

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «___» _____ 2025 г.
г. Калининград

№ _____

О плате, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр
и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях
городского округа «Город Калининград»,
реализующих образовательные программы
дошкольного образования

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Калининградской области от 17.12.2015 № 721 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования, находящегося на территории Калининградской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», подпунктами 1.2 и 1.13 пункта 9 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград» в целях повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий граждан администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок и случаи снижения (невзимания) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного

образования (приложение № 3).

4. Комитету по образованию администрации городского округа «Город Калининград» направлять детей в частные образовательные организации при условии невзимания такой организацией родительской платы в порядке, установленном приложением № 3 к настоящему постановлению:

1) с родителей (мать, отец, законный представитель), которые являются участниками специальной военной операции;

2) с родителей (законных представителей), члены семьи (супруги, родители, дети, в том числе усыновленные, дети супруги(а)) которых являются участниками специальной военной операции (за исключением категорий лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта).

5. Обеспечить возмещение недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) родительской платы муниципальным образовательным учреждениям городского округа «Город Калининград», реализующим образовательные программы дошкольного образования, путем частичной (полной) оплаты приобретения услуги по присмотру и уходу за детьми, в случаях, установленных пунктом 3 настоящего постановления, частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Обеспечить возмещение недополученных доходов в связи с невзиманием родительской платы частным образовательным организациям путем частичной (полной) оплаты приобретения услуги по присмотру и уходу за детьми в случаях, установленных пунктом 4 настоящего постановления.

7. Утвердить Порядок возмещения недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, муниципальным образовательным учреждениям городского округа «Город Калининград» и частным образовательным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования (приложение № 4).

8. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Калининград»:

1) от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

2) от 19.11.2018 № 1123 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

3) от 11.11.2022 № 1039 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288

«Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

4) от 29.11.2022 № 1187 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

5) от 30.12.2022 № 1289 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

6) от 07.02.2023 № 70 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

7) от 13.07.2023 № 530 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

8) от 16.05.2024 № 343 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

9) от 28.01.2025 № 43 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 28.02.2017 № 288 «Об утверждении Положения о порядке установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город

Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

10) от 04.02.2014 № 101 «О снижении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

11) от 26.12.2016 № 1992 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 04.02.2014 № 101 «О снижении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

12) от 05.08.2024 № 703 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 04.02.2014 № 101 «О снижении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

13) от 11.06.2021 № 463 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении присмотра и ухода за детьми»;

14) от 14.06.2022 № 470 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.06.2021 № 463 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении присмотра и ухода за детьми»;

15) от 29.03.2023 № 185 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.06.2021 № 463 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении присмотра и ухода за детьми»;

16) от 09.10.2023 № 765 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.06.2021 № 463 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении присмотра и ухода за детьми»;

17) от 12.01.2024 № 10 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 11.06.2021 № 463 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении присмотра и ухода за детьми».

9. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г., за исключением пунктов 1, 4, 6 постановления.

Пункт 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2025 г.

Пункты 4, 6 постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 г.

10. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение № 1

УСТАНОВЛЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «___» _____ 2025 г. № _____

РАЗМЕР

платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход
за детьми в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные
программы дошкольного образования

№ п/п	Группа (количество часов пребывания)	Размер платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми (рублей в месяц)
1	2	3
1	Группа полного дня (12-часового пребывания)	3 560,00
2	Группа кратковременного пребывания (4,5-5-часового пребывания)	1 005,00

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «___» _____ 2025 г. № _____

ПОРЯДОК

взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет механизмы взимания и расходования платы за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования.

2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими режима дня и личной гигиены.

3. Порядок распространяется на все муниципальные образовательные учреждения городского округа «Город Калининград», реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения).

II. Порядок взимания родительской платы

4. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

5. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком образовательного учреждения в текущем месяце (в форме авансового платежа) с учетом перерасчета за предыдущий месяц согласно табелю учета посещаемости.

6. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребенком по уважительной причине:

1) болезни ребенка, подтвержденной соответствующим документом

учреждения здравоохранения;

2) нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении с последующим представлением соответствующего документа учреждения здравоохранения;

3) нахождения ребенка с родителями (законными представителями) в отпуске на основании заявления родителей (законных представителей);

4) закрытия образовательного учреждения по причине карантина, на время ремонтных и (или) аварийных работ.

7. Начисление родительской платы производится образовательным учреждением.

8. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ребенка ежемесячно до 15-го числа текущего месяца путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательного учреждения либо наличными деньгами через кредитную организацию.

9. Возврат излишне внесенной родительской платы в случае выбытия ребенка из образовательного учреждения производится на основании заявления родителей (законных представителей) путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя в течение 10 (десяти) рабочих дней.

III. Порядок расходования родительской платы

10. Родительская плата направляется на приобретение продуктов питания и материалов хозяйственно-бытового назначения, необходимых для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены:

1) 96% – на приобретение продуктов питания;

2) 4% – на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения:

- чистящих, моющих и дезинфицирующих средств;
- средств гигиены (салфеток, туалетной бумаги, мыла и т.п.);
- хозяйственных товаров.

11. Затраты на продукты питания складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с рекомендуемыми нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, с учетом режима пребывания.

Затраты на приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения, необходимых для обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены, определяются на основании анализа структуры затрат образовательных учреждений.

12. В соответствии с пунктом 4 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательных учреждений.

13. Не использованные по итогам отчетного финансового года остатки средств родительской платы при условии соблюдения требований пунктов 10-11 Порядка по согласованию с учредителем образовательного учреждения, на основании решения наблюдательного совета (иного коллегиального органа

управления) могут быть направлены в очередном финансовом году на увеличение стоимости материальных запасов и основных средств, необходимых для присмотра и ухода за детьми в образовательном учреждении.

IV. Ответственность и контроль

14. Ответственность за своевременное внесение родительской платы возлагается на родителей (законных представителей).

В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение двух месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета образовательное учреждение вправе взыскать задолженность в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

15. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем образовательного учреждения.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «___» _____ 2025 г. № _____

ПОРЯДОК

и случаи снижения (невзимания) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок и случаи снижения (невзимания) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Калининград», реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет категории родителей (законных представителей), на которых распространяется право на полное или частичное освобождение от оплаты родительской платы, и механизм реализации данного права.

2. Порядок распространяется на все муниципальные образовательные учреждения городского округа «Город Калининград», реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения).

II. Случаи снижения родительской платы

3. Родительская плата в образовательных учреждениях снижается на 50 процентов от установленного размера:

1) одиноким родителям из числа малоимущих со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калининградской области – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, документов, подтверждающих статус одинокого родителя;

2) родителям (законным представителям) многодетных семей из числа малоимущих со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калининградской области – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, документов,

подтверждающих статус многодетной семьи;

3) родителям (законным представителям), занимающим в образовательных учреждениях должность «Воспитатель», реализующим образовательные программы дошкольного образования (за исключением совместителей), работающим в пределах установленной нормы рабочего времени в месяц не менее чем на 0,83 ставки заработной платы – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, справки с места работы с указанием должности и нагрузки, выданной не позднее 10 (десяти) рабочих дней до момента подачи в образовательное учреждение (в дальнейшем – справка с места работы предоставляется ежегодно по состоянию на 1 сентября года);

4) родителям (законным представителям), занимающим в образовательных учреждениях иные педагогические должности, кроме должности «Воспитатель», реализующим образовательные программы дошкольного образования (за исключением совместителей), работающим в пределах установленной нормы рабочего времени в месяц на ставку заработной платы – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, справки с места работы с указанием должности и нагрузки, выданной не позднее 10 (десяти) рабочих дней до момента подачи в образовательное учреждение (в дальнейшем – справка с места работы предоставляется ежегодно по состоянию на 1 сентября года).

4. В целях снижения родительской платы:

1) одиноким родителем признается родитель, в свидетельстве о рождении детей которого один из родителей не указан или указан со слов матери (отца);

2) к категории многодетной семьи относится семья, имеющая трех и более детей, не достигших возраста 18 лет, совершеннолетних детей в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

3) малоимущими признаются одинокий родитель, многодетная семья, чей среднедушевой доход, рассчитанный в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Калининградской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» на дату обращения с заявлением о снижении размера родительской платы.

В целях подтверждения размера среднедушевого дохода семьи образовательное учреждение самостоятельно получает сведения посредством Единой государственной информационной системы социального обеспечения о назначении ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка.

III. Случаи невзимания родительской платы

5. Родительская плата в образовательных учреждениях не взимается:

1) с родителей (мать, отец, законный представитель), которые являются участниками специальной военной операции – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, документов, подтверждающих основания для невзимания родительской платы, в том числе документов, подтверждающих факт о призыве на военную службу, о гибели (смерти) или получении увечья (ранение, травма, контузия) либо о заболевании, и (или) справки об инвалидности, и (или) удостоверения ветерана боевых действий, полученных вследствие принятия участия в специальной военной операции (боевых действиях), а также документов, подтверждающих родственные отношения родителя (законного представителя) либо ребенка с участником специальной военной операции;

2) с родителей (законных представителей), члены семьи (супруги, родители, дети, в том числе усыновленные, дети супруги(а)) которых являются участниками специальной военной операции (за исключением категорий лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта) – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, документов, подтверждающих основания для невзимания родительской платы, в том числе документов, подтверждающих факт о призыве на военную службу, о гибели (смерти) или получении увечья (ранение, травма, контузия) либо о заболевании, и (или) справки об инвалидности, и (или) удостоверения ветерана боевых действий, полученных вследствие принятия участия в специальной военной операции (боевых действиях), а также документов, подтверждающих родственные отношения родителя (законного представителя) либо ребенка с участником специальной военной операции;

3) с родителей (законных представителей), занимающих в образовательных учреждениях должности «Помощник воспитателя», «Младший воспитатель», участвующих в реализации образовательных программ дошкольного образования (за исключением совместителей), работающих в пределах установленной нормы рабочего времени в месяц на ставку заработной платы – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, справки с места работы с указанием должности и нагрузки, выданной не позднее 10 (десяти) рабочих дней до момента подачи в образовательное учреждение (в дальнейшем – справка с места работы предоставляется ежегодно по состоянию на 1 сентября года).

6. Родительская плата в образовательных учреждениях не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией – при предоставлении в образовательное учреждение, которое посещает или в которое принимается ребенок, заявления по форме согласно приложению, копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными

организациями медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов), копии распоряжения органа опеки и попечительства об учреждении опеки или о создании приемной семьи, справки о получении ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой или в приемной семье (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), и копии справки государственного учреждения здравоохранения (для детей с туберкулезной интоксикацией) соответственно.

7. В целях невзимания родительской платы участниками специальной военной операции признаются лица, которые:

1) призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации либо являются военнослужащими, которые принимают участие в специальной военной операции на территориях Украины, России, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

2) погибли (умерли) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), в том числе если смерть наступила вследствие увечья (ранение, травма, контузия) или заболевания, полученного ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий);

3) являются инвалидами и (или) ветеранами боевых действий, принимавшими участие в специальной военной операции (содействовавшими выполнению задач боевых действий);

4) получили увечье (ранение, контузия, заболевание) при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции;

5) добровольно поступили в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

IV. Порядок принятия решения о снижении (невзимании) родительской платы, отмены снижения (невзимания) родительской платы

8. Право на снижение (невзимание) родительской платы предоставляется одному из родителей (законных представителей) ребенка.

9. Родителям (законным представителям), имеющим право на снижение (невзимание) родительской платы по нескольким основаниям, родительская плата снижается (не взимается) только по одному из оснований, указанному в их заявлении.

10. Родительская плата снижается (не взимается) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления родителями (законными представителями) заявления и документов, подтверждающих основания для снижения (невзимания) родительской платы, а также в случаях, установленных подпунктами 1-2 пункта 3 Порядка, при условии подтверждения соответствия родителя (законного представителя) требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 4 Порядка.

Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей),

относящихся к категориям лиц, указанным в подпунктах 1-2 пункта 5 Порядка, с 1-го числа месяца, в котором участник специальной военной операции направлен для выполнения задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции.

Родительская плата снижается (не взимается) на период действия соответствующих оснований.

11. Решение о снижении (невзимании) или об отказе в снижении (невзимании) родительской платы принимается руководителем образовательного учреждения в течение 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления заявления и подтверждающих документов.

Решение о снижении (невзимании) родительской платы принимается путем издания распорядительного акта (приказа) образовательного учреждения.

Решение об отказе в снижении (невзимании) родительской платы доводится в письменной форме до родителей (законных представителей) ребенка.

12. На основании распорядительного акта (приказа) образовательное учреждение обеспечивает внесение изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в части размера родительской платы.

13. Основанием для отказа в снижении (невзимании) родительской платы является непредставление заявителем полного пакета документов или представление недостоверных сведений, а также в случаях, установленных подпунктами 1-2 пункта 3 Порядка, несоответствие родителя (законного представителя) требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 4 Порядка.

14. Снижение (невзимание) родительской платы отменяется в следующих случаях:

- отчисление ребенка из образовательного учреждения;
- прекращение оснований для снижения (невзимания) родительской платы.

В случае прекращения оснований для снижения (невзимания) родительской платы, родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить об этом образовательное учреждение в течение 7 (семи) рабочих дней со дня прекращения оснований.

15. Снижение (невзимание) родительской платы отменяется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления случаев, указанных в пункте 14 Порядка.

Приложение

Форма

В

(наименование образовательного учреждения)

ОТ _____,
(ФИО заявителя полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

(полный адрес регистрации по месту жительства)

тел.: _____

Заявление

Прошу _____,
(снизить мне на 50 процентов / не брать с меня)

(фамилия, имя, отчество полностью)

плату за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, на ребенка (детей):

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании _____

(основание для снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми / невзимания данной платы с родителей (законных представителей))

В случае наступления обстоятельств, влекущих утрату права на снижение (невзимание) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, обязуюсь проинформировать _____

(наименование образовательного учреждения)

в течение 7 рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупрежден(а) _____.
(подпись заявителя)

Я _____ даю
согласие на получение муниципальным образовательным учреждением
сведений из Единой государственной информационной системы социального
обеспечения о назначении ежемесячного пособия в связи с рождением и
воспитанием ребенка _____.¹
(подпись заявителя)

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

(ФИО заявителя)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных
данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

(дата)

(подпись заявителя)

¹ Указывается в случаях, установленных подпунктами 1-2 пункта 3 Порядка

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «___» _____ 2025 г. № _____

ПОРЯДОК

возмещения недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, муниципальным образовательным учреждениям городского округа «Город Калининград» и частным образовательным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок возмещения недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата), муниципальным образовательным учреждениям городского округа «Город Калининград» и частным образовательным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные организации, Порядок), определяет механизм возмещения недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) родительской платы путем частичной (полной) оплаты приобретения услуги по присмотру и уходу за детьми в случаях, установленных в соответствии с частями 2-3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), а также порядок расчета суммы недополученных доходов, подлежащих возмещению.

2. Под частной образовательной организацией понимается юридическое лицо частной формы собственности или индивидуальный предприниматель, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в качестве основного или дополнительного вида деятельности.

Иные понятия, применяемые в Порядке, используются в значениях, указанных в Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе № 273-ФЗ.

II. Условия возмещения недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) родительской платы

3. Образовательные организации для возмещения недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) родительской платы на основании соглашения, заключенного с комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет, соглашение),

ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Комитет заявку по форме согласно приложению к Порядку.

4. Соглашение должно включать следующие положения:

- 1) предмет соглашения;
- 2) права и обязанности сторон по соглашению;
- 3) ответственность сторон по соглашению;
- 4) срок действия соглашения;
- 5) порядок изменения, расторжения соглашения;
- 6) реквизиты сторон по соглашению.

5. Возмещение недополученных доходов образовательной организации в связи со снижением (невзиманием) родительской платы осуществляется ежемесячно в сроки, установленные соглашением, посредством перечисления денежных средств на расчетный (лицевой) счет организации.

III. Порядок расчета суммы недополученных доходов, подлежащих возмещению в связи со снижением (невзиманием) родительской платы

6. Сумма недополученных доходов за месяц, подлежащих возмещению образовательной организации в связи со снижением (невзиманием) родительской платы ($C_{нд}$), рассчитывается по формуле:

$$C_{нд} = \sum_{j=1}^n \frac{РП_c}{Д} \times ДФ_j + \sum_{i=1}^n \frac{РП_n}{Д} \times ДФ_i,$$

где:

$РП_c$ – 50 процентов от установленного размера родительской платы в месяц;

$Д$ – нормативное количество дней в месяце;

$ДФ_j$ – фактическое количество дней посещения одним обучающимся, в отношении которого установлено снижение на 50 процентов родительской платы;

j – обучающийся, в отношении которого установлено снижение на 50 процентов родительской платы;

$РП_n$ – установленный размер родительской платы в месяц;

$ДФ_i$ – фактическое количество дней посещения одним обучающимся, в отношении которого родительская плата не взимается;

i – обучающийся, в отношении которого родительская плата не взимается.

IV. Ответственность и контроль

7. Комитет осуществляет контроль за соблюдением образовательными организациями условий соглашений.

8. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской

Федерации.

9. В случае представления образовательной организацией недостоверных данных о снижении (невзимании) родительской платы, выявленных в ходе проверок, проведенных Комитетом или уполномоченным органом муниципального финансового контроля, необоснованно перечисленные суммы недополученных доходов в связи со снижением (невзиманием) родительской платы подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления требования о возврате средств.

Приложение

В комитет по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»

ЗАЯВКА

на перечислении возмещения недополученных доходов в связи со снижением
(невзиманием) платы, взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми
на «__» _____ 20__ г.

Прошу перечислить сумму возмещения недополученных доходов в связи
со снижением (невзиманием) платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми

(полное наименование организации)
по соглашению от _____ № _____ в размере _____ рублей
согласно расчету:

№ п/п	ФИО обучающегося	Договор об образовании (№, дата)	Основание для снижения / невзимания родительской платы (категория лиц, документ-основание, №, дата)	Период снижения / невзимания родительской платы (месяц, год)	50 процентов от установленного размера родительской платы в месяц (РП _с) / установленный размер родительской платы в месяц (РП _н)	Нормативное количество дней в месяце (Д)	Группа полного дня / кратковременного пребывания	Фактическое количество дней посещения одним обучающимся, в отношении которого установлено снижение на 50 процентов родительской платы (Дф _п) / родительская плата не взимается (Дф _н)	Сумма недополученных доходов за месяц, подлежащих возмещению в связи со снижением / невзиманием родительской платы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого						х	х	х		х

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
МП