

Требования к оформлению характеристики лица, представляемого к награждению

Характеристика представляемых к награждению кандидатов должна соответствовать требованиям статуты орден, положений о медалях и почетных званиях, раскрывать степень их заслуг перед государством и Калининградской областью за последние три года (при представлении к очередной государственной награде или очередной награде Калининградской области указываются заслуги с момента предыдущего награждения). В случае представления к почетному званию целесообразно указывать заслуги за период работы в отрасли. Исключение составляет представление к государственной награде за совершение героического подвига, проявленное мужество, смелость и отвагу (необходимо описание конкретного эпизода).

Выполнение должностных (функциональных) обязанностей не должно преподноситься в качестве особых заслуг кандидата к награждению.

В характеристике не следует повторять информацию, изложенную в предыдущих пунктах наградного листа (какое учебное заведение и в каком году окончил, его передвижение по службе, стаж работы, в какой должности работает сейчас и т.д.).

Характеристика должна быть емкой и в то же время лаконичной, содержать конкретные личные заслуги, ранее не отмеченные наградами.

Характеристика с описанием заслуг размещается на конкретной странице наградного листа. При необходимости допускается продолжение характеристики на дополнительном отдельном листе - вкладыше в наградной лист, но не более одной страницы. Характеристика не должна содержать страниц с производственными показателями (таблицы могут прикладываться дополнительно).

При этом должна соблюдаться пропорция: не менее 4/5 – представители рабочих профессий и не более 1/5 представляемых к награждению – руководители всех уровней).

В случае принятия решений для поощрения Благодарственным письмом Губернатора Калининградской области или награждения наградами Калининградской области, приуроченных к юбилейным датам, государственным, национальным праздникам Российской Федерации, памятным юбилейным датам и событиям российской истории и культуры и др., наградные листы в адрес Губернатора Калининградской области необходимо направлять в установленном порядке за 2 месяца до даты планируемого награждения и за 1 месяц до даты планируемого поощрения, по награждению государственными наградами Российской Федерации необходимо планировать представление наградных листов за 1 год.