

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» 04 2022 г.
г. Калининград

№ 292

О внесении изменений
в постановление администрации
городского округа «Город Калининград»
от 08.07.2020 № 523 «Об организации отдыха,
оздоровления и занятости детей»

Во исполнение Законов Калининградской области от 03.12.2014 № 365 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Калининградской области» (в редакции от 21.03.2022 № 67), от 07.10.2019 № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (в редакции от 01.03.2022 № 55), постановления правительства Калининградской области от 24.01.2020 № 16 «Об установлении порядка и условий предоставления мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей в Калининградской области» (в редакции от 29.03.2022 № 151), в целях обеспечения организованного отдыха, оздоровления и занятости детей, взаимодействия заинтересованных структур и организаций администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 08.07.2020 № 523 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей»:

1.1. В пунктах 3, 11 постановления слова «Апполонова А.А.» заменить словами «Силанов А.Н.» в соответствующих падежах.

1.2. В приложении № 1:

1.2.1 абзац второй пункта 1 исключить;

1.2.2 подпункты 4-6 пункта 3 изложить в новой редакции:

«4) документы, подтверждающие рождение ребенка заявителя, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документы, подтверждающие усыновление ребенка заявителем (свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями, решение суда об усыновлении ребенка);

5) документы, подтверждающие факт заключения, расторжения брака, смерти, установления отцовства, перемены имени или отчества, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства и их нотариально

удостоверенный перевод на русский язык;

б) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев (в том числе в случае предоставления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о предоставлении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);»;

1.2.3 дефисы третий-пятый подпункта 7 пункта 3 исключить;

1.2.4 дополнить подпункт «д» подпункта 7 пункта 3 дефисами следующего содержания:

«← сведения о рождении ребенка (детей) заявителя;

– сведения о заключении, расторжении брака, смерти, об установлении отцовства, перемене имени и отчества;

– справка об инвалидности трудоспособных членов семьи заявителя;

– справка, подтверждающая у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

– справка о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения.».

1.3. В приложении № 2:

1.3.1 пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящие порядок и условия (далее – порядок) определяют последовательность действий по оплате за счет средств областного бюджета части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области (далее – путевки), стоимостью в размере 24003 (двадцати четырех тысяч трех) рублей при продолжительности смены 21 день, которые приобретаются родителями (законными представителями) самостоятельно для детей в возрасте от 6 до 18 лет.»;

1.3.2 подпункты 4-6 пункта 5 изложить в новой редакции:

«4) документы, подтверждающие рождение ребенка заявителя, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документы, подтверждающие усыновление ребенка заявителем (свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями, решение суда об усыновлении ребенка);

5) документы, подтверждающие факт заключения, расторжения брака, смерти, установления отцовства, перемены имени или отчества, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

б) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев (в том

числе в случае предоставления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о предоставлении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);»;

1.3.3 дефисы третий-пятый подпункта 7 пункта 5 исключить;

1.3.4 дополнить подпункт «д» подпункта 7 пункта 5 дефисами следующего содержания:

«– сведения о рождении ребенка (детей) заявителя;

– сведения о заключении, расторжении брака, смерти, об установлении отцовства, перемене имени и отчества;

– справка об инвалидности трудоспособных членов семьи заявителя;

– справка, подтверждающая у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

– справка о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения.».

1.4. В приложении № 3:

1.4.1 пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящие порядок и условия (далее – порядок) устанавливают процедуру предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области (далее – компенсация), стоимостью в размере 24003 (двадцати четырех тысяч трех) рублей при продолжительности смены 21 день, которые приобретаются родителями (законными представителями) для детей от 6 до 18 лет самостоятельно.»;

1.4.2 подпункты 4-6 пункта 5 изложить в новой редакции:

«4) документы, подтверждающие рождение ребенка заявителя, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документы, подтверждающие усыновление ребенка заявителем (свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями, решение суда об усыновлении ребенка);

5) документы, подтверждающие факт заключения, расторжения брака, смерти, установления отцовства, перемены имени или отчества, в случае их выдачи компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев (в том числе в случае предоставления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о предоставлении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);»;

1.4.3 дефисы третий-пятый подпункта 7 пункта 5 исключить;

1.4.4 дополнить подпункт «д» подпункта 7 пункта 5 дефисами следующего содержания:

- «– сведения о рождении ребенка (детей) заявителя;
- сведения о заключении, расторжении брака, смерти, об установлении отцовства, перемене имени и отчества;
- справка об инвалидности трудоспособных членов семьи заявителя;
- справка, подтверждающая у женщины беременность сроком не менее 30 недель;
- справка о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения.».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Силанова А.Н.

Глава администрации



Е.И. Дятлова