

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «06» 12 2018 г.
г. Калининград

№ 741-р

Об утверждении Положений об управлении и отделах управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»

В соответствии с подпунктом 4 пункта 8 статьи 44 Устава городского округа «Город Калининград», решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 № 225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград», решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 № 246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)»:

1. Утвердить:

1.1. Положение об управлении координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (приложение № 1).

1.2. Положение об отделе координации строительства управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (приложение № 2).

1.3. Положение об отделе развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (приложение № 3).

2. Считать утратившим силу распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 26.04.2017 № 238-р «Об утверждении Положений об управлении и отделах управления координации строительства

и развития инженерной инфраструктуры комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2019 г.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград».

Глава городского округа



А.Н. Силанов

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении координации строительства и развития инженерной
инфраструктуры комитета территориального развития и строительства
администрации городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Управление координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - управление) является структурным подразделением комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - комитет, администрация).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации, Регламентом администрации, положением о комитете и настоящим Положением.

1.3. Управление в своей деятельности подконтрольно и подотчетно председателю комитета.

1.4. Управление имеет бланк, круглую печать и штампы со своим наименованием.

2. Задачи управления

2.1. Развитие инженерной инфраструктуры городского округа «Город Калининград».

2.2. Контроль соблюдения норм и правил действующего законодательства при проектировании, строительстве и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры при выполнении функций управления.

2.3. Координация архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа «Город Калининград».

3. Функции управления

3.1. Осуществляет подготовку предложений для формирования плана мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов инженерной (сетей и сооружений водоснабжения, дождевой и бытовой канализации, газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и связи) и социальной инфраструктуры в рамках текущих и перспективных программ городского округа «Город Калининград».

3.2. Подготавливает документы, необходимые для включения объектов строительства и реконструкции в федеральные, областные и городские программы, за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.3. Осуществляет разработку и корректировку муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.4. Осуществляет контроль исполнения программ по проектированию, строительству и реконструкции объектов, реализуемых на территории городского округа «Город Калининград», за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.5. Осуществляет координацию деятельности организаций, участвующих в реализации программных мероприятий, в рамках полномочий управления.

3.6. Участвует в формировании адресной инвестиционной программы городского округа «Город Калининград» и осуществляет анализ ее исполнения в пределах полномочий управления.

3.7. Осуществляет полномочия и функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд городского округа «Город Калининград» в соответствии с программами городского округа «Город Калининград», а также закупок товаров, работ, услуг для нужд комитета в пределах компетенции управления.

3.8. Участвует в осуществлении контроля исполнения обязательств по муниципальным контрактам, заключенным комитетом по объектам, включенным в программы городского округа «Город Калининград», по которым комитет определен муниципальным заказчиком, в пределах компетенции управления.

3.9. Разрабатывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов капитального строительства (за исключением объектов транспортной инфраструктуры) и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ.

3.10. Согласовывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ, разрабатываемые подведомственными учреждениями.

3.11. Проверяет и согласовывает конкурсную и аукционную документацию подведомственных учреждений, разрабатываемую в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.12. Организует осуществление контроля исполнения сроков строительства, реконструкции объектов муниципальной собственности, за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.13. В пределах своих полномочий участвует в мероприятиях, направленных на завершение строительства проблемных объектов на территории городского округа «Город Калининград» и защиту прав пострадавших участников долевого строительства, осуществляемых Правительством Калининградской области.

3.14. Осуществляет координацию мероприятий по реализации объектов, не включенных в инвестиционные программы городского округа «Город Калининград».

3.15. Участвует в разработке и корректировке схем инженерного обеспечения городского округа «Город Калининград».

3.16. Согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом.

3.17. Подготавливает исходные данные для резервирования территорий с целью перспективного развития сетей и сооружений инженерной инфраструктуры.

3.18. Предоставляет информацию по охранным зонам инженерных коммуникаций и сооружений.

3.19. Организует работу комиссии по предоставлению заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.20. Предоставляет заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.21. Участвует в согласовании раскопок для строительства и реконструкции инженерных сетей.

3.22. Участвует в согласовании исполнительной документации для погашения ордера на раскопки.

3.23. Получает технические условия организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для формирования исходных данных с целью предоставления и реализации земельных участков на территории городского округа «Город Калининград».

3.24. Осуществляет подготовку информации о наличии и перспективном развитии инженерной инфраструктуры для принятия решений о реализации земельных участков путем проведения аукционов, об оформлении правоустанавливающих документов на земельные участки по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, решений о выдаче разрешений на использование земель или земельных участков (частей земельных участков), находящихся в государственной или

муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

3.25. Осуществляет подготовку заключений о возможности размещения объектов на территории городского округа «Город Калининград», в том числе нестационарных торговых объектов, в части соблюдения охранных зон существующих и перспективных сетей инженерного обеспечения.

3.26. Участвует в формировании предложений по разработке и корректировке местных нормативов градостроительного проектирования, документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории городского округа «Город Калининград».

3.27. Участвует в подготовке документации по планировке территории и проектов межевания в виде отдельных документов.

3.28. Участвует в мероприятиях, необходимых для утверждения документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования, документации по планировке территории и межеванию территорий.

3.29. Участвует в подготовке проекта решения о согласовании или об отказе в согласовании проекта схем территориального планирования Российской Федерации и Калининградской области в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие городского округа «Город Калининград», возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории города Калининграда.

3.30. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным Правительством Калининградской области органом государственной власти Калининградской области в сфере градостроительной деятельности в пределах компетенции в установленном порядке.

3.31. Участвует в предоставлении муниципальной услуги по оформлению градостроительных планов земельных участков в целях строительства и реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.

3.32. Участвует в организации ведения цифрового дежурного плана города и цифровой картографической основы городского округа «Город Калининград» в части информационного взаимодействия с организациями, осуществляющими эксплуатацию инженерных сетей и сооружений на территории городского округа «Город Калининград».

3.33. Осуществляет отдельные права и исполняет обязанности концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными актами Российской Федерации в порядке, установленном администрацией.

3.34. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград» в пределах компетенции управления.

3.35. Подготавливает проекты правовых актов администрации и городского Совета депутатов Калининграда в части, определенной функциями комитета.

3.36. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц.

3.37. Рассматривает письменные обращения депутатов, структурных подразделений администрации.

3.38. Обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.39. Участвует в работе постоянных депутатских комиссий и в заседаниях городского Совета депутатов Калининграда по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.40. Участвует в работе координационных органов администрации.

3.41. Участвует в проведении технического совета администрации.

3.42. Осуществляет от имени городского округа «Город Калининград» функции и полномочия публичного партнера, установленные Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном администрацией.

3.43. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации.

3.44. Подготавливает предложения по модернизации официального сайта администрации, в том числе для внедрения дополнительных программных модулей.

3.45. Подготавливает предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.46. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.47. Осуществляет актуализацию и наполнение реестра муниципальных услуг информацией в части услуг, предоставляемых управлением, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.48. Осуществляет актуализацию и наполнение официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых управлением.

3.49. Осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципального образования «Город Калининград».

3.50. Осуществляет работу по повышению квалификационного уровня сотрудников, следит за изменениями законодательства с целью их изучения и применения на практике.

4. Права управления

Управление для осуществления своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности управления.

4.2. Привлекать в установленном порядке для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений администрации.

4.3. Вносить председателю комитета предложения по совершенствованию форм и методов работы управления.

4.4. Пользоваться системой связи и информационными системами администрации и ее структурных подразделений.

4.5. При необходимости представлять интересы администрации в судах общей юрисдикции, третейском и арбитражном судах, органах государственной власти, государственных и иных организациях и учреждениях, подготавливать материалы в правоохранительные органы в рамках полномочий управления.

4.6. Требовать от подведомственных предприятий и учреждений отчеты и другие документы по текущей деятельности и вопросам, входящим в их компетенцию.

4.7. Вносить председателю комитета в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, находящихся в отраслевом подчинении комитета.

4.8. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации и городским Советом депутатов Калининграда.

4.9. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности управления.

5. Структура управления

5.1. Управление состоит из двух отделов:

- отдела координации строительства;
- отдела развития инженерной инфраструктуры.

5.2. Руководство деятельностью управления осуществляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации.

5.3. Начальник управления:

- осуществляет общее руководство управлением, планирует и организует деятельность управления, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций;

- вносит председателю комитета предложения по назначению на должность и освобождению от должности специалистов управления;
- подписывает документы от имени управления;
- издает приказы, дает сотрудникам управления поручения и указания по вопросам деятельности управления, являющиеся обязательными для исполнения;
- распределяет обязанности между сотрудниками управления и осуществляет контроль их исполнения;
- осуществляет другие права и исполняет иные обязанности согласно должностной инструкции и трудовому договору.

6. Ответственность

Начальник управления и специалисты управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, требований действующего законодательства, положений Устава городского округа «Город Калининград», Регламента администрации, настоящего Положения.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 16 » 12 2018г. № 741 - р

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе координации строительства управления координации
строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета
территориального развития и строительства администрации
городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Отдел координации строительства управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - отдел) входит в структуру управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - управление, комитет, администрация).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации, Регламентом администрации, положениями о комитете, управлении и настоящим Положением.

2. Задача отдела

Координация архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа «Город Калининград».

3. Функции отдела

3.1. Осуществляет подготовку предложений для формирования плана мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов инженерной (сетей и сооружений водоснабжения, дождевой и бытовой канализации, газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и связи) и социальной инфраструктуры в рамках текущих и перспективных программ городского округа «Город Калининград».

3.2. Подготавливает документы, необходимые для включения объектов строительства и реконструкции в федеральные, областные и городские программы, за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.3. Осуществляет разработку и корректировку муниципальной программы по развитию коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.4. Осуществляет контроль исполнения программ по проектированию, строительству и реконструкции объектов, реализуемых на территории городского округа «Город Калининград», за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.5. Осуществляет координацию деятельности организаций, участвующих в реализации программных мероприятий, в рамках полномочий отдела.

3.6. Участвует в формировании адресной инвестиционной программы городского округа «Город Калининград» и осуществляет анализ ее исполнения в пределах полномочий отдела.

3.7. Осуществляет полномочия и функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд городского округа «Город Калининград» в соответствии с программами городского округа «Город Калининград», а также закупок товаров, работ, услуг для нужд комитета.

3.8. Участвует в осуществлении контроля исполнения обязательств по муниципальным контрактам, заключенным комитетом по объектам, включенным в программы городского округа «Город Калининград», по которым комитет определен муниципальным заказчиком.

3.9. Разрабатывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов капитального строительства (за исключением объектов транспортной инфраструктуры) и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ.

3.10. Согласовывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ, разрабатываемые подведомственными учреждениями.

3.11. Проверяет и согласовывает конкурсную и аукционную документацию подведомственных учреждений, разрабатываемую в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.12. Организует осуществление контроля исполнения сроков строительства, реконструкции объектов муниципальной собственности, за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.13. Участвует в мероприятиях, направленных на завершение строительства проблемных объектов на территории городского округа «Город Калининград» и защиту прав пострадавших участников долевого строительства, осуществляемых Правительством Калининградской области.

3.14. Осуществляет координацию мероприятий по реализации объектов, не включенных в инвестиционные программы городского округа «Город Калининград».

3.15. Осуществляет отдельные права и исполняет обязанности концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными актами Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией.

3.16. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград» в пределах компетенции отдела.

3.17. Подготавливает проекты правовых актов администрации и городского Совета депутатов Калининграда в части, определенной функциями комитета.

3.18. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц.

3.19. Рассматривает письменные обращения депутатов, структурных подразделений администрации, готовит на них ответы и заключения.

3.20. Обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.21. Участвует в работе постоянных депутатских комиссий и в заседаниях городского Совета депутатов Калининграда по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.22. Участвует в работе координационных органов администрации.

3.23. Участвует в проведении технического совета администрации.

3.24. Осуществляет от имени городского округа «Город Калининград» функции и полномочия публичного партнера, установленные Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном администрацией.

3.25. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации.

3.26. Подготавливает предложения по модернизации официального сайта администрации, в том числе для внедрения дополнительных программных модулей.

3.27. Осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципального образования «Город Калининград».

3.28. Осуществляет работу по повышению квалификационного уровня сотрудников, следит за изменениями законодательства с целью их изучения и применения на практике.

4. Права отдела

Отдел для осуществления своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности отдела.

4.2. Привлекать в установленном порядке для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений администрации.

4.3. Вносить начальнику управления предложения по совершенствованию форм и методов работы отдела.

4.4. Пользоваться системой связи и информационными системами администрации и ее структурных подразделений.

4.5. При необходимости представлять интересы администрации в судах общей юрисдикции, третейском и арбитражном судах, органах государственной власти, государственных и иных организациях и учреждениях, подготавливать материалы в правоохранительные органы в рамках полномочий отдела.

4.6. Требовать от подведомственных предприятий и учреждений отчеты и другие документы по текущей деятельности и вопросам, входящим в их компетенцию.

4.7. Вносить начальнику управления в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, находящихся в отраслевом подчинении комитета.

4.8. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации и городским Советом депутатов Калининграда.

4.9. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности отдела.

5. Структура отдела

5.1. Отдел возглавляет заместитель начальника управления, начальник отдела.

5.2. Заместитель начальника управления, начальник отдела:

– осуществляет руководство отделом, планирует и организует деятельность отдела, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций;

– осуществляет контроль исполнения специалистами отдела должностных обязанностей.

5.3. Заместитель начальника управления, начальник отдела назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации по представлению начальника управления.

6. Ответственность

Заместитель начальника управления, начальник отдела и специалисты отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, требований действующего законодательства, положений Устава городского округа «Город Калининград», Регламента администрации, настоящего Положения.

Приложение № 3
к распоряжению администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 06 » 12 2018г. № 741 - р

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития инженерной инфраструктуры управления
координации строительства и развития инженерной
инфраструктуры комитета территориального развития и строительства
администрации городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Отдел развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - отдел) входит в структуру управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее - управление, комитет, администрация).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации, Регламентом администрации, положениями о комитете, управлении и настоящим Положением.

1.3. Отдел имеет круглую печать и штампы со своим наименованием.

2. Задачи отдела

Задачами отдела являются:

2.1. Развитие инженерной инфраструктуры городского округа «Город Калининград».

2.2. Контроль соблюдения норм и правил действующего законодательства при проектировании, строительстве и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры при выполнении функций отдела.

3. Функции отдела

3.1. Участвует в разработке и корректировке схем инженерного обеспечения городского округа «Город Калининград».

3.2. Согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом.

3.3. Подготавливает исходные данные для резервирования территорий с целью перспективного развития сетей и сооружений инженерной инфраструктуры.

3.4. Предоставляет информацию по охранным зонам инженерных коммуникаций и сооружений.

3.5. Организует работу комиссии по предоставлению заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.6. Предоставляет заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.7. Участвует в согласовании раскопок для строительства и реконструкции инженерных сетей.

3.8. Участвует в согласовании исполнительной документации для погашения ордера на раскопки.

3.9. Получает технические условия организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для формирования исходных данных с целью предоставления и реализации земельных участков на территории городского округа «Город Калининград».

3.10. Осуществляет подготовку информации о наличии и перспективном развитии инженерной инфраструктуры для принятия решений о реализации земельных участков путем проведения аукционов, об оформлении правоустанавливающих документов на земельные участки по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, решений о выдаче разрешений на использование земель или земельных участков (частей земельных участков), находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

3.11. Осуществляет подготовку заключений о возможности размещения объектов на территории городского округа «Город Калининград», в том числе нестационарных торговых объектов, в части соблюдения охранных зон существующих и перспективных сетей инженерного обеспечения.

3.12. Участвует в формировании предложений по разработке и корректировке местных нормативов градостроительного проектирования, документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории городского округа «Город Калининград».

3.13. Участвует в подготовке документации по планировке территории и проектов межевания в виде отдельных документов.

3.14. Участвует в мероприятиях, необходимых для утверждения документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования, документации по планировке территории и межеванию территорий.

3.15. Участвует в подготовке проекта решения о согласовании или об отказе в согласовании проекта схем территориального планирования Российской Федерации и Калининградской области в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие городского округа «Город Калининград», возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории города Калининграда.

3.16. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным Правительством Калининградской области органом государственной власти Калининградской области в сфере градостроительной деятельности в пределах компетенции в установленном порядке.

3.17. Участвует в предоставлении муниципальной услуги по оформлению градостроительных планов земельных участков в целях строительства и реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.

3.18. Участвует в организации ведения цифрового дежурного плана города и цифровой картографической основы городского округа «Город Калининград» в части информационного взаимодействия с организациями, осуществляющими эксплуатацию инженерных сетей и сооружений на территории городского округа «Город Калининград».

3.19. Участвует в разработке и корректировке программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.20. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград» в пределах компетенции отдела.

3.21. Подготавливает проекты правовых актов администрации и городского Совета депутатов Калининграда в части, определенной функциями отдела.

3.22. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц.

3.23. Рассматривает письменные обращения депутатов, структурных подразделений администрации, готовит на них ответы и заключения.

3.24. Обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.25. Участвует в работе постоянных депутатских комиссий и в заседаниях городского Совета депутатов Калининграда по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.26. Участвует в работе координационных органов администрации городского округа «Город Калининград».

3.27. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации.

3.28. Подготавливает предложения по модернизации официального сайта администрации, в том числе для внедрения дополнительных программных модулей.

3.29. Подготавливает предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.30. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.31. Осуществляет актуализацию и наполнение реестра муниципальных услуг информацией в части услуг, предоставляемых отделом, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.32. Осуществляет актуализацию и наполнение официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых отделом.

3.33. Осуществляет работу по повышению квалификационного уровня сотрудников, следит за изменениями законодательства с целью их изучения и применения на практике.

4. Права отдела

Отдел для осуществления своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности отдела.

4.2. Привлекать в установленном порядке для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений администрации.

4.3. Вносить начальнику управления предложения по совершенствованию форм и методов работы отдела.

4.4. Пользоваться системой связи и информационными системами администрации и ее структурных подразделений.

4.5. При необходимости представлять интересы администрации в судах общей юрисдикции, третейском и арбитражном судах, органах государственной власти, государственных и иных организациях и учреждениях, подготавливать материалы в правоохранительные органы в рамках полномочий отдела.

4.6. Требовать от подведомственных предприятий и учреждений отчеты и другие документы по текущей деятельности и вопросам, входящим в их компетенцию.

4.7. Вносить начальнику управления в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, находящихся в отраслевом подчинении комитета.

4.8. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации и городским Советом депутатов Калининграда.

4.9. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности отдела.

5. Структура отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела.

5.2. Начальник отдела:

- осуществляет руководство отделом, планирует и организует деятельность отдела, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций;

- осуществляет контроль исполнения специалистами отдела должностных обязанностей.

5.3. Начальник отдела назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации по представлению начальника управления.

6. Ответственность

Начальник отдела и специалисты отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, требований действующего законодательства, положений Устава городского округа «Город Калининград», Регламента администрации, настоящего Положения.