Приложение № 4

к Административному регламенту

Примерная форма запроса для юридического лица

Комитет городского хозяйства администрации

городского округа «Город Калининград»

Запрос

о предоставлении муниципальной услуги по утверждению

проекта компенсационного озеленения на территории городского округа «Город Калининград»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| *(полное фирменное наименование юридического лица)* | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | |  | | | |  | | | ИНН |  | | |
| местонахождение организации: | | | | | | | | | | | | |
| в лице | | | | *,* | | | | | | | | |
| *фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии) заявителя* | | | | | | | | |
| контактный телефон | | | | |  | | | , | действующего(ей) от имени юридического лица | | | |
|  | | | | | | | |  |  | | | |
|  | |  | без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без* | | | | | | | | | | |
|  | | | *доверенности в силу закона или учредительных документов, либо индивидуальным предпринимателем)* | | | | | | | | | | |
|  | |  | на основании доверенности | | | *,* | | | | | | | |
| (*указываются реквизиты доверенности*) | | | | | | | | | | | | |
| прошу утвердить проект компенсационного озеленения объекта  первично  повторно (в связи с необходимостью изменения ранее утвержденного и/или согласованного проекта) | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о месте (объекте), на котором повреждены или уничтожены либо на котором планируется повреждение или уничтожение зеленых насаждений: площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м, адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается местонахождение объекта, кадастровый номер земельного участка)* | | | | | | | | | | | |

Сведения о месте (объекте), на котором планируется воспроизводство зеленых насаждений: площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м, адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается местонахождение объекта, кадастровый номер земельного участка)*

Сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

В случае планирования повреждения и/или уничтожения зеленых насаждений:

– сведения о согласованной перечетной ведомости: перечетная ведомость от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. № \_\_\_;

– сведения об акте о необходимости вырубки (сноса), обрезки и пересадки зеленых насаждений: акт от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

– результаты лесопатологического обследования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае незаконной вырубки и/или повреждения зеленых насаждений, а также в случае гибели зеленых насаждений после пересадки:

– сведения об акте обследования, составленном Комиссией по результатам натурного обследования зеленых насаждений: акт обследования от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

– сведения об акте освидетельствования, составленном Комиссией по результатам натурного обследования места выполнения работ по вырубке (сносу) зеленых насаждений: акт освидетельствования от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

– сведения о предписании Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области об устранении нарушений законодательства в области охраны окружающей среды и постановлении о назначении административного наказания по делу об административном правонарушении: предписание от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

либо копии указанных документов.

Расписку в приеме документов получил(а).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. «\_\_\_\_\_» ч. «\_\_\_\_\_\_» мин.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

направить почтовым отправлением по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать адрес)*

направить по электронной почте по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать адрес электронной почты)*

*Утвержденный и согласованный проект компенсационного озеленения, заверенный в электронной форме должностными лицами Администрации и Министерства, направляется на электронную почту заявителя только в случае представления заявителем указанного проекта в электронной форме. В ином случае на адрес электронной почты направляется только отсканированный образ сопроводительного письма об утверждении и/или согласовании проекта компенсационного озеленения и отсканированный образ проекта компенсационного озеленения либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Проект компенсационного озеленения в случае его утверждения и/или согласования на бумажном носителе либо неутвержденный и/или несогласованный проект компенсационного озеленения на бумажном носителе (количество экземпляров, представленное заявителем) направляется заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному в запросе.*

выдать при личном обращении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, инициалы)* |  |

Вход. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_