

Российская Федерация
Калининградская область
Городской округ «Город Калининград»
Городской Совет депутатов Калининграда
(седьмого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 декабря 2025 года
г. Калининград

№ 310

**Об учреждении юбилейной медали
«80 лет Калининграду»**

Заслушав и обсудив информацию главы городского округа «Город Калининград» Аминова О.А. об учреждении юбилейной медали «80 лет Калининграду», руководствуясь Уставом городского округа «Город Калининград», городской Совет

Р Е Ш И Л:

1. Учредить юбилейную медаль «80 лет Калининграду».
2. Утвердить Положение «О юбилейной медали «80 лет Калининграду» (Приложение).
3. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить копию решения в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.
4. Решение вступает в силу после официального опубликования.
5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и социальной политике.

**Глава городского округа
«Город Калининград»**



О.А. Аминов

ПОЛОЖЕНИЕ
«О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

1. Юбилейной медалью «80 лет Калининграду» (далее – Медаль) награждаются депутаты городского Совета депутатов Калининграда, лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие и лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности (далее – технические работники) органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград», граждане Российской Федерации.

2. Описание Медали предусмотрено Приложением № 1 к настоящему Положению.

3. Основанием для награждения Медалью являются:

1) высокие достижения в труде и общественной работе в городском округе «Город Калининград»;

2) высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд.

4. С ходатайством о выдвижении кандидатур, представляемых к награждению, могут обращаться:

1) глава городского округа «Город Калининград»;

2) глава администрации городского округа «Город Калининград»;

3) заместители председателя городского Совета депутатов Калининграда;

4) депутаты городского Совета депутатов Калининграда;

5) руководители структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград»;

6) руководители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, общественных объединений, политических партий (далее – Организации).

5. Ходатайство подается с указанием основания для награждения кандидата на вручение Медали с приложением списков, составленных в 2 экземплярах в алфавитном порядке по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Положению.

К ходатайству прилагается согласие гражданина (кроме лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и технических работников органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград») на обработку персональных данных по форме, предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Положению.

6. Ходатайство направляется в отдел муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград» (далее соответственно – Отдел, Администрация) или в управление делами городского Совета депутатов Калининграда (далее – Управление) по усмотрению лица, выступившего с ходатайством о выдвижении кандидатур.

7. Управление, Отдел проверяют соответствие поступивших ходатайств и списков требованиям настоящего Положения в течение 2 рабочих дней со дня их регистрации.

При выявлении нарушений об этом уведомляется лицо, представившее ходатайство, с указанием срока для устранения нарушений. В случае неустранения нарушений в указанный срок ходатайство не рассматривается.

8. Списки награждаемых согласовываются между Отделом и Управлением. Кандидат к награждению может быть включен только в один из списков.

9. При отсутствии замечаний к представленным наградным материалам Управление, Отдел в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации направляет ходатайства

и списки кандидатов для награждения Медалью соответственно главе городского округа «Город Калининград», главе Администрации для принятия решения.

10. Медаль и удостоверение к ней вручаются награжденному лицу главой городского округа «Город Калининград», или главой Администрации, или иными лицами по их поручению в торжественной обстановке.

11. Награждаемому лицу вручаются Медаль и удостоверение к ней, образец и описание которого установлены Приложениями №№ 4, 5 к настоящему Положению.

12. Повторное награждение Медалью одного и того же лица не допускается.

13. Учет, хранение, выдачу Медалей осуществляет финансово-экономический отдел Администрации в соответствии с требованиями бюджетного учета.

14. Уполномоченные сотрудники Отдела, Управления получают Медали в финансово-экономическом отделе Администрации в соответствии с утвержденными списками.

15. Структурные подразделения городского Совета депутатов Калининграда, Администрации, по поручению главы городского округа «Город Калининград», либо главы Администрации, соответственно, оформляют удостоверения к Медалям, организуют торжественное вручение Медалей или передают Медали представителям Организаций под подпись.

16. Сведения о вручении Медалей направляются в финансово-экономический отдел Администрации по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку в течение 30 дней с момента вручения Медалей.

17. В случае смерти лица, представленного к награждению, но не получившего Медаль при жизни, Медаль передается его близким родственникам. Передача Медали оформляется актом.

18. Неврученные Медали возвращаются в финансово-экономический отдел Администрации с указанием причин возврата для хранения.

19. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации, региональных наград и наград городского округа «Город Калининград».

20. Изготовление Медали и удостоверения к ней осуществляется Администрацией в соответствии с описанием Медали (Приложение № 1), образцом и описанием удостоверения к Медали (Приложения №№ 4, 5). Медали и бланки удостоверений к ним хранятся в Администрации.

21. Финансирование расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград».

**Приложение № 1
к Положению «О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»**

**Описание юбилейной медали
«80 лет Калининграду»**

1. Юбилейная медаль «80 лет Калининграду» (далее - Медаль) изготовлена из металла серебристого цвета, имеет форму круга диаметром 32 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон.

2. На лицевой стороне Медали на заднем фоне размещено изображение здания Южного вокзала. В левой части лицевой стороны Медали на переднем плане изображен памятник Николаю Чудотворцу на фоне Памятного знака рыбакам-пионерам океанического лова. В правой части лицевой стороны Медали на переднем плане изображен обелиск (с основанием) Мемориального ансамбля 1200 воинам 11 Гвардейской армии, погибшим при штурме города и крепости Кенигсберг в апреле 1945 г. В верхней части Медали в свободном поле размещена надпись «80 лет». Слово «лет» находится под числом «80» и соответствует ему по ширине. В нижней части Медали в свободном поле размещена надпись «КАЛИНИНГРАД», отделенная от основных изображений парным волнообразным орнаментом. На оборотной стороне Медали по центру размещен герб города Калининграда размером до 10 мм в высоту и до 9 мм в ширину. Под гербом размещено число «2026». По окружности Медали расположено рельефное изображение геральдического лаврового венка, перехваченного лентой.

3. Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с латунной колодкой пятиугольной формы, обтянутой лентой шириной 24 мм. Лента состоит из чередующихся между собой пяти полосок: трёх голубых, в цвет флага города Калининграда, и двух белых.

4. На оборотной стороне колодки имеется булавочный зажим для крепления Медали к одежде.

5. Медаль и удостоверение к ней вкладываются в индивидуальную упаковку.

Приложение № 2
к Положению «О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

Списки граждан, представляемых к награждению юбилейной медалью
«80 лет Калининграду»

№	Ф.И.О.	Адрес места жительства	Должность (род занятий)
1.			
2.			
3.			

Приложение № 3
к Положению «О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
зарегистрированный(-ая) по адресу _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____,
дата выдачи « _____ » _____, кем выдан _____

контактные номера телефонов _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие городскому Совету депутатов Калининграда, администрации городского округа «Город Калининград», расположенным по адресу пл. Победы, д. 1, г. Калининград, 236022, на обработку персональных данных с целью рассмотрения моей кандидатуры к награждению юбилейной медалью «80 лет Калининграду» с использованием и без использования средств автоматизации (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в объеме:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи.
3. Адрес места жительства.
4. Контактные номера телефонов.
5. Должность (род деятельности).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4
к Положению «О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

Образец удостоверения к юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

<p>Изображение юбилейной медали «80 лет Калининграду»</p>	<p>ГЕРБ г. Калининграда</p> <p>Удостоверение к юбилейной медали «80 лет Калининграду»</p> <p>Награжден(а)</p> <p>_____</p> <p>(фамилия)</p> <p>_____</p> <p>(имя)</p> <p>_____</p> <p>(отчество (при наличии))</p> <p>медалью «80 лет Калининграду»</p> <p>Глава городского округа «Город Калининград» или Глава администрации городского округа «Город Калининград» ФИО М.П.</p> <p>Решение городского Совета депутатов Калининграда от _____ № _____</p>
---	--

**Приложение № 5
к Положению «О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»**

**Описание удостоверения к юбилейной медали
«80 лет Калининграду»**

1. Удостоверение к юбилейной медали «80 лет Калининграду» представляет собой разворот размером 105 мм x 140 мм.

2. Внешняя сторона разворота представляет собой обложку белого цвета. На правой стороне внешней стороны разворота на расстоянии 18 мм от верхнего края по центру изображен герб городского округа «Город Калининград» размером 30 мм x 26 мм. Ниже, на расстоянии 4 мм от изображения герба, по центру располагается надпись в три строки с интервалом между строками 2 мм «Удостоверение к юбилейной медали «80 лет Калининграду», выполненная шрифтом «Times New Roman» высотой 4,5 мм.

3. Изображение герба выполнено типографским способом полноцветной печатью. Надпись выполнена типографским способом краской черного цвета.

4. На левой половине внутренней стороны удостоверения на расстоянии 7 мм от верхнего края по центру типографским способом полноцветной печатью выполнено изображение юбилейной медали «80 лет Калининграду» высотой 50 мм.

5. На правой половине внутренней стороны удостоверения помещены: слово «Награжден(а)»; три горизонтальных линии для написания фамилии, имени и отчества награжденного; ниже в две строки слова «юбилейной медалью «80 лет Калининграду».

Все надписи выполнены шрифтом «Times New Roman» высотой 3 мм.

6. Ниже текста слева в две строки 2 мм печатаются слова «Глава городского округа «Город Калининград» или «Глава администрации городского округа «Город Калининград», а справа отводится место для личной подписи главы городского округа «Город Калининград» или главы администрации городского округа «Город Калининград» и печатаются инициалы и фамилия главы городского округа «Город Калининград» или главы администрации городского округа «Город Калининград».

7. Ниже на расстоянии 25 мм от личной подписи главы городского округа «Город Калининград» или главы администрации городского округа «Город Калининград» по центру располагаются буквы «М.П.».

8. Ниже текста по центру в три строки размещены слова «Решение городского Совета депутатов Калининграда от _____ № _____», выполненные шрифтом «Times New Roman» высотой 2,5 мм.

Приложение № 6
к Положению «О юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

Сведения о вручении юбилейной медали
«80 лет Калининграду»

на основании распоряжения главы городского округа
«Город Калининград»
или
главы администрации городского округа «Город Калининград»
от _____ № _____

Всего граждан внесено в списки награжденных медалью	Всего вручено медалей	Место вручения	Дата вручения	Примечание

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)