

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » 10 2019 г.
г. Калининград

№ 935

Об утверждении Порядка выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на строительство, реконструкцию сооружений пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Калининград» и перечня документов, необходимых для его выдачи

В соответствии с пунктом 3 части 5.3 статьи 20 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на строительство, реконструкцию сооружений пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Калининград» и перечень документов, необходимых для его выдачи (приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению «Городское дорожное строительство и ремонт» (Бакуров О.В.) обеспечить исполнение настоящего постановления.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направить копию постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» Кутина О.В.

Глава городского округа



А.Н. Силанов

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
«Город Калининград»
от «15» 10 2019 г. № 935

Порядок

выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на строительство, реконструкцию сооружений пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог местного значения городского округа «Город Калининград» и перечень документов, необходимых для его выдачи

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения городского округа «Город Калининград» (далее – дорога местного значения) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт сооружений пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами (далее – пересечение) и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге (далее – примыкание) (далее – Порядок) определяет процедуру выдачи согласия и регулирует отношения, возникающие в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом примыкания федеральных, местных и частных автомобильных дорог к автомобильным дорогам местного значения и их пересечения.

1.2. Владельцем автомобильных дорог местного значения признается муниципальное образование «Городской округ «Город Калининград». Органом, уполномоченным на выдачу согласия в письменной форме владельцем автомобильной дороги местного значения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге (далее – Согласие) от лица владельца автомобильной дороги местного значения является муниципальное казенное учреждение «Городское дорожное строительство и ремонт» (далее – учреждение).

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий (далее – заявители).

1.4. Строительство, реконструкция пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог местного значения допускаются только при наличии разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с

Градостроительным кодексом Российской Федерации, и Согласия учреждения в письменной форме, а капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий – при наличии Согласия учреждения в письменной форме. При этом с учреждением должны быть согласованы порядок и объем осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий.

1.5. При согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и примыкания учреждение обязано информировать лиц, которые планируют осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт таких пересечений и примыканий, о планируемых работах по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог местного значения и о сроках этих работ.

1.6. Согласие учреждения в письменной форме должно содержать информацию о соблюдении заявителем технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечения и примыкания.

1.7. Срок выдачи (направления) заявителю Согласия либо мотивированного отказа в его предоставлении – 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении Согласия в учреждение.

2. Порядок получения Согласия

2.1. Для получения Согласия заявитель предоставляет:

– документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина (копию документа в случае обращения по почте);

– заявление о выдаче Согласия.

В заявлении о выдаче Согласия указываются:

– для заявителя – физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;

– для заявителя – юридического лица: полное фирменное наименование и место нахождения заявителя, а также основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

– для заявителя – индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства заявителя, а также основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

– цель получения Согласия;

– наименование (месторасположение) автомобильной дороги местного значения;

– кадастровый номер земельного участка (участков), на котором(-ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту (указывается в случае, если такие земельные участки сформированы);

- срок, в течение которого будут осуществляться работы;
- сведения о выданном разрешении на строительство (при наличии);
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;
- способ получения результата (почтовой связью, лично под подпись, по электронной почте);
- перечень документов, прилагаемых к заявлению.

В случае подачи заявления о выдаче Согласия представителем заявителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия (нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством Российской Федерации способом).

2.2. К заявлению о выдаче Согласия прилагаются:

- пояснительная записка с указанием видов работ;
- схема планируемого пересечения или примыкания в отношении автомобильной дороги местного значения с указанием наименования и направления автомобильной дороги, участков в километрах (метрах) и стороны (правая или левая), составленная не позднее 6 месяцев до даты обращения, выполненная на основе топографической съемки в масштабе 1:500, отображающая элементы обустройства автомобильной дороги (дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, стоянки (парковки) транспортных средств, тротуары). На схеме указываются границы и кадастровые номера земельных участков (в случае, если такие земельные участки сформированы), в отношении которых предполагается устройство примыкания или пересечения для последующего подъезда;

– копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок (участки), принадлежащий(-е) заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

2.3. Регистрация заявления либо направление заявителю уведомления об отказе в приеме заявления осуществляется в течение трех дней с даты поступления в учреждение заявления с комплектом документов.

2.4. В приеме заявления с комплектом документов может быть отказано в случае:

- отсутствия подписи заявителя в заявлении о выдаче Согласия;
- наличия в заявлении неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать его содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;
- если заявление исполнено карандашом, не поддается прочтению и/или из его содержания невозможно установить цель обращения;
- если в заявлении, поданном в электронной форме, отсутствует электронная цифровая подпись заявителя, владелец электронной цифровой подписи, подписавший заявление, не имеет соответствующих полномочий, данные подписанта в заявлении не соответствуют данным владельца сертификата ключа подписи, электронная цифровая подпись не соответствует подписи на заявлении;

– отсутствия сведений или документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

2.5. При рассмотрении заявления с комплектом документов сотрудник учреждения, ответственный за выдачу Согласия, в случае необходимости в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает необходимые сведения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, Управлении ФНС России по Калининградской области, Правительстве Калининградской области.

2.6. Решение об отказе в выдаче Согласия принимается в случае, если:

- планируемое место размещения пересечения и (или) примыкания не соответствует утвержденным документам территориального планирования;
- планируемое место размещения пересечения и (или) примыкания противоречит требованиям безопасности дорожного движения, а также строительным правилам и иным нормативным правовым документам;
- обращение за получением Согласия подано в отношении автомобильной дороги федерального, регионального, межмуниципального значения.

2.7. В случае принятия решения о выдаче Согласия сотрудник учреждения, ответственный за выдачу Согласия, оформляет его в виде письма, подписанного директором учреждения (лицом, исполняющим его обязанности), с указанием следующих сведений:

- сведений о заявителе, которому выдается Согласие;
- наименования и адреса объекта;
- цели получения Согласия;
- кадастровых номеров земельных участков (указываются при наличии);
- ТУ с указанием наименования объекта (являются приложением к Согласию и отражают условия, обязательные для исполнения заявителем);
- условий и срока действия Согласия.

2.8. Согласие учреждения либо решение об отказе в выдаче Согласия оформляется на официальном бланке учреждения и выдается заявителю в срок, указанный в пункте 1.7 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении.

2.9. По итогам рассмотрения заявления учреждение направляет в комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» копию Согласия либо решение об отказе в выдаче Согласия для сведения.

2.10. Расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий, в том числе расходы на выполнение дополнительных работ, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, водоотведения и исполнением других установленных техническими регламентами требований, несут лица, в интересах которых осуществляются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий.

3. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Порядка

3.1. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий без предусмотренного настоящим

Порядком Согласия или с нарушением технических требований и условий, по требованию органа, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, и (или) учреждения обязаны прекратить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений и примыканий и привести автомобильную дорогу местного значения в первоначальное состояние.

3.2. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

*Примерный образец заявления для юридических
лиц и индивидуальных предпринимателей*

Директору МКУ «ГДСР»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(полностью Ф.И.О. заявителя, последнее указывается при наличии)

имеющий(-ая) паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан « ____ » _____ г. _____,
(когда выдан) (кем выдан)

проживающий(-ая) по адресу _____
(полностью адрес регистрации по месту жительства)

_____, контактный телефон _____,
действующий(-ая) по доверенности от « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(указываются реквизиты доверенности)

по иным основаниям _____,
(наименование и реквизиты документа)

от имени _____,
(полностью Ф.И.О., последнее указывается при наличии)

проживающего(-ей) по адресу _____
(полностью адрес регистрации по месту жительства)

прошу выдать согласие, содержащее обязательные технические требования и условия, на
строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения автомобильной дороги
с автомобильной дорогой местного значения городского округа «Город Калининград»,
примыкания автомобильной дороги к автомобильной дороге местного значения
(нужное подчеркнуть)

(указать наименование (месторасположение))

Кадастровый(-ые) номер(-а) земельного(-ых) участка(-ов), на котором(-ых) планируется
выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту:

Планируемый срок выполнения работ с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

Выдано разрешение на строительство № _____ от _____
(указать при наличии)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент предоставления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме заявления получил(-а).

«___» _____ 20__ г. «___» ч «___» мин.

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____

выдать при личном обращении

направить по электронной почте по адресу: _____

(подпись заявителя)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку

*Примерный образец заявления для юридических
лиц и индивидуальных предпринимателей*

Директору МКУ «ГДСР»

ЗАЯВЛЕНИЕ

От _____

(полное фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

ОГРН

ОГРНИП

ИНН

место нахождения организации (место регистрации индивидуального предпринимателя):

в лице _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

контактный телефон _____, действующий(-ая)

без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов либо, индивидуальным предпринимателем)*

на основании доверенности

(указываются реквизиты доверенности)

Прошу выдать согласие, содержащее обязательные технические требования и условия, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения автомобильной дороги с автомобильной дорогой местного значения городского округа «Город Калининград», примыкания автомобильной дороги к автомобильной дороге местного значения

(нужное подчеркнуть)

(указать наименование (месторасположение))

Кадастровый(-ые) номер(-а) земельного(-ых) участка(-ов), на котором(-ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту:

Планируемый срок выполнения работ с « » 20 г.
по « » 20 г.

Выдано разрешение на строительство № _____ от _____
(указать при наличии)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент предоставления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме заявления получил(а).

«___» _____ 20__ г. «___» ч «___» мин.

Ответ прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____

выдать при личном обращении

направить по электронной почте по адресу: _____

(подпись заявителя)

(фамилия, инициалы)