

Российская Федерация
Городской Совет депутатов Калининграда
(шестого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 04 июля 2018 г.
г. Калининград

№ 137

Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории (проектам планировки территории и проектам межевания территории) городского округа «Город Калининград»

Заслушав и обсудив информацию председателя комиссии по градорегулированию и земельным ресурсам - заместителя председателя городского Совета депутатов Калининграда Макарова В.М. об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории (проектам планировки территории и проектам межевания территории) городского округа «Город Калининград», руководствуясь статьями 5.1, 41, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 13, 15 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», городской Совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории (проектам планировки территории и проектам межевания территории) городского округа «Город Калининград» (Приложение).
2. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов Калининграда и направить в Правительство Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.
3. Признать утратившим силу решение городского Совета депутатов Калининграда от 19.11.2014 № 359 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории (проектам планировки территории и проектам планировки территории с проектами межевания в их составе) городского округа «Город Калининград».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по градорегулированию и земельным ресурсам (Макаров В.М.).

**Глава городского округа
«Город Калининград»**

А.Н. Силанов

**Председатель городского Совета
депутатов Калининграда**

А.М. Кропоткин

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке организации и проведения публичных слушаний
по документации по планировке территории (проектам
планировки территории и проектам межевания территории)
городского округа «Город Калининград»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании [Конституции](#) Российской Федерации, Федерального [закона](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с требованиями [ст.ст. 5.1, 41, 46](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации, закона Калининградской области от 30.11.2016 № 19 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области», [ст.ст. 13, 15](#) Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденных решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 № 339, и направлено на реализацию права жителей города Калининграда на участие в обсуждении документации по планировке территории.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по документации по планировке территории.

1.3. Комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - КАиС) - структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Администрация), уполномоченное на проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам планировки территории с проектами межевания в их составе (далее – Проекты), комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее - КМИиЗР) - структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград», уполномоченное на проведение публичных слушаний по проектам межевания территории, разработанным в виде отдельного документа (далее – Проекты).

1.4. КАиС и КМИиЗР являются организаторами подготовки и проведения публичных слушаний по Проектам (далее – Организатор).

1.5. КАиС и КМИиЗР при участии комитета городского хозяйства Администрации (далее - КГХ) осуществляют организацию, в том числе проведение экспозиций, информирование участников публичных слушаний, и проведение публичных слушаний.

1.6. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- оповещение о начале публичных слушаний;

- размещение Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, на официальном сайте Администрации и открытие экспозиции Проекта;

- информирование граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлены Проекты, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства о проведении публичных слушаний;

- проведение экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- проведение собрания участников публичных слушаний;

- подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

- подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

1.7. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний - не менее одного месяца и не более трех месяцев.

День опубликования оповещения и постановления Администрации о проведении публичных слушаний в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» - газете «Гражданин», является датой оповещения жителей о проведении публичных слушаний.

1.8. В проведении публичных слушаний принимают участие:

- представители Администрации (КАиС, КМИиЗР, КГХ);

- разработчики (заказчики) Проекта;

- граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен Проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объектов капитального строительства.

1.9. Организатором обеспечивается равный доступ к Проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний, в том числе путем предоставления при проведении публичных слушаний доступа к официальному сайту Администрации, экспозиции Проекта.

1.10. Целью проведения публичных слушаний является выявление и учет мнения участников публичных слушаний относительно Проекта. Публичные слушания носят рекомендательный характер. Участники публичных слушаний не принимают каких-либо решений по существу обсуждаемого Проекта и не проводят каких-либо голосований.

1.11. Публичные слушания по Проекту и экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводятся в помещениях структурных подразделений Администрации, расположенных на территории, применительно к которой подготовлен Проект.

1.12. Информационные стенды для размещения оповещений о проведении публичных слушаний устанавливаются в помещениях муниципального казенного учреждения городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МКУ «МФЦ г. Калининграда») по адресу пл. Победы, 1, г. Калининград, филиалов государственного казенного учреждения Калининградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГКУ КО «МФЦ») по адресам ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3, г. Калининград, в помещениях жилищных отделов управления жилищного и коммунального хозяйства КГХ (далее – жилищный отдел КГХ).

1.13. Проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, представляются Агентством по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области в Администрацию.

1.14. Официальный сайт Администрации: <http://www.klgd.ru/>.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний

2.1. На основании обращения Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области Администрацией издается постановление о проведении публичных слушаний.

2.2. Постановление должно содержать:

- информацию о Проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;
- информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний;
- информацию о месте, дате открытия экспозиции Проекта, о сроках проведения экспозиции, о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции;
- информацию о месте, дате и времени проведения консультирования посетителей экспозиции;
- информацию о порядке, сроке и способах внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- информацию об официальном сайте, на котором размещен Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях;
- информацию о дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний.

2.3. Организатор осуществляет оповещение о проведении публичных слушаний путем:

- опубликования в газете «Гражданин» постановления Администрации о проведении публичных слушаний и оповещения о проведении публичных слушаний;
- размещения данного постановления и оповещения на официальном сайте Администрации;
- размещения оповещения о проведении публичных слушаний на информационных стендах в помещениях ГКУ КО «МФЦ» и жилищных отделов КГХ в зависимости от места расположения проектируемой территории.

В помещениях МКУ «МФЦ г. Калининграда» оповещения о проведении публичных слушаний размещаются независимо от места расположения проектируемой территории.

2.4. Организатор в срок не более 2 рабочих дней после опубликования оповещения о проведении публичных слушаний в газете «Гражданин» направляет заявку в МКУ «Центр информационно-коммуникационных технологий» для размещения на официальном сайте Администрации Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Проект подлежит размещению на официальном сайте Администрации в срок не более 7 календарных дней после опубликования оповещения о проведении публичных слушаний.

2.5. После опубликования постановления о проведении публичных слушаний специалисты соответствующих жилищных отделов КГХ в течение 7

календарных дней размещают оповещение о проведении публичных слушаний в доступных для ознакомления местах на территории, применительно к которой осуществляется подготовка Проекта.

2.6. Организатор в течение всего периода размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводит экспозицию Проекта в помещениях жилищных отделов КГХ в зависимости от места расположения территории, применительно к которой осуществляется подготовка Проекта.

2.7. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется Организатором с участием разработчиков Проекта и специалистов жилищных отделов КГХ.

Во время проведения экспозиции замечания и предложения по Проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, записываются в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта.

2.8. В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и проведения экспозиции Проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с требованиями п. 2.10 настоящего Положения, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

- в письменной форме в адрес Организатора;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2.9. Обращения с предложениями и замечаниями, поступившие в период проведения публичных слушаний, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором, за исключением случаев выявления фактов представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Обращения регистрируются в МКУ «МФЦ г. Калининграда» и передаются Организатору в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.08.2015 №1414 «О Регламенте администрации городского округа «Город Калининград».

2.10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих эти сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения об этих земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на эти земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. Собрание участников публичных слушаний проводится Организатором совместно со специалистами жилищного отдела КГХ с участием разработчика, заказчика Проекта.

2.11.1. До начала мероприятия проводится регистрация участников публичных слушаний.

2.11.2. В ходе проведения собрания участников публичных слушаний специалистом жилищного отдела КГХ ведется протокол, в котором указываются:

- дата оформления протокола публичных слушаний;
- информация об Организаторе;
- информация, содержащаяся в опубликованном оповещении (постановлении) о проведении публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

- информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в отношении которой проводятся публичные слушания;

- все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в отношении которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

2.11.3. КГХ в течение 7 календарных дней направляет Организатору протокол публичных слушаний с приложением перечня участников публичных слушаний.

2.12. Участники публичных слушаний имеют право в течение 2 рабочих дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний представить в адрес Организатора обращения с предложениями и замечаниями по обсуждаемому Проекту.

Обращения регистрируются в МКУ «МФЦ г. Калининграда» и передаются Организатору в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.08.2015 № 1414 «О Регламенте администрации городского округа «Город Калининград».

2.13. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся Проекта, может получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, обратившись письменно к Организатору не ранее чем через 10 календарных дней после проведения собрания участников публичных слушаний.

2.14. Организатор в течение 15 календарных дней после проведения собрания участников публичных слушаний готовит заключение о результатах публичных слушаний с учетом протокола публичных слушаний, замечаний и предложений, внесенных в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта, и письменных предложений участников публичных слушаний.

2.15. В заключении о результатах публичных слушаний указываются:

- дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- наименование Проекта, рассмотренного на публичных слушаниях;
- количество участников публичных слушаний;
- реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

- содержание предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, применительно к которой подготовлен Проект, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае если несколькими участниками публичных слушаний внесены одинаковые предложения и замечания, допускается обобщение этих предложений и замечаний;

- аргументированные рекомендации Организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

2.16. Организатор направляет в Агентство по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний, книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

2.17. Организатор обеспечивает опубликование заключения о результатах публичных слушаний в газете «Гражданин» и размещение его на официальном сайте Администрации в разделе «Строительство – Публичные слушания» в соответствии со сроком, указанным в п. 1.7 раздела 1 настоящего Положения.

2.18. Участникам публичных слушаний через официальный сайт Администрации предоставляется доступ к заключению о результатах публичных слушаний, в котором содержится информация о количестве участников публичных слушаний, об учете внесенных ими предложений и замечаний.

2.19. Организатор осуществляет хранение копий протоколов для подготовки выписок из протоколов публичных слушаний в соответствии с номенклатурой дел.

2.20. Публичные слушания по внесению изменений в Проекты проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

2.21. Форма оповещения о проведении публичных слушаний приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.22. Форма протокола публичных слушаний приведена в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.23. Форма заключения о результатах публичных слушаний приведена в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.24. Форма обращения с предложениями и замечаниями физического лица приведена в приложении № 4 к настоящему Положению.

2.25. Форма обращения с предложениями и замечаниями юридического лица приведена в приложении № 5 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению

Оповещение о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется
Проект _____

Организатор _____ публичных
слушаний _____

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: _____ на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»: <http://www.klgd.ru/> в разделе: _____

Экспозиция открыта

с _____ по _____
(дата) (дата) (день) (время)

Консультации проводятся в период работы экспозиции

_____ (день) _____ (время) _____ (день) _____ (время) _____ (день) _____ (время) _____ (день) _____ (время)

Собрание участников публичных слушаний состоится

_____ (дата) _____ (время) _____ (адрес)

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по **Проекту**

- в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- устно и письменно на собрании участников публичных слушаний;
- посредством внесения записи в книгу (журнал) в период работы экспозиции.

*Участник публичных слушаний в целях идентификации представляет сведения о себе и документы, подтверждающие эти сведения:

- физические лица: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

- юридические лица: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

- документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, расположенные в границах рассматриваемой территории.

Обращения регистрируются

в МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по адресу пл. Победы, 1, г. Калининград (режим работы понедельник – пятница с 08.00 до 20.00, суббота с 08.00 до 17.00).

Контактные телефоны организатора публичных слушаний

92-31-46, 93-32-11

**Приложение к заключению
о результатах публичных слушаний**

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний от «___» _____ 20__ г.

Наименование проекта

Организатор публичных слушаний

Место проведения публичных слушаний

**Дата и источник опубликования оповещения о проведении
публичных слушаний**

Участники публичных слушаний

в _____ период _____ работы
экспозиции _____

на _____ собрании _____ участников _____ публичных
слушаний _____

**Сроки приема предложений и замечаний участников публичных
слушаний**

с _____ по _____

**Предложения и замечания участников публичных слушаний,
постоянно проживающих на территории, применительно к которой
разработан проект**

1)

2

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

1)

2)

**Приложение № 3
к Положению**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний от «__»____ 20__ г.

Наименование проекта

Организатор публичных слушаний

Заказчик проекта

Постановление о проведении публичных слушаний

Дата и источник опубликования оповещения о проведении публичных слушаний

Реквизиты протокола публичных слушаний

Сведения о проведении экспозиции

место проведения _____

период проведения _____

количество проведенных консультаций _____

Количество участников публичных слушаний

в период работы экспозиции _____

на собрании участников публичных слушаний _____

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих в пределах

территориальной зоны, применительно к которой разработан проект

1) _____

2) _____

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

1) _____

2) _____

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний

**Приложение № 4
к Положению**

**ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ С ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ
И ЗАМЕЧАНИЯМИ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Комитет архитектуры и строительства
администрации городского округа
«Город Калининград»

от _____
(Ф.И.О.)

(дата рождения)

адрес: _____
(адрес места жительства (регистрации))

контактная информация: _____
(телефон, e-mail, иное)

Сведения об объекте недвижимости:

(земельный участок и (или) расположенный на нем объект капитального
строительства и (или) помещение)

Вид права _____

Кадастровый номер _____

Местоположение _____

Площадь _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАМЕЧАНИЯ)

(название Проекта)

п/п	Содержание предложения (замечания)	Обоснование
.		

Приложение № 5
к Положению

**ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ С ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ
И ЗАМЕЧАНИЯМИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Комитет архитектуры и строительства
администрации городского округа
«Город Калининград»

от _____
(наименование организации)

(основной государственный регистрационный номер)

адрес: _____

(место нахождения)

_____ (адрес регистрации)

контактная информация: _____

_____ (телефон, e-mail, иное)

Сведения об объекте недвижимости:

_____ (земельный участок и (или) расположенный на нем объект капитального строительства и (или) помещение)

Вид права _____

Кадастровый номер _____

Местоположение _____

Площадь _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАМЕЧАНИЯ)

_____ (название Проекта)

п/п	Содержание предложения (замечания)	Обоснование
.		