



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 сентября 2019 г. № 635
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 19 апреля 2016 года № 211

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 19 апреля 2016 года № 211 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета муниципальным общеобразовательным организациям на проведение мероприятий, направленных на повышение качества начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурсов» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Калининградской области от 22 января 2018 года № 24) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 18 сентября 2019 г. № 635

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской
области от 19 апреля 2016 года № 211**

1. В преамбуле слова «со статьей» заменить словами «с пунктом 4 статьи».
2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Установить порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета муниципальным общеобразовательным организациям на проведение мероприятий, направленных на повышение качества начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурсов согласно приложению.».
3. Пункты 3 – 5 признать утратившими силу.
4. Приложение № 1 к указанному постановлению считать приложением, которое изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 19 апреля 2016 г. № 211

**П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета
муниципальным общеобразовательным организациям
на проведение мероприятий, направленных на повышение качества
начального общего, основного общего, среднего общего образования,
по итогам проведения конкурсов**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила и условия предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета муниципальным общеобразовательным организациям по итогам проведения конкурсов проектов, направленных на повышение качества начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее соответственно – проект, конкурс проектов, общеобразовательная организация, грант).

2. Конкурсы проектов проводятся по следующим направлениям и со следующими целями:

1) «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов», цель: создание в Калининградской области сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов;

2) «Развитие региональной системы независимой оценки качества общего образования», цель: развитие в Калининградской области региональной системы независимой оценки качества общего образования.

3. За счет предоставленного гранта общеобразовательная организация осуществляет расходы, связанные исключительно с реализацией образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4. Гранты предоставляются в рамках реализации основного мероприятия «Предоставление начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023 (далее – государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на текущий финансовый год некоммерческой организации.

5. Получателем гранта может быть общеобразовательная организация, ставшая победителем конкурса проектов, в соответствии с условиями и критериями проведения конкурса проектов, указанными в главе 2 настоящего порядка.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант, является Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период.

Глава 2. Порядок проведения конкурса проектов

7. Организатором конкурса проектов является Министерство. Решение о проведении и сроки проведения конкурса проектов устанавливаются приказом Министерства.

8. Объявление о проведении конкурса проектов размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть

«Интернет») на официальном сайте Министерства не позднее чем за 5 рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе проектов (далее – заявки) и включает:

- 1) приказ Министерства о проведении конкурса проектов;
- 2) сроки приема заявок;
- 3) время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;
- 4) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

9. Участниками конкурса проектов могут быть общеобразовательные организации, отвечающие следующим требованиям:

- 1) регистрация и осуществление деятельности в качестве юридического лица на территории Калининградской области;
- 2) на дату подачи заявки общеобразовательная организация не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства;
- 3) на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;
- 5) подача документов общеобразовательной организацией для участия в конкурсе проектов в установленный срок в соответствии с условиями настоящего порядка;
- 6) общеобразовательная организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящего порядка;
- 7) общеобразовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- 8) осуществление общеобразовательной организацией образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

10. Общеобразовательной организации для участия в конкурсе проектов необходимо представить в Государственное казенное учреждение

Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – Информационно-расчетный центр) заявку в произвольной форме, к которой прилагаются:

1) паспорт проекта по форме, утверждаемой приказом Министерства;

2) информация об общеобразовательной организации – участнике конкурса проектов по форме, утверждаемой приказом Министерства;

3) бюджет проекта по форме, утверждаемой приказом Министерства;

4) заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) общеобразовательной организации копии:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам общего образования;

- свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по программам общего образования;

- учредительных документов;

- документов, подтверждающих полномочия руководителя общеобразовательной организации и главного бухгалтера (копию документа о назначении или об избрании);

5) согласие субъектов персональных данных, информация с которых содержится в составе заявки, на их обработку;

6) оформленное на официальном бланке согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении общеобразовательной организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсе проектов;

7) письмо общеобразовательной организации с включением сведений об отсутствии задолженности общеобразовательной организации по выплате заработной платы за отчетный период текущего года;

8) согласие общеобразовательной организации на проведение в отношении нее проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, осуществляемой Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

11. Заявка подается в Информационно-расчетный центр в течение 30 календарных дней с момента объявления конкурса проектов на бумажном носителе в прошитом или переплетенном виде с пронумерованными страницами, описью представляемых документов и сопроводительным письмом, а также в электронном виде в редактируемом формате.

12. В случае невозможности единовременного представления общеобразовательной организацией полного пакета документов единовременно недостающие документы могут быть направлены в Информационно-расчетный центр дополнительно с сопроводительным письмом и их описью до момента окончания срока приема заявок.

13. Одна общеобразовательная организация подает только одну заявку на участие в конкурсе проектов.

14. В течение срока приема заявок Министерство организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

15. Заявка может быть отозвана общеобразовательной организацией до окончания срока проведения конкурса проектов путем направления соответствующего письма в Информационно-расчетный центр.

16. Информационно-расчетный центр:

1) осуществляет прием, регистрацию и передачу в Министерство заявок от общеобразовательных организаций;

2) осуществляет проверку общеобразовательных организаций на соответствие требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 6 пункта 9 настоящего порядка, в том числе путем направления запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения от общеобразовательной организации заявки, содержащей указанные в пункте 10 настоящего порядка документы, передает ее в Министерство с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

17. Рассмотрение заявок, поступивших в Министерство из Информационно-расчетного центра и допущенных к участию в конкурсе проектов, осуществляется конкурсной комиссией. В срок не более 5 рабочих дней после поступления заявок в Министерство конкурсная комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным пунктами 9 – 11 настоящего порядка. Результаты этой работы оформляются протоколом, в котором указывается список участников конкурса проектов, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению.

Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

18. Основаниями для отказа общеобразовательной организации в участии в конкурсе проектов являются:

1) подача более чем одной заявки;

2) несоответствие поданной заявки требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего порядка;

3) несоответствие общеобразовательной организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка.

19. По результатам конкурса проектов по направлению «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» определяются 6 победителей.

20. По результатам конкурса проектов по направлению «Развитие региональной системы независимой оценки качества общего образования» определяется один победитель.

21. Победитель конкурса проектов определяется путем оценки заявок членами конкурсной комиссии. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса проектов, по критериям, приведенным в таблице.

№ п/п	Группа критериев	Критерий	Количество баллов
1	Значимость и актуальность проекта	Соответствие целям, условиям и требованиям конкурса проектов, направленных на повышение качества начального общего, основного общего, среднего общего образования	0 – 10
2	Экономическая эффективность проекта	Соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов	0 – 5
		Реалистичность и обоснованность объема затребованных средств	0 – 5
3	Педагогическая эффективность проекта	Наличие инновационной программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания ¹	0 – 5
		Наличие программы по проведению оценки качества образования в организации (системы оценивания, внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся, инструментария для оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, для сбора контекстной информации, для оценки профессиональной компетентности педагогических работников и использования результатов международных, национальных, областных и школьных исследований) ²	0 – 5
4	Социальная эффективность проекта	Наличие, реалистичность показателей результативности, соответствие задачам	0 – 5
		Соответствие ожидаемых результатов мероприятиям	0 – 5
5	Профессиональная компетенция исполнителей	Соответствие квалификации и опыта исполнителей	0 – 5
		Наличие опыта реализации подобных проектов	0 – 5

¹ Только для конкурса проектов по направлению «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов».

² Только для конкурса проектов по направлению «Развитие региональной системы независимой оценки качества общего образования».

22. В ходе заседания конкурсной комиссии количество баллов, выставленное по каждому критерию, суммируется. Участник, заявка которого набрала наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса проектов.

23. Если претендент на участие в конкурсе проектов всего один, и он соответствует требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка, а его заявка соответствует требованиям, установленным пунктами 10-11 настоящего порядка, то с ним заключается соглашение о предоставлении гранта.

24. Конкурс проектов признается конкурсной комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не представлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все общеобразовательные организации не допущены к участию в конкурсе проектов.

25. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который в срок не позднее 10 календарных дней от даты заседания конкурсной комиссии направляется в Министерство.

26. Итоги конкурса проектов утверждаются приказом Министерства и размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их утверждения.

27. Информация о признании конкурса проектов несостоявшимся размещается Министерством на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

Глава 3. Условия и порядок предоставления гранта победителю конкурса проектов

28. В срок не позднее 30 дней со дня утверждения итогов конкурса проектов Министерство заключает с победителями конкурса проектов соглашения о предоставлении грантов (далее – получатели гранта, соглашение).

29. Министерство в течение 5 рабочих дней после издания приказа о предоставлении гранта направляет через Информационно-расчетный центр заявителю проект соглашения, в котором предусматриваются:

- 1) условия, размер, порядок и сроки предоставления гранта;
- 2) цели, порядок и сроки использования гранта;
- 3) счет, на который подлежит перечислению грант;
- 4) показатели результативности предоставления гранта;
- 5) порядок и сроки предоставления отчетности об использовании гранта;
- 6) порядок возврата гранта в случае:
 - нецелевого использования гранта;
 - неиспользования гранта в срок, предусмотренный соглашением о предоставлении гранта;

- недостижения значений показателей результативности предоставления гранта;

7) согласие на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

8) запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) обязательства получателя гранта по обеспечению в течение срока действия соглашения требований, аналогичных требованиям, указанным в подпунктах 1-4, 6-8 пункта 9 настоящего порядка;

10) календарный план реализации проекта;

11) порядок расчета штрафных санкций за нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта.

30. Для заключения соглашения получатель гранта представляет в Информационно-расчетный центр заполненную форму соглашения в 2 экземплярах, подписанных руководителем общеобразовательной организации или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, и скрепленных печатью (при наличии).

31. Информационно-расчетный центр осуществляет проверку проекта соглашения на соответствие форме, срокам представления.

32. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя гранта документов, указанных в пункте 30 настоящего порядка, передает их в Министерство.

33. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

1) непредставление получателем гранта соглашения, указанного в пункте 29 настоящего порядка;

2) представление получателем гранта соглашения, содержащего недостоверные сведения;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта.

34. Второй экземпляр соглашения после подписания и регистрации Министерство направляет получателю гранта через Информационно-расчетный центр.

35. Размеры грантов получателям грантов устанавливаются в размере предельного объема финансирования, предусмотренного на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятия государственной программы, и не могут превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Калининградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

36. Размер гранта, предоставляемого каждому получателю гранта по направлению «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» рассчитывается в пределах объема финансирования конкурса на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятия государственной программы по следующей формуле:

$$K=C/6,$$

где:

K – грант победителю конкурса;

C – предельный объем финансирования, предусмотренный на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятия государственной программы.

37. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта по направлению «Развитие региональной системы независимой оценки качества общего образования», устанавливается в размере предельного объема финансирования конкурса, предусмотренного на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятия государственной программы.

38. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется в порядке и в сроки, которые указаны в соглашении о предоставлении гранта.

39. Получателю гранта, являющемуся бюджетным или автономным учреждением, грант перечисляется на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

40. Предоставленный грант должен быть использован в срок, предусмотренный соглашением.

Глава 4. Требования к отчетности

41. Получатели грантов представляют в Информационно-расчетный центр отчеты об использовании грантов и о достижении показателей результативности после окончания реализации проекта в срок и по форме, которые предусмотрены соглашениями.

42. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателей грантов отчетов, указанных в пункте 38 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверок, указанных в пункте 39 настоящего порядка.

Глава 5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

43. Контроль за целевым использованием грантов, а также проверка соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

44. В случае установления факта нарушения получателем грантов целей, условий и порядка предоставления грантов или представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством и/или уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления грантов, предусмотренных соглашением, грант подлежит возврату в областной бюджет в размере, установленном в соглашении.

45. В случаях, установленных пунктом 44 настоящего порядка, возврат средств гранта производится получателем гранта в течение 15 рабочих дней после получения соответствующего требования Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля.

46. Возврат средств гранта (части средств гранта), не использованных получателем гранта на дату окончания срока реализации проекта, установленного соглашением, производится получателем гранта в течение 5 рабочих дней, следующих за датой окончания срока реализации проекта.

47. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения, невыполнения требований Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля о возврате средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением, к получателю гранта применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

48. В случае отказа от использования гранта получатель гранта обязан письменно уведомить об этом Министерство и обеспечить возврат средств гранта в доход областного бюджета в течение 15 рабочих дней со дня уведомления Министерства.».