РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД КАЛИНИНГРАД"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 декабря 2021 г. N 550-р

О внесении изменений в распоряжение администрации

городского округа "Город Калининград" от 25.12.2019 N 790-р

"Об утверждении перечня должностей муниципальной службы

администрации городского округа "Город Калининград",

при назначении на которые граждане и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны представлять представителю

нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

В соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 26.05.2021 N 86
"Об утверждении структуры администрации городского округа "Город Калининград", руководствуясь распоряжением администрации городского округа "Город Калининград"
от 16.02.2016 N 73-р "Об утверждении порядка проведения анализа и сверки достоверности
и полноты сведений, указанных муниципальными служащими в справках о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера" (в редакции от 07.02.2019 N 85-р):

1. Внести изменения в распоряжение администрации городского округа "Город Калининград" от 25.12.2019 N 790-р "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации городского округа "Город Калининград", при назначении на которые граждане
и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", изложив:

1.1. Преамбулу в новой редакции: "В соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона
от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (в редакции
от 26.05.2021 N 152-ФЗ), статьями 8, 8.1, 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ
"О противодействии коррупции" (в редакции от 26.05.2021 N 155-ФЗ), статьей 19 Закона Калининградской области от 17.06.2016 N 536 "О муниципальной службе в Калининградской области" (в редакции от 19.11.2021 N 26)";

1.2. Приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа "Город Калининград" (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения в газете "Гражданин", на официальном сайте администрации городского округа "Город Калининград" в сети Интернет, направление копии распоряжения в Правительство Калининградской области
для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации - управляющего делами администрации городского округа "Город Калининград" Асмыковича А.Н.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение

к Распоряжению

администрации

городского округа

"Город Калининград"

от 27 декабря 2021 г. N 550-р

Приложение

к Распоряжению

администрации

городского округа

"Город Калининград"

от 25 декабря 2019 г. N 790-р

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации городского

округа "Город Калининград", при назначении на которые

граждане и при замещении которых муниципальные служащие

обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю)

сведения о своих доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, а также сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

1. Высшая группа должностей:

1) первый заместитель главы администрации - управляющий делами;

2) заместитель главы администрации, председатель комитета;

3) председатель комитета;

4) начальник управления;

5) главный архитектор города.

2. Главная группа должностей:

1) заместитель председателя комитета;

2) заместитель председателя комитета, начальник управления;

3) начальник управления, заместитель председателя комитета;

4) заместитель управляющего делами;

5) заместитель управляющего делами, начальник отдела;

6) начальник управления;

7) заместитель начальника управления;

8) заместитель начальника управления, начальник отдела;

9) начальник отдела;

10) советник.

3. Ведущая группа должностей:

1) начальник отдела;

2) начальник отдела, главный бухгалтер;

3) заместитель начальника отдела;

4) помощник главы администрации;

5) консультант;

6) консультант-юрист.

4. Старшая группа должностей:

1) главный специалист;

2) главный специалист - юрист;

3) главный специалист, бухгалтер;

4) главный специалист - эксперт;

5) ведущий специалист;

6) ведущий специалист - эксперт;

7) ведущий специалист, бухгалтер;

8) ведущий специалист - юрист.

5. Младшая группа должностей:

1) специалист 1-й категории;

2) специалист 2-й категории.