

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » 06 2026 г.
г. Калининград

№ 403

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда

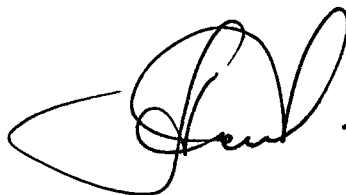
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда (приложение).

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 27.09.2025.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

И.о. главы администрации



А.Н. Асмыкович

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа

«Город Калининград»

от « 15 » 06 2026 г. № 403

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов
ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате
услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань в
соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда**

І. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета городского округа «Город Калининград» субсидий на возмещение недополученных доходов ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда (далее соответственно – Субсидия, Услуга).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальные бани – бани, принадлежащие ООО «Калининградские бани»;

отдельные категории граждан – граждане, имеющие льготу по оплате Услуги либо полностью освобожденные от оплаты Услуги в соответствии с решениями городского Совета депутатов Калининграда.

3. Цель предоставления Субсидии – социальная поддержка отдельных категорий граждан.

Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.01.2025 № 31.

4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Калининград», осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является комитет городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Главный распорядитель).

5. Получателем Субсидии является ООО «Калининградские бани» (далее – Получатель субсидии).

6. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов.

7. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии до Главного распорядителя.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

8. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, предусматривающие изменения или расторжение Соглашения, заключаются между Главным распорядителем и Получателем субсидии в интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, установленными комитетом по финансам администрации городского округа «Город Калининград».

9. Для получения Субсидии Получатель субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из бюджета городского округа «Город Калининград» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) не иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «Город Калининград».

10. Для заключения Соглашения на получение Субсидии Получатель субсидии в срок не позднее 1 июля текущего финансового года представляет Главному распорядителю обращение с приложением следующих документов:

1) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии, о соответствии Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения;

2) реквизитов Получателя субсидии с указанием счета для перечисления Субсидии.

11. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения от Получателя субсидии рассматривает представленные в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документы, проверяет Получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, с помощью онлайн-сервисов, реестров государственных органов или путем направления запросов в уполномоченные органы и в случае:

1) соответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным пунктами 9, 10 настоящего Порядка, заключает Соглашение;

2) несоответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным пунктами 9, 10 настоящего Порядка, непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, установления факта недостоверности представленной

Получателем субсидии информации отказывает в заключении Соглашения, возвращает представленные Получателем субсидии документы с указанием причин возврата.

Получатель субсидии вправе повторно предоставить документы после устранения причин возврата.

12. При реорганизации Получателя субсидии:

1) в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград».

13. В Соглашении должно быть предусмотрено условие об обеспечении Главным распорядителем согласования новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

14. Размер Субсидии установлен решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на текущий финансовый год и плановый период.

15. Расчет размера Субсидии, подлежащей перечислению Получателю субсидии, определяется исходя из фактического количества единиц Услуги, оказанной гражданам, полностью освобожденным от оплаты Услуги, и талонов на льготную оплату Услуги, предъявленных гражданами, имеющими льготу по оплате Услуги, и вычисляется по формуле:

$$C = (ТЛ_1 \times T) + (K \times T) + (ТЛ_2 \times 0,5 \times T),$$

где

C – размер Субсидии, подлежащей перечислению Получателю субсидии (руб.);

$ТЛ_1$ – количество талонов на льготную оплату Услуги в размере 100% от полной оплаты Услуги, предъявленных гражданами, имеющими льготу по оплате Услуги, Получателю субсидии (шт.). Значение показателя определяется на основании представленных Получателем субсидии документов, определенных пунктом 16 настоящего Порядка;

$ТЛ_2$ – количество талонов на льготную оплату Услуги в размере 50% от полной оплаты Услуги, предъявленных гражданами, имеющими льготу по

оплате Услуги, Получателю субсидии (шт.). Значение показателя определяется на основании представленных Получателем субсидии документов, определенных пунктом 16 настоящего Порядка;

Т – стоимость единицы Услуги, установленная Получателем субсидии (руб./чел.);

К – фактическое количество единиц Услуги, оказанной гражданам, полностью освобожденным от оплаты Услуги (шт.). Значение показателя определяется на основании представленных Получателем субсидии документов, определенных пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии по результатам рассмотрения представленных Получателем субсидии документов, подтверждающих фактически недополученные доходы, в соответствии с перечнем:

1) заявка на перечисление субсидии на возмещение недополученных доходов ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) выписка из реестра предоставления льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань (с приложением талонов) (приложение № 2 к настоящему Порядку);

3) расчет недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань (приложение № 3 к настоящему Порядку);

4) заверенная руководителем Получателя субсидий копия приказа руководителя Получателя субсидии об утверждении стоимости Услуги.

17. Главный распорядитель осуществляет проверку документов, представленных Получателем субсидии в соответствии с перечнем, определенным пунктом 16 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и в случае:

соответствия представленных документов по форме и содержанию данному перечню принимает решение о предоставлении Субсидии и ставит отметку о проверке в расчете недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань;

несоответствия представленных документов по форме и содержанию данному перечню или непредставления, представления не в полном объеме указанных документов, а также в случае установления факта недостоверности информации в представленных Получателем субсидии документах отказывает в перечислении Субсидии и возвращает документы Получателю субсидии с

указанием причин возврата.

18. Результатом предоставления Субсидии является количество посещений общих отделений муниципальных бань отдельными категориями граждан.

19. Направлениями недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия, являются доходы от оказанных Услуг отдельным категориям граждан исходя из установленного Получателем субсидии тарифа на Услуги.

III. Предоставление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

20. Получатель субсидии представляет Главному распорядителю в системе «Электронный бюджет» не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии отчеты по формам, предусмотренным типовой формой Соглашения, установленной комитетом по финансам администрации городского округа «Город Калининград», в соответствии с перечнем:

- 1) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидий (контрольных точек);
- 2) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий.

21. Главный распорядитель проверяет отчеты, представленные Получателем субсидии в соответствии с перечнем, определенным пунктом 20 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и в случае:

- 1) соответствия представленных отчетов по форме и содержанию данному перечню ставит отметку об их принятии;
- 2) несоответствия представленных отчетов по форме и содержанию данному перечню возвращает на доработку с указанием причин и сроков повторного направления.

22. Главный распорядитель осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Субсидий на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидий (контрольных точек) в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

23. Проверка соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов

предоставления Субсидии, осуществляется Главным распорядителем, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии Получателем субсидии в срок не позднее 31 марта текущего финансового года осуществляется возврат средств Субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемых по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где

T – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

25. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере и сроки, установленные в требовании Главного распорядителя или представлении и (или) предписании органа муниципального финансового контроля.

26. К обстоятельствам непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления Субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления Субсидии, является невозможным и не применяются меры ответственности, предусмотренные пунктами 24, 25 настоящего Порядка, относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, акты органов публичной власти, а также другие чрезвычайные обстоятельства, подтвержденные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение недополученных доходов
ООО «Калининградские бани» в связи с
предоставлением льгот по оплате услуг
по помывке населения в общих
отделениях муниципальных бань в
соответствии с решением городского
Совета депутатов Калининграда

В комитет городского хозяйства и
строительства администрации
городского округа
«Город Калининград»

ЗАЯВКА

на перечисление субсидии на возмещение недополученных доходов
ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате услуг
по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань в
соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда

На основании Соглашения от _____ № _____ прошу
предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов в связи с
предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих
отделениях бань, принадлежащих ООО «Калининградские бани», в сумме
_____ рублей за _____ 20__ г.
(период)

Приложение:

- 1) выписка из реестра предоставления льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань (с приложением талонов);
- 2) расчет недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань;
- 3) копия приказа об утверждении стоимости услуги по помывке населения в общих отделениях муниципальных бань.

«__» _____ 20__ г.

Директор
ООО «Калининградские бани»

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных
доходов ООО «Калининградские
бани» в связи с предоставлением льгот
по оплате услуг по помывке населения
в общих отделениях муниципальных
бань в соответствии с решением
городского Совета депутатов
Калининграда

ВЫПИСКА

из реестра предоставления льгот по оплате услуг по помывке населения в
общих отделениях муниципальных бань (с приложением талонов)

за _____ 20__ г.

(период)

№ п/п	Дата	Категория льготы	Номер чека/номер талона
1	2	3	4

Директор
ООО «Калининградские бани»

(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов ООО «Калининградские бани» в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделах муниципальных бань в соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда

РАСЧЕТ

недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по оплате услуг по помывке населения в общих отделах муниципальных бань

за период _____ 20__ г. по Соглашению от « _____ » _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Наименование категории граждан	Стоимость единицы услуги по помывке населения в общих отделах муниципальных бань (далее – Услуга) (Т), руб./чел.	Льгота 100%/ освобожденные		Льгота 50%		Всего предъявлено талонов (ТЛ ₂), шт. (гр. 6 x 2 + гр. 7)	Недополученные доходы, руб. ((гр. 4 + гр. 5) x гр. 3) + (гр. 8 x 0,5 x гр. 3)
			Количество единиц Услуги по 1 талону (ТЛ ₁), шт.	Количество единиц Услуги полностью освобожденных (К), шт.	Количество единиц Услуги по 2 талонам, шт.	Количество единиц Услуги по 1 талону, шт.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО	x						

Директор ООО «Калининградские бани» _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Документы проверил: _____

(должность специалиста, ответственного за проверку отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)