

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «03» 11 2022 г.  
г. Калининград

№ 1019

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 10.10.2014 № 1586 «Об утверждении Порядка закрепления муниципального имущества городского округа «Город Калининград» из состава имущества муниципальной казны на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями городского округа «Город Калининград» и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями городского округа «Город Калининград» и муниципальными казенными предприятиями городского округа «Город Калининград»

В целях обеспечения условий для повышения эффективности деятельности администрации городского округа «Город Калининград», оптимизации процедуры закрепления имущества муниципального образования «Городской округ «Город Калининград» из состава имущества муниципальной казны на вещном праве за муниципальными юридическими лицами городского округа «Город Калининград», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, разделами II, IV, V Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «Город Калининград», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 07.07.1999 № 245, Уставом городского округа «Город Калининград» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в Порядок закрепления муниципального имущества городского округа «Город Калининград» из состава имущества муниципальной казны на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями городского округа «Город Калининград» и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями городского округа «Город Калининград» и муниципальными казенными предприятиями

городского округа «Город Калининград», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.10.2014 № 1586:

1) в пункте 1.1 слова «Настоящий Порядок» заменить словами «Порядок закрепления муниципального имущества городского округа «Город Калининград» из состава имущества муниципальной казны на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями городского округа «Город Калининград» и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями городского округа «Город Калининград» и муниципальными казенными предприятиями городского округа «Город Калининград» (далее - Порядок);

2) пункт 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями осуществляется на основании распоряжений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Комитет).»;

3) пункт 1.5 изложить в новой редакции:

«1.5. Право хозяйственного ведения или оперативного управления возникает у муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и муниципальных казенных предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отказа от подписания акта приема-передачи либо его неподписания в установленные сроки принимающей стороной (муниципальным предприятием, муниципальным учреждением или муниципальным казенным предприятием) не позднее трех рабочих дней отделом учета муниципальной собственности управления имущественных отношений Комитета (далее – ОУМС Комитета) готовится соответствующая информация с указанием причин(-ы) отказа, которая направляется в адрес структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», в отраслевом подчинении которых находятся указанные муниципальные юридические лица, либо в адрес администрации городского округа «Город Калининград» (в случае отраслевой подчиненности муниципальных юридических лиц администрации городского округа «Город Калининград»). Указанная информация подлежит рассмотрению в срок не более пяти рабочих дней. По результатам рассмотрения в адрес Комитета направляется заключение о целесообразности (нецелесообразности) закрепления муниципального имущества за иными муниципальными юридическими лицами, находящимися в отраслевом подчинении структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» либо администрации городского округа «Город Калининград».»;

4) пункты 2.1, 2.2 изложить в новой редакции:

«2.1. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется в соответствии с целевым назначением закрепляемого имущества при создании муниципальных предприятий, а также в случаях и в

сроки, указанные в пункте 2.2 Порядка.

2.2. Издание распоряжений Комитета о закреплении муниципального имущества за муниципальными предприятиями осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня:

1) поступления обращений от муниципальных предприятий, согласованных структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», в отраслевом подчинении которых находятся указанные муниципальные юридические лица, либо администрацией городского округа «Город Калининград» (в случае подчиненности муниципальных юридических лиц администрации городского округа «Город Калининград»);

2) поступления в Комитет акта согласования приемки имущества в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград» по форме, утвержденной распоряжением администрации городского округа «Город Калининград»;

3) оформления в Комитете соответствующего письменного заключения (в том числе протокольного), согласованного структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», в отраслевом подчинении которых находятся указанные муниципальные юридические лица, либо администрацией городского округа «Город Калининград» (в случае подчиненности муниципальных юридических лиц администрации городского округа «Город Калининград»);

4) поступления в Комитет обращения структурного подразделения администрации городского округа «Город Калининград», в отраслевом подчинении которого находятся указанные муниципальные юридические лица, администрации городского округа «Город Калининград» (в случае подчиненности муниципальных юридических лиц администрации городского округа «Город Калининград»);

5) пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. По результатам издания распоряжений Комитетом с муниципальными предприятиями заключаются договоры о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.»;

6) в пунктах 2.5, 2.7, 2.9 слова «хозяйственного ведения» заменить словами «о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом»;

7) пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Передача муниципального имущества на баланс муниципальных предприятий оформляется актами приема-передачи имущества, которые составляются по унифицированным формам первичной учетной документации и направляются в адрес муниципальных предприятий ОУМС Комитета в течение трех рабочих дней со дня издания Комитетом распоряжения в соответствии с пунктом 2.2 Порядка.

Акты приема-передачи имущества подлежат подписанию членами постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов, утверждению руководителем и возврату в Комитет муниципальными

предприятиями не позднее трех рабочих дней со дня получения.

После возврата надлежаще оформленных актов приема-передачи имущества уполномоченным подразделением Комитета в них проставляется дата списания закрепляемых объектов с бюджетного учета казны.

Сведения об актах приема-передачи подлежат внесению в реестр муниципального имущества городского округа «Город Калининград» в течение двух рабочих дней после возвращения в Комитет принимающей стороной надлежаще оформленных актов приема-передачи имущества.

Переданное муниципальное имущество отражается на балансе муниципальных предприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

8) в пункте 2.7 слова «с последующей регистрацией права хозяйственного ведения в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество» исключить;

9) пункты 2.8, 2.9 изложить в новой редакции:

«2.8. Право хозяйственного ведения на объект (-ы) муниципального недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, на основании обращений муниципальных предприятий, направленных не позднее двадцати рабочих дней со дня принятия муниципального имущества муниципальными предприятиями по актам приема-передачи.

Регистрация муниципальными предприятиями транспортных средств (включая специализированные) осуществляется в органе, осуществляющем государственную регистрацию транспортных средств, на основании обращений муниципальных предприятий, направленных не позднее двадцати рабочих дней со дня принятия муниципального имущества муниципальными предприятиями по актам приема-передачи.

Расходы на изготовление технической документации, а также на регистрацию права хозяйственного ведения, регистрацию транспортных средств несут муниципальные предприятия.

По результатам произведенной регистрации в адрес Комитета муниципальными предприятиями в течение пяти рабочих дней со дня регистрации направляются обращения, содержащие соответствующие сведения, с приложением сканов выписок, иных документов для отражения в реестре муниципального имущества городского округа «Город Калининград».

2.9. Муниципальные предприятия распоряжаются принадлежащим им на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом и транспортными средствами с учетом требований Положения.»;

10) в пунктах 2.10, 3.9 слово «Отделом» исключить;

11) в пункте 2.10 слова «в течение месяца» заменить словами «до 1 июля»;

12) пункты 3.1, 3.2 изложить в новой редакции:

«3.1. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется в соответствии с целевым назначением

закрепляемого имущества при создании муниципальных учреждений, муниципальных казенных предприятий, а также в случаях и в сроки, аналогичные случаям и срокам, указанным в пункте 2.2 Порядка.

3.2. Подготовка распоряжений Комитета о закреплении муниципального имущества за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями осуществляется в случаях и в сроки, аналогичные случаям и срокам, предусмотренным пунктом 2.2 Порядка.»;

13) пункт 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4. По результатам издания распоряжений Комитетом с муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями заключаются договоры о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.»;

14) в пунктах 3.5, 3.7, 3.9 слова «оперативного управления» заменить словами «о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом»;

15) пункт 3.6 изложить в новой редакции:

«3.6. Передача муниципального имущества на баланс муниципальных учреждений и муниципальных казенных предприятий оформляется в соответствии с процедурой и в сроки, аналогичные процедуре и срокам, определенным пунктом 2.6 Порядка.»;

16) в пункте 3.7 слова «с последующей регистрацией права оперативного управления в органе, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество» исключить;

17) пункт 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8. Право оперативного управления на объект(-ы) муниципального недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющей государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, на основании обращений муниципальных учреждений, муниципальных казенных предприятий, направленных не позднее двадцати рабочих дней со дня принятия муниципального имущества муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями по актам приема-передачи.

Регистрация муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями транспортных средств (включая специализированные) осуществляется в органе, осуществляющей государственную регистрацию транспортных средств, на основании обращений муниципальных учреждений, муниципальных казенных предприятий, направленных не позднее двадцати рабочих дней со дня принятия муниципального имущества муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями по актам приема-передачи.

Расходы на изготовление технической документации, а также на регистрацию права оперативного управления, регистрацию транспортных средств несут муниципальные учреждения или муниципальные казенные предприятия.

По результатам произведенной регистрации в адрес Комитета

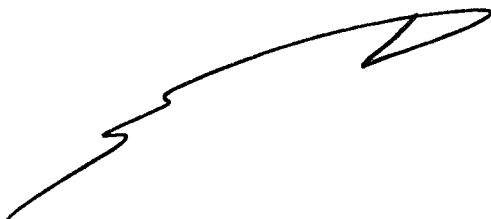
муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями в течение пяти рабочих дней со дня регистрации направляются обращения, содержащие соответствующие сведения, с приложением сканов выписок, иных документов для отражения в реестре муниципального имущества городского округа «Город Калининград».»;

18) в пункте 3.9 слова «в течение месяца» заменить словами «до 1 июля».

2. Руководителям структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», первому заместителю главы администрации – управляющему делами администрации городского округа «Город Калининград» Асмыковичу А.Н. довести постановление до сведения руководителей подведомственных муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Калининград», муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляются функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств.

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации



Е.И. Дятлова