

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 13 » 02 2025 г.
г. Калининград

№ 52 -р

Об утверждении Положения
о комиссии по формированию
муниципального резерва управленческих
кадров администрации городского округа
«Город Калининград» и ее состава

Руководствуясь статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 39 Закона Калининградской области от 17.06.2016 № 536 «О муниципальной службе в Калининградской области», в целях реализации пункта 11 Положения о муниципальном резерве управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград», утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 05.02.2025 № 66:

1. Утвердить:

1) Положение о комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» (приложение № 1);

2) состав комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

1) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий»;

2) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 28.12.2017 № 722-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров в администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий»;

3) пункт 1.4 распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» от 30.05.2018 № 318-р «О внесении изменений в правовые акты администрации городского округа «Город Калининград»;

4) пункт 1.2 распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» от 13.09.2018 № 552-р «О внесении изменений в правовые акты администрации городского округа «Город Калининград»;

5) пункт 1.2 распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» от 24.01.2019 № 42-р «О внесении изменений в правовые акты администрации городского округа «Город Калининград»;

6) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 25.09.2019 № 572-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий» (в редакции от 24.01.2019 № 42-р)»;

7) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 26.11.2019 № 687-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий» (в редакции от 25.09.2019 № 572-р)»;

8) пункты 1.2, 1.2.1, 1.2.2 распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» от 22.12.2020 № 547-р «О внесении изменений в правовые акты администрации городского округа «Город Калининград»;

9) пункт 1.2 распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» от 29.01.2021 № 12-р «О внесении изменений в правовые акты администрации городского округа «Город Калининград»;

10) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 16.04.2021 № 125-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий» (в редакции от 29.01.2021 № 12-р)»;

11) пункт 1.1 распоряжения администрации городского округа «Город Калининград» от 17.08.2021 № 312-р «О внесении изменений в правовые акты администрации городского округа «Город Калининград»;

12) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 22.04.2022 № 105-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р

«Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий»;

13) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 30.11.2022 № 400-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий»;

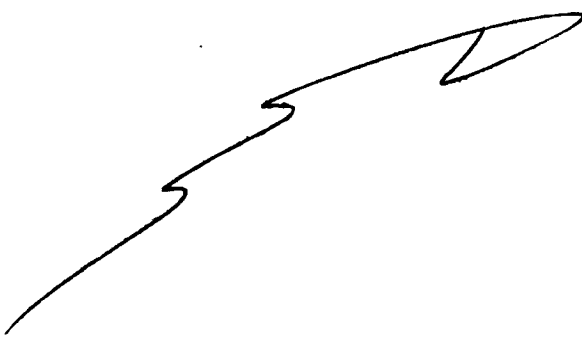
14) распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 24.07.2024 № 236-р «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 № 622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий».

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» обеспечить опубликование распоряжения в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

Глава администрации

Е.И. Дятлова



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 13 » 02 2025 г. № 52 -р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград»

1. Положение о комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» (далее соответственно – Положение, Комиссия, Администрация) определяет задачи, права и порядок деятельности Комиссии.

2. Комиссия решает вопросы по отбору кандидатов в муниципальный резерв управленческих кадров Администрации для замещения руководящих должностей в Администрации (далее соответственно – Кандидат, Управленческий резерв).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется положениями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Калининградской области от 17.06.2016 № 536 «О муниципальной службе в Калининградской области», постановлением Администрации от 05.02.2025 № 66 «Об утверждении Положения о муниципальном резерве управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Положение об Управленческом резерве), а также Положением.

4. Задачами Комиссии являются:

оценка профессионального уровня знаний, умений и навыков Кандидатов;

оценка деловых и личностных качеств Кандидатов, необходимых для включения в Управленческий резерв;

обеспечение замещения руководящих должностей в сфере муниципального управления высококвалифицированными кадрами, способными решать управленческие задачи.

5. Комиссия для решения возложенных задач имеет право:

запрашивать в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях необходимую информацию и материалы для принятия решений;

рассматривать документы, представленные Кандидатами;

проводить собеседования с Кандидатами;

отказывать Кандидату (Кандидатам) во включении в Управленческий резерв;

рекомендовать главе Администрации зачислить Кандидата (Кандидатов) в Управленческий резерв;

рекомендовать главе Администрации зачислить Кандидата (Кандидатов) в кадровый резерв для замещения вакантных должностей в Администрации (далее – Кадровый резерв) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 13 Положения об Управленческом резерве;

рекомендовать главе Администрации исключить из Управленческого резерва одного или нескольких участников Управленческого резерва.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и члены Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

утверждает план работы Комиссии;

осуществляет общее руководство подготовкой заседаний Комиссии;

созывает заседания Комиссии, определяет повестку дня и ведет заседания Комиссии;

подписывает протоколы проведения тестирования и заседаний Комиссии.

8. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

подготавливает необходимые материалы для заседания Комиссии;

организует проведение тестирования Кандидатов;

извещает членов Комиссии о предстоящем заседании и представляет им материалы для изучения не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания;

уведомляет Кандидатов о дате и времени заседания Комиссии;

оформляет протоколы проведения тестирования и заседания Комиссии;

в течение 10 рабочих дней со дня подписания главой Администрации распоряжения Администрации об исключении из Управленческого резерва уведомляет об этом исключенных лиц по электронной почте по адресам, указанным в их анкетах, а в случае отсутствия адреса электронной почты, уведомляет заказным письмом по адресу, указанному в анкете;

в течение 5 рабочих дней со дня подписания главой Администрации распоряжения Администрации о зачислении в Управленческий резерв (исключении из Управленческого резерва) размещает информацию о составе участников Управленческого резерва на официальном сайте Администрации.

10. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое проводится не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

11. Рассмотрение Кандидатов Комиссия осуществляет посредством следующих процедур:

1) изучения представленных Кандидатами документов, а также кадровых справок, подготовленных отделом муниципальной службы Администрации;

2) анализа результатов тестирования Кандидатов на знание законодательства о муниципальной службе и об общих принципах организации местного самоуправления, законодательства о противодействии коррупции,

порядке рассмотрения обращений граждан, персональных данных, Устава городского округа «Город Калининград», на знание русского языка;

3) собеседования с Кандидатами в ходе проведения заседаний Комиссии.

12. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на ее заседании членов путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

13. Комиссия на основании анализа кадровых справок, анкет и документов, представленных Кандидатами, на соответствие требованиям, установленным Положением об Управленческом резерве, а также с учетом результатов тестирования и собеседования принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать главе Администрации зачислить Кандидата (Кандидатов) в Управленческий резерв;

2) рекомендовать главе Администрации зачислить Кандидата (Кандидатов) в Кадровый резерв в случае отказа во включении в Управленческий резерв (при наличии согласия Кандидата на зачисление в Кадровый резерв);

3) отказать Кандидату (Кандидатам) во включении в Управленческий резерв по причине несоответствия установленным требованиям для зачисления в Управленческий резерв, предусмотренным Положением об Управленческом резерве;

4) рекомендовать главе Администрации исключить участника из Управленческого резерва по основаниям, предусмотренным Положением об Управленческом резерве.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

Протокол является основанием для издания распоряжения Администрации о зачислении в Управленческий резерв (Кадровый резерв) (об исключении из Управленческого резерва) в порядке, установленном Регламентом администрации.

15. Члены Комиссии в случае несогласия с решением Комиссии вправе изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

16. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел муниципальной службы Администрации.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
городского округа «Город Калининград»
от «13» 02 2025 г. № 52 -р

СОСТАВ

комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров администрации городского округа «Город Калининград»

Председатель комиссии:

Асмыкович Алексей Николаевич, первый заместитель главы администрации - управляющий делами администрации городского округа «Город Калининград».

Заместитель председателя комиссии:

Гладышева Светлана Владимировна, начальник отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград».

Секретарь комиссии:

Глущенко Валентина Васильевна, консультант отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград», в ее отсутствие – Попова Валерия Владимировна, консультант отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград».

Члены комиссии:

Габичев Константин Владимирович, заместитель председателя комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»;

Ивкова Наталья Александровна, заместитель председателя комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;

Коновалов Антон Сергеевич, заместитель председателя комитета городского развития и цифровизации администрации городского округа «Город Калининград»;

Купрейчик Наталья Юрьевна, заместитель председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;

Малеев Дмитрий Валерьевич, начальник отдела по противодействию коррупции администрации городского округа «Город Калининград»;

Маштаков Вадим Анатольевич, заместитель председателя комитета городского хозяйства и строительства администрации городского округа «Город Калининград»;

Назарова Ирина Алексеевна, начальник правового управления администрации городского округа «Город Калининград»;

Охотникова Ольга Леонидовна, заместитель председателя комитета по финансам администрации городского округа «Город Калининград»;

Радковский Сергей Александрович, заместитель главы администрации, председатель комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»;

Романов Антон Павлович, председатель комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград»;

Черемных Надежда Анатольевна, заместитель начальника отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград».