

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «28» 02 2022 г.
г. Калининград

№ 103

Об утверждении форм проверочных листов,
применяемых при осуществлении
муниципального контроля на территории
городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции от 06.12.2021 № 408-ФЗ), требованиями к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844, администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить формы проверочных листов (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых при проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления:

1.1. Муниципального земельного контроля на территории городского округа «Город Калининград» (приложение № 1).

1.2. Муниципального лесного контроля на территории городского округа «Город Калининград» (приложение № 2).

1.3. Муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории городского округа «Город Калининград» (приложение № 3).

1.4. Муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Калининград» (приложения №№ 4, 5, 6).

1.5. Муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Калининград» (приложение № 7).

1.6. Муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству,

реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа «Город Калининград» (приложение № 8).

1.7. Муниципального контроля в области благоустройства территорий на территории городского округа «Город Калининград» (приложение № 9).

2. Постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Комитету муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» после официального опубликования настоящего постановления разместить проверочные листы на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и внести проверочные листы в единый реестр видов муниципального контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» Белозерова Д.Г.

И.о. главы администрации



А.Н. Асмыкович

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации городского
 округа «Город Калининград»
 от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный земельный контроль на территории
 городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий

Дата заполнения проверочного листа: _____
 (число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «___» _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____
7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического

лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	неприменимо	
1.	Имеет ли земельный участок характеристики, позволяющие определить его в качестве индивидуально определенной вещи (кадастровый номер, площадь, категорию, вид разрешенного использования и другие)?	часть 3 статьи 6 Земельного кодекса Российской Федерации				
2.	Используется ли земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования?	часть 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации				
3.	Имеются ли у контролируемого лица правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок?	часть 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации; часть 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации				
4.	Соответствует ли площадь, конфигурация используемого земельного участка (земель) площади земельного участка (земель), содержащейся в правоустанавливающих, правоудостоверяющих документах и (или) сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости?	часть 3 статьи 6 Земельного кодекса Российской Федерации				
5.	Выполняет ли контролируемое лицо обязанности по использованию земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если предусмотрена обязанность по	статья 42 Земельного Кодекса Российской Федерации				

	использованию такого земельного участка в течение установленного срока?					
6.	Выполнена ли контролируемым лицом обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (при наличии такой обязанности)?	часть 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов)) _____
(подпись)
 Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов)) _____
(подпись)

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации городского
 округа «Город Калининград»
 от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

**КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

Муниципальный лесной контроль на территории
 городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий

Дата заполнения проверочного листа: _____
 (число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «___» _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____
7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического

лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	неприменимо	
1.	Ведется ли в границах земельного участка, образованного под городские леса, сельское хозяйство?	пункт 3 части 2 статьи 116 Лесного кодекса Российской Федерации				
2.	Ведется ли в границах земельного участка, образованного под городские леса, деятельность по разведке и добыче полезных ископаемых?	пункт 4 части 2 статьи 116 Лесного кодекса Российской Федерации				
3.	Ведется ли в границах земельного участка, образованного под городские леса, строительство и эксплуатация объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений?	пункт 5 части 2 статьи 116 Лесного кодекса Российской Федерации				
4.	Допущено ли изменение границ земель, на которых располагаются городские леса, которое может привести к уменьшению их площади?	часть 3 статьи 116 Лесного кодекса Российской Федерации				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))
Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

(подпись)

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации городского
 округа «Город Калининград»
 от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий

Дата _____ заполнения _____ проверочного _____ листа: _____
 (число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «___» _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____

7. Контролируемые лица:

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	неприменимо	
1.	Осуществляется ли на территории особо охраняемой природной территории (далее — ООПТ) вырубка и повреждение зеленых насаждений, кроме рубок ухода и санитарных рубок при наличии разрешения, выданного в установленном порядке?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
2.	Осуществляются ли на территории ООПТ посадки зеленых насаждений без проекта, утвержденного в установленном порядке уполномоченным органом администрации городского округа «Город Калининград»?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
3.	Допущено ли изменение функционального назначения участка ООПТ или его части?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
4.	Осуществляется ли на территории ООПТ заготовка живицы и древесных соков	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
5.	Осуществляются ли на территории ООПТ отлов и уничтожение объектов животного мира, за исключением отлова	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского				

	безнадзорных животных?	Совета депутатов Калининграда				
6.	Ведутся ли на территории ООПТ работы, приводящие к нарушению гидрологического режима территории и почвенного покрова, возникновению и развитию эрозионных и оползневых процессов?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
7.	Допущено ли на территории ООПТ загрязнение почвенного покрова, захламление территории, захоронение и несанкционированное размещение отходов производства и потребления, устройство свалок снега и льда?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
8.	Допущено ли на территории ООПТ размещение твердых коммунальных отходов, порубочных остатков в неустановленных местах?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
9.	Допущено ли на территории ООПТ разведение костров, сжигание растительного покрова (включая сухие листья и траву)?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
10.	Осуществляются ли в границах территории ООПТ проезд и стоянка автотранспортных средств в неустановленных местах, за исключением въезда и стоянки автотранспорта для проведения научно-исследовательских работ, обслуживания ООПТ?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
11.	Осуществляется ли на территории ООПТ мойка автотранспортных средств?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
12.	Допущено ли использование земельного участка, на котором расположена ООПТ, для строительства, садоводства и огородничества?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
13.	Имеются ли повреждения	Положения об особо				

	прогулочных дорог, информационных щитов и других специально установленных знаков, расположенных на территории ООПТ?	охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
14.	Допущено ли на территории ООПТ проведение массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных и спортивных мероприятий с нарушением порядка, установленного постановлением администрации городского округа «Город Калининград»?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
15.	Допущено ли на территории ООПТ сбор (уничтожение) редких видов флоры и фауны, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Калининградской области (за исключением сбора для проведения научно-исследовательских работ)?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
16.	Осуществляется ли на территории ООПТ прокладка коммуникаций и иные строительные работы, кроме предусмотренных и согласованных в установленном порядке проектами благоустройства и необходимых для функционирования ООПТ?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
17.	Осуществляется ли на территории ООПТ хозяйственная и иная деятельность, угрожающая состоянию и сохранности ООПТ?	Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения, утвержденные решениями городского Совета депутатов Калининграда				
18.	Осуществляется ли на территории ООПТ выгул собак (только для ООПТ «Парковая зона по ул. Малоярославской – ул. Ю. Гагарина»)?	пункт 4.1.5 Положения «Об особо охраняемой природной территории местного значения «Парковая зона по ул. Малоярославской - ул. Ю. Гагарина», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 17.06.2020 № 116				
19.	Допущено ли размещение в	пункт 4.1.15 Положения				

	<p>границах ООПТ нестационарных торговых объектов, аттракционов (только для ООПТ «Парковая зона по ул. Малоярославской – ул. Ю. Гагарина»)?</p>	<p>«Об особо охраняемой природной территории местного значения «Парковая зона по ул. Малоярославской - ул. Ю. Гагарина», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 17.06.2020 № 116</p>				
--	---	--	--	--	--	--

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

_____	_____
<i>(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))</i>	<i>(подпись)</i>
Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия	
_____	_____
<i>(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))</i>	<i>(подпись)</i>

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского
округа «Город Калининград»
от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий, объектами которых являются объекты дорожного сервиса, размещенные в границах полосы отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог местного значения

Дата заполнения проверочного листа: _____
(число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от « ___ » _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____
7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	не-применимо	
1.	Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов?	часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — ФЗ № 257)				
2.	Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов?	часть 3 статьи 22 ФЗ № 257				
3.	Выдано ли в установленном порядке разрешение на строительство при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения?	часть 4 статьи 22 ФЗ № 257				
4.	Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных	часть 6 статьи 22 ФЗ № 257				

	средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги?					
5.	Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления объектов дорожного сервиса?	часть 8 статьи 26 ФЗ № 257				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

(подпись)

Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

(подпись)

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации городского
 округа «Город Калининград»
 от «28» 02 2022 г. № 103

<i>учетный номер контрольного мероприятия</i>	<i>QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604</i>
---	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий, объектами которых является деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций в отношении автомобильных дорог местного значения (далее — Автомобильные дороги), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию Автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности
Автомобильных дорог

Дата _____ заполнения _____ проверочного _____ листа:

 (число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «___» _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____

6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____

7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	не-применимо	
1.	Соблюдается ли состав работ по ремонту автомобильных дорог?	часть 4 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — ФЗ № 257); приказ Минтранса России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»				
2.	Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания	часть 1 статьи 17 ФЗ № 257				

	бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения?					
3.	Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог?	часть 1 статьи 18 ФЗ № 257				
4.	Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцем автомобильных дорог и владельцем инженерных коммуникаций?	части 2, 2.1, 3 статьи 19 ФЗ № 257				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))
Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

(подпись)

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации городского
 округа «Город Калининград»
 от «28» 02 2022 г. № 103

<i>учетный номер контрольного мероприятия</i>	<i>QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604</i>
---	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

**КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий, объектом которых является деятельность, действия (бездействие), результаты деятельности организации, уполномоченной на обеспечение реализации полномочий администрации городского округа «Город Калининград» в сфере организации регулярных пассажирских перевозок и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в части соблюдения обязательных требований в области организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

Дата заполнения проверочного листа: _____
 (число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «__» _____ 2022 г. № ____
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

 (должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____

6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____

7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	не-применимо	
1.	Выданы ли перевозчику свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карта соответствующего маршрута уполномоченным органом местного самоуправления, установившим маршрут?	часть 1 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — ФЗ № 220)				
2.	На каждый ли маршрут городской маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования составлен паспорт муниципального маршрута регулярных перевозок?	статья 39 ФЗ № 220; пункт 1.6 Регламента администрации городского округа «Город Калининград» исполнения муниципальной функции по утверждению паспорта муниципального маршрута регулярных перевозок, расписания движения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденного постановлением				

		администрации городского округа «Город Калининград» от 19.06.2017 № 888				
3.	Актуальны ли сведения, внесённые в реестр маршрутов регулярных муниципальных перевозок?	часть 2 статьи 12 ФЗ № 220				
4.	Осуществляется ли контроль за соблюдением условий муниципального контракта по осуществлению регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком?	статья 14 ФЗ № 220				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

 (должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))
 Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

 (подпись)

 (должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

 (подпись)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского
округа «Город Калининград»
от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный жилищный контроль на территории
городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий

Дата заполнения проверочного листа: _____
(число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «___» _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____
7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического

лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			при меч ани е*
			да	нет	не- при- мени- мо	
1.	Поддерживается ли жилое помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним?	часть 4 статьи 30 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее — ЖК РФ)				
2.	Соблюдаются ли при использовании жилого помещения права и законные интересы граждан, соседей?	часть 4 статьи 30 ЖК РФ, подпункт «б» пункта 6, подпункт «б» пункта 10 Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных приказом Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр (далее — Правила № 292/пр)				
3.	Обеспечивается ли сохранность жилого помещения, в том числе находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, не допускается ли выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к порче жилого помещения, находящегося в нем оборудования, а также к порче общего имущества в многоквартирном доме?	подпункт «в» пункта 6, подпункт «в» пункта 10 Правил № 292/пр				
4.	Поддерживается ли надлежащее состояние жилого помещения, а также помещений общего пользования в многоквартирном доме, соблюдается ли чистота и порядок в жилом помещении, подъездах, кабинах лифтов, на лестничных клетках, в других помещениях общего пользования в многоквартирном доме?	подпункт «г» пункта 6, подпункт «г» пункта 10 Правил № 292/пр				
5.	Принимаются ли немедленно возможные меры к устранению обнаруженных неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в	подпункт «д» пункта 6, подпункт «д» пункта 10 Правил № 292/пр				

	нем, сообщено ли о них наймодателю?				
6.	Проводится ли текущий ремонт жилого помещения?	подпункт «е» пункта 6, подпункт «е» пункта 10 Правил № 292/пр			
7.	Не допущены ли гражданами, проживающими на законных основаниях в жилом помещении, нарушения прав и законных интересов других граждан, также требований, которым должно отвечать жилое помещение, при использовании жилого помещения для осуществления профессиональной деятельности или индивидуальной предпринимательской деятельности?	часть 2 статьи 17 ЖК РФ			
8.	Имеет ли место размещение в жилых помещениях промышленных производств, гостиниц, а также осуществление в жилых помещениях миссионерской деятельности, за исключением случаев, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»?	часть 3 статьи 17 ЖК РФ			
Пункты 1-8 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию					
9.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундамента?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее — Правила № 491); пункт 1 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (далее — Постановление № 290); подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства			

		РФ от 15.05.2013 № 416 (далее — Правила № 416); пункты 4.1.1-4.1.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 (далее — Правила № 170)				
10.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 2 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170				
11.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 3 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 4.2 - 4.2.3.17 Правил № 170				
12.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 4 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170				
13.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 7 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 4.6.1.1-4.6.1.2; 4.6.1.4-4.6.1.28, 4.6.2-4.6.2.3, 4.6.3.3-4.6.3.6 Правил № 170				
14.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 8 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 3.2.2; 4.8.1-4.8.4; 4.8.6,				

		4.8.7; 4.8.13 Правил № 170			
15.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 10 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170			
16.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 12 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 4.4.1; 4.4.3-4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170			
17.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «в», «з» пункта 11 Правил № 491; пункты 17-19 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 5.1.1 - 5.1.3, 5.2.1, 5.2.7, 5.2.10, 5.2.17- 5.2.22, 5.2.24 Правил № 170			
18.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «а», «з» пункта 11 Правил № 491; пункты 17, 18 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 5.8.3, 5.8.6 Правил № 170			
19.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «з» пункта 11 Правил № 491; пункт 18 Постановления № 290; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункты 4.6.2.4, 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170			
20.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491, пункт 20 Постановления № 290; пункты 5.6.1, 5.6.2, 5.6.6 Правил № 170			

21.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?	части 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 статьи 161 ЖК РФ; подпункты «а», «з» пункта 11 Правил № 491; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; пункт 2.6.2 Правил № 170				
22.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 4 Правил № 416				
23.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пункты 3, 3.1 части 2 статьи 44, части 2, 5 статьи 46, статьи 44.1, 47 ЖК РФ				
* Пункты 9-23 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах						
24.	Осуществлен ли перевод жилого помещения в нежилое на основании решения уполномоченного органа?	часть 5 статьи 23 ЖК РФ				
25.	Соответствуют ли параметры помещения отраженным в акте приемочной комиссии, подтверждающем завершение перевода жилого помещения в нежилое помещение если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требовалось проведение его переустройства и (или) перепланировки?	часть 8 статьи 23 ЖК РФ				
* Пункты 24-25 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение порядка осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме						
26.	Проведено ли переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме на основании решения органа местного самоуправления?	часть 1 статьи 26 ЖК РФ				
27.	Соответствуют ли параметры помещения отраженным в акте приемочной комиссии об переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме?	часть 1 статьи 28 ЖК РФ				

* Пункты 26-27 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение порядка осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме					
28.	Принято ли решение о выборе способа формирования фонда капитального ремонта общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 1.1 части 2 статьи 44 ЖК РФ			
29.	Принято ли решение о размере взноса на капитальный ремонт общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 1.1-1 части 2 статьи 44 ЖК РФ			
* Пункты 28-29 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к формированию фондов капитального ремонта					
30.	Принят ли в установленном порядке устав товарищества собственников жилья общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	часть 2 статьи 135 ЖК РФ			
31.	Осуществлена ли государственная регистрация устава товарищества собственников жилья?	часть 3 статьи 136 ЖК РФ			
32.	Заключен ли договор управления многоквартирным домом и иные обеспечивающие управление многоквартирным домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, договоры?	пункт 1 части 1 статьи 137 ЖК РФ			
33.	Обеспечивает ли управление многоквартирным домом благоприятные и безопасные условия проживания граждан?	часть 1 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «а», «б» пункта 10 Правил № 491			
34.	Обеспечивает ли управление многоквартирным домом постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых	часть 1 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «д» пункта 10 Правил № 491			

	домов?				
* Пункты 30-34 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах					
35.	Предоставляются ли потребителю коммунальные услуги в необходимых для него объемах и надлежащего качества в соответствии договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг?	подпункт «а» пункта 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (далее — Правила № 354)			
36.	Заключены ли с ресурсоснабжающими организациями договоры о приобретении коммунальных ресурсов?	подпункт «б» пункта 31 Правил № 354			
37.	Осуществляется ли ресурсоснабжающими организациями самостоятельно или с привлечением других лиц техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги потребителю?	подпункт «в» пункта 31 Правил № 354			
38.	Осуществляется ли не реже 1 раза в 6 месяцев снятие показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, распределителей, установленных вне жилых (нежилых) помещений, проверка состояния таких приборов учета (если договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, и (или) решениями общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не установлен иной порядок снятия показаний таких приборов учета)?	подпункт «е(1)» пункта 31 Правил № 354			
39.	Информируются ли потребители в установленном порядке и сроки о причинах и предполагаемой продолжительности предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность?	подпункт «м» пункта 31 Правил № 354			

40.	Информируются ли потребители о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг не позднее чем за 10 рабочих дней до начала перерыва?	подпункт «н» пункта 31 Правил № 354				
* Пункты 35-40 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.						
41.	Снижен ли размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в случаях оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанных в Постановлении № 290, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность?	Пункты 1, 6 Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее — Правила изменения размера платы № 491); пункты 1-30 Постановления № 290				
42.	Составлен ли акт нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ, который является основанием для уменьшения размера платы за содержание жилого помещения?	пункт 15 Правил изменения размера платы № 491				
* Пункты 41-42 заполняется в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность						
43.	Осуществляется ли предоставление коммунальных услуг круглосуточно (коммунальной услуги по отоплению - круглосуточно в течение отопительного периода), то есть бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству коммунальных услуг, приведенным в приложении № 1 Правил № 354	Подпункт «в» пункта 3 Правил № 354				

44.	Осуществляется ли предоставление коммунальных услуг в необходимых потребителю объемах в пределах технической возможности внутридомовых инженерных систем, с использованием которых осуществляется предоставление коммунальных услуг?	Подпункт «г» пункта 3 Правил № 354					
45.	Соответствует ли качество предоставляемых коммунальных услуг требованиям, приведенным в приложении № 1 Правил № 354?	Подпункт «д» пункта 3 Правил № 354					
* Пункты 43-45 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов							
46.	Предлагается ли организацией, осуществляющая снабжение энергетическими ресурсами многоквартирного дома, на основании публичного договора, регулярно (не реже чем один раз в год) перечень мероприятий для многоквартирного дома как в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, так и в отношении помещений в многоквартирном доме, проведение которых в большей степени способствует энергосбережению поставляемых этой организацией в многоквартирный дом энергетических ресурсов и повышению энергетической эффективности их использования?	часть 5 статьи 12 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 261-ФЗ)					
47.	Доводится ли лицом, ответственным за содержание многоквартирного дома, до сведения собственников помещений в многоквартирном доме предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости	часть 7 статьи 12 Федерального закона № 261-ФЗ					

	предлагаемых мероприятий?					
48.	Осуществляются ли лицом, ответственным за содержание многоквартирного дома, действия, направленные на регулирование расхода тепловой энергии в многоквартирном доме в целях ее сбережения, при наличии технической возможности такого регулирования и при соблюдении тепловых и гидравлических режимов, а также требований к качеству коммунальных услуг, санитарных норм и правил?	часть 8 статьи 12 Федерального закона № 261-ФЗ				
49.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 статьи 161 ЖК РФ; подпункт «и» пункта 11 Правил № 491; подпункт «д» пункта 4 Правил № 416				
* Пункты 46-49 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов						
50.	Размещены ли лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, все необходимые сведения в информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?	Приказ Минкомсвязи России № 368, Минстроя России № 691/пр от 29.09.2015 «Об утверждении состава сведений о многоквартирных домах, деятельность по управлению которыми осуществляют управляющие организации, подлежащих размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»				
* Пункт 50 заполняется в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение порядка размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе						
51.	Отвечает ли крыльцо многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, и входная площадка следующим требованиям: — уровень пола помещения при входе в здание должен быть нулевой или не более 14 миллиметров со скошенными краями. Дверные проемы не должны иметь порогов и перепадов относительно уровня пола. При необходимости устройства порогов их высота	пункт 25 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 (далее — Правила № 649)				

	<p>или перепад высот не должны превышать 14 миллиметров;</p> <p>— дренажные и водосборные решетки должны быть на одном уровне с поверхностью покрытия. Ширина просветов их ячеек не должна превышать 13 миллиметров, а длина - 15 миллиметров;</p> <p>— входная площадка при открывании дверей наружу должна быть не менее 1,4 x 2 метра или 1,5 x 1,85 метра;</p> <p>— входная площадка с пандусом должна быть не менее 2,2 x 2,2 метра, поперечный уклон покрытий должен быть в пределах 1 - 2 процентов.</p>				
52.	<p>Отвечает ли лестница крыльца многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, следующим требованиям:</p> <p>— число подъемов (ступеней) в одном перепаде уровней должно быть не менее 3 и не более 12;</p> <p>— поверхность ступеней должна иметь антискользящее покрытие и быть шероховатой;</p> <p>— ограждения с 2 сторон стационарной лестницы должны быть непрерывными, с 2-уровневыми поручнями на высоте от 0,7 до 0,9 метра, имеющими закругленные окончания, при этом расстояние между ближайшей стеной и поручнем должно быть не менее 50 миллиметров, расстояние между поручнями - не менее 1 метра;</p> <p>— верхняя и нижняя ступени должны выделяться цветом или фактурой;</p> <p>— перед открытой лестницей за 0,8 - 0,9 метра оборудуются предупредительные тактильные полосы шириной 0,3 - 0,5 метра.</p>	пункт 26 Правил № 649			
53.	<p>Отвечает ли пандус крыльца многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, следующим требованиям:</p> <p>— наклонная часть (марш) пандуса должна иметь сплошную поверхность и длину не более 9 метров;</p> <p>— при устройстве съезда с тротуара на проезжую часть</p>	пункт 27 Правил № 649			

	<p>уклон должен быть не более 1:12, около здания допускается увеличить продольный уклон до 1:10 на протяжении не более 10 метров. Перепад высот в местах съезда на проезжую часть не должен превышать 15 миллиметров. Уклон пандуса крыльца должен быть не более 1:20. Пандус с расчетной длиной 36 метров и более или высотой более 3 метров следует заменять подъемными устройствами;</p> <p>— промежуточные горизонтальные площадки при высоте пандуса крыльца более 0,8 метра при прямом движении;</p> <p>- при отсутствии поворота или разворота должны иметь ширину не менее 1 метра, глубину до 1,4 метра; при устройстве разворотной площадки для кресла-коляски должны иметь бортик с открытой стороны пандуса и колесоотбойное устройство высотой 0,1 метра на съезде и промежуточных площадках;</p> <p>— ограждения с 2 сторон пандуса должны быть непрерывными, с 2-уровневыми поручнями на высоте от 0,7 до 0,9 метра, имеющими закругленные окончания. Расстояние между поручнями должно быть от 0,9 до 1 метра, завершающие части поручня должны быть округлого сечения, горизонтальные части поручня должны быть длиннее марша на 0,3 метра;</p> <p>— поверхность пандуса должна быть нескользкой, отчетливо маркированной цветом или текстурой, контрастно отличающейся от прилегающей поверхности.</p>				
54.	<p>Имеет ли навес крыльца многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, ограждение от метеорологических осадков и отвод поверхностных стоков, а также приборы электроосвещения?</p>	пункт 28 Правил № 649			

55.	<p>Отвечают ли двери для входа в многоквартирный дом, в котором проживает инвалид, и тамбур следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> — наружный дверной проем должен иметь ширину не менее 1,2 метра; — входная дверь должна иметь контрастную окраску по краям дверного полотна или наличника; — наружные двери могут иметь пороги, при этом высота каждого элемента порога не должна превышать 14 миллиметров; — наружная дверь оборудуется информационной табличкой с указанием номеров подъезда и квартир, при этом высота символов, контрастно отличающихся цветом от поверхности таблички, составляет не менее 75 миллиметров, а также табличкой с такой же информацией с использованием шрифта Брайля, расположенной на высоте от 0,7 до 0,9 метра; — ширина внутренних дверных и арочных проемов должна быть не менее 0,9 метра, при глубине откоса открытого проема более 1 метра ширина проема должна быть не менее 1,2 метра; — двери должны быть оборудованы доводчиками с регулируемым усилием не более 19,5 Нм и замедлением динамики открывания и закрывания с задержкой не менее 5 секунд. Допускается применение петель с фиксаторами положений «открыто» и «закрыто»; — полотна наружных дверей включают в себя смотровые прозрачные ударопрочные панели с нижней кромкой на высоте 0,5 - 1,2 метра от уровня пола. Нижняя часть стеклянных полотен дверей на высоте не менее 0,3 метра от уровня пола должна быть защищена противоударной полосой. На прозрачных полотнах дверей размещается яркая контрастная маркировка, расположенная на уровне не ниже 1,2 метра и не выше 1,5 метра от поверхности 	пункт 29 Правил № 649				
-----	--	-----------------------	--	--	--	--

	<p>пола;</p> <p>— в качестве дверных запоров на путях эвакуации устанавливаются ручки нажимного действия. Усилие для открывания двери не должно превышать 50 Нм;</p> <p>— участки пола по пути движения на расстоянии 0,6 метра перед дверными проемами и входами должны иметь тактильные предупреждающие указатели и (или) контрастно окрашенную поверхность. На путях движения предусматриваются световые маячки. Зоны возможной опасности с учетом проекции движения двери обозначаются краской для разметки, цвет которой должен контрастировать с окружающим пространством</p>				
56.	Имеет ли тамбур (тамбур-шлюз) в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при прямом движении и одностороннем открывании дверей параметры: не менее 2,3 метра глубиной и не менее 1,5 метра шириной?	пункт 30 Правил № 649			
57.	Имеет ли в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, внеквартирный коридор: ширину не менее 1,5 метра, минимальное пространство для поворота кресла-коляски на 90 градусов - размером 1,2 x 1,2 метра, для разворота на 180 градусов - диаметром 1,4 метра;. высоту не менее 2,1 метра?	пункт 31 Правил № 649			
58.	Имеет ли жилое помещение инвалида жилую комнату, совмещенный санитарный узел для инвалида, переднюю-холл площадью не менее 4 кв. метров?	пункт 32 Правил № 649			
59.	Имеет ли жилое помещение инвалида параметры: ширина пути для движения кресла-коляски в одном направлении должна быть не менее 1,5 метра, минимальный размер площадки для поворота на 90 градусов должен составлять 1,2 x 1,2 метра, диаметр площадки для разворота на 180 градусов - 1,4	пункт 33 Правил № 649			

	метра, высота проходов должна составлять не менее 2,1 метра?					
60.	Имеет ли жилое помещение инвалида параметры: входные, внутренние квартирные и балконные двери должны иметь ширину дверных и арочных проемов не менее 0,9 метра. Входные и балконные двери оснащаются доводчиками с регулируемым усилием не более 19,5 Нм и замедлением динамики открывания и закрывания с задержкой не менее 5 секунд?	пункт 34 Правила № 649				
61.	Имеет ли жилое помещение инвалида параметры: пороги дверных коробок входных и балконных дверей оснащаются временными съемными инвентарными пандусами (накладными, приставными)?	пункт 35 Правил № 649				
62.	Имеет ли жилое помещение инвалида параметры: ширина передней-холла и коридора должна быть не менее 1,6 метра, при этом должна обеспечиваться возможность хранения кресла-коляски. Внутриквартирные коридоры должны иметь ширину не менее 1,15 метра?	пункт 36 Правил № 649				
63.	Имеет ли ванная комната или совмещенный санитарный узел жилого помещения инвалида параметры: не менее 2,2 x 2,2 метра?	подпункт «а» пункта 37 Правил № 649				
64.	Имеет ли уборная с умывальником (рукомойником) жилого помещения инвалида параметры: не менее 1,6 x 2,2 метра?	подпункт «б» пункта 37 Правил № 649				
65.	Имеет ли уборная без умывальника жилого помещения инвалида параметры: не менее 1,2 x 1,6 метра при условии открывания двери наружу?	подпункт «в» пункта 37 Правил № 649				
* Пункты 51-65 заполняются в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах						

66.	Превышает ли доля жилых помещений, предоставленных по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в общем количестве жилых помещений в наемном доме социального использования пятьдесят процентов и доля общей площади таких жилых помещений в общей площади всех жилых помещений в наемном доме социального использования?	часть 4 статьи 91.16 ЖК РФ				
* Пункт 66 заполняется в случае, если предметом контрольного мероприятия являлось соблюдение обязательных требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования						

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

 (должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))
 Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

 (подпись)

 (должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

 (подпись)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского
округа «Город Калининград»
от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения территорий на территории городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий

Дата заполнения проверочного листа: _____
(число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от «___» _____ 2022 г. № ___
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____

7. Контролируемые лица:

(наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на контрольные вопросы			Примечание*
			да	нет	не-применимо	
1.	Реализованы ли мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимые для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и со сроками, которые указаны в схеме теплоснабжения?	пункт 12(1) постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее — постановление № 808)				
2.	Превысило ли количество перерывов (прекращений) подачи тепловой энергии, теплоносителя при реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения плановое количество, утвержденное документацией по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения?	пункт 12(1) постановления № 808; пункт 5 Правил определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.05.2014 № 452				

		(далее — Правила № 452)				
3.	Показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности при реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения меньше утвержденных документацией по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения?	пункт 12(1) постановления № 808; пункт 6 Правил № 452				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))
Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

(подпись)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского
округа «Город Калининград»
от «28» 02 2022 г. № 103

учетный номер контрольного мероприятия	QR-код, предусмотренный Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604
--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

Муниципальный контроль в области благоустройства территорий на
территории городского округа «Город Калининград»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют
о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных
требований), применяемый при проведении контрольных мероприятий

Дата заполнения проверочного листа: _____
(число, месяц, год)

1. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия органа _____
2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от « » _____ 202 г. № _____
3. Вид контрольного мероприятия _____
4. Должностное лицо, заполнившее проверочный лист _____

(должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица контрольного органа, заполнившего проверочный лист (далее — Инспектор))

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____
6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие: _____
7. Контролируемые лица: _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального

предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами)

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			
			да	нет	не-применимо	Примечание*
Порядок содержания и уборки территорий, а также пользования такими территориями						
1.	Обеспечивается ли своевременная уборка основных и прилегающих территорий?	пункты 2.2, 2.8-2.8.14, 2.9-2.9.11, 2.11.1, 2.11.2, 2.11.2.1-2.11.2.2, 11.1.1, 11.4, 11.4.2, 11.5.1, подпункты 1-3, 7 пункта 11.5.2, 11.5.3, 11.5.3.1, 11.6-11.6.14, 13.21, 13.21.3, 14.1-14.3, 15.2, 15.4 Правил благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденных решением городского Совета депутатов Калининграда от 30.06.2021 № 182 (далее — Правила)				
2.	Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, ремонт, окраска?	пункты 2.1, 2.5, 2.7.22, 2.9, 2.9.9, 2.11.2, 2.11.2.7, 2.15, 3.1.6, 3.1.6.6, 4.2 (подпункт «в»), 4.5.3, 11.5.2 Правил				
3.	Имеются ли оборудованные места (площадки) для накопления и сбора твердых коммунальных отходов?	пункты 2.9, 2.9.5, 2.15, 4.5.1.5 (подпункт «а»), 8.8, 8.8.1-8.8.4, 11.5.2 (подпункты «4,6») Правил				
4.	Соблюдается ли запрет на складирование, размещение твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, в т.ч. образовавшихся от ремонта, порубочных остатков, грунта на основной, прилегающей территории?	пункты 2.7, 2.7.5, 2.9.5, 2.11.2, 2.11.2.1 - 2.11.2.2, 2.12.2, 2.12.5, 4.5.4.7 (подпункт «д»), 5.10 (подпункт «1»), 6.6 (подпункты «1-4, 11»), 13.20, 13.20.3, 13.20.4, 13.21, 13.21.6, 15.4 Правил				
5.	Соблюдаются ли требования по окрашиванию травяного	пункты 2.9, 2.9.7, 6.4.1, 6.4.1.1, 11.5.2 (подпункт				

	покрова?	«2»), 14.3 (подпункт «1») Правил				
Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений						
6.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и(или) квартир в соответствии с требованиями, предъявляемым к знакам адресации и их размещению?	пункты 3.1.5, 3.1.5.8, 3.5, 3.5.4, 7.8, 7.8.1-7.8.1.3, 7.9, 7.10 Правил				
7.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и ремонт зданий, строений, сооружений, в том числе элементов фасадов?	пункты 3.1.1-3.1.3, 3.1.4 (подпункты «а-и») Правил				
8.	Содержится ли фасад зданий, строений, сооружений в надлежащем эстетическом состоянии (очистка от граффити, нецензурных надписей, объявлений, листовок, плакатов и других материалов информационного характера)?	пункты 3.1.4 (подпункт «к»), 3.1.5.7, 3.5.2, 7.7 Правил				
9.	Размещены ли на фасаде объекты благоустройства, инженерное оборудование, в том числе блоки кондиционирования, ограждающие конструкции, не предусмотренные паспортом фасадов?	пункты 3.1.5.4, 3.2 (подпункт «а»), 3.5, 3.5.1 Правил				
Требования к размещению, содержанию и восстановлению элементов благоустройства						
10.	Установлено ли ограждение по границе образованного земельного участка, в границе образованного земельного участка с целью ограничения доступа на территорию, на территориях общего пользования, а также придомовую территорию (за исключением объектов культурного наследия, земельных участков под индивидуальные жилые дома, если ограждение установлено в соответствии с разрешением на строительство), на основании разрешения собственника земельного участка, разрешения, выданного уполномоченным органом администрации городского округа «Город Калининград»?	пункты 2.7, 2.7.16, 2.7.18, 2.11.2, 2.11.2.8, 4.5.1, 4.5.1.2, 4.5.1.3, 9.19 Правил				
11.	Соблюдены ли требования по ограждению строительной площадки?	пункт 4.5.1.5 Правил				

Порядок содержания, восстановления и охраны газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями						
12.	Осуществляется ли вырубка (снос), обрезка и пересадка зеленых насаждений в соответствии с разрешительными документами, выданными уполномоченным структурным подразделением администрации городского округа «Город Калининград»?	пункты 6.1, 6.4.3.4, подпункт 7 пункта 6.6 Правил				
13.	Соблюдаются ли собственниками и пользователями земельных участков требования по содержанию озелененных территорий, территорий газонов, цветников (загрязнение зеленых насаждений отходами, сточными водами, грунтом, мусором, снегом, размещение всех видов транспортных средств, их частей и агрегатов, стоянка транспортных средств (за исключением спецтехники, машин полиции, скорой помощи и пожарных расчетов))?	пункты 2.7, 2.7.12, 2.11.2, 2.11.2.1, 2.11.2.5, подпункты 1-6, 8-11 пункта 6.6, 6.4.1.10 Правил				
Порядок размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм						
14.	Соответствует ли размещение и содержание детской игровой и спортивной площадки порядку установки и содержания детских спортивных и детских игровых площадок на территории городского округа «Город Калининград», утвержденным правовым актом администрации городского округа «Город Калининград»?	пункты 8.1.1, 8.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.6, 8.3 Правил				
15.	Обеспечивается ли своевременная уборка детских спортивных и детских игровых площадок, парковок, парковочных мест?	пункт 8.5, подпункт 9 пункта 14.3, подпункт 4 пункта 14.4 Правил				
Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг						
16.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям?	пункты 10.2, 10.4 Правил				
17.	Соблюдаются ли требования к содержанию подходов, пандусов, перил и ступень к зданиям, строениям, сооружениям	пункты 2.5, 2.9, 2.9.9 Правил пункт 2, подпункт 1 пункта 2.1 приложения				

	для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам?	№ 1 к Правилам				
Соблюдение порядка проведения земляных работ на территории городского округа «Город Калининград»						
18.	Имеется ли разрешение на производство земляных работ (ордер на раскопки)?	пункты 13.2, 13.4 Правил				
19.	Соблюдаются ли требования по соблюдению порядка проведения земляных работ?	пункты 13.9, 13.20, 13.20.1-13.20.10, 13.20.12-13.20.14, 13.21, 13.21.1-13.21.13 Правил				
20.	Восстановлено ли благоустройство территории после проведения земляных работ?	пункты 13.5, 13.34, 13.20, 13.20.11, 13.24, 13.25 Правил				

* графа «примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»

Проверочный лист заполнил:

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))
 Инспектор(ы), участвовавшие в проведении контрольного мероприятия

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы Инспектора(ов))

(подпись)