

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» 09 2022 г.
г. Калининград

№ 784

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 06.09.2021 № 729 «О Регламенте администрации городского округа «Город Калининград»

В целях оптимизации деятельности структурных подразделений администрации, в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 06.09.2021 № 729 «О Регламенте администрации городского округа «Город Калининград»:

1.1. В пункте 1.7 слова «первый заместитель главы администрации – управляющий делами» заменить словами «первый заместитель главы администрации».

1.2. В пунктах 1.9, 1.10 слово «управление» заменить словом «комитет» в соответствующих падежах.

1.3. В пункте 2.20:

1) дополнить дефисом вторым следующего содержания:

«- первый заместитель главы администрации, председатель комитета городского развития и цифровизации;»;

2) дефис шестой признать утратившим силу.

1.4. В пункте 2.25:

1) в абзаце первом слова «начальника управления СМИ» заменить словами «председателя комитета СМИ»;

2) в абзаце втором слово «управление» заменить словом «комитет».

1.5. В дефисе четвертом пункта 3.4 слово «управлении» заменить словом «комитете».

1.6. Пункт 3.5 дополнить дефисом следующего содержания:

«- поступившие исполнительные листы по обращению взыскания на средства бюджета городского округа «Город Калининград», муниципальных

бюджетных и муниципальных автономных учреждений городского округа «Город Калининград» – в комитет по финансам для организации исполнения.».

1.7. Пункт 3.63 дополнить абзацем следующего содержания:

«Проекты писем за подписью главы администрации, подготовленные структурными подразделениями, подведомственными организациями, согласовываются с должностными лицами, курирующими структурные подразделения, подведомственные организации.».

1.8. Пункт 4.2 после слова «издавать» дополнить словами «первый заместитель главы администрации, председатель комитета городского развития и цифровизации.».

1.9. В пункте 4.2.1:

- 1) дефис второй признать утратившим силу;
- 2) дополнить дефисами следующего содержания:

«- образования земельных участков путем раздела исходных земельных участков;

- установления (изменения) основных характеристик земельных участков;

- принятия решения о предварительном согласовании предоставления и предоставлении в собственность бесплатно земельных участков в соответствии со статьей 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Решения о предварительном согласовании предоставления и предоставлении в собственность бесплатно земельных участков принимаются на основании положительного заключения комитета городского развития и цифровизации.».

1.10. В пункте 4.2.3 слово «Заместитель» заменить словами «Первый заместитель».

1.11. В пункте 4.2.6:

- 1) дефис первый признать утратившим силу;
- 2) дополнить абзацем следующего содержания:

«До подписания распоряжений по указанным в настоящем пункте вопросам проекты распоряжений согласовываются первым заместителем главы администрации, председателем комитета городского развития и цифровизации.».

1.12. Абзац второй пункта 4.4 после слова «распоряжений» дополнить словами «первого заместителя главы администрации, председателя комитета городского развития и цифровизации.».

1.13. В пункте 4.14:

1) в абзаце первом слова «распоряжений по личному составу» заменить словами «кадровых правовых актов»;

2) дефис первый после слов «первого заместителя главы администрации – управляющего делами,» дополнить словами «первого заместителя главы администрации, председателя комитета городского развития и цифровизации.»;

3) дефис второй изложить в новой редакции:

«- финансово-экономическим обоснованием, если принятие правового акта приведет к возникновению новых расходных обязательств или увеличению объема существующих расходных обязательств (увеличению расходной части бюджета), а также изменению доходной части бюджета, с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных, используемых в расчетах, и (или) иных необходимых документов, обосновывающих расчеты, а также планируемый источник финансирования.

В случае если реализация правового акта не потребует увеличения расходов бюджета и не приведет к изменению доходов бюджета, в тексте пояснительной записки указывается информация о том, что реализация его положений не приведет к увеличению объема существующих расходных обязательств (принятию новых расходных обязательств) городского округа «Город Калининград» и изменению доходов бюджета;».

1.14. Абзац второй пункта 4.15 изложить в новой редакции:

«Руководители структурных подразделений администрации, подведомственных организаций (далее – разработчики) несут персональную ответственность за несоблюдение порядка подготовки и оформления проектов постановлений и распоряжений, установленного настоящим Регламентом и Инструкцией по делопроизводству.».

1.15. Пункт 4.17 изложить в новой редакции:

«Проекты постановлений и распоряжений до представления их в управление делопроизводства визируются исполнителем, должностным лицом, осуществляющим правовое обеспечение деятельности разработчика, разработчиком, должностным лицом, курирующим деятельность разработчика.».

1.16. В пункте 4.18:

1) дефис первый изложить в новой редакции:

«- принятием новых расходных обязательств или увеличением объема существующих расходных обязательств (увеличением расходной части бюджета), а также изменением доходной части бюджета согласовываются с заместителем главы администрации, председателем комитета по финансам;»;

2) дефис четвертый после слов «МКУ «ЦДОД» и» дополнить словом «первым».

1.17. В пункте 4.20:

1) абзац первый после слова «распоряжений» дополнить словами «, за исключением кадровых правовых актов,»;

2) в дефисе третьем слова «заместителями главы администрации, председателями комитетов» заменить словами «должностными лицами».

1.18. В пункте 4.27:

1) абзац первый после слова «распоряжений» дополнить словами «, за исключением кадровых правовых актов,»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Прохождение правовой экспертизы проектов кадровых правовых актов подтверждается отметкой сотрудника отдела муниципальной службы,

осуществляющего ее проведение, на оборотной стороне последнего листа проекта правового акта, включающей личную подпись и дату.».

1.19. В пункте 4.28:

1) абзац второй изложить в новой редакции:

«Срок проведения правовой экспертизы проектов постановлений и распоряжений правовым управлением – не более 3 рабочих дней, за исключением проектов по вопросам проведения публичных мероприятий, которые согласовываются в срок не более 1 рабочего дня.»;

2) абзац третий после слов «3 рабочих дней» дополнить словами «(5 рабочих дней, если количество листов проекта превышает 25), за исключением проектов по вопросам проведения публичных мероприятий, которые согласовываются в срок не более 1 рабочего дня.»;

3) дополнить абзацами следующего содержания:

«Срок согласования проекта постановления в рамках предоставления государственных услуг руководителями структурных подразделений администрации – 1 рабочий день, правовым управлением – 2 рабочих дня. При согласовании указанного проекта в правом верхнем углу реестра передачи проекта постановления разработчиком проставляется отметка «Государственная услуга».

Срок прохождения всей процедуры согласования проекта постановления в рамках предоставления государственных услуг – 5 рабочих дней.

Срок доработки проекта постановления в рамках предоставления государственных услуг структурным подразделением, подготовившим проект, по поступившим в ходе согласования замечаниям и предложениям, в том числе по заключению прокуратуры города Калининграда, не должен превышать 1 рабочего дня с даты возврата проекта, даты регистрации заключения прокуратуры города Калининграда.».

1.20. Пункт 6.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Ответы на уведомления о проведении публичных и культурно-массовых мероприятий согласовываются первым заместителем главы администрации – управляющим делами.».

1.21. Абзац первый пункта 6.5, абзац второй пункта 6.10 после слов «первым заместителем главы администрации - управляющим делами,» дополнить словами «первым заместителем главы администрации, председателем комитета городского развития и цифровизации,».

1.22. В пунктах 7.6, 7.10 слова «или заместителями главы администрации» исключить.

1.23. Дефис первый пункта 8.3 после слова «Регламентом» дополнить словами «, Положением об обработке персональных данных в администрации,».

1.24. В абзаце пятом пункта 8.5 слова «печатью отдела муниципальной службы.» заменить словами «печатью для кадровых документов.».

1.25. В пункте 8.7 слова «благодарственных писем главы администрации и администрации» заменить словами «благодарственных писем администрации».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

И.о. главы администрации



А.Н. Асмыкович