

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ____ » _____ 2019 г.
г. Калининград

№ ____

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 № 201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 24.06.2019 № 582)

В целях повышения качества отбора кандидатов на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 № 201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 11.02.2019 № 69):

1.1 в приложении № 1 «Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»:

1.1.1 пункт 2.1.2 изложить в новой редакции:

«2.1.2. Возраст от 18 до 60 лет;»;

1.1.2 пункт 2.2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.2. К стажу работы:

- не менее одного года стажа муниципальной (государственной) службы или не менее двух лет стажа работы по специальности, направлению подготовки - для замещения должности консультанта (ведущая группа должностей);

- для замещения старших и младших должностей муниципальной службы квалификационные требования к стажу не устанавливаются.»;

1.1.3 пункт 2.2.3 изложить в новой редакции:

«2.2.3. К профессиональным знаниям и умениям:

- знание федеральных законов «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Закона Калининградской области «О муниципальной службе в Калининградской области»;

- знание основ нормативно-правового регулирования и правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности, в которой Кандидат планирует замещение должности муниципальной службы;

- знание русского языка;

- умение работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

- умение работать в информационно-правовых системах.»;

1.1.4 дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. К деловым и личностным качествам:

- навыки делового общения при взаимодействии с гражданами и должностными лицами;

- навыки деловой переписки;

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результат;

- коммуникативные умения (командное взаимодействие);

- умение управлять изменениями;

- обучаемость;

- аккуратность;

- дисциплинированность.»;

1.1.5 дефис 2 пункта 2.3. изложить в новой редакции:

«- заявление о включении в Кадровый резерв по форме согласно приложению № 2 к Положению. В заявлении указывается группа (группы) должностей, а также структурное подразделение (структурные подразделения) или сфера деятельности Администрации, в которых Кандидат планирует трудовую деятельность»;

1.1.6 дополнить приложение пунктом 2.12. следующего содержания:

«2.12. В случае отказа Кандидату во включении в кадровый резерв повторное представление документов, указанных в пункте 2.3. Положения, возможно не ранее чем через 12 месяцев после принятия Комиссией решения об отказе во включении в Кадровый резерв.»;

1.2 приложение № 3 «Состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» изложить в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата - управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Воропаева С.В.

Глава городского округа

А.Н. Силанов