

Администрация городского округа «Город Калининград»

Комитет по образованию

П Р И К А З

от «24» 10 2022 г.
г. Калининград

№ ПД-Кпо-922

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом Министерства образования Калининградской области от 12.10.2022 № 1273/1 «Об установлении сроков, с учетом которых органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, осуществляющим управление в сфере образования, необходимо определить графики проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2022-2023 учебном году», приказом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 01.09.2022 № ПД-Кпо-730 «О соблюдении профилактических мер при организации работы муниципальных общеобразовательных учреждений города Калининграда в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2022-2023 учебном году» и планом работы комитета по образованию **п р и к а з ы в а ю :**

1. Установить сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада, муниципальный этап олимпиады) в общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» в 2022-2023 учебном году (приложение № 1).

2. Утвердить:

- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады (приложение № 2);
- пункты проведения муниципального этапа олимпиады, пункт показа работ, приема и рассмотрения апелляций (приложение № 3);
- состав жюри муниципального этапа олимпиады (приложение № 4);
- состав апелляционных жюри муниципального этапа олимпиады (приложение № 5);
- порядок проверки работ участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 6);

– порядок показа работ участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 7)

– порядок подачи апелляций участниками муниципального этапа олимпиады (приложение № 8);

– порядок рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 9).

3. Отделам развития (Голядкина Г.Г.) и школьного образования (Алексейчук Ю.Я.) управления общего образования комитета по образованию обеспечить:

- 1) проведение муниципального этапа олимпиады в установленные сроки;
- 2) получение материалов для проведения муниципального этапа олимпиады от Министерства образования Калининградской области;
- 3) соблюдение информационной безопасности при приемке-передаче, хранении материалов олимпиады;
- 4) своевременное информирование участников о результатах олимпиады и об участии в региональном этапе олимпиады, исходя из квоты, установленной региональным организационным комитетом;
- 5) предоставление анализа результатов муниципального этапа олимпиады в Министерство образования Калининградской области.

4. МАУ Методическому центру (Громова С.П.) обеспечить:

- 1) работу муниципальных предметных жюри;
- 2) условия для организации процедуры проверки выполненных работ;
- 3) проведение анализа олимпиадных заданий и их решений (по отдельному графику);
- 4) организацию рассмотрения апелляций и работы апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденной организационно-технологической моделью;
- 5) оперативное внесение на сайт «Школьные олимпиады Калининградской области» результатов муниципального этапа олимпиады по каждому предмету не позднее 7 рабочих дней после ее проведения;
- 6) проверку внесенных данных на достаточность и достоверность в срок до размещения итоговых протоколов в сети Интернет;
- 7) в срок до 10 декабря 2022 года предоставление анализа результатов муниципального этапа олимпиады по каждому предмету в отдел развития управления общего образования комитета по образованию.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений, являющихся пунктами проведения олимпиады, пунктами рассмотрения апелляций участников олимпиады, обеспечить создание условий для проведения муниципального этапа олимпиады, кодирования работ участников олимпиады и работы муниципальных предметных жюри и апелляционных жюри.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

- 1) предоставление базы данных участников муниципального этапа олимпиады в МАУ Методический центр в срок до 07.11.2022;
- 2) участие обучающихся, допущенных к муниципальному этапу, в

олимпиаде;

3) предоставление участниками муниципального этапа олимпиады по всем предметам копий согласий на обработку персональных данных в день проведения олимпиады в пункт проведения олимпиады;

4) предоставление участниками олимпиады по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности медицинских справок, выданных медицинским учреждением, с подписью и печатью врача;

5) явку педагогов – членов жюри в пункты проверки выполненных работ и пункты рассмотрения апелляций в установленные сроки;

6) оплату работы педагогов, участвующих в проведении муниципального этапа олимпиады, в соответствии с Положением об оплате труда.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника управления общего образования Гривусевич Г.В.

Председатель
комитета по образованию

Т.М. Петухова

Приложение № 1
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «24» 10 2022 г. № 10-КМ-922

Сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» в 2022-2023 учебном году

Дата проведения	Время проведения	Наименование общеобразовательного предмета
03 ноября 2022 года (четверг)	10.00	Французский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)
07 ноября 2022 года (понедельник)	10.00	Русский язык (7-11 классы)
08 ноября 2022 года (вторник)	10.00	Экономика (7-11 классы)
09 ноября 2022 года (среда)	10.00	Искусство (мировая художественная культура) (7-11 классы)
10 ноября 2022 года (четверг)	10.00	География (7-11 классы)
11 ноября 2022 года (пятница)	10.00	История (7-11 классы)
12 ноября 2022 года (суббота)	10.00	Основы безопасности жизнедеятельности (7-11 классы)
14 ноября 2022 года (понедельник)	10.00	Немецкий язык: - письменная часть (7-11 классы)
15 ноября 2022 года (вторник)	10.00	Немецкий язык: - устная часть (9-11 классы)
16 ноября 2022 года (среда)	10.00	Экология (7-11 класс)
17 ноября 2022 года (четверг)	10.00	Математика (7-11 классы)
18 ноября 2022 года (пятница)	10.00	Английский язык: – письменная часть (7-11 классы)
		Технология (теоретический тур, практический тур) (7-11 классы)
19 ноября 2022 года (суббота)	10.00	Английский язык: – устная часть (9-11 классы)
		Технология (защита проектов) (7-11 классы)
21 ноября 2022 года (понедельник)	10.00	Химия (7-11 классы)

22 ноября 2022 года (вторник)	10.00	Обществознание (7-11 классы)
	по отдельному графику	Информатика. Пробный тур
23 ноября 2022 года (среда)	10.00	Физика (7-11 классы)
24 ноября 2022 года (четверг)	10.00	Литература (7-11 классы)
25 ноября 2022 года (пятница)	10.00	Право (7-11 классы)
26 ноября 2021 года (суббота)	10.00	Физическая культура (7-11 классы)
28 ноября 2022 года (понедельник)	10.00	Испанский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)
		Китайский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)
		Итальянский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)
29 ноября 2022 года (вторник)	10.00	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 классы)
30 ноября 2022 года (среда)	10.00	Биология (7-11 классы)
01 декабря 2022 года (четверг)	10.00	Астрономия (7-11 классы)

Приложение № 3
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «24» 10 2022 г. № 110-КНО-922

Пункты проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа «Город Калининград»
в 2022-2023 учебном году

Дата проведения	Наименование общеобразовательного предмета	Пункты проведения	Руководитель ППО
03 ноября 2022 года (четверг)	Французский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 21 (ул. Бассейная, 40)	Часовская Светлана Михайловна, заместитель директора
07 ноября 2022 года (понедельник)	Русский язык (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 31 (ул. Пролетарская, 66А)	Белканова Вера Викторовна, заместитель директора
	Русский язык (9-11 классы)	МАОУ гимназия № 32 (ул. Подп. Иваницкова, 6)	Яремчук Александр Геннадьевич, заместитель директора
08 ноября 2022 года (вторник)	Экономика (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 4 (ул. К. Маркса, 65)	Певцов Илья Олегович, заместитель директора
09 ноября 2022 года (среда)	Искусство (мировая художественная культура) (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 10 (ул. Войнич, 1)	Степанова Анастасия Владимировна, заместитель директора
10 ноября 2022 года (четверг)	География (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 36 (пр-кт Московский, 98А)	Семенчик Наталья Владимировна, заместитель директора
	География (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 25 с УИОП (ул. Фрунзе, 46)	Хомик Елена Вячеславовна, учитель английского языка
11 ноября 2022 года (пятница)	История (7-11 классы)	МАОУ лицей № 49 (ул. Кирова, 28)	Шпакова Ирина Вячеславовна, методист
12 ноября 2022 года (суббота)	Основы безопасности жизнедеятельности (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 59 (пер. Рассветный, 5)	Осетинский Константин Игоревич, заместитель директора
	Основы безопасности жизнедеятельности (9-11 классы)	МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина (ул. Ю. Маточкина, 4)	Полатовский Станислав Андреевич, заместитель директора

14 ноября 2022 года (понедельник)	Немецкий язык: - письменная часть (7-11 классы)	МАОУ гимназия № 22 (ул. Новый вал, 23)	Орлова Людмила Николаевна, заместитель директора
15 ноября 2022 года (вторник)	Немецкий язык: - устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 47 (ул. Серж. Колоскова, 10)	Холжер Наталья Владимировна, заместитель директора
16 ноября 2022 года (среда)	Экология (7-11 класс)	МБОУ СОШ № 44 (ул. Молодежная, 7)	Глазуненкова Ирина Геннадьевна, заместитель директора
17 ноября 2022 года (четверг)	Математика (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 38 (ул. Зелёная, 18А)	Прядухин Денис Викторович, заместитель директора
18 ноября 2022 года (пятница)	Математика (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Флотская, 6)	Занин Максим Александрович, заместитель директора
	Английский язык: – письменная часть (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 8 (ул. Барклай де Толли, 17)	Жуйкова Елена Владимировна, заместитель директора
	Технология («Культура дома, дизайн и технологии») (7-11 классы)	МАОУ лицей № 18 (ул. косм. Леонова, 6)	Панкратова Екатерина Евгеньевна, заместитель директора
	Технология («Техника, технологии и техническое творчество», «Информационная безопасность», «Робототехника») (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Флотская, 6)	Занин Максим Александрович, заместитель директора
19 ноября 2022 года (суббота)	Английский язык: – устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 8 (ул. Барклай де Толли, 17)	Жуйкова Елена Владимировна, заместитель директора;
	Технология (защита проектов: «Культура дома, дизайн и технологии») (7-11 классы)	МАОУ лицей № 18 (ул. косм. Леонова, 6)	Панкратов Екатерина Евгеньевна, заместитель директора
	Технология (защита проектов: («Техника, технологии и техническое творчество», «Информационная безопасность», «Робототехника») (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 24 (ул. Пионерская, 9)	Мавлютова Екатерина Игоревна, заместитель директора
21 ноября 2022 года (понедельник)	Химия (7-11 классы)	МАОУ лицей № 17 (ул. Серпуховская, 28)	Баденкина Людмила Александровна, заместитель директора
22 ноября 2022 года (вторник)	Обществознание (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 12 (ул. Б. Хмельницкого, 115)	Синенькая Тамара Николаевна, заместитель директора

23 ноября 2022 года (среда)	Физика (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 56 (ул. Н. Карамзина, 6)	Харина Татьяна Владимировна, заместитель директора
	Физика (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 56 (ул. Л. Иванихиной, 9)	Михайлова Виктория Викторовна, заместитель директора
24 ноября 2022 года (четверг)	Литература (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 2 (ул. Ю. Гагарина, 55)	Волкова Елена Владимировна, заместитель директора
	Литература (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 33 (ул. Куйбышева, 15)	Шарабарова Анастасия Геннадьевна, заместитель директора
25 ноября 2022 года (пятница)	Право (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 7 (ул. Горького, 66)	Мустафина Лариса Мансуровна, заместитель директора
	Физическая культура (10-11 кл.)	МАОУ СОШ № 6 с УИОП (ул. У. Громоной, 1)	Старостенко Оксана Викторовна, заместитель директора
26 ноября 2021 года (суббота)	Физическая культура (9 кл.)	МАОУ лицей 35 им. Буткова В.В. (ул. Марш. Баграмяна, 34)	Маслова Юлия Владимировна, заместитель директора
	Физическая культура (7-8 кл.)	МАОУ СОШ № 59 (пер. Рассветный, 5)	Осетинский Константин Игоревич, заместитель директора
28 ноября 2022 года (понедельник)	Испанский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 21 (ул. Бассейная, 40)	Часовская Светлана Михайловна, заместитель директора
	Китайский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 классы)		
	Итальянский язык: - письменная часть (7-11 классы) - устная часть (9-11 кл ассы)		
	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 классы)		
29 ноября 2022 года (вторник)	Биология (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 58 (ул. Артиллерийская, 61)	Зарубина Ксения Александровна, заместитель директора
		МАОУ СОШ № 16 (ул. Багратиона, 107А)	Соколко Инга Франтишковна, учитель математики
30 ноября 2022 года (среда) 10.00	Биология (9-11 классы)	МАОУ гимназия № 1 (ул. Кропоткина, 8-10)	Воропаева Елена Владимировна, заместитель директора
		МАОУ СОШ № 50 (ул. Каштановая аллея, 147)	Наривончик Андрей Николаевич, заместитель директора

01 декабря 2022 года (четверг) 10.00	Астрономия (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 31 (ул. Пролетарская, 66-а)	Белканова Вера Викторовна, заместитель директора
в соответствии с организационно- технологической моделью	Показ работ участников олимпиады, прием и рассмотрение апелляций	МАОУ СОШ № 19 (ул. Менделеева, 13)	Белоусова Елена Владимировна, заместитель директора
		МАОУ лицей № 23 (ул. Вагнера, 51)	Виноградова Елена Рафаиловна, заместитель директора

Приложение № 6
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «24» 10 2022 г. № 110-КМ-922

Порядок проверки работ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2022-2023 учебном году

1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.
2. Число членов жюри муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.
3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, в течение 3 календарных дней, включая день проведения олимпиады.
4. Бланки заданий, бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.
5. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики не подлежат кодированию и членами жюри не проверяются.
6. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией (руководитель пункта проведения муниципального этапа олимпиады, представитель организатора, технический специалист) после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.
7. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
8. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется,

участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

9. Кодированные работы участников олимпиады передаются председателю жюри муниципального этапа олимпиады.

10. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

11. В пунктах проверки работ участников олимпиады осуществляется видеозапись (со звуком) работы предметных жюри. Видеозапись проверки работ хранится организатором олимпиады в течение 1 года.

12. Проверка работ участников муниципального этапа олимпиады проводится в 3 этапа:

– 1 этап – проверка работ участников олимпиады осуществляется в день проведения олимпиады;

Проверка проводится в пункте проведения олимпиады.

Время работы предметного жюри: 13.00 – 20.00.

Баллы, выставленные за проверенные задания, члены жюри вносят в оценочный лист, на котором ставят свои подписи.

– 2 этап – повторная проверка работ участников олимпиады;

Повторная проверка проводится в день, следующий за днем проверки работ участников.

Проверка проводится в пункте проведения олимпиады.

Время работы предметного жюри: 09.00 – 18.00.

В случае обнаружения при повторной проверке ошибок, допущенных членами жюри на 1 этапе, выставленные баллы пересматриваются, председателем жюри составляется акт о внесении изменений в связи с допущенной ошибкой, в лист оценивания вносятся изменения.

– 3 этап – выборочная проверка работ участников олимпиады региональной предметно-методической комиссией.

Перечень работ, поступающих на проверку в региональную предметно-методическую комиссию, определяется организатором регионального этапа.

Проверка работ участников муниципального этапа олимпиады по физике в 2022-2023 учебном году осуществляется региональной предметно-методической комиссией в полном объеме. Предварительная проверка работ участников олимпиады по физике муниципальным предметным жюри не проводится. Проверенные работы региональная предметно-методическая комиссия передает в оргкомитет муниципального этапа олимпиады для декодирования.

13. Алгоритм проверки работ:

– председатель жюри для проверки работ формирует группы по параллелям, назначает старших групп по параллелям и технических специалистов, ответственных за заполнение электронного протокола;

- распределение заданий для проверки внутри группы определяет старший группы, который оказывает консультационную помощь членам жюри;

- проверка работ осуществляется ручками с красной пастой;

- каждое задание проверяется двумя членами жюри;

- каждый член жюри вносит баллы в оценочный лист, подтверждая их своей подписью;

- в случае расхождения баллов старший группы организует проверку работы третьим членом жюри, окончательное решение остается за старшим группы;

- на 2 этапе члены жюри проводят повторную проверку работ участников и заполняют второй оценочный лист;

- в электронный протокол технический специалист вносит данные повторной проверки.

14. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов без определения статусов участников олимпиады и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования. Декодирование работ осуществляет уполномоченный член оргкомитета совместно с председателем жюри и техническим специалистом.

15. После проведения процедуры декодирования результаты участников в виде рейтинговой таблицы в формате EXCEL без определения статусов участников олимпиады размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет, а также на информационных стендах образовательных учреждений, учащиеся которых принимали участие в олимпиаде.

16. Статусы участников олимпиады определяются председателем жюри и утверждаются оргкомитетом муниципального этапа олимпиады после завершения процедуры рассмотрения апелляций и внесения соответствующих изменений в протокол муниципального этапа олимпиады.

17. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников»/«Нормативные документы».

Приложение № 7
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «24» 10 2022 г. № ПО-КНО-922

Порядок показа работ участникам
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2022-2023 учебном году

1. Анализ заданий и их решений, показ работ, подача и рассмотрение апелляций проводятся в соответствии с организационно-технологической моделью в один день.
2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады.
3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.
4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета и общественные наблюдатели.
5. После проведения анализа заданий и их решений жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.
6. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.
7. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
8. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.
9. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.
10. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Приложение № 8
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «24» 10 2022 г. № 10-КМО 922

Порядок подачи апелляций
участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2022-2023 учебном году

1. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию. Подача апелляции о несогласии с выставленными баллами и ее рассмотрение осуществляется в день показа работы участнику олимпиады.

2. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

3. В случаях отсутствия участника олимпиады на территории Калининградской области (соревнования, участие в конкурсных мероприятиях за пределами региона, пребывание в центрах «Артек», «Сириус») при предоставлении подтверждающих документов со стороны участника олимпиады в срок не позднее 3 дней до дня подачи апелляции оргкомитет может рассмотреть возможность удаленной подачи апелляции участником олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4. В случаях подачи апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму рассмотрения апелляции определяет оргкомитет.

Приложение № 9
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «24» 10 2022 г. № 110-КМ-922

Порядок рассмотрения апелляций
участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2022-2023 учебном году

1. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства образования Калининградской области при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционным жюри из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору муниципального этапа олимпиады.
2. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создаётся апелляционное жюри. Количество членов жюри – не менее 3 человек.
3. В рассмотрении апелляции не могут принимать участие члены апелляционного жюри из общеобразовательных учреждений, учащиеся которых подали апелляцию.
4. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
5. Апелляционное жюри до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
6. Апелляционное жюри не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
7. На заседании апелляционного жюри рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
8. Решения апелляционного жюри принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционного жюри предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

10. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

11. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

12. Апелляционное жюри может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

13. Апелляционное жюри по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

14. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

15. Решения апелляционного жюри оформляются протоколами по установленной организатором форме.

16. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционного жюри в оргкомитет.