

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.  
г. Калининград

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2015 № 2164 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств)»

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 25.12.2015 № 2164 изменения, изложив Приложения № 1 и № 2 к методике определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств) в новой редакции (приложение).

2. Первому заместителю главы администрации – управляющему делами администрации городского округа «Город Калининград» Асмыковичу А.Н. в течение 7 дней со дня подписания постановления разместить его в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное

опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Установить, что постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2023 года.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Первый заместитель главы администрации –  
управляющий делами

\_\_\_\_\_ А.Н. Асмыкович

Начальник управления делопроизводства

\_\_\_\_\_ Ю.И. Липовецкая

Начальник правового управления

\_\_\_\_\_ Т.Н. Шарова

Первый заместитель главы администрации,  
председатель комитета  
городского развития и цифровизации

\_\_\_\_\_ И.Н. Шлыков

Заместитель главы администрации, председатель  
комитета муниципального имущества и земельных  
ресурсов

\_\_\_\_\_ С.А. Радковский

Заместитель главы администрации, председатель  
комитета городского хозяйства и строительства

\_\_\_\_\_ А.И. Запивалов

Заместитель главы администрации, председатель  
комитета по социальной политике

\_\_\_\_\_ А.Н. Сиранов

Председатель комитета по образованию

\_\_\_\_\_ Т.М. Петухова

Председатель комитета развития  
дорожно-транспортной инфраструктуры

\_\_\_\_\_ Н.Б. Уханов

Заместитель главы администрации, председатель  
комитета муниципального контроля

\_\_\_\_\_ Д.Г. Белозеров

**ВНЕСЕНО**

*комитетом по финансам*

\_\_\_\_\_ А.Н. Данилов

(подпись)

19.01.2023.2022

ККС № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа «Город Калининград»  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к методике определения нормативных  
затрат на обеспечение функций  
муниципальных органов (включая  
подведомственных распорядителей и  
получателей бюджетных средств)

Нормативы обеспечения функций муниципальных органов,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
средств подвижной связи и услуг подвижной связи

№ п/п	Должности муниципальной службы	Количество средств связи в расчете на одного муниципального служащего, шт.*	Количество SIM-карт на одну должность, шт.	Цена приобретения средств связи	Ежемесячные расходы на услуги подвижной связи в расчете на одного муниципального служащего, руб. (руб.)
1.	Высшая группа должностей				
1.1.	Глава администрации городского округа	1	1	не более размера предельной цены установленной Обязательным перечнем**	не более 4 000,00
1.2.	Первый заместитель главы администрации	1	1		не более 3 000,00
1.3.	Заместитель главы администрации городского округа	1	1		не более 3 000,00
1.4.	Председатель комитета	1	1		не более 2 500,00
1.5.	Начальник управления (самостоятельного)	1	1		не более 2 000,00
1.6.	Главный архитектор	1	1		не более 2 000,00
2.	Главная группа должностей	1	1		не более 1 000,0
3.	Ведущая группа должностей	1	1		не более 800,00
4.	Старшая группа должностей	1	1		не более 500,00

\* Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

\*\*Обязательный перечень, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 16.12.2015 № 2086.

Приложение № 2  
к методике определения  
нормативных затрат на обеспечение  
функций муниципальных органов  
(включая подведомственных  
распорядителей и получателей  
бюджетных средств)

Нормативы обеспечения функций муниципальных органов,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
планшетных компьютеров и ноутбуков и SIM-карт с услугой интернет-  
провайдера по передаче данных с использованием информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Должности муниципальной службы	Количество планшетных компьютеров и ноутбуков в расчете на одного муниципального служащего, шт.*	Количество SIM-карт на одну должность, шт.	Цена приобретения средств связи	Ежемесячные расходы на услуги подвижной связи в расчете на одного муниципального служащего, (руб.)
1.	Высшая группа должностей			не более размера предельной цены установленной Обязательным перечнем**	х
1.1.	Глава администрации городского округа	2	2		не более 4 000,00
1.2.	Первый заместитель главы администрации	1	1		не более 3 000,00
1.3.	Заместитель главы администрации городского округа	1	1		не более 3 000,00
1.4.	Председатель комитета	1	1		не более 2 500,00
1.5.	Начальник управления (самостоятельного)	1	1		не более 2 000,00
1.6.	Главный архитектор	1	1		не более 2 000,00
2.	Главная группа должностей	1	1		
3.	Ведущая группа должностей***	1	1		не более 800,00
4.	Старшая группа должностей***	1	1		не более 500,00

\* Периодичность приобретения планшетного компьютера или ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

\*\*Обязательный перечень, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 16.12.2015 № 2086.

\*\*\* По решению руководителей муниципальных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, планшетными компьютерами с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» могут обеспечиваться муниципальные служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.