*Примерный бланк заявления/заявки при проведении аварийного ремонта*

*(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)*

В комитет городского развития   
и цифровизации администрации

городского округа «Город Калининград»

ЗАЯВЛЕНИЕ/ЗАЯВКА\*

о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ

на территории городского округа «Город Калининград»

(при проведении аварийного ремонта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | |  | | | | |  | | ОГРНИП | | | | | | |  | | | ИНН | | | | *,* | | |
| *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя), e-mail:  *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в лице | | | | | *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(фамилия, имя, отчество ( последнее - при наличии) полностью)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| контактный телефон | | | | |  | | | | | | | | | , | | действующего(ей) от имени юридического лица | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица* *без доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |
|  | | на основании доверенности | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | *,* |
| (*указываются реквизиты доверенности*) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| подрядная организация: | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *,* | |
| *(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | |  | | | | | | | ОГРНИП | | | | | | |  | | | ИНН | | | | *,* | | | |
| *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя), e-mail:  *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ответственное  за производство работ лицо: | | | | | | | | *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(должность, фамилия, имя, отчество ( последнее - при наличии), телефон)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на территории городского округа «Город Калининград». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о земельном участке: | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указывается адрес земельного участка (его местоположение при отсутствии адреса) либо кадастровый номер)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вид аварийных работ: | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | аварийно-восстановительные; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | аварийные работы на инженерных сетях: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вскрытие твердого покрытия дорог и тротуаров: требуется/не требуется. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(нужное подчеркнуть)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Земляные работы будут проводится на проезжей части: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | да | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать реквизиты документа, согласовавшего схему движения транспорта и пешеходов)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | нет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Запрашиваемый срок производства работ: | | | | | | | | | | | | | | | с | | | |  | | | по |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные  
к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме заявления получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ\*\*; | |
|  |
|  | на бумажном носителе в МФЦ; | |
|  |  |  |
|  | направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином/Региональном портале\*\*\*. | |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

\* Заявка оформляется в случае обращения за получением разрешения  
на осуществление земляных работ для аварийного ремонта инженерных сетей и сооружений без использования Единого либо Регионального портала.

\*\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии.

\*\*\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии  
у Администрации технической возможности направления результата предоставления муниципальной услуги указанным способом.

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примерный бланк заявления/заявки при проведении аварийного ремонта*

*(для физических лиц)*

В комитет городского развития   
и цифровизации администрации

городского округа «Город Калининград»

ЗАЯВЛЕНИЕ/ЗАЯВКА\*

о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ

на территории городского округа «Город Калининград»

(при проведении аварийного ремонта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *,* |
|  | | *(полностью фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии, заявителя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| имеющий(ая) паспорт серии | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | № | | | | |  | | | | код подразделения | | | | | | | |  | , |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
| *(иной документ, удостоверяющий личность)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| выдан « | | | |  | » | |  | | | | | | | | | | г. | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
| *(когда выдан)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *(кем выдан)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| проживающий(ая) по адресу | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | *(полностью адрес регистрации по месту жительства, e-mail)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | , e-mail: | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | , контактный телефон | | | | | | |  | | | | , |
| действующий(ая) по доверенности от « | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | » | | |  | | 20 | |  | | г. № | | | |  | | , |
| *(указываются реквизиты доверенности)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по иным основания | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | *(наименование и реквизиты документа)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| от имени | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
|  | | | | | | *(полностью фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии) заявителя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| проживающего(ей) по адресу | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
|  | | | | | | | | | | | | | | *(полностью адрес регистрации по месту жительства)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| подрядная организация: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *,* |
| *(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | |  | | | | | | | | | | | | ОГРНИП | | | | | | | |  | | | | | | | | ИНН | | | | | *,* | | | |
| *(указывается юридическим лицом) (указывается индивидуальным предпринимателем)*  местонахождение организации (место регистрации индивидуального предпринимателя), e-mail:  *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ответственное  за производство работ лицо: | | | | | | | | | | | | | *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(должность, фамилия, имя, отчество ( последнее - при наличии), телефон)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на территории городского округа «Город Калининград». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о земельном участке: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указывается адрес земельного участка (его местоположение при отсутствии адреса) либо кадастровый номер)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вид аварийных работ: | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | аварийно-восстановительные; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | аварийные работы на инженерных сетях: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вскрытие твердого покрытия дорог и тротуаров: требуется/не требуется. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(нужное подчеркнуть)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Земляные работы будут проводится на проезжей части: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | да | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать реквизиты документа, согласовавшего схему движения транспорта и пешеходов)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | нет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Запрашиваемый срок производства работ: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | с | | |  | | | | | | | по | |  | | | | | |

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные  
к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме заявления получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. « |  | » ч. « |  | » мин. |

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ\*\*; | |
|  |
|  | на бумажном носителе в МФЦ; | |
|  |  |  |
|  | направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином/Региональном портале\*\*\*. | |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

\* Заявка оформляется в случае обращения за получением разрешения  
на осуществление земляных работ для аварийного ремонта инженерных сетей и сооружений без использования Единого либо Регионального портала.

\*\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии у МФЦ технической возможности и соответствующих полномочий на осуществление указанных действий, закрепленных в соглашении о взаимодействии.

\*\*\* Данный способ получения результата заявитель сможет использовать при наличии  
у Администрации технической возможности направления результата предоставления муниципальной услуги указанным способом.

Вход. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_