

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД
КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «___» _____ 2026 г.
г. Калининград

№ _____

Об утверждении Порядка предоставления
субсидий на финансовое обеспечение затрат
муниципальному предприятию
«Калининградтеплосеть» в целях реализации
мероприятий по модернизации коммунальной
инфраструктуры

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат муниципальному предприятию «Калининградтеплосеть» в целях реализации мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направить копию постановления в Правительство Калининградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «___» _____ 2026 г. № _____

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат
муниципальному предприятию «Калининградтеплосеть» в целях
реализации мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета городского округа «Город Калининград» субсидий на финансовое обеспечение затрат муниципальному предприятию «Калининградтеплосеть» в целях реализации мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры (далее – Субсидия).

2. Целью предоставления Субсидии является реализация мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры национального проекта «Инфраструктура для жизни»

Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы «Комфортный город», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 10.02.2025 № 75 (далее – Программа).

3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Калининград», осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является комитет городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Главный распорядитель).

4. Получателем Субсидии является муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» городского округа «Город Калининград» (далее – Получатель субсидии).

5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат.

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

7. Для получения Субсидии Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из бюджета городского округа «Город Калининград» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

5) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидии (далее - Соглашение).

Соглашение, дополнительные соглашения к нему, предусматривающие изменения или расторжение Соглашения, заключаются между Главным распорядителем и Получателем субсидии в интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации

9. При реорганизации Получателя субсидии:

1) в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах источником финансового обеспечения которых является Субсидия и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград».

10. В Соглашении должно быть предусмотрено

1) условие об обеспечении Главным распорядителем согласования новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2) условие о казначейском сопровождении средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и принятии Главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности не позднее 10 рабочего дня со дня получения от

Получателя субсидии документов, подтверждающих наличие или объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) запрет приобретения Получателем субсидий за счет, полученных из бюджета городского округа «Город Калининград» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. Для заключения Соглашения на получение Субсидии Получатель субсидии представляет Главному распорядителю:

1) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии, о соответствии Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 Порядка на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

2) реквизиты Получателя субсидии с указанием счета для перечисления Субсидии.

12. Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы, проверяет Получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, с помощью онлайн-сервисов, реестров государственных органов или путем направления запросов в уполномоченные органы и в случае:

1) соответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным Порядком, заключает Соглашение;

2) несоответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям и условиям, установленным Порядком, непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, установления факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации отказывает в заключении Соглашения, возвращает представленные Получателем субсидии документы с указанием причин возврата.

Получатель субсидии вправе повторно направить документы после устранения причин возврата.

13. Размер Субсидии установлен решением городского Совета депутатов Калининграда о бюджете городского округа «Город Калининград» на текущей финансовый год и плановый период.

14. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, признаются расходы по капитальному ремонту муниципального имущества используемого для организации надежного и устойчивого обеспечения услуг теплоснабжения, выполненного подрядным способом, за вычетом НДС (применяется в случае заключения договоров подряда с применением ставки НДС).

15. Перечисление Субсидии осуществляется Получателю субсидии в соответствии с планом-графиком, установленным соглашением на расчетный счет на основании заявки на перечисление субсидии (Приложение №1 к Порядку).

16. Результатом предоставления Субсидии является завершение мероприятий по концессионным соглашениям или капитальному ремонту на территориях субъектов Российской Федерации и г. Байконура в отношении объектов тепло-водоснабжения и водоотведения.

17. Данный результат должен быть достигнут в срок, установленный Соглашением, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

3. Предоставление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

18. Получатель субсидии представляет Главному распорядителю не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии следующие отчеты по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для Соглашений, в системе «Электронный бюджет»:

- 1) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидий (контрольных точек).

19. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней проверяет предоставленную отчетность и в случае соответствия указанных данных ставит отметку о его принятии, в случае несоответствия возвращает на доработку с указанием причин и сроков повторного предоставления отчетности.

20. Главный распорядитель осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Субсидий, на основании отчета о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидий, в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

21. Проверка соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, осуществляется Главным распорядителем, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля в

соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. В случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, Получателем субсидии осуществляется возврат средств Субсидий в бюджет городского округа «Город Калининград», в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемых по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году; k - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}, \text{ где}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

23. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), повлекшего необоснованное получение субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере и сроки, установленные в требовании Главного распорядителя или представления и (или) предписании органа государственного(муниципального) контроля

24. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным,

предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 22-23 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку

В комитет городского хозяйства и
строительства администрации
городского округа «Город Калининград»

ЗАЯВКА

на перечисление субсидии на финансовое обеспечение затрат
муниципальному предприятию «Калининградтеплосеть» городского округа
«Город Калининград» целях реализации мероприятий по модернизации
коммунальной инфраструктуры

На основании Соглашения о предоставлении из бюджета городского округа
«Город Калининград» субсидий на финансовое обеспечение затрат
муниципальному предприятию «Калининградтеплосеть» в целях реализации
мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры от
« ____ » _____ 20__ г. № _____
предприятие просит обеспечить перечисление субсидии в соответствии с планом
графиком перечисления в сумме _____ руб.

Руководитель

МП «Калининградтеплосеть» _____
(подпись, расшифровка подписи)

Проверил _____
(должность) (подпись) (ФИО)