

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « ____ » _____ 2026 г.
г. Калининград

№ _____

Об утверждении Порядка рассмотрения
обращений о даче согласия
собственником муниципального
имущества на заключение договоров
аренды, безвозмездного пользования,
иных договоров, предусматривающих
переход права владения и (или)
пользования в отношении
муниципального недвижимого
и движимого имущества городского
округа «Город Калининград»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом городского округа «Город Калининград», Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «Город Калининград», утвержденным решением городского Совета депутатов Калининграда от 31.01.2024 № 9, администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок рассмотрения обращений о даче согласия собственником муниципального имущества на заключение договоров аренды, безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования, в отношении муниципального недвижимого и движимого имущества городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Калининград»:

1) от 10.12.2021 № 1016 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений о даче согласия собственником муниципального движимого имущества на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального движимого имущества городского

округа «Город Калининград», находящегося в оперативном управлении муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений городского округа «Город Калининград»;

2) от 21.12.2021 № 1061 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений о даче согласия собственником муниципального имущества на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального недвижимого имущества городского округа «Город Калининград», находящегося в оперативном управлении муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений городского округа «Город Калининград»;

3) от 21.12.2021 № 1063 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений о даче согласия собственником муниципального имущества на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального недвижимого имущества городского округа «Город Калининград», которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям городского округа «Город Калининград»;

4) от 21.12.2021 № 1064 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений о даче согласия собственником муниципального имущества на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального движимого имущества городского округа «Город Калининград», которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям городского округа «Город Калининград».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от «__» _____ 20__ г. № _____

ПОРЯДОК
рассмотрения обращений о даче согласия собственником
муниципального имущества на заключение договоров аренды,
безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих
переход права владения и (или) пользования в отношении
муниципального недвижимого и движимого имущества
городского округа «Город Калининград»

1. Порядок устанавливает процедуру рассмотрения комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее соответственно – Комитет, администрация) обращений муниципальных автономных, бюджетных, казенных учреждений и муниципальных предприятий городского округа «Город Калининград» (далее – муниципальные организации) о даче согласия собственником муниципального имущества на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования муниципальным имуществом (далее – Договор) в отношении объектов муниципального недвижимого, движимого имущества городского округа «Город Калининград», находящегося в оперативном управлении, на праве хозяйственного ведения у муниципальных организаций (далее соответственно – Порядок, муниципальное имущество).

2. Муниципальное имущество, указанное в пункте 1 Порядка, должно быть не используемое, в том числе частично не задействованного в течение рабочего дня либо по его истечении для выполнения уставных целей муниципальных организаций.

3. Договоры в отношении муниципального имущества могут быть заключены муниципальной организацией только после получения письменного согласия Комитета.

4. Согласие Комитета на заключение Договора (далее – согласие Комитета) действительно в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты его регистрации.

5. Для получения согласия на передачу муниципального имущества во владение и (или) пользование муниципальная организация направляет в Комитет в подсистеме «Личный кабинет балансодержателя муниципального имущества» Программного комплекса (далее – подсистема «ЛКБ») по форме, содержащейся в Программном комплексе, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя муниципальной организации или уполномоченного им лица, следующие документы (далее – обращение муниципальной организации):

1) обращение муниципальной организации, согласованное со структурным подразделением администрации, осуществляющим функции и полномочия учредителя либо главного распорядителя бюджетных средств муниципальной организации, содержащее следующие сведения:

полное наименование муниципальной организации;

информацию о муниципальном имуществе с указанием его наименования, характеристик, местонахождения, кадастрового и реестрового номеров;

срок, на который планируется передача муниципального имущества;

информацию о сторонах сделки (в случае предоставления муниципального имущества без проведения торгов);

основания для принятия решения о возможности заключения договора (номер и реквизиты правового акта);

обоснование цели и целесообразности передачи муниципального имущества;

2) оценка последствий заключения Договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предусмотренная Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в случае обращения муниципальной организации, образующего социальную инфраструктуру для детей;

3) заключение наблюдательного совета о предоставлении по Договору муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением.

6. По результату рассмотрения обращения муниципальной организации Комитет готовит в письменном виде согласие Комитета или отказ от дачи согласия на заключение Договора (далее – отказ Комитета).

Основаниями для отказа Комитета являются:

1) непредставление либо представление недостоверных сведений в обращении муниципальной организацией, а также представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 5 Порядка;

2) объекты, указанные в обращении муниципальной организации, не являются собственностью городского округа «Город Калининград»;

3) планируемая к совершению сделка противоречит законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам городского округа «Город Калининград».

7. Срок рассмотрения обращения муниципальной организации Комитетом составляет 10 (десять) рабочих дней со дня их получения.

8. В случае направления документов, являющихся дополнением к основному обращению муниципальной организации, срок рассмотрения обращения, указанный в пункте 7 Порядка, продляется на 3 (три) рабочих дня.

9. Копия Договора и акта приема-передачи муниципального имущества (если составление акта предусмотрено договором) подлежат размещению в Программном комплексе в течение 10 (десяти) рабочих дней с

даты их заключения.

10. В случае изменения существенных условий Договора, в части изменения сроков, сторон, целей, предмета Договора, муниципальная организация обращается в Комитет в соответствии с пунктом 5 Порядка.

11. Переуступка прав пользования муниципальным имуществом, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по Договору (перенаем), в том числе передача в субаренду без согласия Комитета не допускается.