

Приложение № 5
к распоряжению администрации
городского округа «Город
Калининград»
от «08» 07 2021 г. № 242-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе развития инженерной инфраструктуры управления
развития инженерной инфраструктуры комитета городского развития и
цифровизации администрации городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Отдел развития инженерной инфраструктуры управления развития инженерной инфраструктуры комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Отдел) входит в структуру управления развития инженерной инфраструктуры комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Управление, комитет, администрация).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации, Регламентом администрации, положениями о комитете, Управлении и настоящим Положением.

1.3. Отдел имеет печать и штампы со своим наименованием.

1.4. Отдел обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на него настоящим Положением, подконтролен и подотчетен начальнику Управления.

2. Задачи Отдела

2.1. Развитие инженерной инфраструктуры городского округа «Город Калининград».

2.2. Контроль соблюдения норм и правил действующего законодательства при проектировании, строительстве и реконструкции

объектов инженерной инфраструктуры в рамках выполнения функций Отдела.

3. Функции Отдела

3.1. Предоставляет заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории городского округа «Город Калининград».

3.2. Организует работу комиссии по предоставлению заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории городского округа «Город Калининград».

3.3. Подготавливает исходные данные для резервирования территорий с целью перспективного развития сетей и сооружений инженерной инфраструктуры.

3.4. Осуществляет подготовку информации о наличии и перспективном развитии инженерной инфраструктуры для принятия решений о реализации земельных участков путем проведения аукционов, об оформлении правоустанавливающих документов на земельные участки по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, решений о выдаче разрешений на использование земель или земельных участков (частей земельных участков), находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

3.5. Осуществляет подготовку заключений о возможности размещения на территории городского округа «Город Калининград» объектов, в том числе нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций, в части соблюдения охранных зон существующих и перспективных сетей инженерного обеспечения.

3.6. Предоставляет информацию по охранным зонам инженерных коммуникаций и сооружений.

3.7. Осуществляет разработку и корректировку программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.8. Участвует в разработке и корректировке схем инженерного обеспечения городского округа «Город Калининград».

3.9. Согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемых для обеспечения населения газом.

3.10. Участвует в согласовании раскопок для строительства и реконструкции инженерных сетей.

3.11. Участвует в согласовании исполнительной документации для погашения ордера на раскопки.

3.12. Получает технические условия организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для

формирования исходных данных с целью предоставления и реализации земельных участков на территории городского округа «Город Калининград».

3.13. Участвует в формировании предложений по разработке и корректировке местных нормативов градостроительного проектирования, документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории городского округа «Город Калининград».

3.14. Участвует в подготовке документации по планировке территории и проектов межевания территории в виде отдельных документов.

3.15. Участвует в мероприятиях, необходимых для утверждения документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования, документации по планировке территории и межеванию территорий.

3.16. Участвует в подготовке проекта решения о согласовании или об отказе в согласовании проекта схем территориального планирования Российской Федерации и Калининградской области в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие городского округа «Город Калининград», возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории города Калининграда.

3.17. Участвует в предоставлении муниципальной услуги по оформлению градостроительных планов земельных участков в целях строительства и реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.

3.18. Участвует в организации ведения цифрового дежурного плана города и цифровой картографической основы городского округа «Город Калининград».

3.19. Участвует в организации реализации мероприятий, направленных на содействие организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи, а также иных мероприятий, направленных на создание, развитие, эксплуатацию сетей связи и сооружений связи на территории городского округа «Город Калининград».

3.20. Участвует в разработке концепции и электронной карты приоритетного развития территории города.

3.21. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград» в рамках компетенции Отдела.

3.22. Подготавливает проекты правовых актов администрации и городского Совета депутатов Калининграда в части, определенной функциями Отдела.

3.23. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц.

3.24. Обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, подготовку заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.25. Рассматривает письменные обращения депутатов, структурных подразделений администрации, готовит на них ответы и заключения.

3.26. Участвует в работе комиссий и иных коллегиальных органов, созданных в администрации и городском Совете депутатов Калининграда, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.27. Принимает участие в работе координационных органов администрации.

3.28. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации в рамках полномочий Отдела.

3.29. Осуществляет наполнение и актуализацию официального сайта администрации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.30. Формирует предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций, организация которых возложена на Отдел.

3.31. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.32. Осуществляет наполнение и актуализацию официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Управлением.

3.33. Осуществляет взаимодействие в пределах компетенции Отдела со всеми структурными подразделениями администрации, муниципальными предприятиями, учреждениями.

3.34. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке городского округа «Город Калининград».

4. Права Отдела

4.1. Запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела.

4.2. Привлекать в установленном порядке для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений администрации.

4.3. Вносить начальнику Управления предложения по совершенствованию форм и методов работы Отдела.

4.4. Пользоваться системой связи и информационными системами администрации и ее структурных подразделений.

4.5. При необходимости представлять интересы администрации в судах общей юрисдикции, третейском и арбитражном судах, органах государственной власти, государственных и иных организациях и учреждениях, подготавливать материалы для направления в правоохранительные органы в рамках полномочий Отдела.

4.6. Требовать от подведомственных предприятий и учреждений отчеты и другие документы по текущей деятельности и по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.7. Вносить начальнику Управления предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, находящихся в отраслевом подчинении комитета.

4.8. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации и городским Советом депутатов Калининграда.

4.9. Осуществлять иные права в рамках действующего законодательства и предоставленных полномочий для решения задач и выполнения функций, возложенных на Отдел.

5. Структура Отдела

5.1. Отдел возглавляет заместитель начальника Управления, начальник Отдела (далее – начальник Отдела).

5.2. Начальник Отдела:

– осуществляет руководство Отделом, планирует и организует деятельность Отдела, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций;

– осуществляет контроль исполнения специалистами Отдела должностных обязанностей.

5.3. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации по представлению заместителя главы администрации, председателя комитета.

5.4. В состав Отдела входят начальник Отдела, заместитель начальника Отдела, консультанты, главные специалисты, ведущий специалист, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

6. Ответственность

Начальник и специалисты Отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, требований действующего законодательства, положений Устава городского округа «Город Калининград», Регламента администрации, настоящего Положения.