

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 22 » 11 2022 г.
г. Калининград

№ 1113

Об утверждении Порядка рассмотрения в администрации городского округа «Город Калининград» вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок рассмотрения в администрации городского округа «Город Калининград» вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

Глава администрации



Е.И. Дятлова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа

«Город Калининград»

от «22» 11 2022 г. № 1113

ПОРЯДОК

рассмотрения в администрации городского округа «Город Калининград»
вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции

1. Порядок рассмотрения в администрации городского округа «Город Калининград» (далее – администрация) вопросов правоприменительной практики в целях противодействия коррупции (далее – порядок) разработан во исполнение положений пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики проводится не реже одного раза в квартал. Рассмотрению подлежат вступившие в законную силу в предыдущем квартале решения судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц (далее – судебные решения).

При отсутствии судебных решений, вступивших в законную силу в предыдущем квартале, рассмотрение вопросов правоприменительной практики не проводится.

3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- 1) анализ судебных решений;
- 2) выявление причин, послуживших основанием признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц;
- 3) принятие мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;
- 4) контроль за недопущением повторных нарушений.

4. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики осуществляется в рамках совещаний, которые организуются отделом по противодействию коррупции администрации (далее – отдел) при участии правового управления администрации и руководителей структурных подразделений администрации, решения и действия (бездействие) которых были предметом рассмотрения в суде, арбитражном суде, либо их заместителей.

5. Структурные подразделения администрации, принимавшие участие в рассмотрении судом, арбитражным судом дела о признании недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий

(бездействия) администрации и ее должностных лиц, подготавливают информацию о судебных решениях, вступивших в законную силу, в отчетном квартале.

6. Информация о судебных решениях должна содержать регистрационный номер в системе электронного документооборота, сведения об истце и ответчике, наименование суда, арбитражного суда и регистрационный номер судебного дела, сведения о существовании спора, результат рассмотрения и дату вступления решения суда, арбитражного суда в законную силу, информацию об обжаловании, причинах допущенных нарушений и лицах, их допустивших, ответственности за их совершение, предложения по устранению допущенных нарушений и недопущению аналогичных нарушений в будущем.

Указанная информация направляется в отдел в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного квартала.

7. Отдел после получения материалов, указанных в пунктах 5-6 порядка, назначает дату и место проведения совещания, формирует состав участников совещания из числа руководителей структурных подразделений администрации, решения и действия (бездействие) которых были предметом рассмотрения в суде, арбитражном суде, либо их заместителей, принимает решение о необходимости участия иных работников администрации.

8. Результаты рассмотрения вопросов правоприменительной практики оформляются протоколом совещания, в котором указываются:

- 1) дата и место проведения совещания;
- 2) список участников совещания и краткое описание изложенных позиций участников совещания;
- 3) сведения о рассмотренных судебных решениях;
- 4) выводы по итогам рассмотрения каждого судебного решения о причинах допущенных нарушений и лицах, их допустивших, ответственности за их совершение;
- 5) предложения по устранению допущенных нарушений и недопущению аналогичных нарушений в будущем.

9. Протокол совещания подписывается всеми участниками совещания.

10. В случае установления признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для вынесения судебного решения, отделом на имя главы администрации направляется служебная записка с копией протокола совещания для последующего рассмотрения вопроса о соблюдении должностным лицом требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов и принятия мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При отсутствии коррупционной составляющей в решениях и действиях (бездействии), которые были предметом рассмотрения в суде, арбитражном суде и в отношении которых вынесено судебное решение за отчетный период, отделом на имя главы администрации направляется служебная записка с докладом о проведенном анализе.