

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «____» _____ 2019 г.
г. Калининград

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 23.03.2017 № 436 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в собственность за плату под существующими объектами недвижимости» (в ред. от 19.10.2018 № 1035)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании решений городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 № 225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград»» и № 246 «О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 № 210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений)», в связи с изменением задач и функций структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград», принимая во внимание поручение Губернатора Калининградской области по итогам оперативного совещания Правительства Калининградской области, проведенного 23.08.2019

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от

23.03.2017 № 436 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в собственность за плату под существующими объектами недвижимости» (в ред. от 19.10.2018 № 1035):

1.1 по всему тексту слова: «управляющий делами Администрации» заменить словами: «руководитель аппарата – управляющий делами Администрации» в соответствующих падежах;

1.2 слова «(лицо, его замещающее)», «(лицом, его замещающим)», «(лицу, его замещающему)», «(лица, его замещающего)» исключить по всему тексту регламента;

1.3 внести следующие изменения и дополнения в пункт 2.10.2:

1.3.1 дефисы 10-11 изложить в следующей редакции:

«– на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

– на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;»;

1.3.2 дополнить дефисами 26-28 следующего содержания:

«– указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации;

– испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

– площадь испрашиваемого земельного участка несоразмерна площади расположенных на данном земельном участке объектов недвижимости;»;

1.3.3 дефис 27 считать дефисом 29.

1.4 дефисы 4 пунктов 2.18.5 и 3.1 перед словами «подготовка проекта» дополнить словами «проверка фактического существования объекта на земельном участке и».

1.5 пункт 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8. Проверка фактического существования объекта на земельном участке и подготовка проекта уведомления о возврате заявления.»;

1.6 внести следующие дополнения в пункт 3.8.2:

1.6.1 после слов «Специалист Отдела:» дополнить дефисом 1 следующего содержания:

«– в случае объективной необходимости проверки существования объекта недвижимости, возникновение права собственности на который (в том числе в результате государственной регистрации права в упрощенном порядке или в порядке регистрации незавершенного строительства объекта) является основанием для предоставления земельного участка без торгов (далее – объект), направляет запрос по электронной почте в отдел земельного контроля управления контроля в сфере использования земель комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – ОЗК) о проведении выезда на испрашиваемый земельный участок с целью фотофиксации наличия объекта на земельном участке (далее – запрос в КМК);

1.6.2 после слов «ответы на запросы.» дополнить абзацами следующего содержания:

«Критерии для определения необходимости проверки существования объекта:

– испрашиваемый земельный участок ранее был предоставлен для строительства;

– объект не переходил в собственность заявителя из муниципальной или государственной собственности;

– отсутствуют сведения, в том числе содержащиеся в информационных системах муниципального образования «Городской округ «Город Калининград», о проведении проверок лиц, использующих испрашиваемый земельный участок, либо выездов на испрашиваемый земельный участок в течение двух лет, предшествующих подаче заявления.».

1.7 дополнить пунктом 3.8.3 следующего содержания:

«3.8.3 Начальник ОЗК в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса в КМК организует его исполнение и направляет ответ о результатах выезда в форме служебной записки, зарегистрированной в СЭД, с приложением результатов фотофиксации выезда на испрашиваемый земельный участок на

адрес электронной почты специалиста с последующей передачей оригинала.

1.8 считать пункты 3.8.3-3.8.6 пунктами 3.8.4-3.8.7 соответственно, изложив их в следующей редакции:

«3.8.4. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела (п.3.8.2), начальник ОЗК (п. 3.8.3).

3.8.5. Критериями принятия решения являются:

- наличие объективной необходимости в проверке фактического существования объекта недвижимости на испрашиваемом земельном участке;
- поступившие из ФГБУ «ФКП Росреестра» по Калининградской области, Управления ФНС России по Калининградской области, Управления Росреестра ответы на запросы;
- наличие оснований для подписания уведомления о возврате заявления.

3.8.6. Результатами административной процедуры являются:

- запрос в КМК (при наличии объективной необходимости проверки существования объекта);
- подпись специалиста Отдела, свидетельствующая о готовности проектов запроса в КМК к подписанию, уведомления о возврате заявления – к визированию и согласованию.».

3.8.7. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- направление специалистом Отдела запроса в КМК (при наличии объективной необходимости проверки существования объекта);
- проставление специалистом Отдела подписи на 1 экземпляре проекта уведомления о возврате заявления;
- внесение специалистом Отдела отчета о подготовке 2 экземпляров проекта уведомления о возврате заявления в регистрационную карточку СЭД либо получение специалистом Отдела уведомления о доставке информационного письма от почтовой системы.».

1.9 пункт 3.12.2 изложить в новой редакции:

«3.12.2. Начальник Отдела:

- рассматривает, визирует 1 экземпляр проекта договора либо 1 экземпляр проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- передает комплект документов с проектом договора в 3 экземплярах начальнику Управления либо комплект документов с проектом уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги в 2 экземплярах – начальнику отдела правового обеспечения финансово правового управления Комитета (далее – начальник отдела правового обеспечения);
- вносит в регистрационную карточку в СЭД отчет о передаче комплекта документов с проектом договора в 3 экземплярах начальнику Управления либо комплекта документов с проектом уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги в 2 экземплярах – начальнику отдела правового обеспечения финансово-правового управления Комитета (далее – отдел правового обеспечения).

Максимальный срок выполнения административных действий – 1 час.»;

1.10 дополнить раздел 3 пунктом 3.12.3 следующего содержания:

«3.12.3 Начальник отдела правового обеспечения:

– проверяет проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги и комплект документов на предмет соответствия требованиям законодательства, при отсутствии возражений согласовывает 1 экземпляр проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги; в случае наличия возражений возвращает специалисту Отдела комплект документов и 2 экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с кратким указанием оснований возврата в тексте проекта уведомления;

– передает комплект документов и 2 экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги начальнику Управления.

Максимальный срок выполнения административных действий – 4 часа.»;

1.11 считать пункты 3.12.3 – 3.12.7 пунктами 3.12.4 – 3.12.8 соответственно;

1.12 считать пункт 3.12.8 пунктом 3.12.9, изложив его в новой редакции:

«3.12.9. Должностные лица, ответственные за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, – специалист Отдела (п. 3.12.7), начальник Отдела (п.п. 3.12.2, 3.12.8), начальник отдела правового обеспечения (п. 3.12.3), начальник Управления (п. 3.12.4), председатель юридического комитета Администрации (п.3.12.5), заместитель главы администрации, председатель Комитета (п. 3.12.6).»;

1.13 считать пункт 3.12.9 пунктом 3.12.10;

1.14 считать пункт 3.12.10 пунктом 3.12.11, изложив его в новой редакции:

«3.12.11. Результатом административной процедуры являются подписание начальником Управления 1 экземпляра проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо подписание заместителем главы администрации, председателем Комитета всех подготовленных экземпляров проекта договора и подписание начальником Отдела 1 экземпляра каждого информационного письма.»;

1.15 считать пункт 3.12.11 пунктом 3.12.12;

1.16 дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:

«4.10 Начальник отдела правового обеспечения несет персональную ответственность за правомерность принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.17 пункты 4.10 – 4.12 считать пунктами 4.11 – 4.13 соответственно;

1.18 в приложении №5 к Административному регламенту слова «Подготовка проекта уведомления о возврате заявления» заменить словами «Проверка фактического существования объекта на земельном участке и подготовка проекта уведомления о возврате заявления»;

1.19 в пункте 4 приложения №8 к Административному регламенту:

– в столбце 2 пункта 4 слова «Подготовка проекта уведомления

о возврате заявления» заменить словами «Проверка фактического существования объекта на земельном участке и подготовка проекта уведомления о возврате заявления», столбец 3 после слов «Специалист отдела» дополнить словами «Начальник ОЗК»;

– столбец 3 пункта 8 после слов «начальник Управления» дополнить словами «начальник отдела правового обеспечения».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Ю.И. Липовецкая) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации, председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» А.А. Луконину.

Глава городского округа

А.Н. Силанов