

Приложение 4
к Положению об обеспечении условий
для организации и проведения
массовых мероприятий на территории
городского округа «Город
Калининград»

Положение об организации торговли и (или) предоставления услуг
предприятий общественного питания при проведении массовых мероприятий
на территории городского округа «Город Калининград»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет правила организации торговли и (или) предоставления услуг предприятий общественного питания при проведении массовых мероприятий на земельных участках в границах территории городского округа «Город Калининград», находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, свободных от притязаний третьих лиц (далее – Положение).

Организация торговли и (или) предоставления услуг предприятий общественного питания при проведении массовых мероприятий на территории городского округа «Город Калининград» (далее - выездная торговля) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 № 55, санитарно - эпидемиологическими требованиями, иными нормативными правовыми актами.

Настоящее Положение регулирует:

- отношения, возникающие между администрацией городского округа «Город Калининград» и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - хозяйствующие субъекты) при осуществлении выездной торговли, в случае если организатором массового мероприятия является администрация городского округа «Город Калининград», а также в случае если организаторами массового мероприятия являются хозяйствующие субъекты;

- порядок размещения нестационарных объектов, а также условия и требования, предъявляемые к хозяйствующим субъектам, при осуществлении ими выездной торговли.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении

Выездная торговля - оказание юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями услуг розничной торговли, общественного питания и иных услуг вне стационарного места расположения юридического лица и индивидуального предпринимателя на предоставленных торговых местах на территории проведения массовых мероприятий.

Нестационарные объекты – объекты розничной торговли, общественного питания и иных услуг: палатки, лотки, столы, холодильные установки, тележки, зонты, тентовые сборно-разборные конструкции, иное специальное оборудование, предназначенное для нестационарной выездной торговли и (или) предоставления услуг.

Зоны торговли – территории, на которых организуется выездная торговля при проведении массовых мероприятий.

3. Порядок организации выездной торговли во время проведения массовых мероприятий, организатором которых выступает администрация городского округа «Город Калининград»

3.1. Организация выездной торговли во время проведения массовых мероприятий, организатором которых выступает администрация городского округа «Город Калининград» (далее – администрация), осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» о проведении массового мероприятия, в случае если при его проведении предусмотрена выездная торговля.

3.2. Организатором выездной торговли во время проведения массовых мероприятий является комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

3.3. Место для осуществления выездной торговли в период проведения массового мероприятия предоставляется хозяйствующим субъектам на основании договора на размещение нестационарного объекта (Приложение № 1 к Положению).

3.4. Схема размещения нестационарных объектов разрабатывается структурным подразделением администрации, ответственным за организацию массового мероприятия, и определяет количество торговых мест, а также ассортиментный перечень продукции и (или) услуг.

3.5. Количество торговых мест устанавливается с учетом масштаба массового мероприятия, размера территории, на которой проводится массовое мероприятие.

3.6. Прием заявлений на участие в выездной торговле начинается со дня размещения информации о проведении массового мероприятия на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»

в сети «Интернет» и заканчивается не позднее чем за 5 дней до даты проведения массового мероприятия.

3.7. Организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке (далее - Заявители), желающие принять участие в выездной торговле во время проведения массового мероприятия, направляют в Комитет письменное заявление с указанием ассортимента продукции и (или) услуг, предлагаемых к реализации (далее - Заявление).

К Заявлению прилагаются:

- выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц);
- выписка из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей).

3.8. Комитет рассматривает поступившие Заявления и в случае отсутствия оснований для отказа, установленных пунктом 3.9, заключает с Заявителем договор на размещение нестационарного объекта.

3.9. Основанием для отказа в заключении договора на размещение нестационарного объекта являются:

- отсутствие регистрации Заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- нарушение сроков подачи Заявления;
- несоответствие ассортиментного перечня, указанного в Заявлении, ассортиментному перечню, установленному организатором массового мероприятия;
- недостоверная информация, предоставленная Заявителем;
- нарушения действующего законодательства и (или) требований настоящего Положения, допущенные хозяйствующим субъектом при проведении массовых мероприятий в предшествующий период, не превышающий трех лет;
- отсутствие свободных торговых мест, предусмотренных для выездной торговли в рамках данного массового мероприятия.

3.10. Оплата за размещение нестационарных объектов при проведении массового мероприятия производится хозяйствующими субъектами в бюджет городского округа «Город Калининград». Размер платы за размещение нестационарных объектов определяется в соответствии с методикой расчета размера платы за размещение нестационарных объектов (Приложение № 2 к Положению).

3.11. Комитет направляет информацию о хозяйствующих субъектах, привлеченных для организации и обеспечения торгового обслуживания в местах проведения массовых мероприятий, в Управление Федеральной службы Роспотребнадзора по Калининградской области.

3.12. Ответственность за соблюдение правил эксплуатации, порядка организации работы объекта выездной торговли возлагается на руководителя организации или индивидуального предпринимателя в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

3.13. Контроль за исполнением условий договоров возлагается на Комитет.

4. Порядок размещения и организации выездной торговли во время проведения массовых мероприятий, организатором которых выступают юридические лица, индивидуальные предприниматели

4.1. Организация выездной торговли при массовом мероприятии, организатором которых выступают юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее - Организатор массового мероприятия), осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Калининград» о проведении массового мероприятия в случае, если при его проведении предусмотрена выездная торговля.

4.2. Организатор массового мероприятия направляет в администрацию городского округа «Город Калининград» заявление о проведении массового мероприятия, к которому прилагается схема мест размещения нестационарных объектов для организации выездной торговли с указанием их количества, а также ассортимента продукции и (или) услуг.

4.3. Количество торговых мест зависит от масштаба массового мероприятия, его тематики, размера территории, на которой проводится массовое мероприятие.

4.4. Расчет размера платы Организатора массового мероприятия за организацию выездной торговли осуществляется по формуле:

$$P_o = \sum_{i=1}^n A_i \times N_i \times D_i,$$

где:

P_o – размер платы за организацию выездной торговли (руб.);

i – вид услуг (розничная торговля и (или) общественное питание);

A_i – плата за организацию выездной торговли в день, определяемая по формуле, указанной в пункте 2 методики расчета размера платы за размещение нестационарных объектов (Приложение № 2 к Положению) (руб.);

N_i – количество объектов в соответствии со схемой;

D_i – количество дней выездной торговли.

4.5. Плата за организацию выездной торговли перечисляется Организатором массового мероприятия в бюджет городского округа «Город Калининград» в срок не позднее, чем за пять дней до начала массового мероприятия. Администратором доходов является администрация городского округа «Город Калининград».

4.6. Для осуществления выездной торговли во время проведения массового мероприятия Организатор массового мероприятия заключает договоры на организацию торгового обслуживания с хозяйствующими субъектами, привлеченными им для организации и обеспечения торгового обслуживания в местах проведения массовых мероприятий.

4.7. Организатор массового мероприятия направляет информацию о хозяйствующих субъектах, привлеченных для организации и обеспечения

торгового обслуживания в местах проведения массовых мероприятий, в Управление Федеральной службы Роспотребнадзора по Калининградской области.

4.8. Ответственность за соблюдение правил эксплуатации, порядка организации работы объектов выездной торговли возлагается на Организатора массового мероприятия и хозяйствующих субъектов, привлеченных для организации и обеспечения торгового обслуживания.

5. Требования к работе объектов выездной торговли во время проведения массовых мероприятий

5.1. Размещение объектов выездной торговли производится только в местах, указанных в договоре на размещение или на организацию торгового обслуживания. Самовольное установление объектов выездной торговли не допускается.

5.2. Объекты выездной торговли должны отвечать современным требованиям эстетической привлекательности.

5.3. Хозяйствующие субъекты обязаны:

- обеспечить соблюдение установленных правил торговли, противопожарной безопасности, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических норм;
- обеспечить специально оборудованное торговое место из легких, быстровозводимых конструкций, имеющих рабочее место, оснащенное необходимым торговым инвентарем, оборудованием и другими предметами материально-технического обеспечения, необходимого для выездной торговли;
- обеспечить наличие вывески о своем наименовании, информацию о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего его органа;
- обеспечить наличие четко и правильно оформленных ценников или прейскурантов;
- обеспечить обслуживающий персонал чистой униформой, фирменными нагрудными знаками (бейджами);
- обеспечить оформление торгового объекта в соответствии с концепцией массового мероприятия;
- обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта в течение всего времени работы;
- производить уборку прилегающей к нестационарному объекту территории (1 м по периметру с фронтальной стороны объекта по крайним боковым пределам);
- обеспечить емкости для сбора мусора с одноразовыми пакетами;
- обеспечить вывоз мусора после завершения работы;
- по окончании торгового обслуживания демонтировать возведенные конструкции и провести благоустроительные работы на месте, предоставленном под размещение объекта выездной торговли.

5.4. При проведении массовых мероприятий запрещается реализация:

- продовольственных товаров, если отсутствуют условия для соблюдения санитарных норм и правил, температурных режимов, условий хранения и реализации этих товаров;

- товаров, реализация которых запрещена законодательными актами, а также товаров, которые не имеют сопроводительных документов (товаротранспортная накладная, документов, которые удостоверяют качество и безопасность товара и др.), наличие которых обусловлено нормативными документами и актами.

5.5. Самовольно установленные (перемещенные, увеличенные по площади) объекты выездной торговли подлежат демонтажу силами владельца.

5.6. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговлю или оказание услуг в нарушение настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Контроль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляют контрольно-надзорные органы в пределах своих полномочий.

Приложение № 1 к Положению
от «___» _____ 2019 г. № _____

Договор № _____
на размещение нестационарного объекта

г. Калининград
г.

«___» _____ 20___

Уполномоченный орган администрации муниципального образования «Городской округ «Город Калининград», именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое (ая/ый) в дальнейшем Оператор, в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с другой стороны заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Оператору право разместить нестационарный торговый объект (торговую палатку (лоток), выездное предприятие общественного питания) (далее – НТО) площадью ___ кв.м в месте, расположенном по адресу: г. Калининград, ул. _____, ориентир – _____, с _____ по _____ для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) _____

2. Сроки Договора

2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с _____ по _____.

2.2. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами и действует до окончания срока действия Договора (п. 2.1 Договора) или досрочного его расторжения на основании действующего законодательства Российской Федерации или настоящего Договора.

3. Условия размещения НТО

3.1. Оператор обязан использовать место размещения НТО для целей, обозначенных в п. 1.1 настоящего Договора.

3.2. Настоящий Договор является подтверждением права на осуществление Оператором от своего имени торговой деятельности в месте, указанном в п. 1.1 Договора.

3.3. Ответственность за эксплуатацию (содержание) НТО и места его размещения несет Оператор.

4. Плата и порядок платежей

4.1. За размещение НТО Оператор вносит плату в размере _____ руб.

4.2. Договор заключается с Оператором после поступления денежных средств на расчетный счет комитета экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград».

5. Права и обязанности Оператора

5.1. Оператор имеет право использовать место для размещения НТО на условиях, установленных Договором.

5.2. Оператор обязан:

5.2.1 осуществить размещение НТО, его эксплуатацию в соответствии с установленными нормами, правилами и требованиями;

5.2.2 содержать НТО и прилегающую к нему территорию в чистоте и порядке, в надлежащем виде, производить уборку прилегающей к объекту территории в соответствии с санитарными требованиями по содержанию и уборке городских территорий, а также условиями Договора;

5.2.3 не нарушать прав землепользователей;

5.2.4 обеспечивать беспрепятственный доступ на место представителям Уполномоченного органа для проверки его использования и проверки соблюдения условий Договора.

5.2.5 по окончании торгового обслуживания демонтировать возведенные конструкции и провести благоустроительные работы на месте, предоставленном под размещение объекта выездной торговли.

6. Права и обязанности Уполномоченного органа

6.1. Уполномоченный орган имеет право контролировать соблюдение Оператором условий настоящего Договора.

6.2. Уполномоченный орган обязан:

6.2.1 не нарушать прав Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором;

6.2.2 выполнять в полном объеме все условия Договора.

7. Ответственность сторон

7.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных обстоятельствами непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения условий настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке, а в случае неурегулирования спорных вопросов – в судебном порядке.

9. Расторжение и прекращение действия Договора

9.1. Договор может быть досрочно расторгнут:

9.1.1 в случае использования Оператором места размещения НТО не по целевому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора;

9.1.2 по соглашению сторон.

9.2. Договор прекращает свое действие в случае прекращения правоспособности индивидуального предпринимателя или юридического лица.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из сторон.

11. Юридические адреса сторон

Уполномоченный орган:

Комитет экономики и финансов
администрации городского округа «Город
Калининград»
236035, г. Калининград, пл. Победы, 1
Заместитель главы администрации,
председатель комитета

_____ Н.А. Дмитриева

Оператор:

Методика
расчета размера платы за размещение нестационарного объекта

1. Размер платы за размещение нестационарного объекта (далее - НТО) определяется по формуле:

$$П = А \times Д,$$

где:

А – размер платы за размещение НТО в день, руб.;

Д – количество дней выездной торговли.

2. Размер платы за размещение НТО в день определяется по формуле:

$$А = С \times S \times К : 365, ^1$$

где:

А – размер платы за размещение НТО в день, руб.;

С – средний уровень кадастровой стоимости 1 кв.м земли городского округа «Город Калининград», утвержденный органом исполнительной власти Калининградской области, руб./кв.м;

S – средняя площадь места размещения НТО, кв.м;

К – коэффициент ассортимента реализуемых товаров и/или предоставляемых услуг.

3. Средний уровень кадастровой стоимости 1 кв.м земли городского округа «Город Калининград», утвержденный постановлением Правительства Калининградской области от 29.08.2013 № 641 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Калининградской области» – 6 696,05 руб.

4. Коэффициенты ассортимента реализуемых товаров и/или предоставляемых услуг:

– оказание услуг розничной торговли – 15;

– предоставление услуг общественного питания – 20.

5. Средняя площадь НТО:

– для размещения объекта розничной торговли – 8 кв.м;

– для размещения предприятия общественного питания – 20 кв.м.

¹ А_{розн.торг.} = 6 696,05 x 8 x 15 : 365 = 2 201 руб. в день;

А_{общ.пит.} = 6 696,05 x 20 x 20 : 365 = 7 338 руб. в день.