

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» 07 2026 г.
г. Калининград

№ 475

Об утвёрждении Порядка деятельности
специализированной службы по вопросам
похоронного дела городского округа
«Город Калининград»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», подпунктом 20 пункта 4 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации

Е.И. Дятлова



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «10» 07 2026 г. № 445

ПОРЯДОК

деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела городского округа «Город Калининград»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» в целях организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела городского округа «Город Калининград» (далее - специализированная служба) и обеспечения гарантий по вопросам похоронного дела, установленных действующим законодательством.

Оказание специализированной службой иных услуг в сфере похоронного дела регулируется нормами действующего законодательства Российской Федерации, Калининградской области, нормативными правовыми актами городского округа «Город Калининград», учредительными документами специализированной службы.

2. Специализированная служба создается администрацией городского округа «Город Калининград».

3. Специализированная служба в своей деятельности руководствуется Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.10.1998 № 503 «Об утверждении «Порядка осуществления погребения и организации похоронного дела на территории г. Калининграда», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Порядком.

II. Полномочия специализированной службы

4. Специализированная служба обеспечивает супругу (супруге), близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, оказание на безвозмездной основе следующего гарантированного перечня услуг по погребению на общественных кладбищах, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» (далее – общественные кладбища):

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

4) погребение.

5. Услуги по погребению, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, оказываются специализированной службой на основании выписки о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, представленной супругом (супругой), близким родственником, иным родственником, законным представителем умершего или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

6. При отсутствии супруга (супруги), близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой.

7. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

8. Услуги, оказываемые специализированной службой при погребении умерших, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, предоставляются по мере поступления заявок из Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Бюро судебно-медицинской экспертизы Калининградской области» и медицинских организаций и включают:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) облачение тела;

3) предоставление гроба;

4) перевозку умершего на кладбище;

5) погребение.

III. Требования к организации деятельности специализированной службы

9. Специализированная служба обязана соблюдать:

1) требования законодательства Российской Федерации, Калининградской области, нормативных правовых актов городского округа «Город Калининград» в сфере погребения и похоронного дела;

2) государственные гарантии по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

3) требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

10. Специализированная служба не вправе обязывать (понуждать)

приобретать у нее услуги по погребению, в том числе на платной основе, входящие в гарантированный перечень услуг по погребению, при этом лица, взявшие на себя обязанность по погребению умершего, имеют право приобретать иные услуги по погребению сверх установленного гарантированного перечня услуг по погребению.

IV. Основные требования к порядку деятельности специализированной службы

11. Прием заказа на оказание услуг по погребению осуществляется работником специализированной службы.

12. Работник специализированной службы оказывает консультативную помощь лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего:

- 1) в выборе места погребения;
- 2) по порядку оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;
- 3) по правилам содержания и порядку деятельности общественных кладбищ;
- 4) по порядку предоставления и размеру социального пособия на погребение, выплачиваемого гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Работник специализированной службы оформляет документы, необходимые для погребения.

14. В помещении для приема заказов на оказание услуг по погребению должна находиться следующая обязательная информация:

- 1) перечень услуг, оказываемых специализированной службой на безвозмездной основе (гарантированный перечень услуг по погребению);
- 2) сведения о порядке оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;
- 3) образцы (модели) предметов похоронного назначения либо альбомы (каталоги) с цветными фотографиями их образцов (моделей);
- 4) правила содержания и порядок деятельности общественных кладбищ;
- 5) перечень общественных кладбищ.

Приложение
к Порядку деятельности
специализированной службы
по вопросам похоронного
дела городского округа
«Город Калининград»

ТРЕБОВАНИЯ
к качеству услуг, предоставляемых специализированной службой
согласно гарантированному перечню услуг по погребению

1. Оформление документов, необходимых для погребения: документов, подтверждающих оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг по погребению (акт выполненных работ, реализации продукции).

2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения:

1) гроб:

изготавливается из досок (осина или липа) толщиной не менее 22 мм или ОСБ толщиной не менее 12 мм, влажностью не более 20%, размеры гроба – 180 х 60 см, форма – трапециевидная; снаружи (верхняя и нижняя части) должен быть обит тканью – ситцем, изнутри (крышка и низ гроба) – белой бязью;

к гробу прилагается подушка из белой бязи размером 40 х 50 см;

2) регистрационная табличка:

изготавливается из металла (жести), размеры таблички – 10 х 6 см;

надпись с указанием Ф.И.О., дат рождения и смерти, регистрационного номера захоронения наносится черной краской;

3) колышек для крепления таблички:

изготавливается из пиломатериалов древесных пород размером 40 х 50 мм, материал влажностью не более 12%, покрывается морилкой, высота – 1 м.

3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище:

1) прибытие автокатафалка к месту нахождения тела умершего;

2) погрузочные работы;

3) перемещение гроба с телом умершего до кладбища;

4) разгрузочные работы.

Перевозка осуществляется автокатафалком вместимостью не менее 11 посадочных мест. Автокатафалк предоставляется на 2,5 часа. Время нахождения на кладбище – 0,5 часа. Далее автокатафалк следует в гараж.

4. Погребение:

1) очистка площадки от дерна, снега;

2) рытье могилы ручным способом в пределах предоставленного

земельного участка. Размеры могилы: длина – 250 см, ширина – 150 см, глубина – не менее 150 см;

3) фиксация крышки гроба гвоздями и опускание гроба с телом умершего в могилу ручным способом. Гроб опускают 4 человека;

4) засыпка могилы и сооружение надмогильного холма высотой не более 0,4 метра;

5) установка на надмогильном холме колышка с регистрационной табличкой.