

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2019 г. №1086 г. Калининград

Об организации торговли цветами в праздничные дни на улицах города Калининграда

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», подпунктом 15 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 15 статьи 3 Устава городского округа «Город Калининград», в целях удовлетворения покупательского спроса

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень торговых мест для реализации цветов на территории городского округа «Город Калининград» (приложение №1).

2. Утвердить форму договора на размещение нестационарного торгового объекта по реализации цветов (приложение №2).

3. Утвердить расчет платы за размещение нестационарного торгового объекта по реализации цветов (приложение №3).

4. Торговлю цветами осуществлять на территории городского округа «Город Калининград» 14 февраля, 22, 23 февраля, 5-9 марта, 9 мая, 31 августа – 3 сентября в местах согласно приложению №1.

5. Торговлю цветами осуществлять в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 №55, и Правилами благоустройства территории городского округа «Город Калининград», утвержденными решением городского Совета депутатов Калининграда от 20.05.2015 №161, по договорам, заключенным с комитетом экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград» (Дмитриева Н.А.).

6. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и направление копии настоящего постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград» Дмитриеву Н.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 26.11.2019 г. №1086

Перечень торговых мест для реализации цветов на территории городского округа «Город Калининград»

| № п/п | Место размещения |
|----------|---|
| 1 | 2 |
| 1 | мкр. Прибрежный, ориентир – напротив поликлиники Московского района ГБУЗ КО «Центральная городская клиническая больница» на ул. Заводской, д.29 А |
| 2 | проспект Гвардейский, ориентир – напротив д. 15 |
| 3 | проспект Гвардейский – пересечение с ул. Театральной, четная сторона |
| 4 | проспект Гвардейский – пересечение с ул. Театральной, нечетная сторона |
| 5 | проспект Гвардейский, ориентир – остановка напротив ТЦ «Европа» |
| 6 | проспект Гвардейский, д. 22, ориентир – напротив редюита бастиона «Обсерватория» |
| 7 | проспект Калинина, ориентир – вход в парк «Южный» |
| 8 | проспект Ленинский, ориентир – сквер «Мать-Россия» |
| 9 | проспект Ленинский – пересечение с проспектом Калинина, ориентир – сквер |
| 10 | проспект Ленинский – пересечение с проспектом Калинина, ориентир – парикмахерская |
| 11 | проспект Ленинский – пересечение с ул. Багратиона |
| 12 | проспект Ленинский – пересечение с ул. Ген. Соммера |
| 13 | проспект Ленинский – пересечение с ул. Краснооктябрьской |
| 14 | проспект Мира, ориентир – КГТУ |
| 15 | проспект Московский, ориентир – остановка «Калининградгражданпроект» |
| 16 | проспект Московский, ориентир – д. 14 |
| 17 | проспект Московский, ориентир – д. 166-168 |
| 18 | проспект Советский – пересечение с ул. Гайдара |
| 19 | проспект Советский – пересечение с ул. Нарвской |
| 20 | проспект Советский, ориентир – д. 97 |
| 21 | бульвар Солнечный, ориентир – д. 10 |
| 22 | ул. 9 Апреля, ориентир – остановка «Областная больница» |

| | |
|----|---|
| 23 | ул. 9 Апреля, ориентир – д. 26 |
| 24 | ул. 9 Апреля, ориентир – остановка «Площадь Маршала Василевского» (из города) |
| 25 | ул. Аксакова – пересечение с ул. Кутаисской, д. 1а |
| 26 | ул. Аксакова, ориентир – д. 133 |
| 27 | ул. Алданская, ориентир – д. 11 |
| 28 | ул. Аллея смелых – пересечение с ул. З. Космодемьянской |
| 29 | ул. Артиллерийская, ориентир – д. 23 |
| 30 | ул. Багратиона, ориентир – д. 128 |
| 31 | ул. Багратиона, ориентир – д. 160 |
| 32 | ул. Беланова, ориентир – д. 29 |
| 33 | ул. Беланова – пересечение с ул. Горбунова, д. 2 |
| 34 | ул. Брамса, ориентир – магазин «Золушка» |
| 35 | ул. Габайдулина, ориентир – д. 2 |
| 36 | ул. Гайдара, д. 120, ориентир – напротив магазина «Виктория» |
| 37 | ул. Горького – пересечение с ул. Полк. Ефремова |
| 38 | ул. Горького, ориентир – ул. Проф. Баранова |
| 39 | ул. Д. Бедного, ориентир – д. 1а |
| 40 | ул. Дзержинского, д. 166б – пересечение с ул. Муромской |
| 41 | ул. К. Маркса – пересечение с ул. Косм. Пацаева, ориентир – мини-рынок |
| 42 | ул. Карташева, ориентир – д. 131 |
| 43 | ул. Каштановая аллея, д. 68 – пересечение с ул. Фестивальная аллея |
| 44 | ул. Киевская, ориентир – д. 50 |
| 45 | ул. Косм. Леонова – пересечение с ул. Фестивальная аллея |
| 46 | ул. Куйбышева, ориентир – д. 91, 91а |
| 47 | ул. Левитана, ориентир – д. 59, корп. 1 |
| 48 | ул. Лужская, ориентир – д. 27 |
| 49 | ул. Мариупольская, ориентир – д. 2 |
| 50 | ул. Марш. Борзова, ориентир – д. 82 |
| 51 | ул. Н. Карамзина, ориентир – д. 34 |
| 52 | ул. Нарвская, ориентир – торговый центр «Сосед» |
| 53 | ул. Озёрная, ориентир – д. 27 |
| 54 | ул. О. Кошевого, ориентир – магазин «Семья» |
| 55 | ул. П. Морозова, ориентир – д. 1-3 |
| 56 | ул. Подп. Емельянова, ориентир – д. 215 |
| 57 | ул. Р. Зорге, ориентир – д. 4 |
| 58 | ул. Согласия, ориентир – д. 1 |
| 59 | ул. Согласия, ориентир – д. 13-15 |
| 60 | ул. У. Громовой – пересечение с ул. Интернациональной |
| 61 | ул. У. Громовой, ориентир – д. 99 |
| 62 | ул. Черняховского – пересечение с ул. Пролетарской |
| 63 | ул. Шахматная, ориентир – д. 16 |
| 64 | ул. Шевченко, ориентир – ТЦ «Плаза» |

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 26.11.2019 г. №1086

ДОГОВОР № на размещение нестационарного торгового объекта по реализации цветов

г. Калининград «_____» 20__ г.

Комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград», именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем Оператор, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Оператору право размещать торговую палатку площадью 5 кв. м в месте, расположенному по адресу г. Калининград, ул. _____, ориентир _____ (согласно прилагаемому плану места размещения), для осуществления торговли цветами.

2. СРОКИ ДОГОВОРА

2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с _____ по _____.

3. УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

3.1. Оператор обязан использовать место размещения объекта для целей, установленных п. 1.1 настоящего Договора.

3.2. Настоящий Договор является подтверждением права на осуществление Оператором от своего имени торговой деятельности в месте, предусмотренном Договором.

3.3. Ответственность за эксплуатацию (содержание) торговой палатки и места ее размещения несет Оператор.

4. ПЛАТА И ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. За размещение торговой палатки Оператор уплачивает сумму в размере _____ руб.

4.2. Оплата производится безналичным расчетом по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Калининградской области (комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград»).

Счет: №401018100000000010002.

Банк получателя: отделение Калининград г. Калининград.

БИК: 042748001.

ИНН (администратора): 3905015619 КПП (администратора): 390601001.

ОКТМО: 27701000. Код БК: 00511502040040010140.

Назначение платежа: оплата по Договору от _____ № _____.

4.3. Договор заключается с Оператором после поступления денежных средств на расчетный счет Уполномоченного органа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

5.1. Оператор имеет право использовать место для размещения торговой палатки на условиях, установленных Договором.

5.2. Оператор обязан:

5.2.1. Осуществлять организацию работы и размещение объекта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды.

5.2.2. Содержать нестационарный торговый объект и прилегающую к нему территорию в чистоте и порядке, в надлежащем виде, своевременно производить уборку прилегающей к объекту территории в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа «Город Калининград».

5.2.3. Не нарушать права землепользователей.

5.2.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ на место представителям Уполномоченного органа для проведения мероприятий по контролю соблюдения условий Договора.

5.2.5. По окончании торговли в течение суток демонтировать установленный объект и привести территорию в надлежащее санитарное состояние.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

6.1. Уполномоченный орган имеет право контролировать соблюдение Оператором условий настоящего Договора.

6.2. Уполномоченный орган обязан:

6.2.1. Не нарушать права Оператора, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения условий настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке, а в случае неурегулирования спорных вопросов – в судебном порядке.

9. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор может быть досрочно расторгнут:

9.1.1. В случае использования Оператором места размещения торговой палатки не по целевому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора, путем направления уведомления в рамках ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.1.2. По соглашению сторон.

Извещение о проведении торгов 2-изн-2019 (№ 171119/0092515/01)

| | |
|---|--|
| Форма проведения торгов: | Открытый аукцион |
| Сайт размещения информации о торгах: | http://torgi.gov.ru https://www.klgd.ru/tenders |
| Количество лотов: | 1 |
| Контактная информация организатора торгов (организатора аукциона) | |
| Наименование организации: | Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» |
| Адрес: | 236022, Калининградская обл., г. Калининград, пл. Победы, д. 1 |
| Телефон: | 8 (4012) 92-32-27 |
| Факс: | 8 (4012) 92-33-27 |
| E-mail: | pmihaylova@klgd.ru |
| Контактное лицо: | Михайлова Надежда Александровна |
| Условия проведения торгов | |
| Дата публикации извещения: | 28.11.2019 |
| Дата и время начала подачи заявок: | 29.11.2019 с 09 час. 00 мин. |
| Дата и время окончания подачи заявок: | 23.12.2019 до 13 час. 00 мин. |
| Порядок и место подачи заявок: | Заявки подаются лично с предоставлением документа, удостоверяющего личность, или уполномоченным лицом, с предъявлением надлежащим образом оформленной доверенности, на бумажном носителе в форме, установленной настоящим извещением с приложением требуемых документов. Прием заявок для участия в торгах осуществляется в рабочее время по рабочим дням, начиная со следующего дня после даты публикации, с 9.00 до 18.00 по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00), в предпраздничные дни прием заявок осуществляется до 13.00 по местному времени по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1, 5-й этаж, каб. 528. |
| Требования к содержанию и форме заявки: | Заявка оформляется по установленной настоящим извещением форме с приложением требуемых документов. |
| Порядок и срок отзыва заявок: | Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. Заявление об отзыве заявки подается в порядке, установленном для подачи заявок. |
| Порядок внесения изменений в заявки: | Изменения в заявку осуществляются путем отзыва поданной заявки и подачи новой заявки в срок до окончания приема заявок. |
| Срок отказа от проведения торгов: | Не предусмотрен. |
| Требования к участникам: | В соответствии с действующим законодательством. |
| Дата рассмотрения заявок: | 25.12.2019 |
| Дата и время проведения аукциона: | 10.01.2020 в 10.00 |
| Место и порядок проведения аукциона: | г. Калининград, пл. Победы, 1, 2 этаж, зал заседаний. Порядок проведения торгов установлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1299 и настоящей аукционной документацией. |
| Вид договора: | Договор купли-продажи объекта незавершенного строительства |
| Способ проведения аукциона: | Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложения по цене. Аукцион на повышение цены. |
| Реквизиты решения: | Решение по делу № А21-1231/2019 от 06.06.2019: «Исковые требования Администрации городского округа «Город Калининград» удовлетворить. Изъять у общества с ограниченной ответственностью «Дивальд» путем продажи с публичных торгов объект незавершенного строительства с кадастровым номером 39:15:111612:12, степенью готовности 88%, расположенный по адресу: г. Калининград, ул. Правая Набережная, д. 21д» |
| Сведения о суде, принявшем решение об изъятии объекта незавершенного строительства: | Арбитражный суд Калининградской области в составе судьи Любимовой С.Ю. |
| Сведения об объекте незавершенного строительства: | Объект незавершенного строительства с кадастровым номером 39:15:111612:12, степенью готовности 88%, площадью застройки 87,4 кв.м., расположенный по адресу: Калининградская область, г. Калининград, набережная Правая, дом 21д. Внутри объекта незавершенного строительства установлено оборудование котельной, которое не является предметом торгов, и стоимость которого в сумме 3 286 900 руб. не входит в стоимость продаваемого объекта незавершенного строительства. |
| Описание земельного участка: | Земельный участок с кадастровым номером 39:15:111612:1, площадью 6071 кв.м., разрешенное использование – под неоконченным строительством нежилое здание - котельную. Зона – ПК. Подъездные пути обеспечены через смежные земельные участки с кадастровыми номерами 39:15:111612:2, 39:15:111612:7, 39:15:111612:8, 39:15:111612:11 на условиях частного сервитута. Предельные параметры застройки приведены в отдельной таблице (приложение к аукционной документации). Земельный участок имеет особые отметки в соответствии с выпиской из ЕГРН. |
| Страна размещения: | РОССИЯ |
| Местоположение: | Калининградская обл., г. Калининград, набережная Правая, дом 21д |
| Площадь объекта (Квадратный метр): | 87,4 |
| Начальная цена в валюте лота: | 1 002 400 руб. |
| Шаг аукциона: | 10 024 руб. |
| Размер задатка в валюте лота: | 200 480 руб. |
| Обременение: | В соответствии с выписками из ЕГРН на объект и земельный участок. |
| Сведения о лице, заключающем договор: | Собственник объекта – ООО «Дивальд». Лицо, подписывающее договор от имени собственника – администрация городского округа «Город Калининград» в лице организатора торгов – комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» |
| Порядок внесения и возврата задатка, реквизиты счета для перечисления задатка | Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 473 ГК РФ, подача заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Задаток должен быть перечислен по следующим реквизитам до подачи заявки: Получатель: УФК по Калининградской области (Комитет муниципального имущества и земельных ресурсов, п/с 05353000440) ИНН / КПП 3903010414/390601001. БИК 042748001. р/счет № 4030281012748300094 в Отделении по Калининградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации Назначение платежа: «5100» задаток за лот №_____, извещение №_____, дата проведения аукциона Участник аукциона обязан обеспечить поступление перечисленного задатка на счет продавца в срок до времени рассмотрения заявок на участие в аукционе. Возврат задатка осуществляется в следующем порядке: - при признании аукциона несостоявшимся – в течение 5 рабочих дней с даты составления соответствующего протокола; - участнику, не являющемуся победителем торгов – в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона; - заявителям, подавшим заявки на участие в торгах после окончания установленного срока их приема – в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона; - заявителям, отозвавшим в установленном порядке заявку на участие в аукционе – в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки; - заявителям, не допущенным к участию в торгах – в течение 5 рабочих дней со дня составления соответствующего протокола. Задаток победителю засчитывается в счет исполнения обязательств по договору. Задаток победителю, уклонившемуся от подписания договора, не возвращается. |
| Срок для заключения договора | 3 дня со дня подписания протокола о результатах аукциона. |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2019 г.

№1080

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа
«Город Калининград» от 15.01.2016 №24 «Об утверждении регламента исполнения
муниципальным казенным учреждением «Калининградская служба заказчика»
муниципальной функции по выдаче и погашению ордера на раскопки
для производства земляных работ в городском округе «Город Калининград»
(в редакции постановления от 14.06.2016 №815)

В соответствии с решением городского Совета депутатов Калининграда от 14.11.2018 №225 «Об утверждении структуры администрации городского округа «Город Калининград», решением окружного Совета депутатов города Калининграда от 16.07.2008 №210 «О юридических лицах администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции последующих решений), в целях усиления контроля за производством земляных работ на территории городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЕНИЯ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 15.01.2016 №24 «Об утверждении регламента исполнения муниципальным казенным учреждением «Калининградская служба заказчика» муниципальной функции по выдаче и погашению ордера на раскопки для производства земляных работ в городском округе «Город Калининград» (в редакции от 14.06.2016 №815):

1.1 в заголовке и пункте 1 постановления слова «ордера на раскопки для производства земляных работ» заменить словами «разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1 в заголовке приложения слова «ордера на раскопки для производства земляных работ» заменить словами «разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)»;

1.2.2 во втором абзаце пункта 1.1 слова «ордера на раскопки для производства земляных работ» заменить словами «разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)»;

1.2.3 по тексту приложения слова «отдел рекламы, отдел городской эстетики комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» заменить словами «отдел городской эстетики и рекламы администрации городского округа «Город Калининград» в соответствующих падежах, слова «отдел рекламы КАиС» и «отдел городской эстетики и рекламы», слова «отдел развития инженерной инфраструктуры управления строительства и развития инженерной инфраструктуры» заменить словами «отдел развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» в соответствующих падежах»;

1.2.4 в пункте 2.4.8.1 слова «(далее – КАиС)» исключить;

1.2.5 пункт 2.4.1 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) соглашение(я) об осуществлении публичного сервитута с правообладателем земельного участка либо документ о внесении платы за публичный сервитут в депозит нотариуса по месту нахождения земельного участка (при наличии постановления администрации городского округа «Город Калининград» об установлении публичного сервитута).»;

1.2.6 в четвертом дефисе пункта 2.6.1 слова «отдела развития инженерной инфраструктуры управления строительства и развития инженерной инфраструктуры КАиС» заменить словами «отдела развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры КТРиС»;

1.2.7 по тексту приложения слова «отдел развития инженерной инфраструктуры управления строительства и развития инженерной инфраструктуры КАиС» заменить словами «отдел развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры КТРиС» в соответствующих падежах, слова «отдел развития инженерной инфраструктуры КТРиС» заменить словами «отдел развития инженерной инфраструктуры КАиС» в соответствующих падежах, слова «отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения» заменить словами «отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения КАиС»;

1.2.8 абзац второй пункта 2.14.1 изложить в новой редакции:

«Специалист отдела развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры КТРиС проводит расположение сети (исполнительную съемку) на соответствие проектной документации, согласованной в установленном данным Регламентом порядке, и делает отметку (согласование) в ордере на раскопки, выданном МКУ «КС3» (в случае несоответствия установленным требованиям документ возвращается заявителю для устранения замечаний).»;

1.2.9 пункт 2.15 дополнить подпунктом 2.15.1 следующего содержания:

«2.15.1. Допускается продление ордера на раскопки в случае:

- сдачи исполнительной съемки в уполномоченную организацию для проверки соответствия требованиям правил, норм и муниципального стандарта и внесения в цифровой дежурный план городского округа «Город Калининград»;

- изменения сроков врезки инженерных коммуникаций;

- наличия метеоусловий, препятствующих восстановлению нарушенного благоустройства места производства работ.»;

1.2.10 пункт 5.2 дополнить подпунктами 8-10 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов, являющихся результатом исполнения функции;

9) приостановление исполнения функции, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя для исполнения функции документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для исполнения функции, либо отказ в исполнении функции, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.»;

1.2.11 в приложениях №№1-6 к Регламенту слова «Заявка на оформление ордера на раскопки» заменить словами «Заявка на оформление разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)», слова «ордер на раскопки» заменить словами «разрешение на производство земляных работ (ордер на раскопки)» в соответствующих падежах;

1.2.12 приложение №16 к Регламенту изложить в новой редакции (приложение №1);

1.2.13 приложение №№7-15 к Регламенту изложить в новой редакции (приложение №№2-10).

2. Управление делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин» и на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград» Купцова А.А.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1080

Приложение №16 к Регламенту

Администрация городского округа «Город Калининград»
Муниципальное казенное учреждение
«Калининградская служба заказчика»

Адрес: 236040, г. Калининград
ул. Подп. Иванникова, 1, каб. 6

Тел/Факс: 936450 952493,
e-mail: raskopkiks@klgd.ru

РАЗРЕШЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ
(ОРДЕР НА РАСКОПКИ)

№_____ от «_____» 20_____ г.

Наименование и адрес организации, производящей работы, телефон

(Продолжение. Начало на стр. 2-3)

Приложение №4 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1080

Приложение №9 к Регламенту

СПИСОК

**предприятий и организаций, участвующих в согласовании проектов
для получения разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)
для строительства, реконструкции, капитального ремонта дорог, тротуаров**

| № п/п | Организация, учреждение | Адрес | Дата, время согласования | Телефон |
|----------|---|--|---|--|
| 1 | МП КХ «ВОДОКАНАЛ»: - цех водопровода - цех канализации | пр-кт Советский, 107 ул. Литовский вал, 62-б ул. Гого, 2 | вт. 09.00-12.00, чт. 14.00-16.00 вт., чт.- 09.00-12.00 | 66-76-67 46-98-03 53-14-42 |
| 2 | МП «КАЛИНИНГРАДТЕПЛОСЕТЬ» | ул. Нарвская, 58, каб.211 | ср. 08.00-12.00 | 66-71-31 |
| 3 | ОАО «КАЛИНИНГРАДГАЗИФИКАЦИЯ» | ул. Сибирякова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-89-31 |
| 4 | Управление «ПОДЗЕММЕТАЛЛЗАЩИТА» | ул. Сибирякова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-09-71 |
| 5 | ОАО «ЯНТАРЬЭНЕРГО»: - филиал «Городские электрические сети» - филиал «Западные электрические сети» - ССДТУ филиала «Западные электрические сети» | ул. Фрунзе, 116 ул. Озерова, 18 ул. Нарвская, 55 | вт., чт. 09.00-12.00 вт., чт. 08.00-12.00 вт. чт. 08.00-12.00 | 46-12-60 53-57-12 71-94-72 |
| 6 | ООО «ГОРСВЕТ – Регион» | пр-кт Ленинский, 5 | вт., чт. 10.00-12.00 | 61-69-09 |
| 7 | АО «Региональная энергетическая компания» | ул. Бакинская, 2 | ежедн. 09.00-13.00, 14.00-18.00 | 98-83-70 98-73-71 |
| 8 | Калининградский филиал ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»: - участок эксплуатации №4 - участок эксплуатации №6 - участок радиовещания | ул. Чайковского, 41 ул. Баженова, 21 ул. Чайковского, 41 | пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-43-00 93-03-10, 99-58-48 21-27-61 |
| 9 | ООО «ТИС-ДИАЛОГ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 10 | ООО «СВЯЗЬИНФОРМ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт. чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 11 | ПАО «Вымпелком». Обособленное подразделение г. Калининград | ул. Б. Окружная, 63б | пн. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 8 905 245 06 92 |
| 12 | ЗАО «БАЛТТЕЛЕКОМ» | ул. Чайковского, 2 | ср., пт. 11.00-13-00,14-00-16.00 | 99-20-08 |
| 13 | ОАО «772 РЗСС» (ОАО «Воентелеком») | ул. Баженова, 21 | вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 | 53-71-05 |
| 14 | МКП «Калининград-ГорТранс» | ул. Киевская, 17 ул. Гаражная, 4 | пн., ср., пт. 08.00-12.00 ср., пт. 13.00-17.00 | 60-52-22 35-52-51 доб.2 60-50-46 60-50-48 доб.1 |
| 15 | ГУ МЧС России по Калининградской области | ул. Озерная, 31 | вт., чт. 10.00-12.00, 13.00-16.00 | 52-91-17 |
| 16 | УГИБДД УМВД РФ по Калининградской области | ул. Черняховского, 52, каб.18 | вт., чт. 14.00-18.00 | 55-28 65 55 28-68 |
| 17 | в/ч 2055 | ул. А. Суворова, 15 | ср. 10.30-16.30 | 64-83-84 |
| 18 | в/ч 40129 | ул. Ушакова, 7 | чт. 9.00-12.00, 14.00-17.00 | 50-25-89 |
| 19 | МКУ «ГДСР» | ул. Уральская, 9, каб. 5 | вт., чт. 09.30-12.30 | 92-37-76 92-37-77 |
| 20 | МБУ «ГИДРОТЕХНИК» | ул. Косм. Леонова, 36-38 | пн., пт. 9.00-12.00, ср. 13.00-16.00 | 21-43-31 |
| 21 | ООО «Макро-Макс» | ул. Гагарина, 101, офис XXXI | пн., ср., чт. 09.00-12.00 | 57-44-14 57-44-15 |
| 22 | ООО «Дельта С» | ул. Репина, 15, 1-й этаж | чт. 09.00-13.00 | 8 962 269 50 59 |
| 23 | ООО «Татэнерго» | г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 9а (ориентир д.10) | пн.-пт. 09.00-17.00 | 99-94-99 |
| 24 | ООО «Агроимпульс» | ул. Репина, 15 | время согласовать по телефону | 56-70-01 56-70-08 |
| 25 | АО «Управление перспективных технологий» (только мкр. Северная гора) | ул. Литовский вал, 38, подъезд №14, офис 308 | пн. 08.00-12-00 | 35-33-86 |
| 26 | ООО «Мегаполис» | ул. Аксакова, 137, офис №1 | вт., ср., чт. 14.00-17-00 | 36-75-78 |
| 27 | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры: - отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения | пл. Победы, 1, каб. 465 | пн.-пт. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-09 |

Приложение №5 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1080

Приложение №10 к Регламенту

СПИСОК

**предприятий и организаций, участвующих в согласовании проектов
для получения разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)
для бурения скважин, рыва шурпов**

| № п/п | Организация, учреждение | Адрес | Дата, время согласования | Телефон |
|----------|---|--|---|---|
| 1 | МП КХ «ВОДОКАНАЛ»: - цех водопровода - цех канализации | пр-кт Советский, 107 ул. Литовский вал, 62-б ул. Гого, 2 | вт. 09.00-12.00, чт. 14.00-16.00 вт., чт.- 09.00-12.00 | 66-76-67 46-98-03 53-14-42 |
| 2 | МП «КАЛИНИНГРАДТЕПЛОСЕТЬ» | ул. Нарвская, 58, каб.211 | ср. 08.00-12.00 | 66-71-31 |
| 3 | ОАО «КАЛИНИНГРАДГАЗИФИКАЦИЯ» | ул. Сибирякова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-89-31 |
| 4 | Управление «ПОДЗЕММЕТАЛЛЗАЩИТА» | ул. Сибирякова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-09-71 |
| 5 | ОАО «ЯНТАРЬЭНЕРГО»: - филиал «Городские электрические сети» - филиал «Западные электрические сети» - ССДТУ филиала «Западные электрические сети» | ул. Фрунзе, 116 ул. Озерова, 18 ул. Нарвская, 55 | вт., чт. 09.00-12.00 вт., чт. 08.00-12.00 вт. чт. 08.00-12.00 | 46-12-60 53-57-12 71-94-72 |
| 6 | ООО «ГОРСВЕТ – Регион» | пр-кт Ленинский, 5 | вт., чт. 10.00-12.00 | 61-69-09 |
| 7 | АО «Региональная энергетическая компания» | ул. Бакинская, 2 | ежедн. 09.00-13.00, 14.00-18.00 | 98-83-70 98-73-71 |
| 8 | Калининградский филиал ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»: - участок эксплуатации №4 - участок эксплуатации №6 - участок радиовещания | ул. Чайковского, 41 ул. Баженова, 21 ул. Чайковского, 41 | пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-43-00 93-03-10, 99-58-48 21-27-61 |
| 9 | ООО «ТИС-ДИАЛОГ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 10 | ООО «СВЯЗЬИНФОРМ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |

| | | | | | |
|----|--|--|-------------------------------------|---|--|
| 11 | ПАО «Вымпелком». Обособленное подразделение г. Калининград | | ул. Б. Окружная, 63б | пн. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 8 905 245 06 92 |
| 12 | ЗАО «БАЛТТЕЛЕКОМ» | | ул. Чайковского, 2 | ср., пт. 11.00-13-00,14-00-16.00 | 99-20-08 |
| 13 | ОАО «772 РЗСС» (ОАО «Воентелеком») | | ул. Баженова, 21 | вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 | 53-71-05 |
| 14 | МКП «Калининград-ГорТранс» | | ул. Киевская, 17 ул. Гаражная, 4 | пн., ср., пт. 08.00-12.00 ср., пт. 13.00-17.00 | 60-52-22 35-52-51 доб.2 60-50-46 60-50-48 доб.1 |
| 15 | ГУ МЧС России по Калининградской области | | ул. Озерная, 31 | вт., чт. 10.00-12.00, 13.00-16.00 | 52-91-17 |
| 16 | УГИБДД УМВД РФ по Калининградской области | | ул. Черняховского, 52, каб.18 | вт., чт. 14.00-18.00 | 55-28 65 55 28-68 |
| 17 | в/ч 2055 | | ул. А. Суворова, 15 | ср. 10.30-16.30 | 64-83-84 |
| 18 | в/ч 40129 | | ул. Ушакова, 7 | чт. 9.00-12.00, 14.00-17.00 | 50-25-89 |
| 19 | МКУ «ГДСР» | | ул. Уральская, 9, каб. 5 | вт., чт. 09.30-12.30 | 92-37-76 92-37-77 |
| 20 | МБУ «ГИДРОТЕХНИК» | | ул. Косм. Леонова, 36-38 | пн., пт. 9.00-12.00, ср. 13.00-16.00 | 21-43-31 |
| 21 | ООО «Макро-Макс» | ул. Гагарина, 101, офис XXXI | пн., ср., чт. 09.00-12.00 | 57-44-14 57-44-15 | |
| 22 | ООО «Дельта С» | ул. Репина, 15, 1-й этаж | чт. 09.00-13.00 | 8 962 269 50 59 | |
| 23 | ООО «Татэнерго» | г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 9а (ориентир д.10) | пн.-пт. 09.00-17.00 | 99-94-99 | |
| 24 | ООО «ЭнергоСеть» | ул. Репина, 15 | время согласовать по телефону | 56-70-01 56-70-08 | |
| 25 | АО «Агроимпульс» | ул. Победы, 1, каб. 405, | пн., ср. 10.00-15.00 | 923-200 | |
| 26 | АО «Западная энергетическая компания» | пл. Победы, 1, каб. 465 | пн.-пт. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-09 | |
| 27 | АО «Управление перспективных технологий» (только мкр. Северная гора) | ул. Литовский вал, 38, подъезд №14, офис 308 | пн. 08.00-12-00 | 35-33-86 | |
| 28 | ООО «Мегаполис» | ул. Аксакова, 137, офис №1 | вт., | | |

| | | | | |
|----|---|--|----------------------------------|----------------------|
| 27 | ООО «ЭнергоСеть» | г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 9а (ориентир д.10) | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 28 | ООО «Агроимпульс» | | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 29 | АО «Западная энергетическая компания» | ул. Репина, 15 | время согласовать по телефону | 56-70-01 56-70-08 |
| 30 | АО «Управление перспективных технологий» (только мкр. Северная гора) | ул. Литовский вал, 38, подъезд №14, офис 308 | пн. 08.00-12-00 | 35-33-86 |
| 31 | ООО «Мегаполис» | ул. Аксакова, 137, офис №1 | вт., ср., чт. 14.00-17-00 | 36-75-78 |
| 32 | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры: - отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения | пл. Победы, 1, каб. 465 | пн.-пт. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-09 |

Приложение №7 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1080

Приложение №12 к Регламенту

СПИСОК

предприятий и организаций, участвующих в согласовании проектов для получения разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки) для иных работ, связанных со вскрытием дорожных покрытий и разрытием грунта (для установки (замены) опор линий электропередачи, связи, контактной сети электротранспорта, опор освещения)

| № п/п | Организация, учреждение | Адрес | Дата, время согласования | Телефон |
|----------|--|--|---|--|
| 1 | Комитет территориального развития и строительства - отдел развития инженерной инфраструктуры управления координации строительства и развития инженерной инфраструктуры Примечание: отдел осуществляет согласование проектов после указанных ниже предприятий и организаций | пл. Победы, 1, каб. 415 | пн. 10.00-13.00, ср. 14.00-17.00 | 92-32-87 |
| 2 | МП КХ «ВОДОКАНАЛ»: - цех водопровода - цех канализации | пр-кт Советский, 107 ул. Литовский вал, 62-б ул. Його, 2 | вт. 09.00-12.00, чт. 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00 | 66-76-67 46-98-03 53-14-42 |
| 3 | МП «КАЛИНИНГРАДТЕПЛОСЕТЬ» | ул. Нарвская, 58, каб.211 | ср. 08.00-12.00 | 66-71-31 |
| 4 | ОАО «КАЛИНИНГРАДГАЗИФИКАЦИЯ» | ул. Сибириакова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-89-31 |
| 5 | Управление «ПОДЗЕММЕТАЛЛЗАЩИТА» | ул. Сибириакова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-09-71 |
| 6 | ОАО «ЯНТАРЬЭНЕРГО»: - филиал «Городские электрические сети» - филиал «Западные электрические сети» - ССДТУ филиала «Западные электрические сети» | ул. Фрунзе, 116 ул. Озерова, 18 ул. Нарвская, 55 | вт., чт. 09.00-12.00 вт., чт. 08.00-12.00 вт. чт. 08.00-12.00 | 46-12-60 53-57-12 71-94-72 |
| 7 | ООО «ГОРСВЕТ – Регион» | пр-кт Ленинский, 5 | вт., чт. 10.00-12.00 | 61-69-09 |
| 8 | АО «Региональная энергетическая компания» | ул. Бакинская, 2 | ежедн. 09.00-13.00, 14.00-18.00 | 98-83-70 98-73-71 |
| 9 | Калининградский филиал ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»: - участок эксплуатации №4 - участок эксплуатации №6 - участок радиовещания | ул. Чайковского, 41 ул. Баженова, 21 ул. Чайковского, 41 | пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-43-00 93-03-10, 99-58-48 21-27-61 |
| 10 | ООО «ТИС-ДИАЛОГ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 11 | ООО «СВЯЗЬИНФОРМ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 12 | ПАО «Вымпелком». Обособленное подразделение г. Калининград | ул. Б. Окружная, 63б | пн. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 8 905 245 06 92 |
| 13 | ЗАО «БАЛТЕЛЕКОМ» | ул. Чайковского, 2 | ср., пт. 11.00-13-00, 14.00-16.00 | 99-20-08 |
| 14 | ОАО «772 РЗСС» (ОАО «Воентелеком») | ул. Баженова, 21 | вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 | 53-71-05 |
| 15 | МКП «Калининград-ГорТранс» | ул. Киевская, 17 ул. Гаражная, 4 | пн., ср., пт. 08.00-12.00 ср., пт. 13.00-17.00 | 60-52-22 35-52-51 доб.2 60-50-46 60-50-48 доб.1 |
| 16 | ГУ МЧС России по Калининградской области | ул. Озерная, 31 | вт., чт. 10.00-12.00, 13.00-16.00 | 52-91-17 |
| 17 | УГИБДД УМВД РФ по Калининградской области | ул. Черняховского, 52, каб.18 | вт., чт. 14.00-18.00 | 55-28 65 55 28-68 |
| 18 | в/ч 2055 | ул. А. Суворова, 15 | ср. 10.30-16.30 | 64-83-84 |
| 19 | в/ч 40129 | ул. Ушакова, 7 | чт. 9.00-12.00, 14.00-17.00 | 50-25-89 |
| 20 | МКУ «ГДСР» | ул. Уральская, 9, каб. 5 | вт., чт. 09.30-12.30 | 92-37-76 92-37-77 |
| 21 | МБУ «ГИДРОТЕХНИК» | ул. Косм. Леонова, 36-38 | пн., пт. 9.00-12.00, ср. 13.00-16.00 | 21-43-31 |
| 22 | ООО «Макро-Макс» | ул. Гагарина, 101, офис XXXI | пн., ср., чт. 09.00-12.00 | 57-44-14 57-44-15 |
| 23 | ООО «Дельта С» | ул. Репина, 15, 1-й этаж | чт. 09.00-13.00 | 8 962 269 50 59 |
| 24 | ООО «Татэнерго» | | | |
| 25 | ООО «ЭнергоСеть» | г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 9а (ориентир д.10) | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 26 | ООО «Агроимпульс» | | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 27 | АО «Западная энергетическая компания» | ул. Репина, 15 | время согласовать по телефону | 56-70-01 56-70-08 |
| 28 | АО «Управление перспективных технологий» (только мкр. Северная гора) | ул. Литовский вал, 38, подъезд №14, офис 308 | пн. 08.00-12-00 | 35-33-86 |
| 29 | ООО «Мегаполис» | ул. Аксакова, 137, офис №1 | вт., ср., чт. 14.00-17-00 | 36-75-78 |
| 30 | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры: - отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения | пл. Победы, 1, каб. 465 | пн.-пт. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-09 |

Приложение №8 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1080

Приложение №13 к Регламенту

СПИСОК

предприятий и организаций, участвующих в согласовании проектов для получения разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки) для установки рекламной конструкции

| № п/п | Организация, учреждение | Адрес | Дата, время согласования | Телефон |
|----------|--|-------------------------|-----------------------------------|----------|
| 1 | Главный архитектор города - отдел городской эстетики и рекламы | пл. Победы, 1, каб. 424 | пн., ср. 10.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-32-10 |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| 2 | МП КХ «ВОДОКАНАЛ»: - цех водопровода - цех канализации | пр-кт Советский, 107 ул. Литовский вал, 62-б ул. Його, 2 | вт. 09.00-12.00, чт. 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00 | 66-76-67 46-98-03 53-14-42 |
| 3 | МП «КАЛИНИНГРАДТЕПЛОСЕТЬ» | ул. Нарвская, 58, каб.211 | ср. 08.00-12.00 | 66-71-31 |
| 4 | ОАО «КАЛИНИНГРАДГАЗИФИКАЦИЯ» | ул. Сибириакова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-89-31 |
| 5 | Управление «ПОДЗЕММЕТАЛЛЗАЩИТА» | ул. Сибириакова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-09-71 |
| 6 | ОАО «ЯНТАРЬЭНЕРГО»: - филиал «Городские электрические сети» - филиал «Западные электрические сети» - ССДТУ филиала «Западные электрические сети» | ул. Фрунзе, 116 ул. Озерова, 18 ул. Нарвская, 55 | вт., чт. 09.00-12.00 вт., чт. 08.00-12.00 вт. чт. 08.00-12.00 | 46-12-60 53-57-12 71-94-72 |
| 7 | ООО «ГОРСВЕТ – Регион» | пр-кт Ленинский, 5 | вт., чт. 10.00-12.00 | 61-69-09 |
| 8 | АО «Региональная энергетическая компания» | ул. Бакинская, 2 | ежедн. 09.00-13.00, 14.00-18.00 | 98-83-70 98-73-71 |
| 9 | Калининградский филиал ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»: - участок эксплуатации №4 - участок эксплуатации №6 - участок радиовещания | ул. Чайковского, 41 ул. Баженова, 21 ул. Чайковского, 41 | пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-43-00 93-03-10, 99-58-48 21-27-61 |
| 10 | ООО «ТИС-ДИАЛОГ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 11 | ООО «СВЯЗЬИНФОРМ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 12 | ПАО «Вымпелком». Обособленное подразделение г. Калининград | ул. Б. Окружная, 63б | пн. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 8 905 245 06 92 |
| 13 | ЗАО «БАЛТЕЛЕКОМ» | ул. Чайковского, 2 | ср., пт. 11.00-13-00, 14.00-16.00 | 99-20-08 |
| 14 | ОАО «772 РЗСС» (ОАО «Воентелеком») | ул. Баженова, 21 | вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 | 53-71-05 |
| 15 | МКП «Калининград-ГорТранс» | ул. Киевская, 17 ул. Гаражная, 4 | пн., ср., пт. 08.00-12.00 ср., пт. 13.00-17.00 | 60-52-22 35-52-51 доб.2 60-50-46 60-50-48 доб.1 |
| 16 | ГУ МЧС России по Калининградской области | ул. Озерная, 31 | вт., чт. 10.00-12.00, 13.00-16.00 | 52-91-17 |
| 17 | УГИБДД УМВД РФ по Калининградской области | ул. Черняховского, 52, каб.18 | вт., чт. 14.00-18.00 | 55-28 65 55 |

(Окончание. Начало на стр. 2-5)

| | | | | |
|----|--|--|--------------------------------------|----------------------|
| 16 | ГУ МЧС России по Калининградской области | ул. Озерная, 31 | вт., чт. 10.00-12.00, 13.00-16.00 | 52-91-17 |
| 17 | УГИБДД УМВД РФ по Калининградской области | ул. Черняховского, 52, каб.18 | вт., чт. 14.00-18.00 | 55-28 65 55 28-68 |
| 18 | в/ч 2055 | ул. А. Суворова, 15 | ср. 10.30-16.30 | 64-83-84 |
| 19 | в/ч 40129 | ул. Ушакова, 7 | чт. 9.00-12.00, 14.00-17.00 | 50-25-89 |
| 20 | МКУ «ГДСР» | ул. Уральская, 9, каб. 5 | вт., чт. 09.30-12.30 | 92-37-76 92-37-77 |
| 21 | МБУ «ГИДРОТЕХНИК» | ул. Косм. Леонова, 36-38 | пн., пт. 9.00-12.00, ср. 13.00-16.00 | 21-43-31 |
| 22 | ООО «Макро-Макс» | (только Ленинградский район) | ул. Гагарина, 101, офис XXXI | 57-44-14 57-44-15 |
| 23 | ООО «Дельта С» | | ул. Репина, 15, 1-й этаж | чт. 09.00-13.00 |
| 24 | ООО «Татэнерго» | | | 8 962 269 50 59 |
| 25 | ООО «ЭнергоСеть» | г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 9а (ориентир д.10) | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 26 | ООО «АгроИмпульс» | | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 27 | АО «Западная энергетическая компания» | ул. Репина, 15 | время согласовать по телефону | 56-70-01 56-70-08 |
| 28 | АО «Управление перспективных технологий» (только мкр. Северная гора) | ул. Литовский вал, 38, подъезд №14, офис 308 | пн. 08.00-12-00 | 35-33-86 |
| 29 | ООО «Мегаполис» | ул. Аксакова, 137, офис №1 | вт., ср., чт. 14.00-17-00 | 36-75-78 |
| 30 | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры: - отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения | пл. Победы, 1, каб. 465 | пн.-пт. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-09 |

Приложение №10 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1080

Приложение №15 к Регламенту

СПИСОК

предприятий и организаций, участвующих в согласовании проектов
для получения разрешения на производство земляных работ (ордера на раскопки)
для установки объектов МАФ и элементов внешнего благоустройства
(прочно связанных с землей фундаментом)

| № п/п | Организация, учреждение | Адрес | Дата, время согласования | Телефон |
|-------|---|--|---|--|
| 1 | Главный архитектор города -отдел городской эстетики и рекламы | пл. Победы, 1, каб. 418 | пн., ср. 10.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-13 |
| 2 | МП КХ «ВОДОКАНАЛ»: - цех водопровода - цех канализации | пр-кт Советский, 107 ул. Литовский вал, 62-б ул. Гого, 2 | вт. 09.00-12.00, чт. 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00 | 66-76-67 46-98-03 53-14-42 |
| 3 | МП «КАЛИНИНГРАДТЕПЛОСЕТЬ» | ул. Нарвская, 58, каб.211 | ср. 08.00-12.00 | 66-71-31 |
| 4 | ОАО «КАЛИНИНГРАДГАЗИФИКАЦИЯ» | ул. Сибирякова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-6.00 | 21-89-31 |
| 5 | Управление «ПОДЗЕММЕТАЛЛПРОДАКТА» | ул. Сибирякова, 17 | вт., чт. 09.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-09-71 |
| 6 | ОАО «ЯНТАРЬЭНЕРГО»: - филиал «Городские электрические сети» - филиал «Западные электрические сети» - ССДТУ филиала «Западные электрические сети» | ул. Фрунзе, 116 ул. Озерова, 18 ул. Нарвская, 55 | вт., чт. 09.00-12.00 вт., чт. 08.00-12.00 вт., чт. 08.00-12.00 | 46-12-60 53-57-12 71-94-72 |
| 7 | ООО «ГОРСВЕТ - Регион» | пр-кт Ленинский, 5 | вт., чт. 10.00-12.00 | 61-69-09 |
| 8 | АО «Региональная энергетическая компания» | ул. Бакинская, 2 | ежедн. 09.00-13.00, 14.00-18.00 | 98-83-70 98-73-71 |
| 9 | Калининградский филиал ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»: - участок эксплуатации №4 - участок эксплуатации №6 - участок радиовещания | ул. Чайковского, 41 ул. Баженова, 21 ул. Чайковского, 41 | пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 пн., чт. 10.00-12.00, 14.00-16.00 | 21-43-00 93-03-10, 99-58-48 21-27-61 |
| 10 | ООО «ТИС-ДИАЛОГ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 11 | ООО «СВЯЗЬИНФОРМ» | ул. Подп. Емельянова, 242 | вт., чт. 14.00-16.00 | 70-67-77 |
| 12 | ПАО «Вымпелком». Обособленное подразделение г. Калининград | ул. Б. Окружная, 63б | пн. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 8 906 236 99 73 |
| 13 | ЗАО «БАЛТЕЛЕКОМ» | ул. Чайковского, 2 | ср., пт. 11.00-13-00,14.00-16.00 | 99-20-08 |
| 14 | ОАО «772 РЗСС» (ОАО «Воентелеком») | ул. Баженова, 21 | вт., чт. 09.00-12.00, 13.00-16.00 | 53-71-05 |
| 15 | МКП «Калининград-ГорТранс» | ул. Киевская, 17 ул. Гаражная, 4 | пн., ср., пт. 08.00-12.00 ср., пт. 13.00-17.00 | 60-52-22 35-52-51 доб.2 60-50-46 60-50-48 доб.1 |
| 16 | ГУ МЧС России по Калининградской области | ул. Озерная, 31 | вт., чт. 10.00-12.00, 13.00-16.00 | 52-91-17 |
| 17 | УГИБДД УМВД РФ по Калининградской области | ул. Черняховского, 52, каб.18 | вт., чт. 14.00-18.00 | 55-28 65 55 28-68 |
| 18 | в/ч 2055 | ул. А. Суворова, 15 | ср. 10.30-16.30 | 64-83-84 |
| 19 | в/ч 40129 | ул. Ушакова, 7 | чт. 9.00-12.00, 14.00-17.00 | 50-25-89 |
| 20 | МКУ «ГДСР» | ул. Уральская, 9, каб. 5 | вт., чт. 09.30-12.30 | 92-37-76 92-37-77 |
| 21 | МБУ «ГИДРОТЕХНИК» | ул. Косм. Леонова, 36-38 | пн., пт. 9.00-12.00, ср. 13.00-16.00 | 21-43-31 |
| 22 | ООО «Макро-Макс» | (только Ленинградский район) | ул. Гагарина, 101, офис XXXI | 57-44-14 57-44-15 |
| 23 | ООО «Дельта С» | | ул. Репина, 15, 1-й этаж | чт. 09.00-13.00 |
| 24 | ООО «Татэнерго» | | | 8 962 269 50 59 |
| 25 | ООО «ЭнергоСеть» | г. Гурьевск, Калининградское шоссе, 9а (ориентир д.10) | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 26 | ООО «АгроИмпульс» | | пн.- пт. 09.00- 17.00 | 99-94-99 |
| 27 | АО «Западная энергетическая компания» | ул. Репина, 15 | время согласовать по телефону | 56-70-01 56-70-08 |
| 28 | АО «Управление перспективных технологий» (только мкр. Северная гора) | ул. Литовский вал, 38, подъезд №14, офис 308 | пн. 08.00-12-00 | 35-33-86 |
| 29 | ООО «Мегаполис» | ул. Аксакова, 137, офис №1 | вт., ср., чт. 14.00-17-00 | 36-75-78 |
| 30 | Комитет развития дорожно-транспортной инфраструктуры: - отдел пассажирского транспорта и организации дорожного движения | пл. Победы, 1, каб. 465 | пн.-пт. 09.00-13.00, 14.00-17.00 | 92-33-09 |

УВЕДОМЛЕНИЕ

Комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград» уведомляет об отмене открытого конкурса на право заключения договора на организацию новогодней ярмарки и продажи товаров на ней на территории городского округа «Город Калининград», вскрытие конвертов с заявками по которому назначено на 16 декабря

2019 года в 10 часов 00 минут по калининградскому времени.

Документация о проведении открытого конкурса была размещена 14 ноября 2019 года на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klgd.ru и опубликована в газете «Гражданин» №65 (2126) от 14 ноября 2019 года.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении повторных торгов по продаже имущества

Организатор торгов Финансовый управляющий Шварц Зинаида Яковлевны (22 апреля 1972 года рождения; место рождения: г. Калининград; СНИЛС 015-482-582 47; ИНН 390801140527; адрес: Калининградская обл., г. Калининград, ул. Космонавта Леонова, д. 55, кв. 269) – Беляевский Павел Владимирович (ИНН 390701119514; СНИЛС 054-541-635 50; адрес: 236036, г. Калининград, а/я 1043; тел. +7-911-464-10-03; эл. почта beljaevsly@bk.ru), член Союз «Континент» (СРО) (ИНН 7810274570; ОГРН 102780488704; адрес местонахождения: г. Санкт-Петербург, пер. Крылова, д. 1/24; почтовый адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, а/я 67) (далее – Организатор торгов, ОТ), действующий на основании Решения Арбитражного суда Калининградской области от 29.10.2018 по делу №A21-10507/2018

извещает о проведении повторных торгов по продаже имущества (далее – Имущество) Шварц Зинаида Яковлевны, находящегося в залоге у ООО «ЛАНЖЕРОН», в форме открытого аукциона с открытой формой представления предложений по цене приобретения (далее – Торги).

Предметом Торгов является следующее имущество: **Лот №1**

– **Нежилое здание**, кадастровый (условный) номер 39:15:151405:54, площадь 1158,00 кв. м, адрес (местоположение): Россия, Калининградская обл., г. Калининград, ул. Железнодорожная, дом 70;

– **Право аренды земельного участка**, назначение: под существующее здание, кадастровый (условный) номер 39:15:151405:14, площадь 1664 кв. м, адрес (местоположение): Россия, Калининградская обл., г. Калининград, ул. Железнодорожная, кв. 269

Начальная цена лота – 45 312 300 руб.

Ознакомиться с Имуществом можно по рабочим дням с 14.00 до 16.00, предварительно согласовав время с Организатором торгов.

Торги проводятся путем повышения начальной цены продажи предмета Торгов (лота) на величину, кратную величине шага аукциона.

Шаг аукциона – 5 (пять) процентов от начальной цены продажи предмета Торгов (лота).

Торги имуществом будут проведены в 12 часов 00 минут по московскому времени 31 декабря 2019 года на электронной площадке «НИС» («Новые информационные сервисы»), размещенной на сайте www.nistp.ru в сети Интернет (далее – ЭТП).

Заявки на участие в Торгах подаются оператору электронной площадки в электронной форме с 09 часов 00 минут 25.11.2019 года до 19 часов 00 минут 30.12.2019 года.

Заявка на участие в Торгах, а также прилагаемые к ней документы должны соответствовать п. 11 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Приказу Минэкономразвития №495 от 23.07.2015, регламенту электронной площадки и представляться оператору электронной площадки в форме электронных доку-

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Решением Арбитражного суда Калининградской области от 29.10.2018 по делу №A21-10507/2018 Шварц Зинаида Яковлевна (22 апреля 1972 года рождения; место рождения: г. Калининград; СНИЛС 015-482-582 47; ИНН 390801140527; адрес: Калининградская обл., г. Калининград, ул. Космонавта Леонова, д. 55, кв. 269) **признана банкротом**, в отношении должника введена процедура – реализация имущества, финансовым управляющим утвержден Беляевский Павел Владимирович (ИНН 390701119514;

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2019 г.

№1084

г. Калининград

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 №201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 24.06.2019 №582)

В целях повышения качества отбора кандидатов на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 №201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 24.06.2019 №582):

1.1 в приложении №1 «Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»» (в редакции от 24.06.2019 №582):

1.1.1 пункт 2.1.2 изложить в новой редакции:

«2.1.2 возраст от 18 до 60 лет;»;

1.1.2 пункты 2.2.2, 2.2.3 изложить в новой редакции:

«2.2.2. К стажу работы:

- не менее одного года стажа муниципальной (государственной) службы или не менее двух лет стажа работы по специальности, направлению подготовки – для замещения должности консультанта (ведущая группа должностей);

- для замещения старших и младших должностей муниципальной службы квалификационные требования к стажу не устанавливаются.

2.2.3. К профессиональным знаниям и умениям:

- знание Федеральных законов «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Закона Калининградской области «О муниципальной службе в Калининградской области», Устава городского округа «Город Калининград»;

- знание основ нормативно-правового регулирования и правопримени

тельной практики в сфере профессиональной деятельности, в которой Кандидат планирует замещение должности муниципальной службы;

- знание русского языка;

- умение работать на компьютере, в том числе в сети Интернет;

- умение работать в информационно-правовых системах.»;

1.1.3 дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. К деловым и личностным качествам:

- навыки делового общения при взаимодействии с гражданами и должностными лицами;

- навыки деловой переписки;

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результат;

- коммуникативные умения (командное взаимодействие);

- обучаемость;

- аккуратность;

- дисциплинированность.»;

1.1.4 дефис 2 пункта 2.3 изложить в новой редакции:

««- заявление о включении в Кадровый резерв по форме согласно приложению №2 к Положению. В заявлении указываются группа (группы) должностей, а также структурное подразделение (структурные подразделения) или сфера деятельности Администрации, в которых Кандидат планирует трудовую деятельность;»;

1.1.5 подпункт 2 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«2) тестирование Кандидатов в Кадровый резерв на знание русского языка, Устава городского округа «Город Калининград», а также законодательства об общих принципах организации местного самоуправления, муниципальной службе, противодействии коррупции, порядке рассмотрения обращений граждан, персональных данных;»;

1.1.6 дополнить приложением 2.12 следующего содержания:

«2.12. В случае отказа Кандидату во включении в кадровый резерв повторное представление документов, указанных в пункте 2.3 Положения, возможно не ранее чем через 12 месяцев после принятия Комиссией решения об отказе во включении в Кадровый резерв.»;

1.2 приложение №3 «Состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» изложить в новой редакции (приложение).

2. Управление делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата – управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Воропаева С.В.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1084

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 12 февраля 2015 г. №201

Состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»

Председатель комиссии:
- Воропаев С.В., руководитель аппарата – управляющий делами администрации городского округа «Город Калининград».

Заместитель председателя комиссии:

- Пронин Д.В., начальник отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград».

Секретарь комиссии:

- Черемных Н.А., консультант-юрист отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград».

Члены комиссии:

- Варфоломеева Г.А., председатель юридического комитета администрации городского округа «Город Калининград»;

- Григорьева Л.А., заместитель начальника отдела муниципальной службы администрации городского округа «Город Калининград»;

- Капская И.Л., начальник управления муниципальных закупок комитета экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград»;

- Кондратьев Ю.Л., заместитель председателя комитета городского хозяйства администрации городского округа «Город Калининград»;

- Коновалов А.С., заместитель председателя комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»;

- Куприйчик Н.Ю., заместитель председателя комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»;

- Кутин О.В., председатель комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград»;

- Петухова Т.М., председатель комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;

- Румянцев С.В., заместитель председателя комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»;

- Чернышев Е.В., заместитель главы администрации, председатель комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград»;

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 12.02.2015 №201 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы, Положения о комиссии и состава комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» (в редакции от 24.06.2019 №582):

1.1 в приложении №1 «Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»» (в редакции от 24.06.2019 №582):

1.1.1 пункт 2.1.2 изложить в новой редакции:

«2.1.2 возраст от 18 до 60 лет;»;

1.1.2 пункты 2.2.2, 2.2.3 изложить в новой редакции:

«2.2.2. К стажу работы:

- не менее одного года стажа муниципальной (государственной) службы или не менее двух лет стажа работы по специальности, направлению подготовки – для замещения должности консультанта (ведущая группа должностей);

- для замещения старших и младших должностей муниципальной службы квалификационные требования к стажу не устанавливаются.

2.2.3. К профессиональным знаниям и умениям:

- знание Федеральных законов «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Закона Калининградской области «О муниципальной службе в Калининградской области», Устава городского округа «Город Калининград»;

- знание основ нормативно-правового регулирования и правопримени

тельной практики в сфере профессиональной деятельности, в которой Кандидат планирует замещение должности муниципальной службы;

- знание русского языка;

- умение работать на компьютере, в том числе в сети Интернет;

- умение работать в информационно-правовых системах.»;

1.1.3 дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. К деловым и личностным качествам:

- навыки делового общения при взаимодействии с гражданами и должностными лицами;

- навыки деловой переписки;

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результат;

- коммуникативные умения (командное взаимодействие);

- обучаемость;

- аккуратность;

- дисциплинированность.»;

1.1.4 дефис 2 пункта 2.3 изложить в новой редакции:

««- заявление о включении в Кадровый резерв по форме согласно приложению №2 к Положению. В заявлении указываются группа (группы) должностей, а также структурное подразделение (структурные подразделения) или сфера деятельности Администрации, в которых Кандидат планирует трудовую деятельность;»;

1.1.5 подпункт 2 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«2) тестирование Кандидатов в Кадровый резерв на знание русского языка, Устава городского округа «Город Калининград», а также законодательства об общих принципах организации местного самоуправления, муниципальной службе, противодействии коррупции, порядке рассмотрения обращений граждан, персональных данных;»;

1.1.6 дополнить приложением 2.12 следующего содержания:

«2.12. В случае отказа Кандидату во включении в кадровый резерв повторное представление документов, указанных в пункте 2.3 Положения, возможно не ранее чем через 12 месяцев после принятия Комиссией решения об отказе во включении в Кадровый резерв.»;

1.2 приложение №3 «Состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград» изложить в новой редакции (приложение).

2. Управление делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата – управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Воропаева С.В.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1084

Приложение №3 к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 12 февраля 2015 г. №201

Состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Калининград»

Председатель комиссии:
- Воропаев С.В., руководитель аппарата – управляющий делами администрации городского округа «Город Калининград».

Извещение о проведении открытого конкурса

1. Форма торгов: открытый конкурс на право заключения договора на организацию универсальной ярмарки на территории городского округа «Город Калининград».

2. Организатор открытого конкурса: комитет экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград».

Место нахождения и почтовый адрес: 236035, г. Калининград, пл. Победы, д.1

Адрес электронной почты: komfin@klgd.ru.

Номер контактного телефона: (4012) 92-33-60.

3. Уполномоченный орган на проведение открытого конкурса: управление экономического развития комитета экономики и финансов администрации городского округа «Город Калининград».

Место нахождения и почтовый адрес: 236035, г. Калининград, пл. Победы, д. 1

Адрес электронной почты: komfin@klgd.ru.

Номер контактного телефона: (401

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2019 г.

№1076

г. Калининград

Об утверждении Положения о реализации инициативных проектов в городском округе «Город Калининград»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью активизации участия жителей городского округа «Город Калининград» в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения, а также для более эффективного использования средств бюджета городского округа «Город Калининград» с участием населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и общественных организаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о реализации инициативных проектов в городском округе «Город Калининград» (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, направление копии постановления в Правительство Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1076

Положение о реализации инициативных проектов в городском округе «Город Калининград»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации инициативных проектов в городском округе «Город Калининград» (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, принципы отбора и реализации инициативных проектов, общие требования к инициативным проектам, порядку организации и проведения конкурсного отбора инициативных проектов, а также порядку их реализации в городском округе «Город Калининград» (далее – городской округ).

1.2. Настоящее Положение не применяется:

- в отношении инициативных проектов, реализация которых осуществляется их инициаторами;
- в случае предоставления инициатору из бюджета городского округа гранта, в том числе по результатам проводимого органами местного самоуправления городского округа конкурсного отбора;
- в случае реализации инициативных проектов с привлечением средств межбюджетных трансфертов бюджету городского округа, имеющих целевое назначение.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- инициативная группа – самоорганизованная на основе общности интересов группы жителей городского округа, индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц и общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа, или их объединений с целью участия в решении вопросов местного значения городского округа и их финансовом обеспечении;
- инициативный проект – проект (комплекс мероприятий, мероприятие), подготовленный инициативной группой в соответствии с установленными требованиями;
- организатор конкурсного отбора – администрация городского округа, структурное подразделение администрации городского округа, обеспечивающие организацию и проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее – Организатор).

1.4. Целью реализации инициативных проектов в городском округе является активизация участия его жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения городского округа, а также повышение эффективности использования средств бюджета городского округа, в том числе посредством привлечения жителей городского округа, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций к софинансированию инициативных проектов.

1.5. Задачами реализации инициативных проектов являются:

- повышение открытости деятельности органов местного самоуправления городского округа;
- развитие взаимодействия между администрацией городского округа, жителями, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами и общественными организациями при решении вопросов местного значения городского округа;
- повышение эффективности использования бюджетных средств посредством вовлечения жителей городского округа, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций в процесс принятия решений на местном уровне;
- повышение финансовой грамотности населения.

1.6. Принципами отбора и реализации инициативных проектов являются:

- конкурсный отбор инициативных проектов;
- представление жителям городского округа, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам и общественным организациям равных возможностей для выдвижения инициативных проектов для участия в конкурсном отборе и их реализации;
- публичность и открытость процедуры проведения конкурса отбора инициативных проектов;

- участие жителей городского округа, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных организаций в софинансировании расходов на реализацию инициативных проектов.

1.7. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов по соответствующему направлению, требования к инициативным проектам и порядок их реализации в городском округе устанавливаются постановлением администрации городского округа с учетом требований, установленных настоящим Положением.

1.8. Финансовое обеспечение реализации инициативных проектов, признанных победителями конкурсного отбора, осуществляется за счет средств бюджета городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также за счет денежных средств инициативных групп, поступивших в бюджет городского округа на реализацию указанных инициативных проектов.

1.9. Главным администратором средств бюджета городского округа является администрация городского округа или структурное подразделение администрации городского округа, являющееся юридическим лицом, в сфере деятельности которого реализуется инициативный проект.

2. Общие требования к инициативным проектам

2.1. Представляемые на конкурсный отбор инициативные проекты должны соответствовать следующим общим требованиям:

- проекты должны быть направлены на решение вопросов местного значения городского округа, установленных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- проекты должны соответствовать направлению конкурсного отбора;
- для финансового участия инициативных групп в реализации инициативных проектов должна составлять не менее 5% его стоимости.

2.2. Представляемые на конкурсный отбор инициативные проекты не должны содержать мероприятия (работы):

- в отношении объектов государственной, частной форм собственности, бесхозяйных объектов;
- в отношении земельных участков, объектов муниципальной собственности городского округа, предоставленных в пользование и (или) во владение гражданам и (или) юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений и унитарных предприятий);
- в отношении объектов культового и религиозного назначения;
- в отношении объектов культурного наследия;
- направленные на решение вопросов в интересах ограниченного круга благополучателей (например, одной семьи, одного индивидуального жилого дома и т.п.);
- нарушающие целевое назначение использования земельных участков;
- влекущие негативное воздействие на окружающую среду.

3. Общие требования к порядку организации и проведения конкурсного отбора инициативных проектов

3.1. Решение о проведении конкурсного отбора инициативных проектов, направлении конкурсного отбора и порядке его проведения принимается главой городского округа в форме постановления администрации городского округа (далее – Порядок проведения конкурса отбора).

3.2. Порядок проведения конкурса отбора должен содержать:

- срок проведения конкурса отбора;
- форму заявки на участие в конкурсе отборе;
- перечень прилагаемых к заявке документов и требований к ним;
- требования к инициативным проектам в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения;
- критерии и систему оценки инициативных проектов;
- срок перечисления денежных средств инициативной группы в бюджет городского округа на реализацию инициативного проекта, в отношении которого было принято решение о реализации по итогам проведения конкурса отбора.

3.3. Администрация городского округа вправе отказаться от проведения конкурса отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

Извещение об отмене конкурса отбора размещается на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет в течение 1 рабочего дня, в газете «Гражданин» – в течение 6 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

Организатор направляет соответствующее уведомление всем инициативным группам, представившим документы для участия в конкурсе отбора, и возвращает поступившие документы.

3.4. Жители городского округа, индивидуальные предприниматели, юридические лица и общественные организации, желающие представить свои инициативные проекты на конкурсный отбор, образуют инициативные группы, выбирают представителей, уполномоченных подписывать документы и представлять их интересы в администрации городского округа.

Численность инициативной группы, состоящей исключительно из жителей городского округа и (или) индивидуальных предпринимателей, должна быть не менее 10 человек.

В инициативную группу не могут входить жители, являющиеся депутатами представительного органа местного самоуправления городского округа, членами выборного органа местного самоуправления городского округа, выборными должностными лицами местного самоуправления городского округа, муниципальными служащими городского округа.

3.5. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом общего собрания участников с указанием в нем цели создания инициативной группы, ее состава, сведений о представителях инициативной группы, сформированных предложений в целях подготовки инициативного проекта.

3.6. На основании сформированных и зафиксированных в протоколе общего собрания предложений инициативная группа соб

ственными силами или с привлечением иных лиц и организаций разрабатывает инициативный проект.

3.7. Инициативная группа формирует и направляет Организатору заявку на участие в конкурсном отборе по установленной форме. К заявке прилагается инициативный проект, а также иные документы, перечень которых и требования к которым определены Порядком проведения конкурса отбора.

3.8. Организатор осуществляет следующие функции:

- готовит проект Порядка проведения конкурса отбора;
- обеспечивает опубликование Порядка проведения конкурса отбора в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет;
- определяет дату и место проведения конкурса отбора, даты начала и окончания приема заявок;
- обеспечивает размещение в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет извещения о проведении конкурса отбора;

- готовит проект распоряжения администрации городского округа о составе конкурсной комиссии, если состав конкурсной комиссии не утвержден Порядком проведения конкурса отбора;
- обеспечивает и организует работу конкурсной комиссии;
- организует консультирование по вопросу подготовки заявки для участия в конкурсе отборе инициативных проектов;
- организует прием, учет и хранение в течение трех лет материалов конкурса отбора;

- проверяет соответствие заявки и приложенных к ней документов установленным перечню и требованиям к ним, а также стоимость инициативного проекта, указанную в заявке, по результатам проверки готовит заключение для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения (далее – заключение Организатора);
- обеспечивает размещение информации о результатах конкурса отбора и (или) протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса отбора (заседания конкурсной комиссии), опубликование в газете «Гражданин» – в течение 8 рабочих дней;
- уведомляет в письменном виде инициативные группы, инициативные проекты которых признаны победителями конкурса отбора, об итогах конкурса отбора, сроках перечисления и реквизитах счета для перечисления денежных средств инициативных групп в бюджет городского округа;

- готовит проект постановления администрации городского округа о реализации инициативных проектов, признанных победителями конкурса отбора, и обеспечивает размещение постановления на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет в течение 3 рабочих дней, опубликование в газете «Гражданин» – в течение 8 рабочих дней с даты принятия;
- осуществляет иные функции, предусмотренные Порядком проведения конкурса отбора.

3.9. Заключение Организатора должно содержать в том числе информацию о соответствии инициативного проекта установленным требованиям, возможности и целесообразности его реализации в городском округе, стоимости инициативного проекта по результатам проверки на соответствие действующим нормам, расценкам, установленным нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, рыночной стоимостью и т.п.

3.10. Извещение о проведении конкурса отбора размещается в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет не позднее чем за 20 календарных дней с даты начала приема заявок.

Срок приема заявок Организатором должен быть не менее 20 рабочих дней.

3.11. В извещении о проведении конкурса отбора должны быть указаны следующие сведения:

- направление конкурса отбора инициативных проектов;
- требования к инициативным проектам;
- форму заявки на участие в конкурсе отборе;
- перечень прилагаемых к заявке документов, необходимых для участия в конкурсе отборе, и требования к ним (при необходимости);
- условия участия в конкурсе отборе инициативных проектов;
- даты и время начала и окончания приема заявок;
- место подачи заявок или адрес Организатора для направления документов по почте;
- контактный телефон и адрес электронной почты Организатора;
- сроки рассмотрения заявок;
- критерии и система оценки инициативных проектов.

3.12. Оценку инициативных проектов осуществляют конкурсная комиссия.

3.13. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом при администрации городского округа, образованным в целях оценки инициативных проектов и подведения итогов конкурса отбора.

В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, его заместитель, секретарь конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются представители структурных подразделений администрации городского округа, в сфере деятельности которых относится направление конкурса отбора инициативных проектов, городского Совета депутатов Калининграда (по согласованию), Общественного совета при главе городского округа и иные лица, в том числе эксперты в сфере деятельности, соответствующей направлению конкурса отбора инициативных проектов (при необходимости).

3.14. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, органов местного самоуправления городского округа, настоящим Положением, Порядком проведения конкурса отбора.

3.15. Конкурсная комиссия:

- рассматривает заявки участников конкурса отбора, приложенные к ней документы, инициативные проекты и заключения Организатора;

- по результатам рассмотрения принимает решение о допуске к участию в конкурсном отборе инициативных проектов, соответствующих предъявляемым к ним требованиям и представленных в составе заявки на участие в конкурсном отборе, которая вместе с приложенными к ней документами отвечает установленным требованиям, в отношении остальных инициативных проектов принимает решение об отказе в участии в конкурсном отборе;

- осуществляет оценку инициативных проектов, допущенных к участию в конкурсном отборе, в соответствии с установленными критериями и системой оценки;

- составляет рейтинг инициативных проектов по результатам проведенной оценки;

- определяет победителей конкурсного отбора.

3.16. Конкурсная комиссия вправе:

- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации городского округа, Организатора документы, материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

- заслушивать представителей структурных подразделений администрации городского округа, независимых экспертов, представителей инициативных групп по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии.

3.17. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее состава.

3.18. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

- назначает дату и определяет повестку дня очередного заседания;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.19. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

- оповещает членов конкурсной комиссии о дате и повестке дня очередного заседания;

- ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.20. Члены конкурсной комиссии:

- присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- осуществляют рассмотрение заявок участников конкурсного отбора и приложенных к ней документов, заключений Организатора, рассмотрение и оценку инициативных проектов;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Порядком проведения конкурсного отбора.

3.21. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения и оценки инициативных проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами.

3.22. Секретарь конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии составляет протокол и обеспечивает его подписание всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.23. После подписания протокола заседания конкурсной комиссии секретарь передает его Организатору для размещения в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет в сроки, установленные в дефисе 10 пункта 3.8 настоящего Положения.

4. Общие требования к порядку реализации инициативных проектов

4.1. Администрация городского округа принимает решение о реализации инициативных проектов, признанных победителями конкурса отбора, в форме постановления администрации городского округа (далее – Решение о реализации), проект которого готовит Организатор в течение 5 рабочих дней с даты получения протокола заседания конкурсной комиссии об итогах проведения конкурса отбора.

4.2. Решение о реализации должно содержать:

- перечень инициативных проектов по итогам проведения конкурса отбора;

- стоимость инициативных проектов в соответствии с заключением Организатора, в том числе часть стоимости, финансируемая за счет денежных средств инициативных групп;

- срок перечисления и информацию для перечисления денежных средств инициативных групп в бюджет городского округа (реквизиты единого счета бюджета городского округа, код бюджетной классификации, наименование платежа и т.п.).

4.3. Организатор обеспечивает опубликование Решения о реализации в газете «Гражданин» в течение 8 рабочих дней с даты его принятия, размещение Решения о реализации на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет и уведомление инициативных групп, представивших инициативные проекты, в отношении которых принято Решение о реализации, – в течение 3 рабочих дней с даты принятия Решения о реализации.

4.4. Софинансирование расходов на реализацию инициативных проектов вместо инициативных групп, а также внесение дополнительных добровольных пожертвований могут быть осуществлены иными лицами, не являющимися участниками инициативных групп (далее – иные лица).

4.5. Инициативные группы, иные лица перечисляют денежные средства на единый счет бюджета городского округа по реквизитам и в срок, которые указаны в Решении о реализации.

4.6. В случае если денежные средства на реализацию инициативного проекта не поступили в бюджет городского округа в размере и в срок, которые установлены Решением о реализации, администрация городского округа принимает решение об исключении такого инициативного проекта из Решения о реализации (далее – Решение об отмене).

4.7. Решение об отмене размещается в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет, а также доводится до сведения инициативной группы в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.8. На основании Решения об отмене и заявлений плательщиков (членов инициативных групп, иных лиц) денежные средства подлежат возврату плательщикам в порядке, установленном бюджетным законодательством.

4.9. В случае если на реализацию инициативного проекта в бюджет городского округа поступили денежные средства инициативной группы и иных лиц в объеме, большем, чем установлено Решением о реализации, стоимость инициативного проекта не изменяется.

4.10. Инициативный проект, на реализацию которого денежные средства инициативной группы и (или) иных лиц поступили в бюджет городского округа в полном объеме в установленный срок, реализуется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.11. Главный администратор бюджетных средств при необходимости обеспечивает внесение изменений в соответствующую муниципальную программу и представление в комитет экономики и финансов администрации городского округа предложения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского округа в установленном порядке.

4.12. Информацию о реализации инициативного проекта главный администратор бюджетных средств размещает на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет в течение 20 календарных дней с даты завершения реализации такого инициативного проекта.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД» РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.11.2019 г.

№687-р

г. Калининград

О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 №622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленических кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий» (в редакции от 25.09.2019 №572-р)

В связи с кадровыми изменениями в комитете развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград»:

1. Внести изменения в приложение №2 «Состав комиссии по формированию резерва управленических кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий» к распоряжению администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2015 №622-р «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по формированию муниципального резерва управленических кадров администрации городского округа «Город Калининград» и руководителей муниципальных учреждений и предприятий» (в редакции от 25.09.2019 №572-р), заменив слова «- Мальцев А.А., заместитель председателя комитета, начальник управления дорожной инфраструктуры» словами «- Кутин О.В., председатель».

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата - управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Воропаева С.В.

Глава городского округа

А.Н. Силанов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 22.11.2019 № и-КТРиС-10895 о результатах публичных слушаний от 12 ноября 2019 года

Наименование проекта: проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Культурно-досуговый центр с магазином по ул. Орудийной в г. Калининграде», расположение которого планируется в границах земельного участка с кадастровым номером 39:15:131922:495, в части сокращения минимальных отступов:

- от красной линии улицы Аэропортной с 5,0 метров до 0,0 метров;

- от северной границы земельного участка до проектируемого здания с 3,0 метров до 0,0 метров (далее – Проект).

Организатор публичных слушаний: комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения: Астапов Иван Викторович.

Решение о проведении публичных слушаний: постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 18.10.2019 № 957 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении Астапову Ивану Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Культурно-досуговый центр с магазином по ул. Орудийной в г. Калининграде», расположение которого планируется в границах земельного участка с кадастровым номером 39:15:131922:495.

Дата и источники опубликования оповещения о проведении публичных слушаний: газета «Гражданин» № 62 (2123) от 31.10.2019,

официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.klgd.ru/> раздел: «Направление деятельности» – «Строительство» - «Общественные обсуждения, публичные слушания» - «Публичные слушания» - «Предельные размеры и параметры», помещение МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1 и филиалов ГКУ КО «МФЦ» по адресам: ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3, г. Калининград.

Гиперссылка на график проведения общественных обсуждений и публичных слушаний указывается в пресс-релизе в ленте новостей на сайте администрации, который размещается ежемесячно в конце текущего месяца и направляется в более чем 80 адресов СМИ. Также о предстоящих публичных слушаниях сообщается на интернет ресурсе «Фейсбук» на странице администрации города Калининграда.

Информация о проведении публичных слушаний транслировалась на экранах моноблоков в автобусах общественного транспорта малого класса.

Правообладателям смежных земельных участков направлены письменные уведомления о проведении публичных слушаний.

Специалистами комитета городского хозяйства размещены оповещения о проведении публичных слушаний в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок с кадастровым номером 39:15:131922:495.

Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол от 12.11.2019.

Сведения о проведении экспозиции:

- место проведения: муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», расположение по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1;

- период проведения: с 31.10.2019 по 12.11.2019;

- количество проводимых консультаций: 2.

Участники публичных слушаний:

- в период работы экспозиции: 0 человек;

- на собрании участников публичных слушаний: 11 человек.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, применительно к которой разработан проект:

Правообладатель индивидуального жилого дома, расположенного на смежном земельном участке с кадастровым номером 39:15:131922:2 по ул. Аэропортной, 10, высказался против предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Культурно-досуговый центр с магазином», считает необходимым не нарушать линию застройки улицы Аэропортной.

Выразил неудовольствие к производству земляных работ на прилегающей территории, связанных с прокладкой инженерных коммуникаций к объекту строительства.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

Участники публичных слушаний, проживающие в многоквартирных домах на соседних улицах: ул. Орудийная, 18Д, ул. Артиллерийская, 67, ул. Липовая аллея, 9, поддерживают проект, согласны со строительством культурно-досугового центра. Считают, что такой объект необходим для обеспечения комфорта проживания граждан в данном микрорайоне.

Иные участники публичных слушаний также поддерживают строительство культурно-досугового центра с магазином в интересах жителей.

Аргументированные рекомендации и выводы организатора по результатам публичных слушаний:

Комитет считает необходимым обратить внимание на целесообразность внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний, а также отметить следующее.

Ввиду того, что культурно-досуговый центр с магазином, являющийся объектом массового притяжения транспорта (далее – объект), планируется разместить на земельном участке, который примыкает к территории строительства магистральной улицы общегородского значения, Комитет считает необходимым согласовать (увязать) проектное предложение по отклонению от предельных параметров разрешенного строительства объекта в части сокращения минимального отступа от красной линии ул. Аэропортной с 5,0 метров до 0,0 метров с проектным решением II этапа строительства линейного объекта «Эстакада «Восточная». Заказчиком проектной документации на строительство линейного объекта «Эстакада «Восточная» является государственное казенное учреждение Калининградской области «Управление дорожного хозяйства Калининградской области» (Московский пр-т. 188, г. Калининград).

Также, руководствуясь требованиям Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях определения постоянных схем движения транспортных средств и пешеходов в данном микрорайоне рекомендуем заинтересованному лицу выполнить проект организации дорожного движения (ПОДД) и представить

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 22.11.2019

№и-КТРиС-10897

о результатах общественных обсуждений

Наименование проекта: о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калининград», утвержденные решением городского Совета депутатов Калининграда от 25.12.2017 №339 (далее – Правила), в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для территориальной зоны перспективного освоения территорий, подвергнутых антропогенному воздействию (индекс – «ПР-3») (далее – Проект).

Организатор общественных обсуждений: комитет территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

Решение о проведении общественных обсуждений: постановление главы городского округа «Город Калининград» №35 от 25.10.2019.

Дата и источники опубликования, размещения оповещения о проведении общественных обсуждений: газета «Гражданин» №62 (2123) от 31.10.2019; официальный сайт администрации городского округа «Город Калининград» <http://www.kldg.ru/> раздел: Направление деятельности – Строительство – Общественные обсуждения, публичные слушания – О внесении изменений в Правила землепользования и застройки ГО «Город Калининград»; помещения МКУ «МФЦ г. Калининграда» по адресу: пл. Победы, 1, а также филиалов ГКУ КО «МФЦ» на ул. Ген. Челнокова, 11 и ул. Инженерная, 3 в г. Калининграде.

Гиперссылка на график проведения общественных обсуждений и публичных слушаний указывается в пресс-релизе в ленте новостей на сайте администрации, который размещается ежемесячно в конце текущего месяца и направляется в более чем 80 адресов СМИ. Также о предстоящих общественных обсуждениях и публичных слушаниях сообщается на интернет ресурсе «Фейсбук» на странице администрации города Калининграда.

График проведения общественных обсуждений и публичных слушаний с информационными материалами направлен в городскую библиотеку имени А.П. Чехова (пр-кт Московский, 39, г. Калининград) для дополнительного информирования граждан.

Информация о проведении общественных обсуждений транслировалась на экранах моноблоков в автобусах общественного транспорта малого класса.

Дата и источники опубликования, размещения Проекта: газета «Гражданин» №62 (2123) от 31.10.2019, официальный сайт администрации.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: протокол от 21.11.2019.

Количество участников общественных обсуждений, в том числе в период работы экспозиции: 0.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений: не поступали.

Аргументированные рекомендации и выводы организатора общественных обсуждений.

Комитет считает необходимым обратить внимание на следующее.

Согласно карте градостроительного зонирования Правил зона «ПР-3» кроме территории по ул. Ялтинской, на которой в прошлом осуществляло свою хозяйственную деятельность целлюлозно-бумажное предприятие АОЗТ «Дарита» (земельные участки с кадастровыми номерами 39:15:33302:3, 39:15:33302:22, 39:15:33302:599, 39:15:133302:326), установлена, в том числе для восточной части территории острова Октябрьского, для перспективного освоения которой не требуется проведение работ по биологической рекультивации после хозяйственной деятельности человека.

В связи с вышеизложенным, предлагаем внести изменения в градостроительный регламент зоны «ПР-3» в части изменения перечня основных видов разрешенного использования земельных участков, только применительно к земельным участкам, расположенным в кадастровом квартале 39:15:33302 по ул. Ялтинской, относительно которых планируется реализация II этапа проекта, включающего проведение работ по выемке и переработке оторванных древесных остатков, и III этапа проекта, предусматривающего проведение работ по планировке

территории и биологической рекультивации (агротехнические и фитомелиоративные мероприятия по восстановлению почвенного покрова), выполнение которых планируется в течение 3 лет.

Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в газете «Гражданин» 28.11.2019.

Приложение:

- оповещение о проведении общественных обсуждений на 1 листе;
- протокол проведения общественных обсуждений на 2 листах;
- журнал учета посетителей экспозиции проекта на 3 листах.

Объявление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет)

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения комитета от 19.11.2019 №1608/р-КМК «О демонтаже (сносе) самовольной постройки в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая» с 21.02.2020 будут начаты мероприятия по демонтажу (сносу) самовольной постройки: ограждения, расположенного в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая.

Дополнительную информацию, касающуюся проведения работ по демонтажу (сносу) самовольной постройки, можно получить по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 41-43, каб. 308; тел.: 92-36-42, 8-906-232-11-61.

Объявление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет)

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения комитета от 19.11.2019 №1608/р-КМК «О демонтаже (сносе) самовольной постройки в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая» с 21.02.2020 будут начаты мероприятия по демонтажу (сносу) самовольной постройки: строения, расположенного в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая.

Дополнительную информацию, касающуюся проведения работ по демонтажу (сносу) самовольной постройки, можно получить по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 41-43, каб. 308; тел.: 92-36-42, 8-906-232-11-61.

Объявление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет)

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения комитета от 19.11.2019 №1606/р-КМК «О демонтаже (сносе) самовольной постройки в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая» с 21.02.2020 будут начаты мероприятия по демонтажу (сносу) самовольной постройки: ограждения, расположенного в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая.

Дополнительную информацию, касающуюся проведения работ по демонтажу (сносу) самовольной постройки, можно получить по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 41-43, каб. 308; тел.: 92-36-42, 8-906-232-11-61.

Объявление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет)

ИЗВЕЩАЕТ,

что на основании распоряжения комитета от 19.11.2019 №1612/р-КМК «О демонтаже (сносе) самовольной постройки в районе пер. Гагарина, 4» с 21.02.2020 будут начаты мероприятия по демонтажу (сносу) самовольной постройки: строения, расположенного в районе пер. Гагарина, 4.

Дополнительную информацию, касающуюся проведения работ по демонтажу (сносу) самовольной постройки, можно получить по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 41-43, каб. 308; тел.: 92-36-42, 8-906-232-11-61.

Объявление

Комитет муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет) **ИЗВЕЩАЕТ,**

что на основании распоряжения комитета от 19.11.2019 №1607/р-КМК «О демонтаже (сносе) самовольной постройки в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая» с 21.02.2020 будут начаты мероприятия по демонтажу (сносу) самовольной постройки: строения, расположенного в районе ул. Л. Андреева, ул. Родниковая, ул. Поселковая.

Дополнительную информацию, касающуюся проведения работ по демонтажу (сносу) самовольной постройки, можно получить по адресу: г. Калининград, ул. К. Маркса, 41-43, каб. 308; тел.: 92-36-42, 8-906-232-11-61.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.11.2019 г.

№50-2149-р

г. Калининград

О сносе самовольной постройки

На основании уведомления о выявлении самовольной постройки от 12.11.2019 №13, поступившего из комитета муниципального контроля администрации городского округа «Город Калининград» по результатам проведенной проверки (акт проверки от 11.11.2019 №УК – 279/аз), руководствуясь статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

1. Снести строение (одноэтажное, площадь застройки 32 кв. м), расположенное на части территории кадастрового квартала 39:15:131607 по ул. Пролетарская, 131, пользователь которого не был выявлен, в течение 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего распоряжения.

2. Отделу разрешительных документов комитета территориального развития и строительства:

2.1. В течение 7 (семи) дней со дня издания настоящего распоряжения:

- 2.1.1. Разместить информацию о планируемом сносе самовольной постройки:
 - на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет;
 - в газете «Гражданин»;
 - на информационном щите в непосредственной близости от самовольной постройки, расположенной на части территории кадастрового квартала 39:15:131607 по ул. Пролетарская, 131.

2.2. В течение 2 (двух) месяцев со дня размещения информации о планируемом сносе самовольной постройки на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, в газете «Гражданин» и на информационном щите, в случае, если лица, осуществлявшие самовольную постройку, не были выявлены, принять решение об осуществлении сноса самовольной постройки с указанием срока сноса.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела разрешительных документов комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград» Савельеву Г.М.

Председатель комитета
территориального развития и строительства

А.Л. Крупин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№1077

г. Калининград

от 21.11.2019 г.

О внесении изменений в постановление администрации

городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1644

«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение эффективного функционирования органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 04.09.2019 №809)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение пункта 3.2 подпункта 4 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 12.09.2013 №1392,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 20.10.2014 №1644 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение эффективного функционирования органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (в редакции постановления от 04.09.2019 №809), изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Гражданин», на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата – управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» Воробьева С.В.

Глава городского округа А.Н. Силанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Калининград» от 21.11.2019 г. №1077

Муниципальная программа

«Обеспечение эффективного функционирования органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград»

Срок реализации – 2015-2021 годы

Паспорт муниципальной программы

| Наименование программы | Обеспечение эффективного функционирования органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» (далее – программа) | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| Заказчик программы | Администрация городского округа «Город Калининград» | | | | |
| Предполагаемые сроки реализации программы | 2015 – 2021 гг. | | | | |

| | |
|---|--|
| Ожидаемые ко- нечные результаты реализации про- грамм и показа- тели социально- экономической эффективности | <p>В результате реализации программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доля зданий, оборудования и рабочих мест, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, будет доведена до 98%; – доля автоматизированных рабочих мест (АРМ) сотрудников администрации будет доведена до 100%; – доля лицензионного антивирусного программного обеспечения в структурных подразделениях администрации от общего количества АРМ будет доведена до 100%; – будет обеспечена актуальность информации на официальном сайте администрации городского округа; – будет произведена интеграция процессов составления и исполнения бюджетов, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности; – будет достигнут уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления 95%. |
|---|--|

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи программы

Одним из важнейших направлений развития современного общества является обеспечение подотчетности, прозрачности и открытости для общества, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и создание эффективно функционирующей системы двусторонней связи между населением и властью.

В процессе осуществления своих полномочий органы местного самоуправления должны постоянно поддерживать отношения с обществом посредством обмена информацией по наиболее важным аспектам деятельности. Это в первую очередь заключается в создании эффективных информационных каналов, используемых для проведения разъяснительной работы, стимулирования граждан для участия в жизни муниципального образования, изучения общественного мнения.

Кроме того, в настоящее время многие административные здания нуждаются в проведении неотложного капитального и косметического ремонта, что позволит поддержать их техническое состояние, решить вопрос энергоэффективности, а также обеспечить санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к помещениям, что является условием сохранения жизни и здоровья служащих, сохранения материальных ценностей и предотвращения чрезвычайных ситуаций.

Органы местного самоуправления осуществляют международные связи (сотрудничество) в интересах населения городского округа для:

- содействия развитию местного самоуправления;
- повышения эффективности решения вопросов местного значения;
- организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований в решении вопросов местного значения;
- объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения;
- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
- формирования условий стабильного развития экономики муниципальных образований в целях повышения жизненного уровня и качества жизни населения.

Исходя из вышеуказанных приоритетов сформулированы цели программы: создание условий для эффективного функционирования администрации и главы городского округа «Город Калининград», городского Совета депутатов Калининграда, а также повышение информационной открытости администрации, достижение роста удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.

Для достижения поставленных в программе целей предусматривается решение следующих задач:

- создание условий для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, контрольно-счетной палаты, избирательной комиссии и муниципальных казенных учреждений;
 - развитие, модернизация и сопровождение информационных систем в сфере управления общественными финансами;
 - улучшение имиджа органов местного самоуправления.
- В ходе реализации программы должен быть реализован комплекс мероприятий, направленных на:
- обеспечение безаварийной эксплуатации зданий в соответствии с нормативными требованиями технической и пожарной безопасности, санитарными нормами;
 - обновление парка служебного автотранспорта, обеспечивающего деятельность органов местного самоуправления городского округа, организацию парковочного пространства для временного размещения служебного автотранспорта, обеспечивающего деятельность органов местного самоуправления городского округа;
 - повышение эффективности муниципального управления за счет более качественного и глубокого внедрения и распространения информационных технологий, повышение эффективности и качества работы структурных подразделений за счет автоматизации процессов сбора, обработки, хранения и представления данных;
 - обеспечение бесперебойного функционирования и безопасности информационных систем и ресурсов;
 - повышение качества финансового менеджмента организаций за счет формирования единого информационного пространства и применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами;
 - улучшение имиджа органов местного самоуправления.

Для оценки степени реализации вышеуказанных задач используются следующие показатели:

- доля зданий, оборудования и рабочих мест, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;
- степень интеграции процессов составления и исполнения бюджетов, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности;
- удовлетворенность населением деятельностью органов местного самоуправления.

1.2. Правовое обоснование разработки программы

Программа разработана в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 47 Устава городского округа «Город Калининград», утвержденного решением городского Совета депутатов Калининграда от 12.07.2007 №257, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (с изменениями) и соответствует Стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Калининград» на период до 2035 года.

1.3. Обоснование необходимости решения задач программно-целевым методом

Органы местного самоуправления как самая близкая к населению форма власти обязаны находиться в постоянном тесном контакте с горожанами, опираться на их активность и стимулировать ее.

Для улучшения информированности населения Калининграда и повышения удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до намеченных показателей необходимо применение программно-целевого метода.

Одними из главных проблем при эксплуатации зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности, являются устранение нарушений и выполнение обязательных требований пожарной безопасности, соблюдение санитарных норм.

Проблемы безопасности на дорогах и снижения расходования бюджетных средств на ремонт автотранспорта можно решить путем постепенного обновления транспортных средств администрации городского округа «Город Калининград».

Проведенный анализ сложившейся ситуации подтверждает необходимость консолидации всех усилий и средств для реализации комплекса мер программно-целевым методом.

Использование программно-целевого метода позволит:

- проводить единую политику в области развития и внедрения информационных технологий в текущую работу структурных подразделений администрации городского округа «Город Калининград»;
- обеспечить эффективное расходование бюджетных средств при решении задач в области развития и использования информационно-телекоммуникационных технологий;
- обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие в сфере развития и использования информационно-телекоммуникационных технологий;

– создать условия для эффективного исполнения муниципальными служащими их должностных обязанностей.

1.4. Обоснование состава и значений конечных результатов

В результате реализации программы:

- доля зданий, оборудования и рабочих мест, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, будет доведена до 98%;
- доля автоматизированных рабочих мест (АРМ) сотрудников администрации будет доведена до 100%;
- доля лицензионного антивирусного программного обеспечения в структурных подразделениях администрации от общего количества АРМ будет доведена до 100%;
- будет обеспечена актуальность информации на официальном сайте администрации городского округа;
- будет произведена интеграция процессов составления и исполнения бюджетов, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности;
- будет достигнут уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления 95%.

2. Информация о наличии на региональном и федеральном уровнях государственных программ, направленных на достижение схожих целей и задач, а также порядок взаимодействия заказчика программы с вышестоящими органами власти, направленный на включение мероприятий программы в соответствующие государственные программы с целью получения софинансирования из бюджетов вышестоящих уровней

На федеральном уровне реализуется программа, направленная на повышение качества жизни и работы граждан, развитие экономического потенциала страны на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий и повышение качества финансового менеджмента за счет формирования единого информационного пространства и применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления государственными и муниципальными финансами – «Информационное общество», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №313 (в редакции от 23.05.2019).

3. Перечень подпрограмм муниципальной программы с обоснованием выделения подпрограмм

Муниципальная программа не предполагает выделения подпрограмм.

4. Краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа не предполагает выделения подпрограмм.

5. Система мероприятий муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы)

Система мероприятий муниципальной программы приведена в приложении №1.

6. Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы) с распределением по источникам финансирования и главным распорядителям бюджетных средств

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной программы приведен в приложении №2.

График реализации мероприятий в 2019 г.

| № п.п. | Наименование задачи, ме- ре- приятия, этапа | 1 кв. | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. | Примечание |
|-----------|--|-------|-------|-------|-------|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1. | Создание условий для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, контрольно-счетной палаты, избирательной комиссии и муниципальных казенных учреждений | | | | | |
| 1.1.2 | Замена автомобилей | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | 1 |
| | Реализация мероприятия | | | | | 2 |
| 1.1.3 | Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | 5 | 15 | 10 | 52 | |
| | Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 1.1.4 | Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц органов местного самоуправления | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | 1 |
| | Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | Конкурсные процедуры проведены в 2018 году |
| 1.1.5 | Реализация ведомственной целевой программы «Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | 11 | 3 | 4 | 15 | |
| | Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 1.1.10 | Капитальный ремонт лифтовой шахты с заменой лифтового оборудования в административном здании по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | Конкурсные процедуры проведены в 2018 году |
| | Реализация мероприятия | 1 | | | | |
| 1.1.11 | Усиление строительных конструкций перекрытий и стен помещений 1-ого этажа №№16,17 в административном здании по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79 (в том числе строительный контроль, авторский надзор) | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | 1 |
| | Реализация мероприятия | | | | | 100% |
| 1.1.13 | Капитальный ремонт здания гаража, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. П. Морозова, 6-8 (в том числе строительный контроль) | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | 1 |
| | Реализация мероприятия | | | | | 100% |
| 1.1.14 | Поставка и монтаж кондиционеров | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | 1 |
| | Реализация мероприятия | | | | | 41 |
| 1.1.18 | Поставка и установка флагштоков на здании по адресу: г. Калининград, пл. Победы, д.1 | | | | | |
| | Количество размещаемых за- казов | | | | | 1 |
| | Реализация мероприятия | | | | | 100% |

(Продолжение на стр. 12)

(Продолжение. Начало на стр. 10-11)

| | | | | | |
|--------------------------------|---|-----|------|-----|---|
| 1.1.19 | Работы по замене модулей газового пожаротушения в здании по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79 | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | 1 | | |
| Реализация мероприятия | | | 100% | | |
| 2. | Развитие, модернизация и сопровождение информационных систем в сфере управления общественными финансами | | | | |
| 2.1.1 | Техническая поддержка и сопровождение комплексной системы «АЦК-Финансы» | | | | |
| Количество размещаемых заказов | 1 | | | | |
| Реализация мероприятия | 1 | 3 | 3 | 3 | |
| 2.1.2 | Техническая поддержка и сопровождение комплексной системы «Свод-СМАРТ» | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | 1 | | |
| Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 3. | Улучшение имиджа органов местного самоуправления | | | | |
| 3.1.1 | Проведение мероприятий в области международных и межмуниципальных связей (сотрудничества) | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | 1 | | | |
| Реализация мероприятия | 0 | 8 | 3 | 2 | |
| 3.1.2 | Участие городского округа «Город Калининград» в ассоциациях, союзах российских городов и других организациях | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | | | Проведения конкурсных процедур не требуется |
| Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 3.1.3 | Участие городского округа «Город Калининград» в НП «Союз финансистов России» | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | | | Проведения конкурсных процедур не требуется |
| Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 3.1.4 | Участие городского округа «Город Калининград» в ассоциациях, союзах российских городов и других организациях | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | | | Проведения конкурсных процедур не требуется |
| Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 3.1.6 | Поощрение почетными грамотами, благодарностями и благодарственными письмами | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | | | Проведения конкурсных процедур не требуется |
| Реализация мероприятия | 28 | 28 | 28 | 32 | |
| 3.1.7 | Ежемесячная денежная выплата гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Калининграда» | | | | |
| Количество размещаемых заказов | | | | | Конкурсные процедуры не требуется |
| Реализация мероприятия | 16% | 23% | 24% | 37% | |
| 3.1.8 | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в телевизионном эфире | | | | |
| Количество размещаемых заказов | 5 | 2 | | | |
| Реализация мероприятия | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 3.1.10 | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» и размещение иной официальной информации в печатных средствах массовой информации | | | | |

| | | | | | | |
|--------|--|-----|-----|-----|------|-----------------------------------|
| | Количество размещаемых заказов | 2 | 3 | 1 | | |
| | Реализация мероприятий | 25% | 25% | 25% | 25% | |
| 3.1.11 | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» на интернет-порталах | | | | | |
| | Количество размещаемых заказов | 1 | 1 | 1 | | |
| | Реализация мероприятий | 2 | 3 | 3 | 3 | |
| 3.1.12 | Проведение прочих мероприятий с участием главы городского округа | | | | | |
| | Количество размещаемых заказов | 1 | | | | Конкурсные процедуры не требуются |
| | Реализация мероприятий | 15 | 19 | 20 | 16 | |
| 3.1.15 | Исполнение полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ | | | | | |
| | Количество размещаемых заказов | | | | | Конкурсные процедуры не требуются |
| | Реализация мероприятий | | | | 100% | |

8. Порядок взаимодействия заказчика муниципальной программы со структурными подразделениями администрации городского округа «Город Калининград», являющимися исполнителями мероприятий муниципальной программы

Администрация городского округа «Город Калининград»:

– осуществляет контроль реализации программы;

– в установленные сроки представляет в комитет экономики и финансов ежеквартальные и годовой отчеты о реализации программы.

К участию в реализации программы привлекаются:

- комитет экономики и финансов (далее – КЭФ) (до 01.01.2019 -комитет экономики, финансов и контроля, КЭФиК);

- комитет архитектуры и строительства (далее – КАиС);

- контрольно-счетная палата городского округа «Город Калининград» (далее – КСП);

- комитет по социальной политике;

– муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-коммуникационных технологий» (далее – МКУ «ЦИКТ»);

– сторонние организации, отобранные в установленном порядке.

МКУ «ЦИКТ» ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в администрацию городского округа «Город Калининград» отчет о выполнении мероприятия пункта 1.1.5 муниципальной программы.

МКП «Газета «Гражданин» ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в администрацию городского округа «Город Калининград» отчет о выполнении мероприятий пунктов 3.1.10., 3.1.15 муниципальной программы.

КЭФ ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в администрацию городского округа «Город Калининград» отчет о выполнении мероприятий пунктов 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.1.3 муниципальной программы.

КСП ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в администрацию городского округа «Город Калининград» отчет о выполнении мероприятия пункта 3.1.4 муниципальной программы;

Комитет по социальной политике, ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в администрацию городского округа «Город Калининград» отчет о выполнении мероприятия пункта 3.1.7 муниципальной программы.

9. Критерии качества выполнения мероприятий

Эффективность достижения результатов определяется достижением запланированных значений показателей реализации программы, а также реализацией мероприятий программы в установленные сроки при условии выделения необходимых бюджетных ассигнований на финансирование реализации соответствующих целевых мероприятий программы.

Достигнутые результаты программы должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций» (в действующей редакции).

Приложение №1 к Программе

Система мероприятий Программы

| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи, показателя, мероприятия (ведомственной целевой программы) | Наименование показателя мероприятия | Единица измерения | Базовое значение | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Целевое значение |
|--------|--|--|-------------------|------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Создание условий для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, контрольно-счетной палаты, избирательной комиссии и муниципальных казенных учреждений | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля зданий, оборудования и рабочих мест, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам | | % | 90 | 95 | 96 | 97 | 98 | 98 | 100 |
| 1.1.1. | Капитальный ремонт здания «Дворец бракосочетаний» по ул. Зарайской, 7-17 | площадь отремонтированных помещений | кв. м | 0 | 203,91 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1729,31 |
| 1.1.2. | Замена автомобилей | количество приобретенных автомобилей | ед. | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 11 |
| 1.1.3. | Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности | площадь помещений | кв. м | 0 | 22 654,40 | 22609,1 | 22555,1 | 22555,1 | 22555,1 | 22555,1 |
| 1.1.4. | Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц органов местного самоуправления | продолжительность обслуживания | машино-час | 0 | 98650 | 96554 | 98500 | 100470 | 100470 | 100470 |
| 1.1.5. | Реализация ведомственной целевой программы «Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» | доля автоматизированных рабочих мест сотрудников администрации, подключенных к структурированной кабельной системе администрации | % | 94 | 99 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | доля лицензионного антивирусного программного обеспечения в структурных подразделениях администрации от общего количества АРМ | % | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | степень актуальности информации | да/нет | нет | да | да | да | да | да | да |
| 1.1.6. | Капитальный ремонт (переоборудование) санузлов второго этажа объекта недвижимого имущества – нежилого помещения по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | площадь отремонтированных помещений | кв. м | 0 | 52,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 52,4 |
| 1.1.7. | Капитальный ремонт (переоборудование) санузлов третьего этажа объекта недвижимого имущества – нежилого помещения по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | площадь отремонтированных помещений | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 | 46,6 | 0 | 46,6 |

| | | | | | | | | | | |
|---------|---|--|-------|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------|
| 1.1.8. | Капитальный ремонт (переоборудование) санузлов четвертого этажа объекта недвижимого имущества – нежилого помещения по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | площадь отремонтированных помещений | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 | 53,8 | 0 | 53,8 |
| 1.1.9. | Капитальный ремонт коридоров четвертого этажа объекта недвижимого имущества – нежилого помещения по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 (в том числе строительный контроль) | площадь отремонтированных коридоров | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 | 406 | 0 | 406 |
| 1.1.10. | Капитальный ремонт лифтовой шахты с заменой лифтового оборудования в административном здании по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | количество | шт. | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| 1.1.11. | Усиление строительных конструкций перекрытий и стен помещений 1-го этажа №№16,17 в административном здании по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79 (в том числе строительный контроль, авторский надзор) | площадь усиленных строительных конструкций и стен | кв. м | 0 | 0 | 0 | 86,1 | 0 | 0 | 86,1 |
| 1.1.12. | Капитальный ремонт главного, тыльного и боковых фасадов здания по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | площадь отремонтированного фасада | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 | 4327,7 | 0 | 4327,7 |
| 1.1.13. | Капитальный ремонт здания гаража, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. П. Морозова, 6-8 (в том числе строительный контроль) | площадь отремонтированного здания | кв. м | 0 | 0 | 0 | 138,3 | 0 | 0 | 138,3 |
| 1.1.14. | Поставка и монтаж кондиционеров | количество установленных кондиционеров | шт. | 0 | 0 | 0 | 41 | 0 | 0 | 41 |
| 1.1.15. | Капитальный ремонт лицевого, дворового и боковых фасадов здания по адресу: г. Калининград, ул. П. Морозова, 6-8 (в том числе строительный контроль) | площадь отремонтированного фасада | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 612,78 | 612,78 |
| 1.1.16. | Капитальный ремонт лицевого и боковых фасадов здания по адресу: г. Калининград, проспект Победы, 58 (в том числе строительный контроль) | площадь отремонтированного фасада | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 115,1 | 115,1 |
| 1.1.17. | Обеспечение безопасности персональных данных в сфере градостроительной деятельности при их обработке в информационных системах | наличие (обновление) программного продукта на рабочих местах | шт. | 0 | 0 | 63 | 0 | 0 | 0 | 63 |
| 1.1.18. | Поставка и установка флагштоков на здании по адресу: г. Калининград, пл. Победы, д.1 | количество флагштоков | шт. | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| 1.1.19. | Работы по замене модулей газового пожаротушения в здании по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79 | количество модулей | шт. | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | Развитие, модернизация и сопровождение информационных систем в сфере управления общественными финансами | | | | | | | | | |
| 2.1. | Степень интеграции процессов составления и исполнения бюджетов, ведения бухгалтерского учета, а также подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.1.1. | Техническая поддержка и сопровождение комплексной системы «АЦК-Финансы» | период | мес. | 12 | 12 | 12 | 10 | 12 | 12 | 12 |
| 2.1.2. | Техническая поддержка и сопровождение комплексной системы «Свод-СМАРТ» | период | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 2.1.3. | Обновление АС «АЦК-Планирование» | количество услуг | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.1.4. | Приобретение (передача неисключительных прав) лицензий на использование подсистемы, расширяющей возможности автоматизированной системы «АЦК-Финансы» | количество услуг | ед. | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3. | Улучшение имиджа органов местного самоуправления | | | | | | | | | |
| 3.1. | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | % | 60 | 70 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | |
| 3.1.1. | Проведение мероприятий в области международных и межмуниципальных связей (сотрудничества) | количество мероприятий | ед. | x | 5 | 10 | 13 | 10 | 10 | 13 |
| 3.1.2. | Участие городского округа «Город Калининград» в ассоциациях, союзах российских городов и других организациях | количество соглашений | ед. | x | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 5 |
| 3.1.3. | Участие городского округа «Город Калининград» в НП «Союз финансистов России» | количество соглашений | ед. | x | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.1.4. | Участие городского округа «Город Калининград» в ассоциациях, союзах российских городов и других организациях | количество соглашений | ед. | x | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.1.5. | Проведение социологических опросов | количество мероприятий | ед. | x | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 |
| 3.1.6. | Поощрение почетными грамотами, благодарностями и благодарственными письмами | количество поощрений | ед. | x | 115 | 115 | 116 | 115 | 115 | 115 |
| 3.1.7. | Ежемесячная денежная выплата гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Калининграда» | количество выплат | ед. | x | x | x | 31 | 32 | 32 | 32 |
| 3.1.8. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в телевидении | количество эфирного времени | мин. | x | 1032,5 | 1396,5 | 1396,5 | 1396,5 | 1396,5 | 1396,5 |
| 3.1.9. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в радиовещании | количество эфирного времени | мин. | x | 520 | 0 | 0 | 0 | 0 | 520 |
| 3.1.10. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» и размещение иной официальной информации в печатных средствах массовой информации | объем публикаций | кв.см | x | 2 022 895,18 | 2 200 604,00 | 2 350 000,00 | 2 350 000,00 | 2 350 000,00 | |
| 3.1.11. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» на интернет-порталах | период | мес. | 12 | 12 | 12 | 11 | 12 | 12 | 12 |
| 3.1.12. | Проведение прочих мероприятий с участием главы городского округа | количество мероприятий | ед. | x | 52 | 124 | 70 | 124 | 124 | 124 |
| 3.1.13. | Проведение встреч участников заседания президиума Союза муниципальных контрольно-счетных органов | количество мероприятий | ед. | x | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 3.1.14. | Исполнение полномочий по материально-технической подготовке выборов | количество услуг | ед. | x | 70 | 6 | 0 | 0 | 0 | 76 |
| 3.1.15. | Исполнение полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ | объем публикаций | кв.см | x | x | 1045625 | 48190 | 69400 | 69400 | 69400 |
| 3.1.16. | Обеспечение конкурса на лучшего муниципального служащего и лучшее структурное подразделение администрации городского округа «Город Калининград» | количество конкурсов | ед. | x | x | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

(Продолжение. Начало на стр. 10-13)

Приложение №2 к Программе

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий муниципальной программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Форма финансового обеспечения | Финансовые затраты, тыс. руб. | | | | | Исполнитель мероприятия | Участник мероприятия | |
|---|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------------------------|---|------------|
| | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| Общий объем потребности в финансовых ресурсах на выполнение Программы, в том числе: | | | | Всего | 144 637,80 | 147 399,09 | 155 252,91 | 164 533,06 | 149 185,00 | | |
| | | | | ФБ | 0,00 | 1 505,70 | 69,40 | 100,00 | 100,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 144 444,59 | 142 693,39 | 152 901,10 | 164 433,06 | 149 085,00 | | |
| | | | | ПП | 193,21 | 3 200,00 | 2 282,41 | 0,00 | 0,00 | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств - администрация городского округа «Город Калининград» | | | | Всего | 141 708,13 | 142 008,47 | 146 799,82 | 155 190,26 | 139 842,20 | | |
| | | | | ФБ | 0,00 | 1 505,70 | 69,40 | 100,00 | 100,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 141 514,92 | 137 302,77 | 144 448,01 | 155 090,26 | 139 742,20 | | |
| | | | | ПП | 193,21 | 3 200,00 | 2 282,41 | 0,00 | 0,00 | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств – комитет экономики и финансов (КЭиФ) администрации городского округа «Город Калининград» (до 01.01.2019 - комитет экономики, финансов и контроля (КЭФиК) | | | | Всего | 2 462,42 | 4 085,02 | 3 158,06 | 3 544,80 | 3 544,80 | | |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 2 462,42 | 4 085,02 | 3 158,06 | 3 544,80 | 3 544,80 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств – контрольно-счетная палата городского округа «Город Калининград» | | | | Всего | 467,25 | 31,00 | 31,00 | 38,00 | 38,00 | | |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 467,25 | 31,00 | 31,00 | 38,00 | 38,00 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств – комитет архитектуры и строительства (КАиС) | | | | Всего | 0,00 | 1 274,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 0,00 | 1 274,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств – комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» | | | | Всего | 0,00 | 0,00 | 5 264,03 | 5 760,00 | 5 760,00 | | |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 0,00 | 0,00 | 5 264,03 | 5 760,00 | 5 760,00 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.1. Капитальный ремонт здания «Дворец бракосочетаний» по ул. Зарайской, 7-17 | | | Целевая субсидия | Всего | 3 020,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 2 826,91 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ПП | 193,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.2. Замена автомобилей | | | Целевая субсидия | Всего | 1 500,00 | 3 000,00 | 1 324,59 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 1 500,00 | 3 000,00 | 1 324,59 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.3. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности | | | Субсидия на муниципальное задание | Всего | 52 005,98 | 52 238,16 | 53 276,32 | 52 593,80 | 53 918,90 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 52 005,98 | 52 238,16 | 53 276,32 | 52 593,80 | 53 918,90 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.4. Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц органов местного самоуправления | | | Субсидия на муниципальное задание | Всего | 45 286,36 | 47 244,56 | 48 824,28 | 49 489,40 | 50 777,90 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | | | ФБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | ОБ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | МБ | 45 286,36 | 47 244,56 | 48 824,28 | 49 489,40 | 50 777,90 | | |
| | | | | ПП | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.5. Реализация ведомственной целевой программы «Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград» | | | Закупка товаров, работ и услуг | Всего | 10 157,68 | 6 633,25 | 10 378,20 | 7 602,30 | 7 602,30 | Администрация городского округ | |

| | | | | | | | | | | |
|---------|--|-------|--------------------------------|----------|----------|----------|-----------|----------|---|-----------------------|
| 1.1.10. | Капитальный ремонт лифтовой шахты с заменой лифтового оборудования в административном здании по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | Всего | Целевая субсидия | 3 200,00 | 6 400,00 | 2 282,41 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 3 200,00 | 3 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 3 200,00 | 2 282,41 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.11. | Усиление строительных конструкций перекрытий и стен помещений 1-го этажа №№ 16,17 в административном здании по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79 (в том числе строительный контроль, авторский надзор) | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 2 067,32 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 2 067,32 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.12. | Капитальный ремонт главного, тыльного и боковых фасадов здания по адресу: г. Калининград, пл. Победы, 1 | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 095,46 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 095,46 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.13. | Капитальный ремонт здания гаража, расположенного по адресу: г. Калининград, ул. П. Морозова, 6-8 (в том числе строительный контроль) | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 752,70 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 752,70 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.14. | Поставка и монтаж кондиционеров | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 1 150,78 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 1 150,78 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.15. | Капитальный ремонт лицевого, дворового и боковых фасадов здания по адресу: г. Калининград, ул. П. Морозова, 6-8 (в том числе строительный контроль) | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 730,91 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 730,91 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.16. | Капитальный ремонт лицевого и боковых фасадов здания по адресу: г. Калининград, проспект Победы, 58 (в том числе строительный контроль) | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 333,29 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 333,29 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.17. | Обеспечение безопасности персональных данных в сфере градостроительной деятельности при их обработке в информационных системах | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 0,00 | 1 274,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | КАиС | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 1 274,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.18. | Поставка и установка флагштоков на здании по адресу: г. Калининград, пл. Победы, д.1 | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 397,10 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 397,10 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1.1.19. | Работы по замене модулей газового пожаротушения в здании по адресу: г. Калининград, ул. Октябрьская, 79 | Всего | Целевая субсидия | 0,00 | 0,00 | 773,35 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | МБУ «САТО» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 773,35 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2.1.1. | Техническая поддержка и сопровождение комплексной системы «АЦК-Финансы» | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 1 560,52 | 1 796,96 | 2 071,13 | 2 381,80 | 2 743,10 | КЭФиК, КЭиФ | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 1 560,52 | 1 796,96 | 2 071,13 | 2 381,80 | 2 743,10 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2.1.2. | Техническая поддержка и сопровождение комплексной системы «Свод-СМАРТ» | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 861,90 | 948,06 | 1 041,93 | 1 123,00 | 761,70 | КЭФиК, КЭиФ | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 861,90 | 948,06 | 1 041,93 | 1 123,00 | 761,70 | | |
| | | | | | | | | | | |

(Окончание. Начало на стр. 10-15)

| | | | | | | | | | | |
|---------|--|-------|--|----------|----------|----------|----------|----------|--|--|
| 3.1.3. | Участие городского округа «Город Калининград» в НП "Союз финансистов России" | Всего | Прочие выплаты | 40,00 | 40,00 | 45,00 | 40,00 | 40,00 | КЭФИК, КЭИФ | Сторонняя организация |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 40,00 | 40,00 | 45,00 | 40,00 | 40,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.4. | Участие городского округа «Город Калининград» в ассоциациях, союзах российских городов и других организациях | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 31,00 | 31,00 | 31,00 | 38,00 | 38,00 | Контрольно-счетная палата городского округа «Город Калининград» | Сторонняя организация |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 31,00 | 31,00 | 31,00 | 38,00 | 38,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.5. | Проведение социологических опросов | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 259,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 259,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.6. | Поощрение почетными грамотами, благодарностями и благодарственными письмами | Всего | Выплаты несоциального характера | 1 425,00 | 1 463,58 | 1 456,50 | 1 425,00 | 1 425,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Администрация городского округа «Город Калининград» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 1 425,00 | 1 463,58 | 1 456,50 | 1 425,00 | 1 425,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.7. | Ежемесячная денежная выплата гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Калининграда» | Всего | Выплаты несоциального характера | 0,00 | 0,00 | 5 264,03 | 5 760,00 | 5 760,00 | Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» | Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 0,00 | 0,00 | 5 264,03 | 5 760,00 | 5 760,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.8. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в телевизионном вещании | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 9 300,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 9 300,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.9. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в радиовещании | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 354,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 354,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 8 302,79 | 8 615,47 | 8 530,70 | 8 567,40 | 8 567,40 | | |
| 3.1.10. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» в печатных средствах массовой информации | Всего | Закупка товаров, работ и услуг; субсидия юридическим лицам | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации; МКП «Газета «Гражданин» |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 8 302,79 | 8 615,47 | 8 530,70 | 8 567,40 | 8 567,40 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.11. | Обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» на интернет-порталах | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 1 134,00 | 1 716,50 | 1 716,50 | 1 716,50 | 1 716,50 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 1 134,00 | 1 716,50 | 1 716,50 | 1 716,50 | 1 716,50 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.12. | Проведение прочных мероприятий с участием главы городского округа | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 219,17 | 187,78 | 467,74 | 367,82 | 367,82 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 219,17 | 187,78 | 467,74 | 367,82 | 367,82 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.13. | Проведение встреч участников заседания президиума Союза муниципальных контролльно-счетных органов | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 436,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Контрольно-счетная палата городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 436,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ПП | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3.1.14. | Исполнение полномочий по материально-технической подготовке выборов | Всего | Закупка товаров, работ и услуг | 86,80 | 138,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация городского округа «Город Калининград» | Сторонние организации |
| | | ФБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | ОБ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | МБ | | 86,80 | 138,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00</td | | |