

Администрация городского округа «Город Калининград»

Комитет по социальной политике

ПРИКАЗ

от «18» 06 2025 г.
г. Калининград

№ п-КпСП-1592

Об утверждении решения о порядке предоставления грантов на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить решение о порядке предоставления грантов на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» от 06.05.2025 № п-КпСП-1223 «Об утверждении решения о порядке предоставления грантов на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета, начальника финансово-экономического управления комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Савицкую В.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы администрации,
председатель комитета
по социальной политике

А.Н. Силанов

Приложение
к приказу комитета по социальной
политике администрации городского
округа «Город Калининград»
от «18» 06 2025 № п-КпСП-1592

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления грантов
на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики

1. Настоящее решение определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета городского округа «Город Калининград» грантов на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики (далее - Решение, субсидии).

2. Цель предоставления субсидии - поддержка некоммерческих организаций, являющихся общественными объединениями, на реализацию социальных проектов в сфере молодежной политики.

Социальный проект в сфере молодежной политики – это комплекс мероприятий, направленный на реализацию основных направлений молодежной политики, участниками которых являются жители городского округа «Город Калининград» в возрасте от 14 до 35 лет.

3. Главный распорядитель бюджетных средств - комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных решением о бюджете городского округа «Город Калининград» на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов.

4. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа «Город Калининград» в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Правила № 1780), настоящим Решением.

5. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий структурного элемента «Молодежная политика» муниципальной программы «Спорт и молодежь», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.01.2025 № 30.

6. Наименование субсидии - гранты на реализацию социальных проектов

(далее – проекты) в сфере молодежной политики.

7. Тип субсидии определен в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» - субсидии на оказание услуг (выполнение работ).

8. Тип результата предоставления субсидии определен в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» - проведение массовых мероприятий.

9. Код результата предоставления субсидии присваивается автоматически в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

10. Результат предоставления субсидии:

№ пп	Наименование результата
1.	Реализация социальных проектов в сфере молодежной политики, участниками которых являются жители городского округа «Город Калининград» в возрасте от 14 до 35 лет

11. Характеристики результата предоставления субсидии:

№ пп	Наименование характеристики	Единица измерения	Значение
1.	Количество участников одного мероприятия проекта в возрасте от 14 до 35 лет	человек	не менее 50
2.	Количество участников проекта, относящихся к социально незащищенным категориям (находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и на других видах учета, находящихся под опекой, инвалидов, из многодетных семей) из общего числа участников проекта	человек	не менее 5
3.	Количество публикаций о проекте в СМИ, сети Интернет	единицы	не менее 5

4.	Количество мероприятий проекта	единицы	не менее 1
----	--------------------------------	---------	------------

Количественные значения результата и характеристик результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

12. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

13. Способ осуществления отбора получателей субсидии – запрос предложений.

14. Отбор получателей субсидий осуществляется Комитетом в системе «Электронный бюджет» в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – соответственно Правила отбора № 1781, отбор).

15. Информация о проведении отбора получателей субсидий, включая объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее – объявление), размещается Комитетом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в сети «Интернет» (далее – единый портал) в соответствии с Правилами отбора № 1781.

16. Дополнительные требования, которым должен соответствовать участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения, помимо требований, предусмотренных пунктом 18 Правил № 1780:

1) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

4) участник отбора согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой России, осуществляет деятельность по виду экономической деятельности, предусмотренному Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред.2), введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, – деятельность прочих общественных

организаций и некоммерческих организаций, кроме религиозных и политических организаций (код 94.99);

5) участник отбора зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляет деятельность на территории городского округа «Город Калининград».

17. Перечень документов, предоставляемых участниками отбора получателей субсидий для подтверждения требованиям, указанным в подпунктах 4 - 5 пункта 16 Решения, устанавливается в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

18. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

19. Участник отбора может подать не более одной заявки.

20. Предельный размер субсидии для реализации одного проекта составляет 235000 (двести тридцать пять тысяч) рублей.

21. Количество победителей отбора получателей субсидии – 16.

22. Размер субсидии (V), предоставляемой по результатам отбора получателей субсидии на реализацию одного проекта, определяется по формуле:

$$V = C_1 + C_2 + C_3,$$

где

C_1 – затраты на закупку товаров, работ (услуг) у третьих лиц, непосредственно связанных с реализацией проекта, за исключением затрат C_2 и C_3 ;

C_2 – затраты на аренду помещений и площадок, непосредственно связанные с реализацией проекта;

C_3 – затраты на аренду оборудования, непосредственно связанные с реализацией проекта.

23. Средства предоставленной субсидии являются источником финансового обеспечения затрат получателя субсидии по следующим направлениям:

1) на закупку товаров, работ (услуг) у третьих лиц, непосредственно связанных с реализацией проекта, в том числе:

- расходные материалы (канцелярские товары, хозяйственные товары, материалы для копировально-множительной техники);
- спортивное оборудование и инвентарь;
- туристический инвентарь;
- наградная атрибутика и сувенирная продукция;
- атрибутика и полиграфическая продукция (флаги, банданы, плакаты, макеты, листовки, баннеры, эмблемы, логотипы, вымпелы, значки, флаеры, футболки, бейсболки);
- товары для организации кофе-паузы (чай, кофе, сахар, салфетки, продукты питания, одноразовая посуда);
- услуги по организации кофе-паузы;
- транспортные расходы;
- веб-услуги (съемка и монтаж видеоролика, съемки с обработкой отснятого материала, размещение текстового, фото-видео контента на интернет-ресурсах);
- фотоуслуги, видеосъемка;
- иные товары, работы (услуги);

2) на аренду помещений и площадок, необходимых для реализации мероприятий проекта, в том числе:

- аренда зала для проведения массовых мероприятий;
- предоставление открытой площадки для организации мероприятий;

3) на аренду оборудования, необходимого для реализации мероприятий проекта, в том числе:

- аренда сцены;
- аренда звукового, светового, проекционного, сценического, презентационного оборудования;
- аренда светодиодных экранов;
- аренда иного оборудования.

24. Субсидии не могут быть направлены на осуществление расходов:

- 1) на приобретение иностранной валюты;
- 2) на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- 3) на поддержку политических партий и кампаний;
- 4) на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- 5) на проведение фундаментальных научных исследований;
- 6) на уплату неустойки, пени, штрафов;
- 7) на подготовку и подачу заявок на участие в различных отборах;
- 8) на осуществление предпринимательской деятельности.

25. Условием предоставления субсидии является заключение получателем субсидии с Комитетом соглашения о предоставлении субсидии.

26. Соглашение с получателем субсидии (участником отбора, признанным победителем) заключается с использованием системы «Электронный бюджет» в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты оформления протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет».

27. Получатель субсидии представляет основную отчетность не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом):

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

28. Получатель субсидии представляет дополнительную отчетность в сроки и по форме, которые определены соглашением:

1) информационно-аналитический отчет о реализации проектов по итогам их реализации.

29. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

30. Контроль за соблюдением получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Комитетом, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом или органом муниципального финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K_{\text{рез}},$$

где $V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии.

Коэффициент недостижения результата предоставления субсидии определяется по формуле:

$$K_{\text{рез}} = (K_{\text{мп}} + K_{\text{уч}}) \times 0,9 + K_{\text{м}} \times 0,05 + K_{\text{п}} \times 0,05 ,$$

$$\text{при этом } \max K_{\text{рез}} = 1$$

Коэффициент недостижения характеристики результата предоставления субсидии «Количество мероприятий проекта» определяется по формуле:

$$K_{\text{мп}} = \left(1 - \frac{S_{\text{ф}}}{S}\right)$$

при этом в случае $S_{\text{ф}} \geq S$, $K_{\text{мп}} = 0$;

где:

$S_{\text{ф}}$ – фактическое количество проведенных мероприятий проекта,

S – количество мероприятий проекта.

Коэффициент недостижения характеристики результата предоставления субсидии «Количество участников одного мероприятия проекта в возрасте от 14 до 35 лет» определяется по формуле:

$$K_{уч} = \frac{\sum K_{уч i}}{S_{ф}}, \text{ при этом } K_{уч i} = (1 - \frac{y_{фи}}{50}), \text{ max } i = S_{ф}$$

в случае $y_{фи} > 50$, $K_{уч i} = 0$, в случае $y_{фи} \leq 25$, $K_{уч i} = 1$,

$y_{фи}$ - фактическое количество участников i -го мероприятия проекта в возрасте от 14 до 35 лет;

$K_{уч i}$ - коэффициент недостижения характеристики результата предоставления субсидии «Количество участников одного мероприятия проекта в возрасте от 14 до 35 лет» по i -му мероприятию проекта.

Коэффициент недостижения характеристики результата предоставления субсидии «Количество участников проекта, относящихся к социально незащищенным категориям (находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и на других видах учета, находящихся под опекой, инвалидов, из многодетных семей) из общего числа участников проекта» определяется по формуле:

$$K_{м} = (1 - \frac{M_{ф}}{5})$$

при этом в случае $M_{ф} > 5$, $K_{м} = 0$

где:

$M_{ф}$ – фактическое количество участников проекта, относящихся к социально незащищенным категориям (находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и на других видах учета, находящихся под опекой, инвалидов, из многодетных семей) из общего числа участников проекта.

Коэффициент недостижения характеристики результата предоставления субсидии «Количество публикаций о проекте в СМИ, сети Интернет» определяется по формуле:

$$K_{п} = (1 - \frac{П_{ф}}{5})$$

при этом в случае $П_{ф} > 5$, $K_{п} = 0$

где:

$П_{ф}$ – фактическое количество публикаций о проекте в СМИ, сети Интернет.

32. При недостижении получателем субсидии значения результата предоставления субсидии в установленные соглашением сроки получатель

субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

33. С целью возврата в бюджет городского округа «Город Калининград» средств субсидии и уплаты пеней получателю субсидии направляется:

1) требование Комитета с указанием размера подлежащих возврату средств субсидии и реквизитов счета для перечисления в течение 20 рабочих дней со дня установления случаев, указанных в пункте 31 Решения;

2) требование Комитета с указанием размера подлежащих уплате пени реквизитов счета для перечисления в течение 20 рабочих дней со дня установления случаев, указанных в пункте 32 Решения;

3) представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля.