

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» 04 2021 г.
г. Калининград

№ 236

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оформлением общественного пассажирского транспорта городского округа «Город Калининград» к празднованию 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в редакции от 30.12.2020 № 2381), во исполнение протокольных решений организационного комитета по подготовке и празднованию 75-летия Калининграда в 2021 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оформлением общественного пассажирского транспорта городского округа

«Город Калининград» к празднованию 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» Горбунову Н.В.

Глава администрации



Е.И. Дятлова

Приложение
к постановлению администрации
городского округа «Город Калининград»
от «09» 04 2021 г. № 236

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оформлением общественного пассажирского транспорта городского округа «Город Калининград» к празднованию 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, и определяет цели и условия предоставления из бюджета городского округа «Город Калининград» субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оформлением общественного пассажирского транспорта городского округа «Город Калининград» к празднованию 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда (далее - Субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с изготовлением и монтажом вставок (постеров) на транспортных средствах (подвижном составе городского пассажирского транспорта) города Калининграда к празднованию 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Калининград», до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на 2021 год, осуществляющим предоставление Субсидий, является комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» (далее - Главный распорядитель).

1.4. Получателями Субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, выполняющие на основании заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок муниципальных контрактов работы, связанные с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и

наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам (далее – Получатели субсидии).

1.5. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет в разделе «Бюджет».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Для получения Субсидии на 01.03.2021 Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и физическом лице – Получателе субсидии;

- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа «Город Калининград» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Для получения Субсидии Получатель субсидии представляет Главному распорядителю заявку на получение Субсидии (приложение № 1), содержащую:

- отчет о фактических затратах (приложение № 2);
- информацию о банковских реквизитах для перечисления Субсидии;
- информацию о том, что Получатель субсидии является (не является) плательщиком налога на добавленную стоимость;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии, о соответствии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$C_i = T_i^M \times P_i^M + T_i^6 \times P_i^6,$$

где:

C_i – размер Субсидии i -го Получателя субсидии;

T_i^M - количество транспортных средств малого класса, используемых i -м Получателем субсидии для выполнения работ, связанных с осуществлением

регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, на которых размещены вставки (постеры) к празднованию 75-летия образования Калининградской области;

T_i^b - количество транспортных средств большого класса, используемых i -м Получателем субсидии для выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам, на которых размещены вставки (постеры) к празднованию 75-летия образования Калининградской области;

P_i^M - размер фактических затрат, связанных с изготовлением и монтажом вставок (постеров) на одно транспортное средство малого класса i -го Получателя субсидии;

P_i^b - размер фактических затрат, связанных с изготовлением и монтажом вставок (постеров) на одно транспортное средство большого класса i -го Получателя субсидии.

Количество транспортных средств Получателя субсидии, на которых должны быть размещены вставки (постеры) к празднованию 75-летия образования Калининградской области (T_i^M , T_i^b), определяется протоколом заседания организационного комитета по подготовке и празднованию 75-летия Калининграда в 2021 году.

Предельный размер затрат, связанных с изготовлением и монтажом вставок (постеров) на одно транспортное средство Получателя субсидии (P_{\max}^M , P_{\max}^b), подлежащих возмещению из бюджета городского округа «Город Калининград», составляет:

- для транспортных средств малого класса (P_{\max}^M) – 1800 рублей;
- для транспортных средств большого класса (P_{\max}^b) – 3500 рублей.

2.4. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы, проверяет Получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в п. 2.1 настоящего Порядка, с помощью онлайн-сервисов, реестров государственных органов или путем направления запросов в уполномоченные органы и в случае:

- соответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям, установленным настоящим Порядком, направляет в комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград» заявку на оплату расходов с приложением документов, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка (с отметкой о проверке), для перечисления Субсидии;

- несоответствия представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям, установленным настоящим Порядком, а также непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, при установлении факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации отказывает в получении Субсидии, возвращает представленные Получателем субсидии документы с указанием причин возврата.

Получатель субсидии вправе повторно направить документы после устранения причин возврата.

2.5. В случае выявления Главным распорядителем фактов нарушения Получателем субсидии условий, целей и положений настоящего Порядка, в том числе в случае указания в представленных документах недостоверных сведений, Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

2.6. В случае выявления органом муниципального финансового контроля фактов нарушения Получателем субсидии условий, целей и положений настоящего Порядка средства Субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Калининград» в размере и сроки, установленные в предписании органа муниципального финансового контроля.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в порядке, установленном Регламентом администрации городского округа «Город Калининград» для учета входящей корреспонденции.

2.8. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.9. Результатом предоставления Субсидии является выполнение протокольных решений организационного комитета по подготовке и празднованию 75-летия Калининграда в 2021 году в части количества единиц городского пассажирского транспорта города Калининграда, имеющих в период с 09.04.2021 по 31.12.2021 тематическое оформление, посвященное 75-летию образования Калининградской области и города Калининграда.

3. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2. В случае выявления нарушения Получателем субсидии условий, целей предоставления Субсидии и/или положений Порядка средства Субсидии подлежат возврату Получателем субсидии в бюджет городского округа «Город Калининград» в соответствии с п.п. 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

3.3. В случае невыполнения Получателем субсидии требования о возврате предоставленных средств Субсидии в установленный срок их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку

исх. № _____ от « _____ » _____ 2021 г.

В комитет по социальной политике
администрации городского округа
«Город Калининград»

ЗАЯВКА

на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с изготовлением и монтажом, вставок (постеров) на транспортных средствах (подвижном составе городского пассажирского транспорта) города Калининграда в рамках подготовки празднования 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда

(наименование Получателя субсидии)

в соответствии с п. 2.2 Порядка предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с изготовлением и монтажом вставок (постеров) на транспортных средствах (подвижном составе городского пассажирского транспорта) города Калининграда в рамках подготовки празднования 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Порядок), просит предоставить субсидию в сумме _____ рублей.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

_____ .

На основании ст. _____ НК РФ _____ не является (является) плательщиком налога на добавленную стоимость.

Приложение:

- отчет о фактических затратах на _____ л. - справка о соответствии требованиям, установленным п. 2.1 Порядка.

Руководитель Получателя субсидии _____

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку

«Согласовано»
Руководитель Главного распорядителя

_____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 2021 г.

Отчет о фактических затратах, связанных с изготовлением и монтажом вставок (постеров) на транспортных средствах (подвижном составе городского пассажирского транспорта) города Калининграда в рамках подготовки празднования 75-летия образования Калининградской области и города Калининграда

наименование Получателя субсидии

| № п/п | Тип транспортного средства | Количество транспортных средств, на которых размещены вставки (постеры) | Предельный размер затрат, подлежащих возмещению, на 1 транспортное средство, руб. | Предельный размер субсидии (гр.3 × гр.4) | Фактические затраты на одно транспортное средство, руб.* | Объем субсидии к возмещению, руб. |
|-------|----------------------------|---|---|--|--|--|
| | | | | | | Если гр. 6 ≥ гр.4, то гр.7 = гр.3 × гр.4; Если гр. 6 ≤ гр.4, то гр.7 = гр.3 × гр.6; |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | ТС малого класса | | 1 800,00 | | | |
| 2 | ТС большого класса | | 3 500,00 | | | |
| | Итого: | | × | | × | |

* В случае если Получатель субсидии является плательщиком налога на добавленную стоимость, размер фактических затрат указывается без НДС.

Приложения: заверенные печатью организации копии первичных учетных документов, подтверждающих фактические расходы (договоры, накладные, акты выполненных работ, счета-фактуры).

Руководитель Получателя субсидии _____

Ф.И.О. _____
подпись

Главный бухгалтер Получателя субсидии _____

Ф.И.О. _____
подпись

Проверил: уполномоченное лицо Главного распорядителя _____

должность _____ Ф.И.О. _____

подпись _____