

Приложение № 2
к решению городского Совета
депутатов Калининграда
от « ____ » _____ 2018 № ____

Приложение № 2
к решению окружного Совета
депутатов города Калининграда
от 16.07.2008 № 210

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете территориального развития и строительства
администрации городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» является структурным подразделением администрации городского округа «Город Калининград», осуществляющим разработку и реализацию градостроительной политики городского округа.

1.2. Полное наименование - комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград», сокращенное наименование - КТРС (далее - Комитет).

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, Уставом городского округа «Город Калининград», нормативными и иными правовыми актами городского Совета депутатов Калининграда, правовыми актами главы городского округа «Город Калининград», правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград», Регламентом администрации и настоящим Положением.

1.4. Комитет является юридическим лицом, главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, имеет бланки, штампы и печати со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые счета в уполномоченных органах, может заключать договоры в пределах предоставленных ему полномочий, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. За Комитетом закреплено муниципальное имущество на праве оперативного управления.

1.6. Расходы на содержание Комитета производятся за счет средств местного бюджета, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления.

1.7. Местонахождение и юридический адрес Комитета: 236040, город Калининград, площадь Победы, 1.

2. Задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Создание условий для развития территорий в границах городского округа «Город Калининград».

2.2. Организация работ по территориальному планированию, градостроительному зонированию и планировке территории городского округа «Город Калининград» в части, не противоречащей Закону Калининградской области от 30.11.2016 № 19 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области».

2.3. Организация архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа «Город Калининград».

2.4. Обеспечение соблюдения действующего законодательства при строительстве, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, при организации работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (нежилые) помещения.

3. Функции Комитета

3.1. Проводит мероприятия, необходимые для разработки и утверждения документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования.

3.2. Подготавливает проект решения о согласовании или об отказе в согласовании проектов схем территориального планирования Российской Федерации и Калининградской области в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие городского округа «Город Калининград», возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории города Калининграда.

3.3. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным Правительством Калининградской области органом государственной власти Калининградской области в сфере градостроительной деятельности в пределах компетенции в установленном порядке.

3.4. Организует подготовку документации по планировке территорий и проектов межевания в виде отдельных документов за счет бюджетных средств,

формирует предложения по разработке документации по планировке территории в городском округе «Город Калининград».

3.5. Осуществляет рассмотрение и согласование документации по планировке территории, решение о разработке которой принято уполномоченным Правительством Калининградской области органом государственной власти Калининградской области в сфере градостроительной деятельности.

3.6. Осуществляет рассмотрение и согласование документации по планировке территории, решение о разработке которой принято лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, договоры о комплексном развитии территории.

3.7. Осуществляет рассмотрение и согласование документации по планировке территории, решение о разработке которой принято правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса, в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

3.8. Осуществляет организацию и проведение публичных слушаний, в том числе подготовку заключений о результатах публичных слушаний:

3.8.1. По проектам планировки с проектами межевания в их составе, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

3.8.2. По проектам межевания в виде отдельных документов, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты межевания.

3.8.3. По проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.8.4. По проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

3.9. Осуществляет организацию и проведение общественных обсуждений, в том числе подготовку протоколов и заключений по результатам их проведения по проекту Генерального плана городского округа «Город Калининград», по проекту Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

3.10. Формирует предложения по разработке и корректировке местных нормативов градостроительного проектирования, документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территорий городского округа «Город Калининград».

3.11. Определяет использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется.

3.12. Организует принятие решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства,

расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется, на другой вид использования.

3.13. Осуществляет подготовку и предоставление сведений о соответствии объектов капитального строительства требованиям градостроительных регламентов.

3.14. Организует работу, в том числе осуществляет сбор документов, подготовку проектов решений, проектов договоров, контроль исполнения обязательств по договорам по:

3.14.1. Развитию застроенных территорий;

3.14.2. Комплексному освоению территорий;

3.14.3. Комплексному освоению территорий в целях строительства стандартного жилья;

3.14.4. Комплексному развитию территорий по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

3.14.5. Комплексному развитию территорий по инициативе органа местного самоуправления.

3.15. Организует разработку и корректировку программ комплексного развития социальной инфраструктуры и систем коммунальной инфраструктуры.

3.16. Обеспечивает предоставление муниципальной услуги по оформлению градостроительных планов земельных участков в целях строительства и реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.

3.17. Предоставляет информацию в части определения правового режима для земельных участков, выставляемых на аукционы (готовит информацию о градостроительном зонировании, параметрах разрешенного строительства, градостроительных регламентах и ограничениях в использовании земельных участков), по запросам структурных подразделений администрации.

3.18. Организует корректировку красных линий.

3.19. Организует мероприятия по мониторингу, корректировке и отображению границ зон ограничений на картах зон с особыми условиями использования территорий и в цифровом дежурном плане города.

3.20. Организует мероприятия по разработке проектов обоснования размеров санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов (производственно-, санитарно-, инженерно-технических объектов).

3.21. Организует разработку проектов зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.22. Организует мероприятия по корректировке карт зон ограничений.

3.23. Обеспечивает подготовку и направление сведений о наличии на территории городского округа «Город Калининград» объектов, предусматривающих особые условия использования территории.

3.24. Организует ведение цифрового дежурного плана и цифровой картографической основы городского округа «Город Калининград».

3.25. Осуществляет подготовку выписки из документа территориального планирования или выписки из документации по планировке территории, подтверждающей отнесение объекта к объектам местного значения.

3.26. Осуществляет работы, связанные с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы (далее – ФИАС), использованием содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах:

3.26.1. Осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение адресов объектов адресации, их аннулирование.

3.26.2. Обеспечивает размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

3.26.3. Осуществляет размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений о наименованиях элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград» с использованием технических средств ФИАС.

3.26.4. Осуществляет обработку уведомлений об отсутствии адреса объекта адресации в государственном адресном реестре или о несоответствии адреса объекта адресации сведениям, содержащимся в государственном адресном реестре.

3.26.5. Осуществляет проверку достоверности, полноты и актуальности содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах.

3.26.6. Размещает ранее не размещенные в государственном адресном реестре сведения об адресах, присвоенных объектам адресации до дня вступления в силу Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Проводит инвентаризацию сведений об адресах.

3.27. Осуществляет мероприятия по присвоению наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменению, аннулированию таких наименований.

3.28. Обеспечивает организацию работы топонимической комиссии.

3.29. Осуществляет исполнительные и распорядительные функции по выявлению, изменению, нормализации, учету и сохранению наименований элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград».

3.30. Обеспечивает информирование населения о присвоении наименований элементам планировочной структуры, элементам улично-дорожной сети городского округа «Город Калининград», об изменении или аннулировании таких наименований.

3.31. Осуществляет подготовку предложений для формирования плана мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов инженерной (сетей и сооружений водоснабжения, дождевой и бытовой канализации, газоснабжения, теплоснабжения и электроснабжения) и социальной инфраструктуры в рамках текущих и перспективных программ городского округа «Город Калининград».

3.32. Подготавливает документы, необходимые для включения объектов строительства и реконструкции в федеральные, областные и городские программы, за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.33. Осуществляет разработку и корректировку муниципальных программ по строительству и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.34. Осуществляет контроль исполнения программ по проектированию, строительству и реконструкции объектов, реализуемых на территории городского округа «Город Калининград», за исключением объектов транспортной инфраструктуры.

3.35. Осуществляет координацию деятельности организаций, участвующих в реализации программных мероприятий, в рамках полномочий Комитета.

3.36. Осуществляет полномочия и функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд городского округа «Город Калининград» в соответствии с программами городского округа «Город Калининград», а также закупок товаров, работ, услуг для нужд Комитета.

3.37. Участвует в осуществлении контроля исполнения обязательств по муниципальным контрактам, заключенным Комитетом по объектам, включенным в программы городского округа «Город Калининград», по которым Комитет определен муниципальным заказчиком.

3.38. Разрабатывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов капитального строительства (за исключением объектов транспортной инфраструктуры) и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ.

3.39. Согласовывает технические задания, планы мероприятий по реализации объектов и графики выполнения проектных и строительно-монтажных работ, разрабатываемые подведомственными учреждениями.

3.40. Проверяет и согласовывает конкурсную и аукционную документацию подведомственных учреждений, разрабатываемую в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.41. Организует осуществление контроля исполнения сроков строительства, реконструкции объектов муниципальной собственности, за исключением объектов улично-дорожной сети.

3.42. В пределах полномочий Комитета принимает участие в мероприятиях, направленных на завершение строительства проблемных объектов на территории городского округа «Город Калининград» и защиту прав пострадавших участников долевого строительства, осуществляемых Правительством Калининградской области.

3.43. Осуществляет координацию мероприятий по реализации объектов, не включенных в инвестиционные программы городского округа «Город Калининград», за исключением объектов улично-дорожной сети.

3.44. Участвует в разработке и корректировке схем инженерного обеспечения городского округа «Город Калининград».

3.45. Согласовывает схемы расположения объектов газоснабжения, используемые для обеспечения населения газом.

3.46. Подготавливает исходные данные для резервирования территорий с целью перспективного развития сетей и сооружений инженерной инфраструктуры.

3.47. Предоставляет информацию по охранным зонам инженерных коммуникаций и сооружений.

3.48. Организует работу комиссии по предоставлению заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.49. Предоставляет заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

3.50. Участвует в согласовании раскопок для строительства и реконструкции инженерных сетей.

3.51. Участвует в согласовании исполнительной документации для погашения ордера на раскопки.

3.52. Осуществляет получение технических условий организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, для формирования исходных данных с целью предоставления и реализации земельных участков на территории городского округа «Город Калининград».

3.53. Осуществляет подготовку информации о наличии и перспективном развитии инженерной инфраструктуры для принятия решений о реализации земельных участков путем проведения аукционов, оформления правоустанавливающих документов на земельные участки по основаниям, предусмотренным Земельным кодексом Российской Федерации, о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков (части земельного участка), находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

3.54. Осуществляет подготовку заключений о возможности размещения объектов на территории городского округа «Город Калининград», в том числе нестационарных торговых объектов, в части соблюдения охранных зон существующих и перспективных сетей инженерного обеспечения.

3.55. Осуществляет подготовку и направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – Объект) параметров Объекта установленным параметрам и допустимости размещения Объекта на земельном участке застройщику, в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

3.56. Осуществляет подготовку и направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров Объекта установленным параметрам и (или) недопустимости размещения Объекта на земельном участке застройщику, в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, в уполномоченные органы.

3.57. Осуществляет подготовку и направление уведомления о соответствии построенного или реконструированного Объекта требованиям законодательства о градостроительной деятельности застройщику, в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД).

3.58. Осуществляет подготовку и направление уведомления о несоответствии построенного или реконструированного Объекта требованиям законодательства о

градостроительной деятельности застройщику, в ИСОГД, в орган регистрации прав, в уполномоченные органы.

3.59. Обеспечивает размещение в ИСОГД уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, информирует о таком размещении орган государственного строительного надзора.

3.60. Осуществляет подготовку и направление в орган регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на Объект и документов при отсутствии оснований для направления застройщику уведомления о несоответствии построенного Объекта требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

3.61. Осуществляет рассмотрение уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки.

3.62. Осуществляет подготовку и направление уведомления об отсутствии признаков самовольной постройки.

3.63. Обеспечивает принятие решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.64. Направляет копию решения о сносе самовольной постройки либо копию решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у органа местного самоуправления сведений о таком лице – правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.65. Обеспечивает опубликование сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и размещение соответствующего сообщения на официальном сайте администрации, информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.66. Обеспечивает принятие решения об осуществлении сноса самовольной постройки.

3.67. Организует и обеспечивает снос самовольной постройки либо приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями.

3.68. Осуществляет подготовку и направление в исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, уполномоченный на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, уведомления о невыполнении в установленный срок обязанности по сносу самовольной постройки, либо приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями, либо предоставления утвержденной проектной документации.

3.69. Принимает решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

3.70. Принимает решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3.71. Принимает решения о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние.

3.72. Составляет акты освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

3.73. Размещает в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством, информацию в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с полномочиями, установленными правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград».

3.74. Осуществляет мониторинг сроков производства ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений.

3.75. Ведет реестр выданных разрешительных документов и уведомлений.

3.76. Представляет в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области (Калининградстат) сведения о планируемых к строительству (реконструкции), построенных или реконструированных Объектах на территории городского округа «Город Калининград».

3.77. Направляет сведения о выданных разрешительных документах по запросам федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Калининградской области, структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград».

3.78. Осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

3.79. Осуществляет рассмотрение заявлений о согласовании самовольно выполненных работ по перепланировке и (или) переустройству жилого (нежилого) помещения.

3.80. Осуществляет бюджетные полномочия и функции главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета городского округа «Город Калининград».

3.81. В пределах полномочий Комитета участвует в формировании прогнозов объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд, формирует сводный прогноз объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд, с использованием автоматизированной системы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.82. Участвует в формировании адресной инвестиционной программы городского округа «Город Калининград» и осуществляет анализ ее исполнения в пределах полномочий Комитета.

3.83. Представляет материалы и сведения, необходимые для составления проекта бюджета, исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности в пределах полномочий Комитета.

3.84. Представляет сведения для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа «Город Калининград» в пределах полномочий Комитета.

3.85. В пределах полномочий Комитета осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа «Город Калининград».

3.86. Составляет бюджетную отчетность Комитета.

3.87. Формирует отчетность Комитета об осуществлении закупок путем проведения торгов в форме конкурсов и аукционов в электронной форме.

3.88. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль и финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством.

3.89. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию учетных документов, образовавшихся в ходе деятельности Комитета.

3.90. Осуществляет контроль исполнения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров в части своевременного проведения расчетов за поставленные товары, оказанные услуги и выполненные работы.

3.91. В целях определения начальных (максимальных) цен муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) до проведения процедур размещения заказов на закупку продукции изучает сложившийся рынок необходимой продукции, а также данные мониторинга цен по отдельным группам товаров территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области.

3.92. Проводит контрольные мероприятия в подведомственных учреждениях и предприятиях, в отношении которых Комитет выполняет полномочия учредителя.

3.93. Ведет договорную и претензионно-исковую работу в рамках исполнения функций муниципального заказчика.

3.94. Осуществляет контроль размещения подведомственными учреждениями и предприятиями муниципального заказа, в том числе на выполнение работ с длительным производственным циклом.

3.95. Осуществляет подготовку предложений о необходимости внесения изменений в документацию о торгах, в том числе в текст проекта муниципального контракта или гражданско-правового договора.

3.96. По соответствующим запросам, касающимся текста технического задания проекта муниципального контракта (гражданско-правового договора), участвует в подготовке и направлении участникам размещения заказа разъяснений положений документации о торгах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3.97. Исполняет полномочия отраслевого (ведомственного) органа управления подведомственных Комитету муниципальных предприятий и учреждений.

3.98. Принимает участие в подготовке проектов договоров, соглашений, заключаемых от имени администрации городского округа «Город Калининград», в пределах компетенции Комитета.

3.99. Подготавливает и заключает договоры, соглашения от имени Комитета.

3.100. Осуществляет согласование крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя, и иных сделок в случаях, предусмотренных уставом, федеральным законом, в отношении подведомственных предприятий и учреждений.

3.101. Принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг в отношении подведомственных предприятий.

3.102. Осуществляет отдельные права и обязанности концедента в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», иными нормативными актами Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.103. Осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского округа «Город Калининград».

3.104. Подготавливает проекты правовых актов администрации городского округа «Город Калининград» и городского Совета депутатов Калининграда в части, определенной функциями Комитета.

3.105. В пределах своей компетенции осуществляет прием граждан и юридических лиц.

3.106. Рассматривает письменные обращения депутатов, структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», готовит на них ответы и заключения.

3.107. Обеспечивает своевременное и в полном объеме рассмотрение устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.108. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты подведомственных предприятий.

3.109. Представляет в установленном порядке администрацию городского округа «Город Калининград» в государственных и судебных органах, иных организациях и органах местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.110. Участвует в работе постоянных депутатских комиссий и в заседаниях городского Совета депутатов Калининграда по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.111. Принимает участие в работе координационных органов администрации городского округа «Город Калининград».

3.112. Участвует в проведении технического совета администрации городского округа «Город Калининград».

3.113. Осуществляет от имени городского округа «Город Калининград» функции и полномочия публичного партнера, установленные Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации и Калининградской области, в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

3.114. Формирует предложения по совершенствованию, модернизации и внедрению информационных систем в администрации городского округа «Город Калининград».

3.115. Подготавливает предложения по модернизации официального сайта администрации городского округа «Город Калининград», в том числе для внедрения дополнительных программных модулей.

3.116. Подготавливает предложения по оптимизации предоставления муниципальных услуг и исполнения функций.

3.117. Осуществляет межуровневое и межведомственное взаимодействие в рамках реализации требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе в электронной форме.

3.118. Осуществляет наполнение и актуализацию реестра муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями в порядке, установленном действующим законодательством.

3.119. Осуществляет наполнение и актуализацию официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг Калининградской области и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) информацией о порядке предоставления муниципальных услуг в части услуг, предоставляемых Комитетом, подведомственными учреждениями.

3.120. Производит в установленном порядке своевременную передачу сведений для внесения изменений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

3.121. Осуществляет разработку проекта методики определения размера платы, а также расчет размера платы за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и оказываются подведомственными учреждениями.

3.122. Осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципального образования «Город Калининград».

3.123. Осуществляет работу по повышению квалификационного уровня сотрудников, следит за изменениями законодательства с целью их изучения и применения на практике.

3.124. Исполняет иные функции, возложенные действующими нормативными правовыми актами Калининградской области и городского Совета депутатов Калининграда.

3.125. В случае принятия нормативных правовых актов Калининградской области, предусматривающих перераспределение полномочий между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград», функции, предусмотренные настоящим разделом, исполняются в части, не противоречащей таким нормативным правовым актам.

4. Права Комитета

4.1. Запрашивать и получать в пределах своей компетенции в установленном порядке необходимые документы и информацию от должностных лиц, специалистов администрации городского округа «Город Калининград», а также от муниципальных предприятий и учреждений.

4.2. Привлекать в установленном порядке для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград».

4.3. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Комитета.

4.4. Пользоваться системой связи и информационными системами администрации городского округа «Город Калининград» и ее структурных подразделений.

4.5. Представлять главе городского округа «Город Калининград» кандидатов на замещение должностей муниципальных служащих Комитета и руководителей подведомственных муниципальных организаций.

4.6. Вносить главе городского округа «Город Калининград» предложения о создании, реорганизации, ликвидации предприятий и учреждений муниципальной формы собственности.

4.7. Проводить в установленном порядке совещания с приглашенными представителями (по согласованию) других структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», Правительства Калининградской области, представителями прокуратуры города Калининграда и иных органов власти, заинтересованными физическими и юридическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.8. Использовать в своей работе имущество, переданное Комитету на праве оперативного управления.

4.9. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград» и городским Советом депутатов Калининграда.

5. Структура Комитета

5.1. Комитет имеет следующую структуру:

5.1.1. Управление координации строительства и развития инженерной инфраструктуры:

- отдел координации строительства;
- отдел развития инженерной инфраструктуры;

5.1.2. Управление организации развития территорий:

- отдела развития территорий;
- отдела градостроительной информации и адресного реестра;

5.1.3. Отдел разрешительных документов;

5.1.4. Финансово-экономический отдел.

5.2. Руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета.

5.3. Председатель Комитета действует без доверенности от имени Комитета, в том числе распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами Комитета, открывает и закрывает счета в банках, совершает сделки, иные юридические действия в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Положения об управлениях и отделах в составе Комитета и должностные инструкции работников Комитета утверждаются распоряжением администрации городского округа «Город Калининград».

6. Ответственность Комитета

Комитет несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, установленных настоящим Положением, бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, получателя бюджетных средств, требований действующего законодательства.