

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
г. Калининград

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и подведомственных организаций при реализации полномочий по сохранению и содержанию объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»

В соответствии со статьей 9.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 18 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 40 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статьей 11 Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», руководствуясь подпунктом 2.6 пункта 9 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград», администрация городского округа «Город Калининград»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и подведомственных организаций при реализации полномочий по сохранению и содержанию объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 07.09.2018 № 882 «Об утверждении Порядка взаимодействия комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», муниципальным казенным учреждением «Калининградская служба заказчика» при реализации полномочий по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в

собственности городского округа «Город Калининград», и государственной охране объектов культурного наследия местного (муниципального) значения».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации, председателя комитета городского развития и цифровизации Шлыкова И.Н.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Первый заместитель главы администрации –  
управляющий делами

\_\_\_\_\_ А.Н. Асмыкович

Первый заместитель главы администрации,  
председатель комитета городского развития и  
цифровизации

\_\_\_\_\_ И.Н. Шлыков

Заместитель главы администрации,  
председатель комитета городского хозяйства и  
строительства

\_\_\_\_\_ В.Б. Борисов

Заместитель главы администрации,  
председатель комитета по социальной  
политике

\_\_\_\_\_ А.Н. Силанов

Начальник управления делопроизводства

\_\_\_\_\_ Ю.И. Липовецкая

Начальник правового управления

\_\_\_\_\_ Т.Н. Шарова

МКУ «Калининградская служба заказчика»

\_\_\_\_\_ Демешко А.Л.

ВНЕСЕНО

комитетом городского развития и  
цифровизации

ККС № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ И.Н. Шлыков

(подпись)

Приложение к постановлению  
администрации городского округа «Город  
Калининград»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и подведомственных организаций при реализации полномочий по сохранению и содержанию объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок определяет виды деятельности, способы организационного, документационного и информационного обеспечения реализации полномочий в области сохранения и содержания объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград» (далее – ОКН), мемориальных и военно-мемориальных объектов, увековечения погибших при защите Отечества для оперативного взаимодействия комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» (далее – КГРиЦ), комитета городского хозяйства и строительства (далее – КГХиС), муниципального казенного учреждения «Калининградская служба заказчика» (далее – МКУ «КСЗ»).

1.3. Предметом взаимодействия является совместная деятельность КГРиЦ, КГХиС, МКУ «КСЗ» по вопросам:

- мониторинга состояния ОКН;
- планирования мероприятий по сохранению ОКН, формирования плана проведения работ по сохранению ОКН и увековечению погибших при защите Отечества;
- организации и контроля за ходом выполнения работ по сохранению ОКН;
- приема информации об обнаруженных останках и увековечения погибших при защите Отечества;
- государственного учета, содержания и благоустройства воинских захоронений;
- содержания ОКН и военно-мемориальных объектов.

### 2. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Сохранение ОКН – меры, направленные на обеспечение физической сохранности и историко-культурной ценности объекта культурного наследия, предусматривающие консервацию, ремонт, реставрацию, приспособление

объекта культурного наследия для современного использования и включающие в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ.

2.2. Задание на проведение работ по сохранению ОКН – документ-основание для проведения работ по сохранению ОКН, устанавливающий вид и состав работ по сохранению.

2.3. Задание на благоустройство – документ-основание для проведения работ по благоустройству воинского захоронения (либо созданию, сохранению и благоустройству мест погребения погибших при защите Отечества, установке надгробий, памятников, стел, обелисков, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, сохранению и обустройству военно-мемориальных объектов).

2.4. Увековечение – нанесение имен погибших при защите Отечества на существующих военно-мемориальных объектах, сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества, установка надгробий, памятников, стел, обелисков, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, сохранение, участие в выявлении неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, перезахоронение останков погибших при защите Отечества, взаимодействие с уполномоченными органами государственной власти и организациями для установления имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в соответствующие информационные системы, отдание воинских почестей.

2.5. Государственный учет воинских захоронений – паспортизация воинских захоронений и участие в формировании поименных списков погибших при защите Отечества.

2.6. План проведения работ по сохранению ОКН и увековечению погибших при защите Отечества – перечень ОКН с описанием мероприятий по сохранению ОКН, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», объемов и сроков проведения работ по сохранению на ОКН и предварительным расчетом стоимости работ по сохранению (далее – План).

2.7. Содержание ОКН и военно-мемориальных объектов – мероприятия по устранению неблагоприятного воздействия окружающей среды и иных негативных воздействий на внешний вид объектов, текущее содержание и благоустройство территорий ОКН в скверах и зеленых зонах города Калининграда.

### 3. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОХРАНЕНИЮ ОКН

3.1. Планирование мероприятий по сохранению ОКН включает следующие этапы: мониторинг состояния, внесение предложений в План, формирование

Плана, направление бюджетных заявок для финансового обеспечения сохранения объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград».

3.2. Мониторинг состояния ОКН осуществляется МКУ «КСЗ» в следующие сроки:

– для подготовки предложений по сохранению ОКН в рамках формирования бюджета на следующий финансовый год до 01 апреля года, предшествующего плановому периоду;

– в целях контроля текущего состояния ОКН один раз в два месяца.

3.3. По результатам визуального осмотра должностными лицами МКУ «КСЗ» составляется акт визуального осмотра с приложением фототаблицы с общей и детальной фотофиксацией состояния ОКН, в отношении которого он составлен (далее – Акт). В Акт вносятся краткие сведения об ОКН, описание особенностей ОКН и его состояние, выводы по результатам осмотра с описанием видов работ, подлежащих выполнению в целях сохранения ОКН.

Форма Акта установлена приложением № 1 к настоящему порядку.

Копии Актов направляются в КГРиЦ.

3.4. На основании актов визуального осмотра МКУ «КСЗ» готовит предложения в План, содержащий сведения, указанные в пункте 2.6. настоящего Порядка.

3.5. МКУ «КСЗ» в срок до 1 июня текущего года готовит предложения по организации мероприятий по сохранению ОКН в виде проекта Плана по форме, утвержденной приложением № 2 к настоящему порядку, и направляет его в КГРиЦ.

3.6. КГРиЦ не позднее 1 июля текущего года направляет План главе администрации городского округа «Город Калининград» для согласования размера бюджетных ассигнований для проведения работ по сохранению ОКН.

3.7. После согласования Плана главой администрации городского округа «Город Калининград» КГХиС в срок до 1 августа текущего года направляет бюджетную заявку по распределению бюджетных ассигнований в комитет по финансам в целях формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Комитет по социальной политике (далее – КпСП) в течение 30 календарных дней после утверждения бюджета городского округа «Город Калининград» вносит изменения в муниципальную программу «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 № 1215.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОКН

4.1. МКУ «КСЗ» выполняет функцию муниципального заказчика при

проведении работ по сохранению ОКН. Основанием для организации заказчиком работ является План.

МКУ «КСЗ» выполняет функцию муниципального заказчика при проведении работ по увековечению погибших при защите Отечества, содержанию ОКН и военно-мемориальных объектов в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Указа Президента Российской Федерации от 22.01.2006 № 37 «Вопросы увековечения памяти погибших при защите Отечества», а также при установке памятных знаков и скульптур.

4.2. МКУ «КСЗ» в целях обеспечения сохранения ОКН, увековечения погибших при защите Отечества, установки памятных знаков:

- выполняет функцию муниципального заказчика работ по сохранению и содержанию ОКН и военно-мемориальных объектов, находящихся в муниципальной собственности, установке памятных знаков границах существующих мемориалов, военно-мемориальных объектов;

- ведет реестр договоров подряда, ежемесячно предоставляет в КГРиЦ сводную информацию о заключенных договорах, а также их копии и копии дополнительных соглашений к ним в случае их заключения;

- участвует в мероприятиях по приемке ОКН после проведения работ по их сохранению в порядке, установленном постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 14.04.2016 № 509;

- направляет в КГРиЦ для утверждения Акты с предложениями по сохранению ОКН и предложения в План.

- ежеквартально предоставляет в КГРиЦ сведения о количестве ОКН, в отношении которых проводятся работы по сохранению, о размере израсходованных средств на проведение данных работ.

4.3. В рамках исполнения функции муниципального заказчика МКУ «КСЗ» самостоятельно готовит техническое задание, заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.

4.4. Работы по сохранению ОКН, связанные с устранением мелких неисправностей, выявленных при повседневной эксплуатации здания, работы по предохранению здания от преждевременного износа, не связанные с изменением технических характеристик здания, осуществляются на основании локальных смет и ведомостей объемов работ.

Работы по сохранению ОКН, затрагивающие конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности здания, осуществляются с подготовкой проектной документации.

4.5. КГРиЦ выдает МКУ «КСЗ» задание и разрешение на проведение работ по сохранению ОКН в порядке, установленном для предоставления соответствующей муниципальной услуги.

4.6. МКУ «КСЗ» в соответствии с выданным Заданием организует работы по сохранению ОКН при соблюдении следующих условий:

– работы должны быть организованы в разумные сроки с учетом подготовки ОКН к празднованию дней воинской славы и памятных дат России, установленных Федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» (9 апреля – День взятия Кёнигсберга, 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, 22 июня – День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны);

– работы должны выполняться в соответствии с требованиями действующего законодательства об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, о лицензировании отдельных видов деятельности и настоящего Порядка, с обеспечением эффективного и целевого использования средств, направленных на финансирование работ по сохранению ОКН;

– в случае планирования ремонтных работ на ОКН и военно-мемориальных объектах, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», МКУ «КСЗ» в срок не позднее 1 марта текущего года в случае необходимости запрашивает в КГРиЦ сведения о количестве погибших при защите Отечества, подлежащих увековечению на данных объектах.

4.7. Для разработки проектно-сметной документации МКУ «КСЗ» самостоятельно привлекает лиц, имеющих лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

4.8. МКУ «КСЗ» для организации производственных работ по сохранению ОКН осуществляет отбор подрядной организации в установленном законом порядке.

4.9. МКУ «КСЗ» для проведения работ по сохранению ОКН осуществляет привлечение соответствующей подрядной организации для ведения строительного контроля и, в случае необходимости, авторского надзора.

4.10. МКУ «КСЗ» несет ответственность за соблюдение сроков выполнения работ по сохранению ОКН, их качество и соответствие сметной или проектно-сметной документации, а также за полноту, достоверность и своевременность предоставления информации о ходе работ по сохранению ОКН, за целевое и эффективное использование выделенных средств.

4.11. МКУ «КСЗ» обеспечивает устранение дефектов и нарушений технологий производства ремонтных работ, выявленных КГРиЦ, контролирующими органами, обеспечивает надлежащее исполнение



обязанностей и реализацию прав по заключенным договорам подряда.

4.12. В случае если при производстве работ по сохранению ОКН были выявлены новые дефекты, без устранения которых невозможно эффективно выполнить начатые работы и для устранения которых необходимо выполнить работы, не предусмотренные сметной или проектно-сметной документацией, МКУ «КСЗ» обеспечивает внесение изменений в документацию до предъявления ОКН к приемке.

4.13. МКУ «КСЗ» координирует взаимодействие между подрядчиками и организациями, осуществляющими строительный контроль при проведении работ по сохранению ОКН, осуществляет контроль за соблюдением графиков производства работ по сохранению ОКН.

4.14. МКУ «КСЗ» в течение трех месяцев после завершения работ по сохранению ОКН в случае необходимости организует внесение соответствующих изменений в техническую документацию ОКН.

4.15. КГРиЦ осуществляет контроль за исполнением запланированных мероприятий по сохранению ОКН, исполнением долгосрочной муниципальной программы «Сохранение и развитие культуры в городском округе «Город Калининград», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 30.12.2020 № 1215, общую координацию действий по организации работ по сохранению ОКН.

## 5. КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ОКН И ВОЕННО-МЕМОРИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ

5.1. Контроль за ходом проведения работ по сохранению ОКН осуществляется заказчиком МКУ «КСЗ», КГРиЦ, организациями, привлеченными по договору для осуществления строительного контроля и авторского надзора.

5.2. Представители МКУ «КСЗ» и КГРиЦ при подготовке и производстве работ по сохранению ОКН осуществляют визуальный осмотр ОКН для проверки соблюдения хода работ в соответствии с графиком их проведения.

5.3. После начала осуществления работ по содержанию ОКН и военно-мемориальных объектов МКУ «КСЗ» еженедельно направляет в КГРиЦ фотоотчеты о выполненных работах.

5.4. В случае выявления нарушений сроков выполнения работ по сохранению ОКН МКУ «КСЗ» осуществляет претензионную и исковую работу.

## 6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОКН, НЕ СВЯЗАННЫХ С СОХРАНЕНИЕМ, И ВОЕННО-МЕМОРИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ

6.1. МКУ «КСЗ» не позднее 1 марта текущего года для согласования направляет в КГРиЦ предложения об объеме мероприятий по текущему

содержанию и устранению последствий неблагоприятного воздействия на ОКН и военно-мемориальные объекты, о количестве ОКН и военно-мемориальных объектов в отношении которых будут осуществляться такие работы.

6.2. На основании поступивших предложений КГРиЦ не позднее 01 июня текущего года направляет в КГХиС перечень услуг и работ в отношении ОКН и объектов военно-мемориальных объектов, а также территорий, на которых расположены данные объекты для организации работ по их содержанию.

6.3. На основании перечня, указанного в пункте 6.2. настоящего порядка, МКУ «КСЗ» не позднее 01 августа текущего года направляет в КГРиЦ для согласования заявку на выполнение работ на последующий год.

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ОКН И ВОЕННО-МЕМОРИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ

7.1. Финансовое обеспечение мероприятий по сохранению, ремонту и содержанию ОКН и военно-мемориальных объектов – расходное обязательство городского округа «Город Калининград». Расходы на указанные мероприятия осуществляются в пределах средств, определенных решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с принимаемыми муниципальными программами, а также за счет иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансирование мероприятий, проводимых МКУ «КСЗ», осуществляется путем закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 8. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПОГИБШИХ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЕЧЕСТВА

8.1. Координацию деятельности по увековечению погибших при защите Отечества осуществляет КГРиЦ.

8.2. КГРиЦ в целях увековечения погибших при защите Отечества рассматривает соответствующие обращения граждан и юридических лиц, направляет необходимые запросы в органы государственной власти и военного управления с целью уточнения сведений для дальнейшего увековечения погибших при защите Отечества.

8.3. МКУ «КСЗ» совместно с КГРиЦ ведет учетные карточки воинских захоронений в целях увековечения памяти погибших при защите Отечества, взаимодействует с КГРиЦ при паспортизации воинских захоронений, расположенных на территории городского округа «Город Калининград», вносит изменения в паспорта данных воинских захоронений.

8.4. В целях увековечения погибших при защите Отечества по заданию

КГРиЦ МКУ «КСЗ» организует благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство мест погребения погибших при защите Отечества, установку надгробий, памятников, стел, обелисков, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, сохранение и обустройство военно-мемориальных объектов, в случае необходимости организация и участие в выявлении ранее неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, перезахоронение останков погибших при защите Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в соответствующие информационные системы, отдание воинских почестей.

Форма задания утверждена приложением № 3 к настоящему порядку.

8.5. В целях планирования работ по увековечению погибших при защите Отечества на основании учетных данных воинских захоронений и обращений о проведении увековечения МКУ «КСЗ» до 01 марта года, предшествующего плановому периоду, совместно с КГРиЦ взаимодействует в целях составления перечня имен погибших при защите Отечества, подлежащих увековечению на воинских захоронениях и военно-мемориальных объектах виды работ по обустройству воинских захоронений и сроки их исполнения.

8.6. Работы по увековечению имен погибших при защите Отечества, подлежащих увековечению на военно-мемориальных объектах, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», производится в срок до 09 мая ежегодно.

8.7. В случае планирования ремонтных работ на военно-мемориальных объектах и ОКН, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», МКУ «КСЗ» взаимодействует с уполномоченным органом государственной власти в целях определения количества погибших при защите Отечества, подлежащих увековечению на данных объектах.

8.8. По завершении работ по увековечению погибших при защите Отечества МКУ «КСЗ» в срок до 20 мая ежегодно направляет в КГРиЦ отчет о количестве увековеченных с указанием их имен, воинских званий, мест, где осуществлено их увековечение.

8.9. Мероприятия по паспортизации воинских захоронений погибших при защите Отечества, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется МКУ «КСЗ» в порядке, определенном постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 25.11.2022 № 1125.

Приложение № 1 к порядку взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и подведомственных организаций при реализации полномочий по сохранению и содержанию объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»

Акт  
осмотра технического состояния объекта культурного наследия \_\_\_\_\_ значения

г. Калининград

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование объекта: \_\_\_\_\_.

Краткое описание объекта: \_\_\_\_\_.

Техническое состояние здания

1. Общее состояние здания: \_\_\_\_\_.

2. Состояние отдельных конструктивных частей памятника: \_\_\_\_\_.

N п/п	Наименование элементов или конструкций	Описание элемента или конструкций	Техническое состояние

Фототаблица

Подписи лиц, участвующих в осмотре

Приложение № 2 к порядку взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и подведомственных организаций при реализации полномочий по сохранению и содержанию объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»

СОГЛАСОВАНО

глава администрации городского округа «Город Калининград»

\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

План

проведения работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград», и увековечению погибших при защите Отечества

г. Калининград

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

года

№ п/п	Наименование объекта культурного наследия	Место расположения объекта культурного наследия	Перечень работ по сохранению объекта культурного наследия	Предварительная стоимость работ по сохранению	Сроки окончания работ по сохранению объекта культурного наследия

Приложение № 3 к порядку взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» и подведомственных организаций при реализации полномочий по сохранению и содержанию объектов культурного наследия, мемориальных и военно-мемориальных объектов, находящихся в собственности городского округа «Город Калининград»

### Задание

на благоустройство воинского захоронения

(либо создание, сохранение и благоустройство мест погребения погибших при защите Отечества, установку надгробий, памятников, стел, обелисков, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, сохранение и обустройство военно-мемориальных объектов)

г. Калининград

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование объекта: \_\_\_\_\_

Место нахождения объекта: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование работ	Объем	Требования к результату	Сроки выполнения	Требования к процессу выполнения