

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» 07 2022 г.

№ 601

г. Калининград

Об установлении случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика для нужд муниципальных бюджетных и автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий и определении порядка их осуществления

В соответствии с пунктом 7.2 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями городского округа «Город Калининград», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.04.2021 № 263, подпунктом 3 пункта 10 статьи 45 Устава городского округа «Город Калининград», принятого решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 № 257, администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что до 31 декабря 2022 года включительно в дополнение к случаям осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренным Типовым положением о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.04.2021 № 263, муниципальные автономные и бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия городского округа «Город Калининград» вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в следующих случаях:

- 1) закупки мазута;
- 2) закупки угля;
- 3) закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства резервного фонда администрации городского округа «Город Калининград»;

4) закупки товаров, работ, услуг в целях реализации мероприятий по обеспечению бесперебойного функционирования коммунальных систем (систем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и т.п.).

2. Определить порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных автономных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Калининград» у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае их осуществления на основании пункта 7.2 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями городского округа «Город Калининград» (далее - порядок) (приложение).

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации



Е.И. Дятлова

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
«Город Калининград»
от «20» 07 2022 г. № 601

ПОРЯДОК
осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных автономных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Калининград» у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае их осуществления на основании пункта 7.2 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями городского округа «Город Калининград»

1. Настоящий порядок определяет процедуру осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных автономных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Калининград» (далее – Заказчики) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае их осуществления на основании пункта 7.2 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями городского округа «Город Калининград», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.04.2021 № 263 (далее – Типовое положение).

2. Закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика осуществляется при обязательном согласовании возможности ее проведения со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений городского округа «Город Калининград» и в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные унитарные предприятия городского округа «Город Калининград» (далее – координирующий орган).

3. В целях согласования закупки заказчики направляют в координирующий орган обращение о согласовании закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – обращение), включающее в себя:

- 1) информацию о позиции плана закупок (предмет договора, код ОКПД2, начальная (максимальная) цена договора);
- 2) проект договора с единственным поставщиком;
- 3) описание объекта закупки (техническое задание);
- 4) обоснование начальной (максимальной) цены договора, копии запросов и коммерческих предложений, иных документов по обоснованию

цены договора, в том числе документов, подтверждающих направление соответствующих запросов, при определении цены договора методом сопоставимых рыночных цен, локальные сметы.

4. К обращению могут быть приложены иные документы по усмотрению Заказчика.

5. Координирующий орган рассматривает обращение в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления, проверяет:

1) соответствие технического задания и проекта договора целям осуществления закупки;

2) соблюдение процедуры обоснования начальной (максимальной) цены договора;

3) обоснованность закупки у единственного поставщика;

4) соответствие договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требованиям Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Типового положения.

6. По результатам рассмотрения обращения координирующий орган согласовывает возможность осуществления закупки у единственного поставщика путем проставления визы руководителя на обращении либо возвращает его заказчику без согласования с приложением мотивированного отказа от согласования.

7. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим порядком поставщик (подрядчик, исполнитель) должен отвечать требованиям, установленным Типовым положением.

8. Заключение договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), информация о котором включена в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), не допускается.

9. Заказчик несет ответственность за выбор способа закупки, соответствие информации и документов, входящих в состав заявки, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа «Город Калининград», в том числе за соблюдение процедуры обоснования начальной (максимальной) цены договора.