

**Приложение № 1  
к решению городского Совета  
депутатов Калининграда  
от 14.11.2018 № 246**

**Приложение № 1  
к решению окружного Совета  
депутатов города Калининграда  
от 16.07.2008 № 210**

**Положение  
«О комитете городского хозяйства администрации  
городского округа «Город Калининград»**

**1. Общие положения**

1.1. Комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» является структурным подразделением администрации городского округа «Город Калининград».

1.2. Полное наименование – комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», сокращенное наименование - комитет городского хозяйства (КГХ) (далее - Комитет).

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград», Регламентом администрации и настоящим Положением.

1.4. Комитет является юридическим лицом, главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета, имеет бланки, штампы и печать со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые счета в уполномоченных органах, может заключать договоры в пределах предоставленных ему полномочий, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. Комитет является правопреемником комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа «Город Калининград», администрации Ленинградского района городского округа «Город Калининград», администрации Московского района городского округа «Город Калининград», администрации Центрального района городского округа «Город Калининград».

1.6. За Комитетом закреплено муниципальное имущество на праве оперативного управления.

1.7. Местонахождение и юридический адрес Комитета: 236022, г. Калининград, площадь Победы, 1.

**2. Задачи Комитета**

2.1. Задачами Комитета являются обеспечение в пределах предоставленных

Комитету полномочий реализации прав и исполнения обязанностей по решению вопросов местного значения и иных отнесенных к компетенции администрации городского округа «Город Калининград» полномочий в сферах:

- 2.1.1. Жилищно-коммунальных отношений.
- 2.1.2. Охраны окружающей среды.
- 2.1.3. Благоустройства и озеленения.
- 2.1.4. Организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.
- 2.1.5. Водных отношений.
- 2.1.6. Лесного хозяйства.

### 3. Функции Комитета

3.1. Организует на территории городского округа «Город Калининград» мероприятия по созданию условий для управления многоквартирными домами, в том числе:

3.1.1. Оказывает организациям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, содействие в урегулировании вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг.

3.1.2. Организует мероприятия по взаимодействию организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, с ресурсоснабжающими организациями.

3.1.3. Осуществляет мониторинг расчетов организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, с ресурсоснабжающими организациями за потребленные (приобретенные) коммунальные ресурсы для целей оказания коммунальных услуг.

3.1.4. Содействует повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организации обучения лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность.

3.2. Представляет в исполнительный орган государственной власти Калининградской области, осуществляющий функции по участию в проведении единой государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса на территории Калининградской области, сведения, необходимые для формирования региональной программы капитального ремонта.

3.3. Разрабатывает проекты краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта, представляет их на утверждение главе городского округа «Город Калининград» и направляет утвержденные планы в орган исполнительной власти Калининградской области, осуществляющий функции по участию в проведении единой государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса на территории Калининградской области.

3.4. Организует исполнение функции технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», на основании договора, заключенного администрацией городского округа «Город Калининград» с региональным оператором по капитальному ремонту многоквартирных домов.

3.5. Представляет региональному оператору по капитальному ремонту многоквартирных домов сведения, необходимые для формирования информационной базы, содержащей количественные и качественные характеристики многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», а также сведения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.6. Размещает в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа «Город Калининград».

3.7. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, готовит проект решения администрации о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора по капитальному ремонту многоквартирных домов и направляет его владельцу специального счета.

3.8. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, готовит проект решения администрации о проведении капитального ремонта в многоквартирном доме, собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора по капитальному ремонту многоквартирных домов в соответствии с региональной программой капитального ремонта и предложениями регионального оператора.

3.9. Организует от имени администрации городского округа «Город Калининград» согласование акта приемки выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа «Город Калининград», собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора по капитальному ремонту многоквартирных домов.

3.10. Организует информирование в установленном порядке собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта.

3.11. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, организует в установленном порядке исполнение обязательств органа местного самоуправления как бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3.12. Участвует в обследовании жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

3.13. В случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора по капитальному ремонту многоквартирных домов, организует исполнение полномочий администрации городского округа «Город Калининград», предусмотренных нормативным правовым актом Калининградской области.

3.14. Предоставляет муниципальную поддержку на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», в том числе дополнительную помощь при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.15. Обеспечивает создание и работу комиссии для принятия решений о выявлении оснований для признания жилых помещений непригодными для проживания, о выявлении или об отсутствии оснований для признания многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

3.16. Предоставляет информацию о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

3.17. Осуществляет права и исполняет обязанности собственника помещений муниципального жилищного фонда (жилых и нежилых, находящихся в казне городской администрации «Город Калининград») в части, связанной с общим имуществом в

многоквартирном доме, в том числе:

3.17.1. Созывает общие собрания собственников помещений в многоквартирных домах, участвует в них от имени городского округа «Город Калининград» - собственника помещений.

3.17.2. Выступает в качестве члена товариществ собственников жилья, участвует в их деятельности от имени городского округа «Город Калининград» - собственника помещений.

3.17.3. Заключает от имени городского округа «Город Калининград» - собственника помещений (жилых и нежилых) договоры управления многоквартирными домами, а также договоры ресурсоснабжения и договоры на оказание услуг (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в непосредственном управлении, исполняет обязанности собственника помещений и реализует права собственника помещений по этим договорам.

3.18. Осуществляет мониторинг управления многоквартирными домами в части создания собственниками помещений совета многоквартирного дома.

3.19. Осуществляет мониторинг информации, размещенной на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» управляющими организациями в рамках стандарта раскрытия информации, в целях недопущения размещения информации (документации), не входящей(их) в перечень видов информации (документов), установленный стандартом.

3.20. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, исполняя обязанность органа местного самоуправления, созывает от имени администрации городского округа «Город Калининград» общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.

3.21. Организует в установленном Правительством Российской Федерации порядке проведение конкурсов по выбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

3.22. Утверждает планы-графики подготовки жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период, контролирует их исполнение организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами.

3.23. Участвует в организации и проведении публичных слушаний, в том числе осуществляет подготовку протоколов по результатам их проведения:

3.23.1. По проектам планировки с проектами межевания в их составе, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

3.23.2. По проектам межевания в виде отдельных документов, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты межевания;

3.23.3. По проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.23.4. По проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

3.24. Выдает жителям, проживающим на территории городского округа «Город Калининград» в жилых помещениях, оборудованных котелковым и печным угольным отоплением, справки для организации взаимодействия с поставщиками твердого топлива (каменного угля) в соответствии с порядком предоставления поставщикам твердого топлива (каменного угля) субсидии на возмещение недополученных доходов от его реализации населению Калининградской области.

Выдает гражданам справки о подтверждении факта их проживания в жилищном фонде, не обеспеченном горячим водоснабжением, для получения льготы по оплате услуг муниципальных бань.

3.25. Предоставляет гражданам по их запросам информацию об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей органов местного самоуправления в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах, о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, о лицах, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов, о производственных программах и об инвестиционных программах организаций, поставляющих ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, о соблюдении установленных параметров качества товаров и услуг таких организаций, о состоянии расчетов лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, с лицами, осуществляющими производство и реализацию ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, а также с лицами, осуществляющими водоотведение.

3.26. Организует водоснабжение населения и водоотведение на территории городского округа «Город Калининград», в том числе:

3.26.1. Принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.26.2. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по определению для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа гарантирующей организации.

3.26.3. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по согласованию вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации.

3.26.4. Организует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, утверждение схем водоснабжения и водоотведения.

3.26.5. Утверждает технические задания на разработку инвестиционных программ.

3.26.6. Согласовывает инвестиционные программы.

3.26.7. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по установлению нормативов состава сточных вод в соответствии с порядком, установленным правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.26.8. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по принятию решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

3.26.9. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по заключению соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

3.27. Организует теплоснабжение населения на территории городского округа «Город Калининград», в том числе:

3.27.1. Рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.27.2. Организует выполнение требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, и контролю готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду.

3.27.3. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по согласованию вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.

3.27.4. Организует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, утверждение схемы теплоснабжения городского округа «Город Калининград», вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по определению единой теплоснабжающей организации.

3.27.5. Согласовывает инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

3.28. Организует газоснабжение населения на территории городского округа «Город Калининград» в части подготовки населения к использованию газа в соответствии с межрегиональными и региональными программами газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

3.29. Организует электроснабжение населения, мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории городского округа «Город Калининград», в том числе:

3.29.1. Организует разработку и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.29.2. Устанавливает требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления.

3.29.3. Организует информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.29.4. Координирует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контролю их проведения муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

3.29.5. Организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд;

3.29.6. Представляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на создание и обеспечение функционирования государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, декларацию о потреблении энергетических ресурсов, в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.29.7. Представляет информацию об объеме снижения потребляемых энергетических ресурсов и воды находящимися в ведении Комитета учреждениями, а

также о сопоставимых условиях, влияющих на определение объема снижения потребляемых учреждениями энергетических ресурсов и воды.

3.30. Организует снабжение населения топливом в границах городского округа «Город Калининград».

3.31. Осуществляет отдельные права и обязанности концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.32. Подготавливает в установленном администрацией городского округа «Город Калининград» порядке предложения по организации эксплуатации объектов энергетического, коммунального хозяйства, водных объектов, объектов благоустройства и озеленения, входящих в состав муниципальной собственности.

3.33. Организует деятельность по водоотведению поверхностных сточных вод в границах городского округа «Город Калининград».

3.34. Участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, в том числе:

3.34.1. Создает места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения или согласования создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с требованиями Правил благоустройства городского округа «Город Калининград», требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3.34.2. Организует и обеспечивает содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах.

3.34.3. Определяет схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведет реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

3.34.4. Организует экологическое воспитание и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.35. Организует мероприятия по охране окружающей среды на территории городского округа «Город Калининград».

3.36. Организует мероприятия в области экологической экспертизы, в том числе:

3.36.1. Информировывает органы прокуратуры, федеральные органы исполнительной власти в области охраны окружающей среды и органы государственной власти Калининградской области о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы.

3.36.2. Осуществляет в установленном порядке мероприятия по улучшению состояния окружающей среды и зеленых зон городского округа «Город Калининград».

3.36.3. Делегирует экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории городского округа «Город Калининград» и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей Калининградской области.

3.36.4. Принимает и реализует в пределах полномочий администрации городского округа «Город Калининград» решения по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических организаций (объединений) и движений, информации об объектах экологической экспертизы.

3.36.5. Организует проведение общественных обсуждений и опросов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.

3.36.6. Организует по требованию населения общественную экологическую экспертизу, осуществляет в установленном порядке рассмотрение заявлений о проведении общественной экологической экспертизы.

3.36.7. Информировывает федеральные органы исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа «Город Калининград».

3.37. Разрабатывает проект правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград» и проекты решений о внесении в них изменений (дополнений) в соответствии с действующим законодательством.

3.38. Обеспечивает исполнение на территории городского округа «Город Калининград» Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград».

3.39. Организует благоустройство на территории городского округа «Город Калининград» в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа «Город Калининград» и озеленение территорий общего пользования в границах городского округа «Город Калининград»

3.40. Организует содержание мест захоронений.

3.41. Обеспечивает предоставление разрешения на осуществление земляных работ и контроль за производством земляных работ на территории городского округа «Город Калининград», связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом сетей и объектов инженерного обеспечения, дорог, проведением благоустройства на территории городского округа «Город Калининград» и озеленения территории, бурением скважин, рытьем шурфов, установкой рекламной конструкции, устройством стационарных ограждений, установкой объектов малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (прочного связанных с землей фундаментом), выполнением иных работ, связанных со вскрытием дорожных покрытий и разрытием грунта, не требующих получения разрешения на строительство.

3.42. Организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа «Город Калининград», в том числе:

3.42.1. Организует использование лесных участков, переданных в постоянное бессрочное пользование подведомственному учреждению.

3.42.2. Разрабатывает нормативную базу, необходимую для установления ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади такого лесного участка в целях аренды, установления ставки платы за единицу объема древесины.

3.42.3. Организует разработку лесохозяйственного регламента, а также проводит муниципальную экспертизу проектов освоения лесов.

3.42.4. Организует осуществление мер пожарной безопасности в лесах.

3.42.5. Организует учет древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд в лесах, расположенных на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности.

3.42.6. Организует предоставление информации в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней.

3.43. Вносит предложения главе городского округа «Город Калининград» по созданию и определению порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела, установлению критериев качества услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, разрабатывает правила содержания мест погребения и порядок деятельности общественных кладбищ и изменения к ним.

3.44. Участвует в работе комиссии по предоставлению заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории городского округа «Город Калининград».



3.45. Ведет реестр зеленых насаждений, произрастающих на землях общего пользования городского округа «Город Калининград».

3.46. Выдает разрешительную документацию на вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений и осуществляет контроль выполнения условий выданных разрешительных документов.

3.47. Согласовывает проекты компенсационного озеленения и контролирует их исполнение.

3.48. Организует в отношении водных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», следующие мероприятия:

3.48.1. Разрабатывает и организует реализацию мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий.

3.48.2. Разрабатывает и организует реализацию мер по охране водных объектов.

3.48.3. Организует использование водных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», устанавливает ставки платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности городского округа «Город Калининград», разрабатывает порядок расчета и взимания такой платы.

3.49. Разрабатывает и вносит на утверждение главе городского округа «Город Калининград» проект правового акта, устанавливающий правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, и информирует население об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории городского округа «Город Калининград».

3.50. Осуществляет реализацию следующих полномочий по сохранению, использованию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города:

3.50.1. Осмотр и обследование объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города с составлением актов визуального осмотра.

3.50.2. Разработка и направление предложений по ремонту и охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города в комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград».

3.50.3. Контроль работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа «Город Калининград».

3.50.4. Подготовка предложений в комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» о приемке работ по сохранению объектов культурного наследия.

3.51. Организует работу по увековечению памяти погибших при защите Отечества в части захоронения и содержания мест захоронения.

3.52. Организует работу по координации деятельности по захоронению останков, обнаруженных при проведении строительных работ и земляных работ.

3.53. Организует мероприятия по обеспечению надлежащего санитарного содержания территорий общего пользования, содержанию зеленых зон общего пользования.

3.54. Организует работу противоэпизоотической комиссии и выполнение в пределах установленных полномочий мероприятий по итогам принятых комиссией решений.

3.55. Исполняет функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета городского округа «Город Калининград» и получателя бюджетных средств в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

3.56. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными Комитету бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.57. Принимает участие в разработке и корректировке программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.58. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора (администратора) доходов бюджета.

3.59. Осуществляет контроль использования субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

3.60. Осуществляет начисление, учет и контроль правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним в части доходов бюджета городского округа «Город Калининград», администрируемых Комитетом.

3.61. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

3.62. Осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

3.63. Устанавливает порядок определения цен на оказание платных услуг (выполнение работ) подведомственными бюджетными и казенными учреждениями.

3.64. Разрабатывает и реализует мероприятия по стимулированию инвестиционной активности в городском округе «Город Калининград» в пределах компетенции Комитета.

3.65. Анализирует финансово-хозяйственную деятельность подведомственных предприятий.

3.66. Разрабатывает проекты правовых актов, устанавливающих размер платы за содержание жилого помещения, в случаях, когда собственники помещений в многоквартирных домах на общем собрании не приняли решение об установлении размера такой платы.

3.67. Осуществляет полномочия в сфере муниципально-частного партнерства, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.68. Вносит главе городского округа «Город Калининград» предложения по подбору, расстановке и переподготовке руководящего состава подведомственных Комитету муниципальных предприятий и учреждений.

3.69. Исполняет полномочия отраслевого (ведомственного) органа управления подведомственных Комитету муниципальных предприятий и учреждений.

3.70. Осуществляет согласование крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя, и иных сделок в случаях, предусмотренных уставом, федеральным законом в отношении подведомственных предприятий и учреждений.

3.71. Принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг в отношении подведомственных предприятий и учреждений.

3.72. Принимает участие в профилактике терроризма и в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма в границах городского округа «Город

Калининград».

3.73. Принимает участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.74. Принимает участие в мероприятиях по обеспечению безопасности населения на водных объектах в границах городского округа «Город Калининград».

3.75. Принимает участие в осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа «Город Калининград» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.76. Принимает участие в осуществлении мероприятий администрации городского округа «Город Калининград» в области пожарной безопасности на территории городского округа «Город Калининград», в том числе:

3.76.1. По созданию условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах.

3.76.2. По включению мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий.

3.76.3. По оказанию содействия органам государственной власти Калининградской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения.

3.76.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

3.77. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации городского округа «Город Калининград». Готовит предложения по модернизации официального сайта администрации городского округа «Город Калининград», в том числе для внедрения дополнительных программных модулей. Формирует предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.78. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.79. Размещает в порядке и в сроки, предусмотренные постановлением администрации городского округа «Город Калининград», информацию в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

3.80. Осуществляет наполнение и актуализацию реестра муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями в порядке, установленном действующим законодательством.

3.81. Осуществляет наполнение и актуализацию официального сайта администрации городского округа «Город Калининград», единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом и подведомственными учреждениями.

3.82. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц, обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений.

3.83. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке городского округа «Город Калининград».

3.84. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград».

3.85. Собирает статистические данные в части, непосредственно связанной с основными задачами Комитета, и представляет эти данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.86. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты подведомственных предприятий.

3.87. Осуществляет иные функции, непосредственно связанные с решением задач Комитета, в соответствии с правовыми актами городского округа «Город Калининград».

#### 4. Права Комитета

4.1. Разрабатывать и представлять на рассмотрение в установленном порядке проекты правовых, нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград».

4.2. Представлять в установленном порядке администрацию городского округа «Город Калининград» в государственных и судебных органах, иных организациях и органах местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.3. Давать руководителям подведомственных Комитету муниципальных предприятий и учреждений обязательные для исполнения указания по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.4. Осуществлять контроль производственно-хозяйственной деятельности подведомственных Комитету предприятий и учреждений.

4.5. Представлять главе городского округа «Город Калининград» кандидатов на замещение должностей муниципальных служащих Комитета и руководителей подведомственных муниципальных предприятий.

4.6. Вносить главе городского округа «Город Калининград» предложения о создании, реорганизации, ликвидации предприятий и учреждений муниципальной формы собственности.

4.7. Осуществлять в установленном порядке функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений.

4.8. Запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа «Город Калининград», вне зависимости от формы собственности, к которой они относятся, информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комитет, передавать указанным предприятиям, учреждениям, организациям информацию в установленном порядке.

4.9. Проводить в установленном порядке совещания с приглашенными представителями (по согласованию) других структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», Правительства Калининградской области, представителей прокуратуры города Калининграда и иных органов власти, заинтересованных физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.10. Использовать в своей работе имущество, переданное Комитету на праве оперативного управления.

4.11. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград».

4.12. Утверждать и реализовывать ведомственные целевые программы в пределах компетенции Комитета.

4.13. Заключать договоры водопользования в отношении водных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград».

4.14. Разрабатывать, участвовать в разработке муниципальных программ,

реализуемых на территории городского округа «Город Калининград» в пределах компетенции Комитета.

4.15. Участвовать в разработке изменений в Генеральный план муниципального образования городской округ «Город Калининград».

4.16. Проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств, администраторов доходов бюджета и муниципальных предприятий.

4.17. Поощрять (отмечать) лиц, внесших существенный вклад в решение вопросов, отнесенных к компетенции Комитета, путем вручения благодарственных писем (грамот) Комитета.

4.18. Готовить представления на присвоение почетных званий работникам, осуществляющим свою деятельность в сферах, отнесенных к основным задачам Комитета.

4.19. Взаимодействовать при выполнении функций и задач с городским Советом депутатов Калининграда, участвовать в работе групп, создаваемых по предмету ведения Комитета по решению городского Совета депутатов Калининграда, в том числе в целях совместной разработки с профильной депутатской комиссией планов, программ и иных проектов.

4.20. Получать от соответствующих государственных органов необходимую информацию об объектах экологической экспертизы, реализация которых может оказывать воздействие на окружающую природную среду в пределах территории города, и о результатах проведения государственной экологической экспертизы и общественной экологической экспертизы.

4.21. Направлять в письменной форме соответствующим федеральным органам исполнительной власти в области экологической экспертизы аргументированные предложения по экологическим аспектам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

4.22. Готовить от имени администрации городского округа «Город Калининград» предупреждение собственнику жилого помещения о необходимости устранить нарушения в пользовании указанным помещением, назначать соразмерный срок для ремонта этого помещения в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.23. Обращаться в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области регулирования цен (тарифов) с предложением о принятии решения об отмене регулирования тарифов на тепловую энергию (мощность).

4.24. Запрашивать у организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, и получать от них информацию и необходимые материалы по вопросам установления, изменения и применения цен (тарифов), регулируемых Федеральным законом «О теплоснабжении».

## 5. Структура Комитета

5.1. Комитет имеет следующую структуру:

5.1.1. Управление жилищного и коммунального хозяйства:

- отдел организации обеспечения коммунальными ресурсами;
- отдел жилищных программ;
- жилищный отдел Московского района;
- жилищный отдел Центрального района;
- жилищный отдел Ленинградского района.

5.1.2. Управление благоустройства, озеленения и экологии:

- отдел экологии и водных объектов;
- отдел озеленения;
- отдел благоустройства;

5.1.3. Финансовое управление:

- финансово-экономический отдел;
- бухгалтерия.

5.2. Руководство Комитетом осуществляет заместитель главы администрации, председатель Комитета, назначаемый на должность в соответствии с Уставом городского округа «Город Калининград».

Заместитель главы администрации, председатель Комитета действует без доверенности от имени Комитета, руководит деятельностью Комитета на принципах единоначалия, представляет интересы Комитета в государственных органах, на предприятиях, в организациях, учреждениях, в пределах своей компетенции может давать указания руководителям подведомственных муниципальных предприятий и учреждений, издавать внутриорганизационные приказы, обязательные для исполнения работниками Комитета и руководителями подведомственных муниципальных организаций.

## 6. Ответственность Комитета

6.1. Комитет несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, установленных настоящим Положением, бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, получателя бюджетных средств, требований действующего законодательства.

Приложение № 2  
к решению городского Совета  
депутатов Калининграда  
от 14.11.2018 № 246

Приложение № 2  
к решению окружного Совета  
депутатов города Калининграда  
от 16.07.2008 № 210

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О комитете территориального развития и строительства**  
**администрации городского округа «Город Калининград»**

1. Общие положения

1.1. Комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» является структурным подразделением администрации городского округа «Город Калининград», осуществляющим разработку и реализацию градостроительной политики городского округа.

1.2. Полное наименование - комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград», сокращенное наименование - КТРС (далее - Комитет).

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград», Регламентом администрации и настоящим Положением.

1.4. Комитет является юридическим лицом, главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, имеет бланки, штампы и печати со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые счета в уполномоченных органах, может заключать договоры в пределах предоставленных ему полномочий, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. За Комитетом закреплено муниципальное имущество на праве оперативного управления.

1.6. Расходы на содержание Комитета производятся за счет средств местного бюджета, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.

1.7. Местонахождение и юридический адрес Комитета: 236040, город Калининград, площадь Победы, 1.

2. Задачи Комитета

2.1. Создание условий для развития территорий в границах городского округа «Город Калининград».

2.2. Организация работ по территориальному планированию, градостроительному зонированию и планировке территории городского округа «Город Калининград» в части, не противоречащей Закону Калининградской области от 30.11.2016 № 19 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области».

2.3. Организация архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа «Город Калининград».

2.4. Обеспечение соблюдения действующего законодательства при строительстве, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, при организации работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (нежилые) помещения.

### 3. Функции Комитета

3.1. Проводит мероприятия, необходимые для разработки и утверждения документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования.

3.2. Подготавливает проект решения о согласовании или об отказе в согласовании проектов схем территориального планирования Российской Федерации и Калининградской области в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие городского округа «Город Калининград», возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории города Калининграда.

3.3. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным Правительством Калининградской области органом государственной власти Калининградской области в сфере градостроительной деятельности в пределах компетенции в установленном порядке.

3.4. Организует подготовку документации по планировке территорий и проектов межевания в виде отдельных документов за счет бюджетных средств, формирует предложения по разработке документации по планировке территории в городском округе «Город Калининград».

3.5. Осуществляет рассмотрение и согласование документации по планировке территории, решение о разработке которой принято уполномоченным Правительством Калининградской области органом государственной власти Калининградской области в сфере градостроительной деятельности.

3.6. Осуществляет рассмотрение и согласование документации по планировке территории, решение о разработке которой принято лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, договоры о комплексном развитии территории.

3.7. Осуществляет рассмотрение и согласование документации по планировке территории, решение о разработке которой принято правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса, в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

3.8. Осуществляет организацию и проведение публичных слушаний, в том числе подготовку заключений о результатах публичных слушаний:

3.8.1. По проектам планировки с проектами межевания в их составе, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

3.8.2. По проектам межевания в виде отдельных документов, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты межевания.

3.8.3. По проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.



- 3.8.4. По проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
- 3.9. Осуществляет организацию и проведение общественных обсуждений, в том числе подготовку протоколов и заключений по результатам их проведения по проекту Генерального плана городского округа «Город Калининград», по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.
- 3.10. Формирует предложения по разработке и корректировке местных нормативов градостроительного проектирования, документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территорий городского округа «Город Калининград».
- 3.11. Определяет использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется.
- 3.12. Организует принятие решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется, на другой вид использования.
- 3.13. Осуществляет подготовку и предоставление сведений о соответствии объектов капитального строительства требованиям градостроительных регламентов.
- 3.14. Организует работу, в том числе осуществляет сбор документов, подготовку проектов решений, проектов договоров, контроль исполнения обязательств по договорам по:
- 3.14.1. Развитию застроенных территорий;
  - 3.14.2. Комплексному освоению территорий;
  - 3.14.3. Комплексному освоению территорий в целях строительства стандартного жилья;
  - 3.14.4. Комплексному развитию территорий по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;
  - 3.14.5. Комплексному развитию территорий по инициативе органа местного самоуправления.
- 3.15. Организует разработку и корректировку программ комплексного развития социальной инфраструктуры и систем коммунальной инфраструктуры.
- 3.16. Обеспечивает предоставление муниципальной услуги по оформлению градостроительных планов земельных участков в целях строительства и реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.
- 3.17. Предоставляет информацию в части определения правового режима для земельных участков, выставляемых на аукционы (готовит информацию о градостроительном зонировании, параметрах разрешенного строительства, градостроительных регламентах и ограничениях в использовании земельных участков), по запросам структурных подразделений администрации.
- 3.18. Организует корректировку красных линий.
- 3.19. Организует мероприятия по мониторингу, корректировке и отображению границ зон ограничений на картах зон с особыми условиями использования территорий и в цифровом дежурном плане города.
- 3.20. Организует мероприятия по разработке проектов обоснования размеров санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов (производственно-, санитарно-, инженерно-технических объектов).
- 3.21. Организует разработку проектов зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.
- 3.22. Организует мероприятия по корректировке карт зон ограничений.
- 3.23. Обеспечивает подготовку и направление сведений о наличии на территории городского округа «Город Калининград» объектов, предусматривающих особые условия использования территории.
- 3.24. Организует ведение цифрового дежурного плана и цифровой картографической основы городского округа «Город Калининград».

3.25. Осуществляет подготовку выписки из документа территориального планирования или выписки из документации по планировке территории, подтверждающей отнесение объекта к объектам местного значения.

3.26. Осуществляет работы, связанные с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы (далее – ФИАС), использованием содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах:

3.26.1. Осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение адресов объектов адресации, их аннулирование.

3.26.2. Обеспечивает размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

3.26.3. Осуществляет размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений о наименованиях элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» с использованием технических средств ФИАС.

3.26.4. Осуществляет обработку уведомлений об отсутствии адреса объекта адресации в государственном адресном реестре или о несоответствии адреса объекта адресации сведениям, содержащимся в государственном адресном реестре.

3.26.5. Осуществляет проверку достоверности, полноты и актуальности содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах.

3.26.6. Размещает ранее не размещенные в государственном адресном реестре сведения об адресах, присвоенных объектам адресации до дня вступления в силу Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Проводит инвентаризацию сведений об адресах.

3.27. Осуществляет мероприятия по присвоению наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменению, аннулированию таких наименований.

3.28. Обеспечивает организацию работы топонимической комиссии.

3.29. Осуществляет исполнительные и распорядительные функции по выявлению, изменению, нормализации, учету и сохранению наименований элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград».

3.30. Обеспечивает информирование населения о присвоении наименований элементам планировочной структуры, элементам улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград», об изменении или аннулировании таких наименований.

3.31. Осуществляет подготовку предложений для формирования плана мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов инженерной (сетей и сооружений водоснабжения, дождевой и бытовой канализации, газоснабжения, теплоснабжения и электроснабжения) и социальной инфраструктуры в рамках текущих и перспективных программ городского округа «Город Калининград».

3.32. Подготавливает документы, необходимые для включения объектов строительства и реконструкции в федеральные, областные и городские программы, за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.33. Осуществляет разработку и корректировку муниципальных программ по строительству и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.34. Осуществляет контроль исполнения программ по проектированию, строительству и реконструкции объектов, реализуемых на территории городского округа «Город Калининград», за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.35. Осуществляет координацию деятельности организаций, участвующих в реализации программных мероприятий, в рамках полномочий Комитета.

3.36. Осуществляет полномочия и функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд городского округа «Город Калининград» в соответствии с программами городского округа «Город Калининград», а также закупок товаров, работ, услуг для нужд Комитета.

3.37. Участвует в осуществлении контроля исполнения обязательств по муниципальным контрактам, заключенным Комитетом по объектам, включенным в программы городского округа «Город Калининград», по которым Комитет определен муниципальным заказчиком.

3.38. Разрабатывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов капитального строительства (за исключением объектов транспортной инфраструктуры) и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ.

3.39. Согласовывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ, разрабатываемые подведомственными учреждениями.

3.40. Проверяет и согласовывает конкурсную и аукционную документацию подведомственных учреждений, разрабатываемую в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.41. Организует осуществление контроля исполнения сроков строительства, реконструкции объектов муниципальной собственности, за исключением объектов улично-дорожной сети.

3.42. В пределах полномочий Комитета принимает участие в мероприятиях, направленных на завершение строительства проблемных объектов на территории городского округа «Город Калининград» и защиту прав пострадавших участников долевого строительства, осуществляемых Правительством Калининградской области.

3.43. Осуществляет координацию мероприятий по реализации объектов, не включенных в инвестиционные программы городского округа «Город Калининград», за исключением объектов улично-дорожной сети.

3.44. Участвует в разработке и корректировке схем инженерного обеспечения городского округа «Город Калининград».

3.45. Согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемые для обеспечения населения газом.

3.46. Подготавливает исходные данные для резервирования территорий с целью перспективного развития сетей и сооружений инженерной инфраструктуры.

3.47. Предоставляет информацию по охранным зонам инженерных коммуникаций и сооружений.

3.48. Организует работу комиссии по предоставлению заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.49. Предоставляет заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.50. Участвует в согласовании раскопок для строительства и реконструкции инженерных сетей.

3.51. Участвует в согласовании исполнительной документации для погашения ордера на раскопки.

3.52. Осуществляет получение технических условий организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для формирования исходных данных с целью предоставления и реализации земельных участков на территории городского округа «Город Калининград».

3.53. Осуществляет подготовку информации о наличии и перспективном развитии инженерной инфраструктуры для принятия решений о реализации земельных участков путем проведения аукционов, оформления правоустанавливающих документов на земельные участки по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков (части земельного участка), находящихся в

государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

3.54. Осуществляет подготовку заключений о возможности размещения объектов на территории городского округа «Город Калининград», в том числе нестационарных торговых объектов, в части соблюдения охранных зон существующих и перспективных сетей инженерного обеспечения.

3.55. Осуществляет подготовку и направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – Объект) параметров Объекта установленным параметрам и допустимости размещения Объекта на земельном участке застройщику, в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

3.56. Осуществляет подготовку и направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров Объекта установленным параметрам и (или) недопустимости размещения Объекта на земельном участке застройщику, в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, в уполномоченные органы.

3.57. Осуществляет подготовку и направление уведомления о соответствии построенного или реконструированного Объекта требованиям законодательства о градостроительной деятельности застройщику, в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД).

3.58. Осуществляет подготовку и направление уведомления о несоответствии построенного или реконструированного Объекта требованиям законодательства о градостроительной деятельности застройщику, в ИСОГД, в орган регистрации прав, в уполномоченные органы.

3.59. Обеспечивает размещение в ИСОГД уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, информирует о таком размещении орган государственного строительного надзора.

3.60. Осуществляет подготовку и направление в орган регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на Объект и документов при отсутствии оснований для направления застройщику уведомления о несоответствии построенного Объекта требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

3.61. Осуществляет рассмотрение уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки.

3.62. Осуществляет подготовку и направление уведомления об отсутствии признаков самовольной постройки.

3.63. Обеспечивает принятие решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.64. Направляет копию решения о сносе самовольной постройки либо копию решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у органа местного самоуправления сведений о таком лице –правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.65. Обеспечивает опубликование сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и размещение соответствующего сообщения на официальном сайте администрации, информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.66. Обеспечивает принятие решения об осуществлении сноса самовольной постройки.

3.67. Организует и обеспечивает снос самовольной постройки либо приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями.

3.68. Осуществляет подготовку и направление в исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, уведомления о невыполнении

в установленный срок обязанности по сносу самовольной постройки, либо приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями, либо предоставления утвержденной проектной документации.

3.69. Принимает решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

3.70. Принимает решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3.71. Принимает решения о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние.

3.72. Составляет акты освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

3.73. Размещает в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством, информацию в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с полномочиями, установленными правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград».

3.74. Осуществляет мониторинг сроков производства ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений.

3.75. Ведет реестр выданных разрешительных документов и уведомлений.

3.76. Представляет в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области (Калининградстат) сведения о планируемых к строительству (реконструкции), построенных или реконструированных Объектах на территории городского округа «Город Калининград».

3.77. Направляет сведения о выданных разрешительных документах по запросам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Калининградской области, структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград».

3.78. Осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

3.79. Осуществляет рассмотрение заявлений о согласовании самовольно выполненных работ по перепланировке и (или) переустройству жилого (нежилого) помещения.

3.80. Осуществляет бюджетные полномочия и функции главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета городского округа «Город Калининград».

3.81. В пределах полномочий Комитета участвует в формировании прогнозов объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд, формирует сводный прогноз объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд, с использованием автоматизированной системы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.82. Участвует в формировании адресной инвестиционной программы городского округа «Город Калининград» и осуществляет анализ ее исполнения в пределах полномочий Комитета.

3.83. Представляет материалы и сведения, необходимые для составления проекта бюджета, исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности в пределах полномочий Комитета.

3.84. Представляет сведения для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа «Город Калининград» в пределах полномочий Комитета.

3.85. В пределах полномочий Комитета осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа «Город Калининград».

3.86. Составляет бюджетную отчетность Комитета.

3.87. Формирует отчетность Комитета об осуществлении закупок путем проведения торгов в форме конкурсов и аукционов в электронной форме.

3.88. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль и финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством.

3.89. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию учетных документов, образовавшихся в ходе деятельности Комитета.

3.90. Осуществляет контроль исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров в части своевременного проведения расчетов за поставленные товары, оказанные услуги и выполненные работы.

3.91. В целях определения начальных (максимальных) цен муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) до проведения процедур размещения заказов на закупку продукции изучает сложившийся рынок необходимой продукции, а также данные мониторинга цен по отдельным группам товаров территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области.

3.92. Проводит контрольные мероприятия в подведомственных учреждениях и предприятиях, в отношении которых Комитет выполняет полномочия учредителя.

3.93. Ведет договорную и претензионно-исковую работу в рамках исполнения функций муниципального заказчика.

3.94. Осуществляет контроль размещения подведомственными учреждениями и предприятиями муниципального заказа, в том числе на выполнение работ с длительным производственным циклом.

3.95. Осуществляет подготовку предложений о необходимости внесения изменений в документацию о торгах, в том числе в текст проекта муниципального контракта или гражданско-правового договора.

3.96. По соответствующим запросам, касающимся текста технического задания проекта муниципального контракта (гражданско-правового договора), участвует в подготовке и направлении участникам размещения заказа разъяснений положений документации о торгах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3.97. Исполняет полномочия отраслевого (ведомственного) органа управления подведомственных Комитету муниципальных предприятий и учреждений.

3.98. Принимает участие в подготовке проектов договоров, соглашений, заключаемых от имени администрации городского округа «Город Калининград», в пределах компетенции Комитета.

3.99. Подготавливает и заключает договоры, соглашения от имени Комитета.

3.100. Осуществляет согласование крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя, и иных сделок в случаях, предусмотренных уставом, федеральным законом, в отношении подведомственных предприятий и учреждений.

3.101. Принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг в отношении подведомственных предприятий.

3.102. Осуществляет отдельные права и обязанности концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными актами Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.103. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград».

3.104. Подготавливает проекты правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда в части, определенной функциями Комитета.

3.105. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц.

3.106. Рассматривает письменные обращения депутатов, структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», готовит на них ответы и заключения.

3.107. Обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.108. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты подведомственных предприятий.

3.109. Представляет в установленном порядке администрацию городского округа «Город Калининград» в государственных и судебных органах, иных организациях и органах местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.110. Участвует в работе постоянных депутатских комиссий и в заседаниях городского Совета депутатов Калининграда по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.111. Принимает участие в работе координационных органов администрации городского округа «Город Калининград».

3.112. Участвует в проведении технического совета администрации городского округа «Город Калининград».

3.113. Осуществляет от имени городского округа «Город Калининград» функции и полномочия публичного партнера, установленные Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.114. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации городского округа «Город Калининград».

3.115. Подготавливает предложения по модернизации официального сайта администрации городского округа «Город Калининград», в том числе для внедрения дополнительных программных модулей.

3.116. Подготавливает предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.117. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.118. Осуществляет наполнение и актуализацию реестра муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями в порядке, установленном действующим законодательством.

3.119. Осуществляет наполнение и актуализацию официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями.

3.120. Производит в установленном порядке своевременную передачу сведений для внесения изменений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

3.121. Осуществляет разработку проекта методики определения размера платы, а также расчет размера платы за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и оказываются подведомственными учреждениями.

3.122. Осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципального образования «Город Калининград».

3.123. Осуществляет работу по повышению квалификационного уровня сотрудников, следит за изменениями законодательства с целью их изучения и применения на практике.

3.124. Исполняет иные функции, возложенные действующими нормативными правовыми актами Калининградской области и городского Совета депутатов Калининграда.

3.125. В случае принятия нормативных правовых актов Калининградской области, предусматривающих перераспределение полномочий между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград», функции, предусмотренные настоящим разделом, исполняются в части, не противоречащей таким нормативным правовым актам.