

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от «___» _____ 2020 г. № _____

Порядок
регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований
в городском округе «Город Калининград»

1. Порядок регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - Порядок регистрации) определяет организацию учёта аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ), а также формирования единой информационной базы данных НАСФ.

2. Регистрация НАСФ в городском округе «Город Калининград» осуществляется органом, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций при администрации городского округа «Город Калининград», МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда», в соответствии со своими полномочиями.

3. Регистрация НАСФ включает в себя:

- приём и регистрацию письменного заявления о регистрации НАСФ;
- рассмотрение заявления о регистрации НАСФ;
- принятие решения о регистрации путём внесения записи в реестр НАСФ (далее - реестр) или об отказе в регистрации;
- направление заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации НАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

4. Регистрация НАСФ осуществляется регистрирующим органом на основании заявления о регистрации НАСФ, рекомендуемый образец которого приведён в приложении № 1 к настоящему Порядку регистрации.

5. Заявление о регистрации НАСФ подаётся в регистрирующий орган физическим или юридическим лицом, учредившим НАСФ (далее - заявитель).

6. К письменному заявлению о регистрации НАСФ прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, заверенная подписью и печатью руководителя организации;

б) паспорт НАСФ, содержащий информацию о:

- наименовании НАСФ;
- зоне ответственности НАСФ;
- месте дислокации (адресе) и номерах телефонов НАСФ;
- количестве личного состава, в том числе аттестованных спасателей, в НАСФ;
- дате последней аттестации НАСФ;
- возможностях НАСФ по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии со свидетельством об аттестации на право

ведения аварийно-спасательных работ;

- готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- оснащённости НАСФ, в том числе о количестве и видах транспортных средств НАСФ, оснащённых (подлежащих оснащению) специальными звуковыми и световыми сигналами.

Рекомендуемый образец паспорта НАСФ приведён в приложении № 2 к настоящему Порядку регистрации.

7. Директор МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» назначает должностных лиц, ответственных за ведение реестра.

8. Записи в реестр производятся лицами, ответственными за ведение реестра.

9. Реестр ведётся в электронном виде. Форма реестра приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку. Реестровой записи присваивается уникальный номер, содержащий год формирования реестровой записи и порядковый номер реестровой записи, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах календарного года в отношении каждой НАСФ.

10. Сведения о регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований представляются МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» в Главное управление МЧС России по Калининградской области в соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией.

11. Документы для регистрации НАСФ направляются в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» не позднее 1 месяца с даты аттестации НАСФ, указанной в свидетельстве об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ, выданном по итогам первичной, периодической или внеочередной аттестации, является основанием для отказа в приёме документов.

12. Нарушение предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка регистрации срока является основанием для отказа в приёме документов для регистрации НАСФ.

13. Срок регистрации НАСФ - 30 рабочих дней со дня приёма заявления о регистрации НАСФ.

14. Решение директора МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Калининграда» оформляется в виде письменного уведомления, содержащего информацию о регистрации НАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

15. Срок выдачи заявителю письменного уведомления с информацией о регистрации НАСФ либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа - не более 3-х рабочих дней со дня внесения в реестр записи о регистрации НАСФ либо со дня подписания уведомления об отказе в регистрации.

16. В реестр подлежат внесению следующие сведения о НАСФ:

- а) наименование НАСФ;
- б) зона ответственности НАСФ;

- в) дата создания НАСФ;
- г) место дислокации (адрес) и номера телефонов НАСФ;
- д) количество личного состава, в том числе аттестованных спасателей, в НАСФ;
- е) дата последней аттестации НАСФ;
- ж) возможности по проведению НАСФ аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии со свидетельством об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ;
- з) готовность к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- и) наличие и количество специалистов;
- к) количество и виды транспортных средств НАСФ, в том числе оснащенных (подлежащих оснащению) специальными звуковыми и световыми сигналами.

17. Основаниями для отказа в регистрации НАСФ являются:

- а) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка регистрации;
- б) наличие в представленных документах неполных или недостоверных сведений;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

18. В случае отказа в регистрации либо непредставления информации по итогам первичной аттестации НАСФ в регистрирующий орган в течение установленного в пункте 11 настоящего Порядка регистрации срока сведения о НАСФ не включаются в реестр, а также в единую информационную базу.

19. При непредставлении информации по итогам периодической (внеочередной) аттестации ранее зарегистрированной НАСФ в регистрирующий орган в течение установленного в пункте 11 настоящего Порядка регистрации срока сведения о НАСФ подлежат исключению из реестра, а также из единой информационной базы.