

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «____» _____ 2026 г.

№ _____

г. Калининград

Об организации ведения реестра
муниципального имущества городского округа
«Город Калининград»

В целях организации ведения реестра муниципального имущества городского округа «Город Калининград», руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об организации ведения реестра муниципального имущества городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Руководителям структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград» довести постановление до сведения руководителей подведомственных муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений городского округа «Город Калининград».

3. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить официальное опубликование постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Калининградской области.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Е.И. Дятлова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа
«Город Калининград»
от «___» _____ 2026 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации ведения реестра муниципального имущества
городского округа «Город Калининград»

1. Ведение Реестра муниципального имущества городского округа «Город Калининград» (далее – Реестр, муниципальное имущество) осуществляется в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления муниципальным имуществом комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Программный комплекс, Комитет).

2. Внесение в Реестр сведений об объектах учета муниципального имущества (далее - объекты учета) сопровождается автоматическим присвоением объектам учета реестрового номера в Программном комплексе.

Реестровые номера на объекты учета присваиваются сквозной порядковой нумерацией, независимо от типа и вида объекта учета.

Реестровые номера объектов учета, в отношении которых исключены сведения из реестра, не могут быть присвоены другим объектам учета.

Информация об объектах учета, в отношении которых исключены сведения из Реестра, хранится в базе данных Программного комплекса.

Реестровые номера на объекты учета, действующие на дату утверждения данного положения не изменяются.

3. Внесение в Реестр сведений об объектах учета, об исключении изменившихся сведений об объектах учета из Реестра и о внесении в него новых сведений об объектах учета, об исключении всех сведений об объектах учета производится на основании распоряжения Комитета.

4. Принятие решения Комитетом об учете в Реестре объектов учета, об исключении изменившихся сведений об объектах учета из Реестра и о внесении в него новых сведений об объектах учета, об исключении всех сведений об объектах учета из Реестра осуществляется на основании обращения правообладателя муниципального имущества с приложением подтверждающих документов, относящихся к первичным учетным документам, в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и содержащих сведения, указанные в пункте 13 Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н (далее - Порядок № 163н).

Обращение правообладателя с подтверждающими документами направляется в Комитет в подсистеме «Личный кабинет балансодержателя муниципального имущества» Программного комплекса (далее – «ЛКБ») в форме сессий по созданию, изменению характеристик, списания объектов Реестра либо смены балансодержателя, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица правообладателя, уполномоченным приказом муниципальной организации.

5. В случае, если установлена неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений и (или) документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным Порядком № 163н, Комитет направляет правообладателю письмо о приостановлении процедуры учета сведений объекта учета в Реестре в «ЛКБ», с требованием о направлении в 7-дневный срок со дня его получения сведений и документов, подтверждающих недостающие сведения о муниципальном имуществе. Срок проведения экспертизы документов правообладателя и принятия по ее результатам решения возобновляется со дня предоставления сведений и документов, но не более чем на 14 дней.

6. В случае, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности городского округа «Город Калининград» на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности городского округа «Город Калининград», Комитет направляет правообладателю в «ЛКБ» письмо об отказе в учете в Реестре объекта учета с указанием причин отказа в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя.

7. Комитет вносит сведения в Реестр в течении 10 дней с даты издания распоряжения Комитетом, предусмотренного пунктом 3 Положения.

8. Выписки из Реестра, уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре предоставляются Комитетом в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» безвозмездно по формам, установленным Административным регламентом администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества».

9. Сведения о создании (реорганизации, ликвидации) муниципальных организаций, об участии муниципального образования городского округа «Город Калининград» в юридических лицах, вносятся в раздел 3 Реестра на основании правовых актов администрации о создании (реорганизации, ликвидации), участии в создании таких юридических лиц, на основании обращения правообладателя с приложением подтверждающих документов (учредительные документы, сведения ЕГРЮЛ).