

4. Срок действия порубочного билета: до « 19 » апреля 2022 г.

5. Порубочный билет получил: _____
« ____ » _____ г. _____

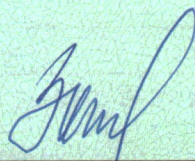
(Ф.И.О. и подпись лица, получившего порубочный билет)

6. Дата начала работ « ____ » _____ г.

Дату начала работ по вырубке (сносу), пересадке и обрезке зеленых насаждений с отметкой в порубочном билете сообщить в комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» по телефонам 92-34-46, 92-34-88 не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до назначенного срока.

Неотъемлемой составной частью порубочного билета являются оригиналы перечетной ведомости и подеревной съемки.

Заместитель главы администрации,
председатель комитета городского
хозяйства администрации
городского округа
«Город Калининград»



(подпись)

Заливанов А.И.

(Ф.И.О.)

М.П.



Порубочный билет закрыт на основании:

1. Акта освидетельствования места вырубki (сноса) зеленых насаждений от « ____ » _____ 20__ г. № _____;

2. Акта приемки компенсационного озеленения от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Оригинал порубочного билета подлежит возврату в комитет городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» в течение 5 рабочих дней после выполнения работ по вырубке (сносу), пересадке и обрезке зеленых насаждений.

Оригинал порубочного билета с приложением акта освидетельствования места вырубki (сноса) зеленых насаждений и акта приемки компенсационного озеленения подлежит хранению в комитете городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» в установленном порядке.

Комитет городского хозяйства

