

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 04 » 02 2026 г.
г. Калининград

№ 40

О создании муниципальной информационной системы администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся»

В соответствии со статьями 6, 13 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», подпунктом 1.2 пункта 9, подпунктом 26 пункта 14, подпунктом 3 пункта 15 статьи 47 Устава городского округа «Город Калининград», постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 15.04.2025 № 306 «О создании, эксплуатации и учете муниципальных информационных систем администрации городского округа «Город Калининград», в целях автоматизации и цифровизации процессов контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать муниципальную информационную систему администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся» (далее – МИС «ЕСКДПП»).

2. Установить, что МИС «ЕСКДПП» подлежит обязательному использованию в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Калининград».

3. Утвердить Положение о муниципальной информационной системе администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся» (приложение № 1).

4. Утвердить план мероприятий по созданию муниципальной информационной системы администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и

предоставления питания учащимся» (приложение № 2).

5. Определить комитет городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград» структурным подразделением администрации городского округа «Город Калининград», ответственным за создание, развитие и эксплуатацию МИС «ЕСКДПП».

6. Определить муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-коммуникационных технологий» оператором МИС «ЕСКДПП» и уполномоченным на осуществление правомочий обладателя информации, содержащейся в МИС «ЕСКДПП», от имени администрации городского округа «Город Калининград».

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации



Е.И. Дятлова

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 04 » 02 2026 г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной информационной системе администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся»

I. Общие положения

1. Положение о муниципальной информационной системе администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся» (далее соответственно – Положение, МИС «ЕСКДПП», администрация) определяет задачи и функции МИС «ЕСКДПП», состав информации, подлежащей размещению в МИС «ЕСКДПП», функции структурного подразделения администрации, ответственного за создание, развитие и эксплуатацию МИС «ЕСКДПП», функции оператора МИС «ЕСКДПП», перечень участников информационного взаимодействия, их права и обязанности, порядок предоставления доступа к информации, содержащейся в МИС «ЕСКДПП», порядок взаимодействия МИС «ЕСКДПП» с внешними информационными системами.

2. МИС «ЕСКДПП» предназначена для автоматизации и цифровизации процессов контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» (далее – МОО) и предоставления питания учащимся.

3. Оператором МИС «ЕСКДПП» является муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-коммуникационных технологий».

4. Прикладное программное обеспечение МИС «ЕСКДПП» размещается в единой информационно-коммуникационной инфраструктуре администрации в соответствии с Положением об обеспечении администрации городского округа «Город Калининград» услугами в области информационных технологий и услугами связи, утвержденным постановлением администрации от 01.07.2025 № 516.

5. Мероприятия по созданию, развитию, эксплуатации и защите информации в МИС «ЕСКДПП» реализуются оператором МИС «ЕСКДПП» путем закупки товаров, работ и услуг, необходимых для создания, а также обеспечения функционирования, развития и защиты информации в МИС «ЕСКДПП», в соответствии с требованиями Федерального закона от

05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет и в пределах денежных средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете.

6. МИС «ЕСКДПП» состоит из следующих функциональных элементов:

1) модуль «Кабинет администратора», предназначенный для управления учетными записями пользователей, создания и редактирования информации в МИС «ЕСКДПП», выполнения настройки модулей МИС «ЕСКДПП»;

2) модуль «Кабинет администрации городского округа «Город Калининград», предназначенный для просмотра информации о МОО;

3) модуль «Кабинет общеобразовательной организации», предназначенный для работы со списками сотрудников МОО, учащихся МОО и их родителей (законных представителей), со списками классов, групп продленного дня, осуществления регистрации и мониторинга по электронным картам (ключам доступа), работы с заявками на питание;

4) модуль «Кабинет оператора питания», предназначенный для формирования и ведения меню столовых;

5) модуль «Личный кабинет родителя и учащегося», предназначенный для получения информации о датах и времени входа/выхода в/из МОО, управления лицевым счетом оплаты за питание и электронными картами (ключами доступа);

6) модуль «Мобильное приложение», предназначенный для обеспечения доступа сотрудников МОО, учащихся МОО и их родителей (законных представителей) к функциям МИС «ЕСКДПП» с использованием мобильных устройств на платформах iOS и Android;

7) подсистема «Процессинговый центр», предназначенная для обработки и хранения внутрисистемных транзакций, формирования документов расчетов с операторами питания, создания отчетных и аналитических форм, ведения системных и прикладных справочников, ведения нормативно-справочной информации, учета и контроля операций с электронными картами (ключами доступа), а также осуществления интеграционного взаимодействия с внешними информационными системами.

7. В МИС «ЕСКДПП» осуществляется обработка персональных данных.

8. Используемые в Положении термины и определения применяются в том значении, в каком они используются в Федеральном законе от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлении Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации».

II. Задачи и функции МИС «ЕСКДПП»

9. Задачи МИС «ЕСКДПП»:

1) автоматизация и цифровизация процессов контроля доступа в МОО и предоставления питания учащимся МОО;

2) информирование родителей (законных представителей) о посещении МОО учащимися и получении питания.

10. Функции МИС «ЕСКДПП»:

1) управление доступом в МОО;

2) автоматизация процесса организации питания учащихся МОО;

3) формирование и обработка информации о посещении МОО учащимися и предоставлении им питания;

4) формирование справочной, статистической отчетности на основании информации, размещаемой в МИС «ЕСКДПП»;

5) информационное взаимодействие с внешними информационными системами.

III. Состав информации, подлежащей размещению в МИС «ЕСКДПП»

11. В МИС «ЕСКДПП» размещаются:

1) информация о транзакциях, формируемых в процессе функционирования МИС «ЕСКДПП»;

2) информация и документы, необходимые для проведения расчетов с операторами питания;

3) системные и прикладные справочники, нормативно-справочная информация;

4) идентификационные данные электронных карт (ключей доступа), используемых для контроля доступа и организации питания учащихся МОО;

5) учетные записи пользователей МИС «ЕСКДПП», включая персональные данные, установленные пунктом 13 Положения;

6) данные о посещении МОО (дата, время) и предоставлении питания учащимся (дата, время);

7) информация о меню, категориях учащихся МОО, получающих питание.

12. В МИС «ЕСКДПП» обрабатываются персональные данные физических лиц:

1) сведения об учащемся МОО: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), СНИЛС, наименование категории учащегося МОО, обеспечиваемого бесплатным питанием, личная фотография;

2) сведения о родителе (законном представителе) учащегося МОО: фамилия, имя, отчество, пол, номер телефона, адрес электронной почты, СНИЛС, личная фотография;

3) сведения о работниках МОО: фамилия, имя, отчество, пол, номер телефона, адрес электронной почты, СНИЛС, личная фотография;

4) сведения о представителях оператора питания: фамилия, имя, отчество, пол, номер телефона, адрес электронной почты, СНИЛС, личная фотография.

13. МИС «ЕСКДПП» не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

IV. Функции структурного подразделения администрации, ответственного за создание, развитие и эксплуатацию МИС «ЕСКДПП»

14. Структурное подразделение администрации, ответственное за создание, развитие и эксплуатацию МИС «ЕСКДПП» (далее – уполномоченное подразделение):

- 1) издает и (или) согласовывает правовые акты, иные документы, регламентирующие функционирование и использование МИС «ЕСКДПП»;
- 2) утверждает технические задания на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП»;
- 3) организует мероприятия по созданию, развитию, эксплуатации МИС «ЕСКДПП», а также защите информации в МИС «ЕСКДПП»;
- 4) заключает соглашения об информационном взаимодействии МИС «ЕСКДПП» с внешними информационными системами.

V. Функции оператора МИС «ЕСКДПП»

15. Оператор МИС «ЕСКДПП»:

- 1) реализует мероприятия по созданию, развитию, эксплуатации МИС «ЕСКДПП»;
- 2) разрабатывает технические задания на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП»;
- 3) разрабатывает и утверждает порядок предоставления, блокирования (отзыва) и назначения (изменения) прав доступа к информации, содержащейся в МИС «ЕСКДПП» (далее – Порядок);
- 4) обеспечивает бесперебойное функционирование МИС «ЕСКДПП»;
- 5) обеспечивает техническую и консультационную поддержку пользователей по вопросам функционирования и эксплуатации МИС «ЕСКДПП»;
- 6) обеспечивает разработку и реализацию мероприятий по защите информации в МИС «ЕСКДПП».

VI. Перечень участников информационного взаимодействия, их права и обязанности

16. Участники информационного взаимодействия в МИС «ЕСКДПП»:

- 1) уполномоченное подразделение;
- 2) оператор МИС «ЕСКДПП»;
- 3) организатор МИС «ЕСКДПП» – комитет по образованию администрации;
- 4) пользователи МИС «ЕСКДПП»:

МОО;

операторы питания — юридические лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие организацию питания в МОО;

учащиеся МОО;

родители (законные представители) учащихся МОО.

17. Уполномоченное подразделение обязано:

1) рассматривать технические задания на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП»;

2) рассматривать Порядок;

3) поддерживать в актуальном состоянии правовые акты, регламентирующие работу и использование МИС «ЕСКДПП».

18. Уполномоченное подразделение имеет право:

1) утверждать технические задания на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП»;

2) согласовывать Порядок.

19. Оператор МИС «ЕСКДПП» обязан:

1) осуществлять разработку технических заданий на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП»;

2) обеспечивать выполнение заявок на техническую и (или) консультационную поддержку пользователей МИС «ЕСКДПП»;

3) соблюдать требования по защите информации в МИС «ЕСКДПП»;

4) обеспечивать взаимодействие МИС «ЕСКДПП» с внешними информационными системами;

5) информировать пользователей МИС «ЕСКДПП» обо всех нарушениях и сбоях в работе МИС «ЕСКДПП», а также о проведении плановых технических работ, их сроках и доступности МИС «ЕСКДПП» во время проведения таких работ;

6) разрабатывать и утверждать рабочую документацию МИС «ЕСКДПП», предусмотренную государственными отраслевыми стандартами;

7) разрабатывать и утверждать Порядок;

8) осуществлять закупку товаров, работ (услуг), необходимых для создания, а также обеспечения функционирования, развития и защиты информации в МИС «ЕСКДПП».

20. Оператор МИС «ЕСКДПП» имеет право:

1) устанавливать требования по защите информации и иные требования к функционированию и эксплуатации МИС «ЕСКДПП»;

2) осуществлять проверку соответствия пользователей МИС «ЕСКДПП» требованиям по защите информации и иным требованиям, установленным документами, регламентирующими функционирование и использование МИС «ЕСКДПП»;

3) предоставлять, блокировать (отзывать) и назначать (изменять) права доступа в МИС «ЕСКДПП» в соответствии с утвержденным оператором МИС «ЕСКДПП» Порядком;

4) учитывать предложения организатора и пользователей МИС «ЕСКДПП» при планировании мероприятий по формированию

функциональных требований к МИС «ЕСКДПП», а также предложения по доработке и развитию МИС «ЕСКДПП»;

5) привлекать для обеспечения функционирования МИС «ЕСКДПП» третьих лиц на основании договора.

21. Организатор МИС «ЕСКДПП» обязан:

1) организовывать использование МИС «ЕСКДПП» участниками информационного взаимодействия;

2) рассматривать по компетенции технические задания на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП».

22. Организатор МИС «ЕСКДПП» имеет право:

1) направлять оператору МИС «ЕСКДПП» предложения по формированию функциональных требований к МИС «ЕСКДПП», а также предложения по доработке и развитию МИС «ЕСКДПП»;

2) согласовывать технические задания на создание, развитие и защиту информации в МИС «ЕСКДПП».

23. Пользователи МИС «ЕСКДПП» обязаны:

1) вносить информацию в МИС «ЕСКДПП» в соответствии с пунктами 11 и 12 Положения;

2) обеспечивать достоверность, актуальность и полноту информации, вносимой в МИС «ЕСКДПП»;

3) соблюдать требования по защите информации в МИС «ЕСКДПП», а также требования, установленные документами, регламентирующими функционирование и использование МИС «ЕСКДПП».

24. Пользователи МИС «ЕСКДПП» имеют право:

1) использовать функции МИС «ЕСКДПП» в соответствии с назначенными правами;

2) получать доступ к информации, содержащейся в МИС «ЕСКДПП» в соответствии с утвержденным оператором МИС «ЕСКДПП» Порядком;

3) направлять оператору МИС «ЕСКДПП» предложения по формированию функциональных требований к МИС «ЕСКДПП», а также предложения по доработке и развитию МИС «ЕСКДПП»;

4) обращаться к оператору МИС «ЕСКДПП» за технической и (или) консультационной поддержкой по вопросам функционирования и использования МИС «ЕСКДПП».

VII. Порядок предоставления доступа к информации, содержащейся в МИС «ЕСКДПП»

25. Доступ к информации, содержащейся в МИС «ЕСКДПП», осуществляется в соответствии с утверждаемым оператором МИС «ЕСКДПП» и согласованным с уполномоченным подразделением Порядком.

26. Пользователи МИС «ЕСКДПП» обеспечивают внесение и изменение информации в МИС «ЕСКДПП» с использованием своей учетной записи в соответствии с назначенными правами.

VIII. Порядок взаимодействия МИС «ЕСКДПП» с внешними информационными системами

27. МИС «ЕСКДПП» осуществляет технологическое и информационное взаимодействие с информационными системами:

- 1) цифровой сервис «Карта жителя Калининградской области»;
- 2) государственная информационная система Калининградской области «Образование».

28. Технологическое и информационное взаимодействие осуществляется с использованием встроенных программных интерфейсов МИС «ЕСКДПП» с соблюдением требований по защите информации.

29. Взаимодействие МИС «ЕСКДПП» с внешними информационными системами осуществляется на основании соглашений об информационном взаимодействии, заключаемых между уполномоченным подразделением и оператором внешней информационной системы, в случае если ее оператором не является оператор МИС «ЕСКДПП».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 04 » 02 2026 г. № 40

ПЛАН

мероприятий по созданию муниципальной информационной системы администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся»

№ пп	Мероприятие	Результат	Ответственный	Срок
1	2	3	4	5
1.	Оформление (передача) оператору ¹ прав на использование закупленного правообладателем ² программного обеспечения, предназначенного для автоматизации управления доступом и организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Калининград» (далее – МОО)	Оформленные (переданные) права на использование программного обеспечения	Оператор; правообладатель	2 месяца со дня вступления в силу настоящего постановления
2.	Развертывание (перенос) программного	Программное обеспечение	Оператор	3 месяца со дня

¹ Муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-коммуникационных технологий».

² Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Калининграда Центр творческого развития и гуманитарного образования «Информационные технологии».

1	2	3	4	5
	обеспечения, предназначенного для автоматизации управления МОО, в единой организации питания МОО, в единой информационно-коммуникационной инфраструктуре администрации городского округа «Город Калининград» (далее – ЕИКИ) (при наличии технической возможности)	развернуто (перенесено) в ЕИКИ		вступления в силу настоящего постановления
3.	Разработка и утверждение рабочей документации муниципальной информационной системы администрации городского округа «Город Калининград» «Единая система контроля доступа в муниципальные общеобразовательные организации городского округа «Город Калининград» и предоставления питания учащимся» (далее – МИС «ЕСКДПП»)	Рабочая документация	Оператор	3 месяца со дня вступления в силу настоящего постановления
4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению соответствия МИС «ЕСКДПП» требованиям по информационной безопасности	План мероприятий	Уполномоченное подразделение ³ ; оператор	3 месяца со дня вступления в силу настоящего постановления
5.	Разработка технических заданий и закупка товаров, работ и услуг, необходимых для создания, а также обеспечения функционирования, развития и защиты информации в МИС «ЕСКДПП»	Принятые товары, работы (услуги) в соответствии с условиями муниципальных контрактов	Оператор	6 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления
6.	Проведение пусконаладочных работ и опытной эксплуатации МИС «ЕСКДПП»	Акт об окончании пусконаладочных работ;	Оператор; уполномоченное	8 месяцев со дня вступления в силу

³ Комитет городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград».

1	2	3	4	5
		акт о завершении опытной эксплуатации	подразделение	настоящего постановления
7.	Разработка и утверждение графика перехода МОО на использование МИС «ЕСКДПП»	График перехода	Организатор ⁴ ; оператор	3 месяца со дня вступления в силу настоящего постановления
8.	Принятие постановления администрации городского округа «Город Калининград» о вводе МИС «ЕСКДПП» в эксплуатацию	Постановление администрации городского округа «Город Калининград» о вводе МИС «ЕСКДПП» в эксплуатацию	Уполномоченное подразделение	9 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления

⁴ Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград».