

Приложение № 1

к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от «15» мая 2018 г. №464

(в редакции постановлений от 26.09.2018 № 951, от 11.06.2019 № 520, о 19.07.2019 № 676, от 29.10.2019 № 993, от 30.01.2020 № 91, от 07.07.2020 № 521, от 26.08.2020 № 687)

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа «Город Калининград», в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

| № п/п | Код услуги | Наименование муниципальной услуги | Ответственный за предоставление муниципальной услуги | Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги |
|-------|------------|--|--|--|
| | | | | 5 |
| 1. | 2 | 3 | 4 | |
| 1. | 005-6/у | Оформление и выдача разрешения на право организации розничных рынков | Комитет экономики и финансов, управление экономического развития, отдел потребительского рынка | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное заверение копий документов. |
| 2. | 005-9/у | Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет экономики и финансов, управление экономического развития, отдел потребительского рынка | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 3. | 005-10/у | Предоставление муниципальной гарантии городского округа «Город Калининград» | Комитет экономики и финансов, управление учета и отчетности, отдел сводной отчетности | – Выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 4. | 028-2/у | Организация приема в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград» недвижимого имущества от юридических и (или) физических лиц | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности | – Выдача отчета об оценке рыночной стоимости объекта; – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача технического плана объекта недвижимого имущества; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| 5. | 028-5/у | Выдача выписки из реестра муниципального имущества городского округа «Город Калининград» | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 6. | Исключен | | | |
| 7. | 028-7/у | Предоставление земельного участка в аренду под существующими объектами недвижимости | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 8. | 028-8/у | Предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства в порядке ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. |
| 9. | 028-9/у | Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, в собственность бесплатно, в безвозмездное пользование под существующими объектами недвижимости | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 10. | 028-11/у | Оформление и выдача правоустанавливающих документов на земельный участок в садоводческом товариществе на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| 11. | 028-12/y | Оформление и выдача дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель под существующими объектами недвижимости | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 12. | 028-13/y | Предоставление земельных участков в собственность за плату под существующими объектами недвижимости | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 13. | 028-15/y | Образование земельного участка под многоквартирный дом и постановка на государственный кадастровый учет | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 14. | 028-17/y | Установление (изменение) разрешенного использования земельного участка под существующими объектами | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|-----------|---|---|---|
| 15. | 028-18/y | Подготовка выписки из решения (постановления) исполнительного органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка гражданину – члену садоводческого товарищества | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 16. | 028-24/y | Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование в порядке ст. 24 Земельного кодекса Российской Федерации | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 17. | 028-28/y | Заключение договора аренды на нежилые здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» без проведения торгов (аукциона) | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 18. | 028-29/y* | Заключение договора аренды на нежилые здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» по результатам проведенного аукциона | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 19. | 028-30/y | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|--|---|
| 20. | 028-31/y | Заключение договора аренды на нежилые здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» на новый срок | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 21. | 028-32/y | Согласование договора субаренды нежилого здания, помещения муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 22. | 028-34/y | Реализация преимущественного права выкупа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел распоряжения муниципальной собственностью | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка и выдача локальной сметы (локального сметного расчета) при проведении реконструкции, ремонтных работ капитального характера. |
| 23. | 028-35/y | Заключение от имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» договора передачи жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения | – Выдача документа, подтверждающего предоставление полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача справки об отсутствии зарегистрированного права собственности на жилое помещение, приобретенное в порядке приватизации; – выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| 24. | 028-36/у | Принятие решения о реализации преимущественного права покупки доли в праве собственности на жилые помещения муниципальной собственности | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 25. | 028-37/у | Подписание от имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» соглашения о перераспределении долей в праве общей долевой собственности на жилой дом при наличии доли муниципальной собственности после проведенных реконструкции, перепланировки либо переустройства | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 26. | 028-40/у | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги; – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача справки о наличии или отсутствии прав собственности заявителя и членов его семьи (в том числе на все прежние фамилии) на объекты недвижимого имущества с указанием стоимости недвижимого имущества; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – выдача документа, подтверждающего факт наличия заболевания, входящего в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 987н; – выдача документа, подтверждающего право на дополнительную площадь в соответствии с действующим законодательством; |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> – выдача отчета об оценке рыночной стоимости объекта; – выдача справки о стоимости имущественных и земельных долей (паев); – выдача выписки о денежных средствах на счетах и процентах по банковским вкладам, находящимся в учреждениях банков и других кредитных учреждениях; – выдача справки, подтверждающей размер всех видов выплат, получаемых по месту работы, службы, учебы; – выдача справки, подтверждающей нахождение членов семьи на полном государственном обеспечении (проживание в учреждениях интернатного типа); – выдача справки о размере авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования; – выдача справки о размере дохода по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организации; – выдача справки о сумме алиментов, получаемых заявителем и/или членами семьи. |
| 27. | 028-41/y | Представление информации об очередности представления жилых помещений на условиях социального найма | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 28. | 028-42/y | Принятие решения о заключении от имени муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» договора купли-продажи доли в праве общей долевой собственности на объект жилищных прав (части жило-го помещения) | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 29. | 028-43/y | Устранение противоречий в правовом режиме объектов жилищных прав и приведение объекта жилищных прав к единому правовому режиму | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача справки о правообладателях объекта недвижимости; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|--|--|
| 30. | 028-44/y | Приемка в муниципальную собственность жилых помещений от граждан по договору безвозмездной передачи | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета и контроля муниципального жилья | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача справки о правообладателях объекта недвижимости. |
| 31. | 028-48/y | Обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, предоставленными по договорам социального найма | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача справок об отсутствии у граждан одной из тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, перечень которыхтвержден приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 987н; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 32. | 028-50/y | Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения в связи с вселением в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 33. | 028-51/y | Внесение изменений в договор социального найма жилого помещения в связи со сменой нанимателя | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги, а также копии карточки регистрации граждан. |
| 34. | 028-56/y | Организация приема в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград» движимого имущества от юридических и (или) физических лиц | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление имущественных отношений, отдел учета муниципальной собственности | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача отчета об оценке рыночной стоимости объекта; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 35. | 028-58/y | Предоставление земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, подтверждающего принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное присобретение земельных участков. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|---|--|
| | | гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков | отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | |
| 36. | | Исключен | | |
| 37. | 028-60/у | Оформление и выдача дополнительного соглашения к договору на передачу в аренду городских земель для целей строительства | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 38. | 028-61/у | Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в садоводческих товариществах | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное заверение копий документов; – получение заключения правления садоводческого товарищества. |
| 39. | 028-62/у | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории; – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 40. | 028-63/у | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории; – проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут. |
| 41. | 028-64/у | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков (части | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| | | земельного участка) | управление земельных отношений, отдел использования городских земель | участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости); – подготовка технико-экономических характеристик (показателей) предполагаемого к размещению объекта. |
| 42. | 028-65/у | Предварительное согласование предоставления земельного участка (за исключением случаев, предусмотренных ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации) | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории; – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 43. | 028-66/у | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при разделе земельного участка | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими объектами, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. |
| 44. | 028-67/у | Переоформление права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов под существующими | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|---|--|
| | | | объектами, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | |
| 45. | 028-68/у | Предоставление земельного участка под объект незавершенного строительства | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 46. | 028-69/у | Предоставление земельного участка для ведения огородничества без проведения торгов | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел использования городских земель | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 47. | 028-70/у | Предоставление земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 48. | 028-71/у | Предоставление земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 49. | 028-72/у | Предоставление земельных участков юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|---|--|
| | | Президента Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации, распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации для выполнения международных обязательств | отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | |
| 50. | 028-73/у | Предоставление земельных участков в собственность за плату для ведения садоводства | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел землеустройства и распоряжения земельными ресурсами города | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |
| 51. | 038-2/у | Оформление и выдача по-рубочного билета на вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел озеленения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 52. | 038-8/у | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам города Калининграда тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры, управление дорожной инфраструктуры, отдел ремонта и содержания улично-дорожной сети | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное заверение копий документов; – составление специального проекта, проведение обследования автомобильных дорог, их укрепление или принятие специальных мер по обустройству автомобильных дорог, их участков, а также пересекающих автомобильную дорогу сооружений и инженерных коммуникаций. |
| 53. | 038-10/у | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Комитет городского хозяйства, управление жилищного и коммунального хозяйства, отдел жилищных программ, отдел организации обеспечения коммунальными | Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| | | | ресурсами, жилищный отдел Ленинградского района, жилищный отдел Московского района, жилищный отдел Центрального района | |
| 54. | 038-14/у | Прием, рассмотрение и регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел экологии и водных объектов | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 55. | 038-19/у | Утверждение проекта компенсационного озеленения на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел озеленения | <ul style="list-style-type: none"> – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – разработка проекта компенсационного озеленения объекта. |
| 56. | 038-20/у | Согласование перечетной ведомости зеленых насаждений и выдача расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел озеленения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – составление поддеревной съемки с составлением перечетной ведомости всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений; – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача перечетной ведомости с указанием всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений, их видового, породного, качественного и количественного состава с указанием зеленых насаждений, планируемых к вырубке (сносу) или к сохранению; – выдача топографического плана или карты земельного участка (в масштабе 1:500) с условным изображением на местности и нумерацией в соответствии с перечетной ведомостью зеленых насаждений; – подготовка схемы планировочной организации земельного участка с предполагаемым местом строительства объекта капитального строительства, линейного объекта и обозначением зеленых насаждений, подлежащих вырубке или сохранению; – выдача заключения фитопатологической (лесопатологической) экспертизы; – нотариальное заверение копий документов. |
| 57. | 038-26/у | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным | Комитет городского хозяйства, управление жилищного и | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представления третьим лицам (доверенности); – получение заключения специализированной организации по результатам проведения |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|---|--|
| | | для проживания и много квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | коммунального хозяйства, отдел жилищных программ | обследования много квартирного дома о признании много квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции; – получение заключения по результатам обследования, необходимого для принятия решения о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания. |
| 58. | 038-27/у | Возврат лицу, получившему порубочный билет, компенсационной стоимости сохраненных в неповрежденном состоянии зеленых насаждений, разрешенных к вырубке (сносу), в ходе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства | Комитет городского хозяйства, финансовое управление, бухгалтерия | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 59. | 045-2/у | Выдача копии постановления, распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» текущего срока хранения | Управление делопроизводства, общий отдел | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 60. | 045-16/у | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей | Управление делопроизводства, общий отдел | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, подтверждающего наследственные права лица на имущество умершего гражданина. |
| 61. | 164-3/у | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аннулирование такого разрешения, выдача предписания о демонтаже рекламных конструкций | Главный архитектор города, отдел городской эстетики и рекламы | – Разработка эскизного проекта рекламной конструкции; – разработка технического проекта рекламной конструкции с расчетом ветровых нагрузок и прочностными расчетами; выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 62. | 164-5/у | Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории городского | Комитет территориального развития и строительства, управление координации строительства и развития инженерной | – Выдача технических условий на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; – выдача документа, подтверждающего подключение предполагаемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения; – выполнение инженерно-геодезических изысканий; – согласование планов сетей (трасс инженерных коммуникаций) с арендаторами, собственниками |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---------|---|--|---|
| | | округа «Город Калининград» | инфраструктуры, отдел развития инженерной инфраструктуры | землепользователями, землевладельцами земельных участков, в границах которых планируется прохождение проектируемых трасс инженерных коммуникаций и/или которые обременяются охранными зонами инженерных коммуникаций; – разработка планов сетей на картографическом материале в масштабе 1:500 с учетом сведений цифрового дежурного плана города; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 63. | 164-6/у | Оформление и направление уведомления о соответствии или несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | Комитет территориального развития и строительства, отдел разрешительных документов | – подготовка и выдача технических планов; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств |
| 64. | 164-7/у | Оформление и направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или | Комитет территориального развития и строительства, отдел разрешительных документов | – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|---|--|
| | | садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | | |
| 65. | 164-8/y | Оформление градостроительного плана земельного участка в целях строительства и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства | Комитет территориального развития и строительства, управление организации развития территорий, отдел градостроительной информации и адресного реестра | <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка и выдача топографической съемки земельного участка; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 66. | 164-11/y | Согласование паспорта фасадов объекта капитального строительства на территории городского округа «Город Калининград» | Главный архитектор города, отдел архитектурных проектов | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – разработка паспорта фасада объекта капитального строительства. |
| 67. | 164-14/y | Оформление и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Комитет территориального развития и строительства, отдел разрешительных документов | <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка проектной документации; – подготовка плана переводимого помещения с его техническим описанием, технического паспорта и поэтажного плана дома; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для предоставления третьим лицам (доверенности). |
| 68. | 164-20/y | Выдача разрешения на установку ограждения земельного участка, образованного под отдельно стоящее здание или сооружение, производственную территорию, многоквартирный дом, нового ограждения взамен существующего по границам образованного земельного участка на территории | Главный архитектор города, отдел городской эстетики и рекламы | <p style="text-align: center;">Выдача эскиза ограждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание, обновление и выдача инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 – 1:5000, съемка подземных коммуникаций и сооружений; – письменное согласование ограждения землепользователем смежного земельного участка; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|---|--|
| | | городского округа «Город Калининград» | | |
| 69. | 164-21/у | Согласование проекта размещения и внешнего облика сезонного предприятия общественного питания на территории городского округа «Город Калининград» | Главный архитектор города, отдел городской эстетики и рекламы | <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка и выдача эскизного проекта, отображающего расположение сезонного предприятия, планировочную организацию земельного участка, благоустройство; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 70. | 164-23/у | Согласование паспорта нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Город Калининград» | Главный архитектор города, отдел городской эстетики и рекламы | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – согласование проектного плана размещения НТО на территории городского округа «Город Калининград» с организациями, указанными в проектном плане; – разработка паспорта НТО. |
| 71. | 164-24/у | Согласование отклонений от требований по размещению номерных знаков и указателей с наименованиями улиц на территории городского округа «Город Калининград» | Главный архитектор города, отдел городской эстетики и рекламы | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – разработка эскизного предложения, фотофиксация мест установки знаков адресной информации на фасадах зданий с указанием высоты, отступа размещаемых знаков от конструктивных элементов фасада. |
| 72. | 164-25/у | Оформление и выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Комитет территориального развития и строительства | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения; – выдача технического паспорта; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 73. | 164-28/у | Присвоение адреса объектам адресации, аннулирование адреса объектов адресации | Комитет территориального развития и строительства, управление организации развития территорий, отдел градостроительной информации и адресного реестра | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное заверение копий документов. |
| 74. | 360-13/у | Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в | Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|---|--|
| | | собственность бесплатно | социальной поддержки населения | <ul style="list-style-type: none"> – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги, а также копии карточки регистрации граждан. |
| 75. | 360-14/y | Признание граждан малоимущими в целях освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) | Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел социальной поддержки населения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги, а также копии карточки регистрации граждан; – выдача справки о наличии или отсутствии прав собственности заявителя и членов его семьи (в том числе на все прежние фамилии) на объекты недвижимого имущества с указанием стоимости недвижимого имущества; – выдача справки о размере субсидий, компенсаций, пособий, стипендий и иных видов выплат; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств. |
| 76. | 360-24/y | Признание граждан малоимущими в целях освобождения от уплаты земельного налога, арендной платы за землю на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел социальной поддержки населения | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача копии поквартирной карточки на жилое помещение или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги; – выдача справки о размере субсидий, компенсаций, пособий, стипендий и иных видов выплат; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 77. | 800-2/y | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Комитет по образованию, управление общего образования, отдел дошкольного образования | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – представление заключения медико-психологического педагогической комиссии на детей с ограниченными возможностями здоровья. |
| 78. | 800-3/y | Предоставление информации о привлечении подростков и молодежи к общественно полезной деятельности на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет по социальной политике, управление спорта и молодежной политики | Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---------|---|--|--|
| 79. | 800-4/y | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет по образованию, управление общего образования, отдел школьного и дополнительного образования | Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |
| 80. | 800-5/y | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Комитет по образованию, управление общего образования, отдел школьного и дополнительного образования | Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |
| 81. | 801-1/y | Присвоение спортивных разрядов | Комитет по социальной политике, управление спорта и молодежной политики, отдел физической культуры и спорта | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 82. | 801-2/y | Присвоение квалификационных категорий спортивных судей | Комитет по социальной политике, управление спорта и молодежной политики, отдел физической культуры и спорта | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 83. | 900-2/y | Выдача задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения | Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия | – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|--|
| 84. | 900-4/y | Выдача разрешения на производство работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения | Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия | <ul style="list-style-type: none"> – Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – изготовление схемы (графического плана), изображающей места проведения натурных исследований в виде шурфов и зондажей; – подготовка проектной документации; |
| 85. | 900-5/y | Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения | Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия | <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка проектной документации; – выдача положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 86. | 900-6/y | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсах данных мероприятий | Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия | Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |
| 87. | 900-9/y | Предоставление информации об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся на территории городского округа «Город Калининград» и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | Комитет по социальной политике, управление культуры, отдел культурно-массовой работы и охраны культурного наследия | Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |
| 88. | 028-74/y | Принятие на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел | <ul style="list-style-type: none"> – выдача копии поквартирной карточки жилого помещения или домовой (поквартирной) книги либо выписки из домовой (поквартирной) книги; – выдача документа, удостоверяющего (устанавливающего) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – выдача справки о наличии или отсутствии прав собственности заявителя и членов его семьи |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|--|---|
| | | жилищного фонда социального использования | учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях; комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел социальной поддержки населения | (в том числе на все прежние фамилии) на объекты недвижимого имущества с указанием стоимости недвижимого имущества; – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – выдача документа, подтверждающего факт наличия заболевания, входящего в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Министерства здравоохранения РФ от 29.11.2012 № 987н; – выдача справки, подтверждающей нахождение членов семьи на полном государственном обеспечении (проживание в учреждениях интернатного типа); – выдача справки о размере авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования; – выдача справки о размере дохода по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организации; – выдача справки о сумме алиментов, получаемых заявителем и/или членами семьи. |
| 89. | 038-28/y | Рассмотрение заявки о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел экологии и водных объектов | - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 90. | 038-29/y | Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел экологии и водных объектов | - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |
| 91. | 045-18/y | Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, | Отдел координации деятельности администрации с | - Выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|---|--|---|
| | | демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования «Город Калининград», посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах муниципального образования «Город Калининград», сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации | правоохранительными органами и силовыми структурами по обеспечению безопасности и правопорядка | |
| 92. | 164-30/у | Рассмотрение и направление уведомления о планируем сносе объекта капитального строительства и документов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности | Отдел разрешительных документов комитета территориального развития и строительства | <ul style="list-style-type: none"> - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; - нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; - получение результатов и материалов обследования объекта капитального строительства у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, являющихся членами саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, инженерных изысканий; - получение проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, являющихся членами саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования |
| 93. | 164-31/у | Рассмотрение и направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности | Отдел разрешительных документов комитета территориального развития и строительства | <ul style="list-style-type: none"> - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; - нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств |
| 94. | 164-35/у | Оформление и выдача решений о признании или об отказе в признании | Отдел разрешительных документов комитета территориального | <ul style="list-style-type: none"> - выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) право на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|----------|--|---|---|
| | | садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | развития и строительства | представительства перед третьими лицами (доверенности); - перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; - нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; - выдача заключения по обследованию технического состояния садового дома; - нотариальное удостоверение согласия лиц, правами которых обременен садовый или жилой дом |
| 95. | 028-75/у | Установление публичного сервитута в отдельных целях | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление земельных отношений, отдел правоустанавливающих документов объектов строительства | - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - выдача кадастровым инженером подготовленных в форме электронного документа сведений о границах публичного сервитута (графического описания местоположения границ публичного сервитута, перечня координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости) |
| 96. | 803-1/у | Принятие решений о временных ограничении или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Калининград» | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры, отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения | - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - разработка проекта организации дорожного движения; - подготовка проектной документации, обосновывающей необходимость введения ограничения или прекращения дорожного движения. |
| 97. | 028-76/у | Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; - нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; - перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств. |
| 98. | 028-78/у | Заключение договора социального найма на занимаемое жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел | - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|----------|---|---|---|
| | | городского округа «Город Калининград» | социального найма и расселения | - |
| 99. | 028-79/y | Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения и/или дубликата дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения, дубликата договора передачи жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан и/или дубликата дополнительного соглашения к договору передачи жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел социального найма и расселения | <ul style="list-style-type: none"> - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; - выдача справки, содержащей сведения о наличии открытого наследственного дела и наследниках. |
| 100. | 360-28/y | Подготовка и выдача справки о среднедушевом доходе семьи в целях бесплатного обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трёх лет | Комитет по социальной политике, управление социальной поддержки населения, отдел семьи, материнства и детства | <ul style="list-style-type: none"> - выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); - выдача справки, подтверждающей размер всех видов выплат, получаемых по месту работы, службы, учебы; - выдача справки о размере субсидий, компенсаций, пособий, стипендий и иных видов выплат; - выдача справки о размере авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования; - выдача справки о размере дохода по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организации; - выдача справки о сумме алиментов, получаемых заявителем и/или членами семьи; - выдача справки, подтверждающей прохождение супругом (родителем, усыновителем) военной службы по призыву либо обучение в образовательном учреждении, реализующем военные профессиональные образовательные программы, до заключения контракта о прохождении военной службы; |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|----------|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> – выдача документа, подтверждающего отсутствие в семье супруга (родителя, усыновителя) в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда; – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств. |
| 101. | 028-80/y | Предоставление освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире по договору социального найма в порядке ч. 4 ст. 59 Жилищного кодекса Российской Федерации | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | <ul style="list-style-type: none"> – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; <ul style="list-style-type: none"> – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – выдача отчета об оценке рыночной стоимости транспортного средства; – выдача справки о стоимости имущественных и земельных долей (паев); – выдача справки о размере субсидий, компенсаций, пособий, стипендий и иных видов выплат; – выдача выписки о денежных средствах на счетах и процентах по банковским вкладам, находящимся в учреждениях банков и других кредитных учреждениях; – выдача справки, подтверждающей прохождение членами семьи военной службы по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащих, обучающихся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключивших контракты о прохождении военной службы; – выдача документа, подтверждающего отбывание наказания в виде лишения свободы членами семьи, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождение на принудительном лечении по решению суда; – выдача справки, подтверждающей размер всех видов выплат, получаемых по месту работы, службы, учебы; – выдача справки, подтверждающей нахождение членов семьи на полном государственном обеспечении (проживание в учреждениях интернатного типа); – выдача справки о размере авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования; |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|----------|---|--|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> – выдача справки о размере дохода по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организаций; – выдача справки о сумме алиментов, получаемых заявителем и/или членами семьи. |
| 102. | 028-81/y | Предоставление жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, управление учета и найма жилья, отдел учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях | <ul style="list-style-type: none"> – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – выдача документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на объект недвижимости, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН; – нотариальное удостоверение перевода с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – перевод с иностранного языка на русский язык документов, выданных компетентными органами иностранных государств; – выдача отчета об оценке рыночной стоимости транспортного средства; – выдача справки о стоимости имущественных и земельных долей (паев); – выдача справки о размере ежемесячной компенсационной выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособным гражданином; – выдача выписки о денежных средствах на счетах и процентах по банковским вкладам, находящимся в учреждениях банков и других кредитных учреждениях; – выдача справки, подтверждающей прохождение членами семьи военной службы по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащих, обучающихся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключивших контракты о прохождении военной службы; – выдача документа, подтверждающего отбывание наказания в виде лишения свободы членами семьи, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождение на принудительном лечении по решению суда; – выдача справки, подтверждающей размер всех видов выплат, получаемых по месту работы, службы, учебы; – выдача справки, подтверждающей нахождение членов семьи на полном государственном обеспечении (проживание в учреждениях интернатного типа); – выдача справки о размере авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования; – выдача справки о размере дохода по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организаций; – выдача справки о сумме алиментов, получаемых заявителем и/или членами семьи. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|----------|--|--|---|
| 103. | 038-37/у | Утверждение проекта реконструкции зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел озеленения | – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности); – разработка проекта реконструкции зеленых насаждений. |
| 104. | 038-38/у | Проведение обследования зеленых насаждений на территории городского округа «Город Калининград» | Комитет городского хозяйства, управление благоустройства, озеленения и экологии, отдел озеленения | – выдача документа, подтверждающего передачу полномочий одного лица другому для представительства перед третьими лицами (доверенности). |

*Муниципальная услуга не предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.