

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «___» _____ 2026 г.
г. Калининград

№ _____

Об организации отдыха
и занятости детей

В соответствии с подпунктом 6 части 2 статьи 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законами Калининградской области от 03.12.2014 № 365 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области», от 09.12.2019 № 358 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области отдельными государственными полномочиями Калининградской области по обеспечению питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в муниципальных лагерях с дневным пребыванием», постановлениями Правительства Калининградской области от 24.01.2020 № 16 «Об установлении порядка и условий предоставления мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей в Калининградской области», от 02.03.2020 № 103 «Об определении порядка обеспечения питанием и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет в государственных (муниципальных) лагерях с дневным пребыванием», подпунктом 1.3 пункта 9 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград», администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить уполномоченным органом администрации городского округа «Город Калининград» в сфере организации отдыха и занятости детей комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – уполномоченный орган).

2. Мероприятия по организации отдыха и занятости детей реализуются уполномоченным органом совместно с комитетом по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет по социальной политике).

3. Уполномоченному органу обеспечить:

– организацию работы учреждений, обеспечивающих проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время и осуществляющих деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания (далее - муниципальные загородные центры);

– организацию работы лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования

детей творческой направленности;

- организацию работы палаточных лагерей, созданных в качестве структурных подразделений муниципальными учреждениями;

- необходимую подготовку муниципальных загородных центров, палаточных лагерей в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и предписаниями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области, рекомендациями Главного управления МЧС России по Калининградской области, Управления МВД России по Калининградской области на основании утвержденного плана мероприятий на текущий год;

- подготовку сводных отчетов об охвате отдыхом и занятостью детей по направлениям деятельности;

- оперативный контроль безопасных и благоприятных условий пребывания детей в загородных центрах и палаточных лагерях;

- содействие исполнителю в организации трудовой занятости и общественно полезной деятельности детей и молодежи.

4. Комитету по социальной политике обеспечить:

- оказание содействия в обеспечении отдельных категорий детей путевками в загородные организации отдыха городского округа «Город Калининград» за счет средств областного бюджета;

- организацию работы лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе учреждений спорта, культуры, молодежной сферы и дополнительного образования детей спортивной направленности;

- организацию и проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- организацию отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых детей, детей, воспитывающихся в приемных семьях;

- организацию досуговой работы с подростками и молодежью в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе из числа активистов детских и молодежных общественных организаций, а также с подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации, на дворовых площадках;

- организацию проведения досуговых, физкультурно-оздоровительных мероприятий в соответствии с утвержденным планом, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, с участием детей и молодежи;

- организацию проведения муниципальными учреждениями культуры городского округа «Город Калининград» культурно-досуговых мероприятий в лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с утвержденным планом на летний период.

5. Уполномоченному органу совместно с комитетом по социальной политике:

- обеспечить подготовку и проведение мероприятий по организации отдыха и занятости детей и молодежи;

- организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул продолжительностью смены не менее 21 дня, в период осенних каникул - не менее 5 календарных дней с обеспечением питания и страхования жизни и здоровья детей в возрасте от 6 до 18 лет;

- осуществить контроль включения подведомственных учреждений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Калининградской области и получения разрешительных документов на осуществление деятельности в сфере отдыха детей в установленные сроки;

- принять меры по обеспечению антитеррористической защищенности и безопасного пребывания детей при организованных формах отдыха детей;

- организовать общественно полезную деятельность несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, уделив особое внимание несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации и состоящим на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- организовать отдых и занятость подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики;

- обеспечить информационное сопровождение мероприятий по организации отдыха и занятости детей и молодежи;

- обеспечить реализацию досугово-воспитательных программ, предусматривающих мероприятия, направленные на профилактику асоциального поведения, негативных тенденций в детской среде, формирование у подростков и юношества идей патриотизма и гражданственности, здорового образа жизни, развитие творческого потенциала, в соответствии с профилем и тематикой смен в муниципальных загородных центрах, палаточных лагерях и лагерях с дневным пребыванием;

6. Утвердить Порядок и условия обеспечения путевками детей военнослужащих и других участников специальной военной операции в муниципальные загородные центры отдыха городского округа «Город Калининград» (приложение).

7. Предоставление путевок осуществляется за плату, а в случае, установленном приложением к постановлению, бесплатно.

8. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» согласовать с Главным управлением МЧС России по Калининградской области вопросы технического освидетельствования организованных мест купания в муниципальных загородных стационарных детских оздоровительных центрах, местах массового отдыха детей.

9. Предоставить работникам загородных центров льготу на оплату питания в размере 50%.

10. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026. Приложение к Постановлению действует до 31.12.2026.

11. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Калининград» (далее – постановление), кроме пунктов 9,12

постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 04.04.2024 № 241 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 №523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»»:

- 1) от 08.07.2020 № 523 «Об организации отдыха и занятости детей»;
- 2) от 27.04.2022 № 292 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 № 523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»;
- 3) от 20.04.2023 № 263 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 №523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»;
- 4) от 14.07.2023 № 539 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 №523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»;
- 5) от 04.04.2024 № 241 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 №523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»;
- 6) от 17.09.2025 № 732 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 №523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей».

11. Пункты 9,12 действуют до 01.01.2027.

12. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от « ____ » _____ 2026 г. № _____

**Порядок и условия
обеспечения путевками детей военнослужащих
и других участников специальной военной операции
в загородные центры отдыха городского округа «Город Калининград»**

1. Порядок и условия обеспечения путевками детей военнослужащих и других участников специальной военной операции определяют механизм обеспечения в 2026 г. путевками продолжительностью пребывания в период летних каникул 21 день, в период осенних, зимних и весенних школьных каникул – 7 дней в муниципальные учреждения городского округа «Город Калининград», обеспечивающие организацию отдыха детей в каникулярное время, детей военнослужащих и других участников специальной военной операции (далее соответственно – Порядок, путевка, загородные центры, СВО, дети участников СВО).

2. Право на обеспечение путевкой в загородный центр имеют дети в возрасте от 6 до 18 лет, зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) на территории городского округа «Город Калининград»:

1) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих, которые на момент принятия решения администрацией городского округа «Город Калининград» о предоставлении путевки в загородные центры принимают участие в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняют задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО;

2) граждан, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), в том числе если смерть наступила вследствие увечья (ранение, травма, контузия) или заболевания, полученного ими при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий);

3) инвалидов и (или) ветеранов боевых действий, принимавших участие в СВО (содействовавших выполнению задач боевых действий), в том числе указанных в подпунктах 2.2-2.5 пункта 1 статьи 3, подпунктах 8-11 статьи 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

4) граждан, получивших увечье (ранение, контузия, заболевание) при исполнении обязанностей военной службы в ходе СВО;

5) граждан, добровольно поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

3. Обеспечение за счет средств бюджета Калининградской области путевкой одного ребенка, относящегося к категории детей участников СВО, осуществляется 1 раз в текущем финансовом году.

4. В целях обеспечения путевками родители (законные представители) детей участников СВО (далее – заявитель):

1) подают заявку на получение путевки в загородный центр через сервис подачи заявок на приобретение путевок в загородные центры, доступ к которому предоставляется по адресу в сети Интернет <https://camp.klgd.ru/> (далее соответственно – заявка, Сервис бронирования);

2) направляют в комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее соответственно – Комитет по социальной политике, Администрация) по почте, электронной почте cityhall@klgd.ru, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» либо через муниципальное казенное учреждение «Центр документационного обеспечения деятельности администрации городского округа «Город Калининград» (236022, г. Калининград, пл. Победы, д. 1) заявление и следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя, - паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина (представителя заявителя);

копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (в случае обращения представителя заявителя);

копию документа, подтверждающего факт проживания на территории городского округа «Город Калининград» детей участника СВО (справка о регистрации по месту жительства (месту пребывания) (предоставляется по инициативе заявителя);

копию решения суда о признании преимущественного проживания детей участника СВО на территории городского округа «Город Калининград», вступившего в законную силу (в случае отсутствия регистрации по месту жительства (месту пребывания) в г. Калининграде) (при наличии);

копии документов, выданных компетентными органами иностранного государства: свидетельств о заключении брака, перемене имени (в случае перемены фамилии, имени, отчества), рождении, усыновлении и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии свидетельств);

копию решения суда о признании членом семьи с отметкой суда о вступлении в законную силу (в случае признания такого факта в судебном порядке);

копии документов, подтверждающих право на обеспечение путевкой в загородный центр, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области и Херсонской области», в том числе в случае гибели (смерти) вследствие принятия участия в СВО (боевых действиях);

согласие на обработку персональных данных, предусмотренное Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Регистрация и учет заявлений граждан об обеспечении путевками, ведется в Администрации отдельно от регистрации и учета заявлений других категорий граждан.

6. Рекомендуемая форма заявления, а также бланк согласия на обработку персональных данных разрабатывается и утверждается Комитетом по социальной политике с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Родитель (законный представитель) детей участников СВО вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы (сведения) в отношении детей участников СВО:

1) документы (сведения) о регистрации по месту жительства (месту пребывания);

2) документы, выданные органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, о составе семьи заявителя, подтверждающие семейные отношения, в том числе свидетельство о заключении брака, расторжении брака, перемене имени (в случае перемены фамилии, имени, отчества), рождении детей, смерти (в случае смерти близких родственников);

3) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

8. В случае непредоставления информации, указанной в пункте 7 Порядка, посредством системы межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются сведения:

1) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации – о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

2) в Управлении Федеральной налоговой службы по Калининградской области – о государственной регистрации актов гражданского состояния;

3) в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калининградской области – о регистрации по месту жительства (месту пребывания).

9. Решение Администрации о предоставлении путевок в загородные центры детям участников СВО принимается в виде приказа Комитета по социальной политике об утверждении Реестра обеспечения путевками в загородные центры детей военнослужащих и других участников СВО (далее – Реестр).

10. Реестр формируется на основании заявлений родителей (законных представителей) детей участников СВО в порядке электронной очереди после подачи ими заявки через Сервис бронирования.

Функции по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) детей участников СВО в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами, направлению запросов посредством системы межведомственного информационного взаимодействия, формированию Реестра осуществляет отдел семьи,

материнства и детства управления социальной поддержки населения Комитета по социальной политике (далее – Отдел).

11. Основания для отказа во включении в Реестр и обеспечении путевкой:

- 1) несоответствие требованиям пункта 3 Порядка;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме заявки и (или) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 4 Порядка;
- 3) наличие недостоверных сведений в представленных документах;
- 4) получение ребенком в текущем календарном году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета (в том числе на условии частичной оплаты):

для оздоровления детей с родителем (законным представителем) по типу «мать и дитя» в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области;

для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории Калининградской области;

для отдыха детей в загородных организациях (центрах, лагерях) отдыха и оздоровления детей, в детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области.

12. Уведомление о включении в Реестр либо об отказе во включении в Реестр и обеспечении путевкой с обоснованием причины отказа направляется Отделом заявителю в письменной форме или в форме электронного документа по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» не позднее 11-го рабочего дня с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

13. Отдел не позднее чем за 5 календарных дней до начала каждой смены направляет Реестр в загородные центры для предоставления путевок детям участников СВО.

14. Родители (законные представители) детей участников СВО самостоятельно обращаются в загородные центры для получения путевки.

Оформленная путевка является именной, действительна только для указанного в ней лица. Получателю путевки запрещается передача, деление на два срока, обмен или перепродажа путевки другим лицам, а также замена указанного в ней лица иным способом.

15. Прием детей участников СВО в загородные центры осуществляется при наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (учетная форма № 079/у), содержащей в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями (указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до отъезда).

16. Финансовое обеспечение оказания услуг по организации отдыха детей участников СВО осуществляется путем предоставления субсидии загородным центрам на выполнение муниципального задания за счет средств областного

бюджета.

17. Распределение мест, забронированных для обеспечения путевками детей участников СВО, в разрезе загородных центров осуществляется в пределах выделенных из бюджета Калининградской области финансовых средств на очередной финансовый год и утверждается приказом комитета по образованию Администрации (далее – комитет по образованию).

Комитет по образованию вправе производить перераспределение мест, забронированных для обеспечения путевками детей участников СВО, в разрезе загородных центров в случае изменения ранее доведенных до комитета по образованию как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, а также при наличии письменного отказа заявителя от путевки, не заезда ребенка в загородный центр с учетом количества заявок, поступивших в Сервисе бронирования.

18. В случае если количество заявок в электронной очереди, поданных через Сервис бронирования, превышает количество мест, забронированных комитетом по образованию для обеспечения путевками детей участников СВО в соответствующей смене соответствующего загородного центра, Отдел при рассмотрении заявления, указанного в подпункте 2 пункта 4 Порядка, предлагает заявителю обеспечение путевкой на иную смену данного загородного центра либо в иной загородный центр.