю после подписания акта приема-передачи

собственнику (уполномоченному представителю) транспортного средства, оформленного по форме, приведенной в приложении № 5 к Порядку. В случае отказа от подписания ставится отметка, указываются основания отказа, акт приема-передачи собственнику (уполномоченному представителю) транспортного средства направляется собственнику транспортного средства заказным письмом с уведомлением в течение трех рабочих дней после его составления.

17. Основаниями для отказа в возврате транспортного средства являются:

- 1) непредставление документов, предусмотренных настоящим Порядком;
- 2) представление копий документов, заверенных ненадлежащим образом;
- 3) поступление в Комитет заявления о возврате транспортного средства после вступления в законную силу судебного акта о признании транспортного средства бесхозным и о признании на него права муниципальной собственности;

- 4) представление документов, которые содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Не является основанием для отказа в возврате транспортного средства лицу, владеющему транспортным средством на законных основаниях, отказ собственника транспортного средства внести в бюджет городского округа «Город Калининград» плату за перемещение и временное хранение транспортного средства.

В случае если собственником транспортного средства меры по оплате за перемещение и временное хранение транспортного средства не приняты, это будет являться основанием для взыскания Комитетом указанной платы в судебном порядке.

5. Меры по признанию транспортных средств бесхозными и обращению их в муниципальную собственность

18. Непринятие собственником брошенного транспортного средства мер по его возврату, хранение в течение одного месяца брошенного транспортного средства в специализированном пункте временного хранения (в том числе в случае, если в указанный период собственник транспортного средства обратился в Комитет и получил разрешение на возврат транспортного средства) являются основаниями для признания транспортного средства в судебном порядке бесхозным и признания на него права муниципальной собственности.

19. После истечения срока хранения транспортного средства на специализированном пункте временного хранения Комитет готовит служебную записку на имя заместителя главы администрации, председателя КМИиЗР, реестр брошенных транспортных средств, копию направленного собственнику транспортного средства уведомления с почтовой отметкой, копии акта осмотра, акта обследования, заявления о возврате транспортного средства, решения по результату рассмотрения заявления в случае его поступления в

Комитет, а также документы, предусмотренные пунктом 10 Порядка.

КМИИЗР в течение десяти рабочих дней со дня поступления служебной записки Комитета направляет в суд заявление о признании транспортного средства бесхозным и о признании на него права муниципальной собственности.

20. В случае признания судом брошенного транспортного средства бесхозным, муниципальной собственностью и вступления в законную силу решения суда КМИИЗР готовит распорядительный документ о внесении транспортного средства в реестр муниципального имущества городского округа «Город Калининград», организует мероприятия по оценке транспортного средства, снятию транспортного средства с регистрационного учета в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения и передаче его в оперативное управление Комитета.

6. Утилизация брошенных транспортных средств

21. Утилизации подлежат брошенные транспортные средства, поступившие в муниципальную собственность после признания их судом бесхозными, муниципальной собственностью.

22. Утилизация транспортного средства осуществляется не ранее чем через три календарных дня после издания КМИИЗР распоряжения об учете в реестре муниципального имущества городского округа «Город Калининград» объектов движимого имущества, распоряжения о внесении изменений в реестр муниципального имущества городского округа «Город Калининград».

23. Акт утилизации транспортного средства является основанием для исключения транспортного средства из реестра муниципального имущества городского округа «Город Калининград» и других установленных форм учета объектов муниципальной собственности.

7. Заключительные положения

24. Перемещение, хранение и утилизация брошенных транспортных средств осуществляется Исполнителем на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом городского округа «Город Калининград» для реализации данных мероприятий.

25. Доходы, полученные от реализации лома черных и цветных металлов в процессе утилизации брошенных транспортных средств, поступают как доход в бюджет городского округа «Город Калининград».

26. Решения, действия, бездействия, связанные с реализацией данного Порядка, могут быть обжалованы собственниками транспортных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

УВЕДОМЛЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

г. Калининград

«__» часов «__» минут

(транспортное средство (марка), государственный регистрационный знак)

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» в соответствии с порядком выявления, перемещения, утилизации брошенных транспортных средств на территории городского округа «Город Калининград» предлагает Вам в течение 30 календарных дней с момента получения настоящего уведомления своими силами вывезти (переместить) свое транспортное средство в предназначенное для хранения место или за свой счет утилизировать транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации.

- Приложение: 1. Материалы фотофиксации на ____ л.
2. Схема размещения транспортного средства на ____ л.

Телефон для справок _____

(должность и Ф.И.О. лица, составившего уведомление)

(подпись)

Приложение № 2
к ПорядкуАкт обследования
брошенного транспортного средства_____
(дата составления акта)_____
(номер акта)

Комиссия в составе:

(фамилии, инициалы, должности)

произвела осмотр брошенного транспортного средства, находящегося по адресу: _____

(местоположение транспортного средства)

сведения о собственнике транспортного средства: _____

(Ф.И.О., место проживания/регистрации)

марка транспортного средства, цвет, государственный регистрационный знак (при наличии): _____

VIN-код брошенного транспортного средства: _____

(в случае наличия или в случае отсутствия на транспортном средстве государственного регистрационного знака)

признаки отнесения транспортного средства к брошенному:

На момент обследования в салоне транспортного средства находились следующие вещи:

Комиссией простым большинством голосов принято решение о необходимости принудительного перемещения (вывоза) транспортного средства на специализированный пункт временного хранения.

Приложение: 1. Материалы фотофиксации на _____ л.

2. Схема размещения транспортного средства на _____ л.

Председатель
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель
председателя
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку

Акт приема-передачи транспортного средства

г. Калининград

«___» _____ 20___ г.

Уполномоченное лицо (сотрудник) Комитета, действующее на основании приказа Комитета от «___» _____ 20___ г. № _____

(Ф.И.О. полностью)

именуемое в дальнейшем как Сторона-1, и

(Ф.И.О., уполномоченного представителя, реквизиты документа на представление интересов)

именуемое в дальнейшем как Сторона-2, настоящим актом удостоверяют, что Стороной-1 передано Стороне-2 следующее имущество:

автомобиль марки

(модель)

цвет _____

государственный регистрационный знак

идентификационный номер (VIN)

(в случае наличия)

Транспортное средство, содержимое салона соответствует состоянию, указанному в акте обследования брошенного транспортного средства от «___» _____ 20___ г. № _____.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

Приложение: 1. Копия акта обследования брошенного транспортного средства на _____ л.

2. Материалы фотофиксации на _____ л.

Принял: _____ / _____
(Ф.И.О., подпись)Передал: _____ / _____
(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 4
к ПорядкуРазрешение (акт) на возврат брошенного транспортного средства
собственнику транспортного средства

г. Калининград

«__»__ 20__ г.

Настоящий акт составлен уполномоченным сотрудником Комитета

(Ф.И.О. полностью)

действующим на основании приказа Комитета от «__»__ 20__ г. №__

Возврат транспортного средства

марка автомобиля__

цвет__

государственный регистрационный знак__
(при наличии на автомобиле)идентификационный номер (VIN)_____
(в случае наличия)осуществлен на основании заявления собственника транспортного средства
(его уполномоченного представителя)

паспорт: серия__ №__ выдан__

(в случае обращения уполномоченного представителя указываются реквизиты документа на представление интересов).

Документы, подтверждающие право собственности на транспортное
средство, представлены в соответствии с настоящим Порядком.Настоящий акт о возврате брошенного транспортного средства составлен
в 2-х экземплярах, один из которых направлен собственнику транспортного
средства для предъявления его на специализированном пункте временного
хранения.Документы для оплаты за перемещение и временное хранение будут
направлены собственнику транспортного средства по адресу, указанному в
заявлении, после принятия им мер по перемещению транспортного средства
со специализированного пункта временного хранения. День возврата
транспортного средства является последним днем хранения транспортного
средства на специализированном пункте временного хранения для определения
платы за перемещение и временное хранение брошенного транспортного
средства.

(Ф.И.О., подпись уполномоченного сотрудника Комитета)

Приложение № 5
к Порядку

Акт приема-передачи собственнику (уполномоченному представителю)
транспортного средства

г. Калининград

«__» _____ 20__ г.

Сотрудник Комитета, действующий на основании приказа Комитета от «__» _____ 20__ г. № _____, разрешения (акта) на возврат брошенного транспортного средства собственнику транспортного средства от «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. полностью)

именуемый в дальнейшем как Сторона-1,

законный представитель Исполнителя (руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица) либо уполномоченный представитель исполнителя

(Ф.И.О. законного представителя Исполнителя либо Ф.И.О. уполн. представителя Исполнителя, реквизиты документа на представление интересов)

именуемый в дальнейшем как Сторона-2,

собственник транспортного средства либо его уполномоченный представитель

(Ф.И.О. собственника транспортного средства или Ф.И.О. уполн. представителя, реквизиты документа на представление интересов)

именуемый в дальнейшем как Сторона-3, настоящим актом удостоверяют, что

Стороне-3 передано следующее имущество: автомобиль марки _____, с идентификационным номером (VIN-кодом) _____, с государственным регистрационным знаком (в случае наличия) _____.

Претензий к фактическому состоянию возвращенного транспортного средства у Стороны-3 не имеется. Претензия (в случае ее наличия) прикладывается к настоящему акту.

Акт составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из подписавших сторон.

Подписи лиц (сторон), удостоверяющих передачу имущества:

Сторона -1 _____ / _____
(Ф.И.О., подпись)

Сторона -2 _____ / _____
(Ф.И.О., подпись)

Сторона -3 _____ / _____
(Ф.И.О., подпись)